



ESENLİK  ŞEHİRİ

# **2025-2029 STRATEJİK PLAN**



**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**





**RECEP TAYYİP ERDOĞAN**  
**Cumhurbaşkanı**



**BAKİ DEMİRBAŞ**  
**Çubuk Belediye Başkanı**



# İÇİNDEKİLER

|                                                                       |            |
|-----------------------------------------------------------------------|------------|
| Üst Yönetici Sunuşu .....                                             | 6          |
| <b>I. GİRİŞ</b>                                                       |            |
| A. Kamuda Stratejik Planlamanın Hukuki Çerçevesi .....                | 8          |
| B. Belediyelerde Stratejik Planlamanın Önemi .....                    | 9          |
| <b>II. HAZIRLIK SÜRECİ</b>                                            |            |
| A. Planın Sahiplenilmesi .....                                        | 11         |
| B. Planlama Sürecinin Organizasyonu .....                             | 12         |
| <b>III. DURUM ANALİZİ</b>                                             |            |
| A. Kurumsal Tarihçe.....                                              | 16         |
| B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi .....         | 19         |
| C. Mevzuat Analizi.....                                               | 20         |
| D. Üst Politika Belgeleri.....                                        | 23         |
| E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....        | 45         |
| F. Paydaş Analizi .....                                               | 49         |
| 1. Paydaşların Önceliklendirilmesi .....                              | 50         |
| 2. Paydaş – Ürün/ Hizmet Matrisi .....                                | 51         |
| 3. Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi.....             | 53         |
| 4. İç Paydaş Stratejik Plan Anket Sonuçları.....                      | 54         |
| 5. Dış Paydaş Stratejik Plan Anket Sonuçları .....                    | 55         |
| G. Kuruluş İçi Analizi .....                                          | 59         |
| 1. Çubuk Belediyesi Meclis Üyelerimizin Listesi.....                  | 59         |
| 2. Çubuk Belediyesi Organizasyon Şeması .....                         | 60         |
| 3. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi .....                           | 61         |
| H. Kurum Kültürü Analizi .....                                        | 68         |
| 1. Fiziki Kaynak Analizi.....                                         | 70         |
| 2. Teknoloji Bilişim ve Alt Yapı Analizi .....                        | 80         |
| 3. Mali Kaynak Analizi .....                                          | 82         |
| I. PESTLE Analizi .....                                               | 89         |
| İ. GZFT Analizi .....                                                 | 91         |
| J. Tespitler ve İhtiyaçlar .....                                      | 93         |
| K. İlçemizde Çevre Analizi .....                                      | 94         |
| <b>IV. GELECEĞE BAKIŞ</b>                                             |            |
| Misyon ve Vizyon.....                                                 | 117        |
| Temel Değerler .....                                                  | 119        |
| <b>V. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b> |            |
| A. Stratejik Amaçlar .....                                            | 121        |
| B. Stratejik Hedefler.....                                            | 122        |
| Performans Göstergeleri.....                                          | 166        |
| <b>VI. İZLEME DEĞERLENDİRME .....</b>                                 | <b>176</b> |

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

İlçe tarihinde ilk defa iki dönem üst üste aynı partiden aday gösterilerek yeniden Belediye başkanlığına seçilmemin haklı gururunu yaşarken, beş yıl daha ilçeme ve ilçemizin kadirşinas hemşehrilerime hizmet edecek olmanın sevinci ve heyecanı içerisindeyim. İnşallah sizlerden aldığımız yetki ve güçle kaldığımız yerden hiç ara vermeden en iyi şekilde hizmet etmeye devam edeceğiz.

İlçemizi her alanda Türkiye Yüzyılı hedeflerine uygun bir seviyeye yükseltmekte kararlıyız. Türkiye Yüzyılı hedefleri ışığında ülkemizin ve medeniyetimizin kazanımları üzerinde ilçemizi yükselteceğimiz vizyon ve misyonumuz, yeni nesillerimize bırakacağımız en büyük mirasımız olacaktır. Belirlediğimiz hedeflerimiz ve projelerimiz de bu kapsamdadır. Bu strateji planında da hemşehrilerimizin istek ve talepleri her zamanki gibi bizim önceliğimiz olacaktır. Bundan hiç kimsenin şüphesi olmasın ki, 'Gerçek Belediyecilik' şiarıyla insan odaklı çalışmalarla, şehrimizin sorunlarını gidermek için kısıtlı kaynaklarımızı etkin ve verimli bir şekilde kullanmak için tüm ekibimizle birlikte var gücümüzle çalışacağız.

Hazırladığımız bu stratejik planlama kapsamında belediyemizin mevcut durumunu analiz ederek, geleceğe ilişkin hedeflerimizi ortaya koyduk. Bütçenin hazırlanmasına da esas olacak stratejik planın, yönetim anlayışımızı yansıtmaya ve sunmayı planladığımız hizmetler hakkında bilgi vermesine özen gösterilmiştir. Hazırlık çalışmalarımız, Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi çerçevesinde, katılımcılığı esas alarak, ayrıntılı kurum içi analizleri yapılarak gerçekleştirilmiştir. Türkiye Yüzyılına layık örnek kentlerinden bir tanesi olabilmek için; sizlere layık dürüst, vizyoner ve çalışkan bir belediyecilik anlayışıyla, 2025-2029 yıllarını kapsayan plan, yatırım ve kaynaklarımızı içeren stratejik planımızı hazırladık.

Vatandaşımızın karar alma süreçlerine etkin katılımını sağladığımız, ortak yaşam kültürünü geliştirerek sorgulanabilir, hesap verebilir bir anlayışın yansıması şeklinde kabul ettiğimiz stratejik planımızla herkesin, Çubuk'ta yaşamaktan mutlu olacağı bir geleceği hep birlikte inşa etmek istiyoruz.

Stratejik plan hazırlama sürecinde aktif bir şekilde yer alan ve mesai harcayan tüm belediye çalışanlarımıza ve planı kabul eden değerli belediye meclis üyesi arkadaşlarıma teşekkür ediyor, hemşehrilerimize hayırlı olmasını diliyorum.

Hep birlikte daha güzel bir gelecek inşa etmek için çalışmaya devam edeceğiz.

**Av. Baki DEMİRBAŞ**  
**Çubuk Belediye Başkanı**

*2025-2029 Stratejik Plan*

I

# GİRİŞ





## A. KAMUDA STRATEJİK PLANLAMANIN HUKUKİ ÇERÇEVESİ

5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Kanun'la, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanun'un dokuzuncu maddesine göre, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine, Strateji ve Bütçe Başkanlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanmıştır.

5018 sayılı Kanun'da belirtilen kamu idarelerinin yanı sıra 13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'yla nüfusu 50.000 ve üzerindeki tüm belediyeler ve 23/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'yla Büyükşehir belediyeleri stratejik plan hazırlamakla yükümlüdür. Ayrıca, 04/03/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'yla il özel idarelerine de stratejik planlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Bakanlar Kurulunun 15/10/2007 tarihli ve 2007/12702 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri ve Bağlı Ortaklıklarının 2008 Yılına Ait Genel Yatırım ve Finansman Programının Tespiti Hakkında Kararı gereğince, 5018 sayılı Kanun'un ekli cetvelinde sayılmayan kamu iktisadi teşebbüsleri için de stratejik planlama uygulaması zorunlu hale getirilmiştir.

22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'la tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri (SGB) oluşturulmuştur. Bu birimler, 18/02/2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

Kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda yenilenen, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Ek A) 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanmıştır.

T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının, Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi 11/03/2019 tarihinde "www.sp.gov.tr" adresinde yayımlanarak kullanıma sunulmuştur.

## B. BELEDİYELERDE STRATEJİK PLANLAMANIN ÖNEMİ

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde belediyelerde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.

Belediyelerde stratejik planlama;

- ☞ Şehir halkının yaşam kalitesini etkileyen ve etkilemesi muhtemel koşulların anlaşılması,
- ☞ Şehrin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması,
- ☞ Bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir.

Belediyeler şehrin geleceğini yönlendirebilmek üzere iki temel araç kullanır:

- 1) Şehirdeki konut, sanayi, turizm, ulaşım yeşil alan ve dinlence gibi çeşitli işlevlerin mekân üzerindeki dağılımını ve yerleştirilmesini sağlayan imar planlaması,
- 2) Belediye kurumunun yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde kaynak kullanım önceliklerini belirleyen stratejik planlama.

Birbirleriyle hiyerarşik bir ilişki içinde olmayan bu iki planlama süreci, birbirinden etkilenerek şehrin arzu edilen geleceğine ulaşmak için mekânsal, kurumsal, toplumsal boyutları olan yol haritasını oluşturur.

Belediye stratejik planı, yalnızca belediye tüzel kişiliği içinde yer alan daire, müdürlük, şube gibi hizmet veya destek birimlerine yön veren bir belge değildir. Aynı zamanda;

- 1) Belediyelere bağlı, ayrı bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz su ve kanalizasyon, ulaştırma ve benzeri hizmetleri yürüten bağlı idareler,
- 2) Belediyelerin doğrudan ya da bağlı idareleri ve ortak oldukları şirketlerce sermayesinin yüzde 50'sinden fazlasına sahip olunan belediye şirketlerine stratejik bir çerçeve sunar.

*2025-2029 Stratejik Plan*

II

# HAZIRLIK SÜRECİ



## A. PLANIN SAHİPLENİLMESİ

Günümüz dünyasında hızlı bir değişim ve gelişim süreci yaşanmakta ve bu sürecin yansımaları teknolojik, sosyal, ekonomik ve siyasal alanlarda kendini göstermektedir. Bu sürecin en büyük etkisi özellikle kamu yönetimi anlayışında görülmekte olup, kamu yönetiminde, vatandaş odaklı hizmet anlayışı ön plana çıkmaktadır.

Bu kapsamda kamunun hizmet yaklaşımında öncelikleri değişmiştir. Kamu yönetimi, karar mekanizması ve hizmet sunmadaki yetkilerini yerel yönetimlere devretmekte, bu sürece sivil toplumun katılımı da sağlanmaktadır.

Vatandaş odaklı kamu yönetimi anlayışının uygulanması sonrası; kamu hizmetlerinin etkin, verimli ve kaliteli bir şekilde halka ulaştırılması, şeffaflık, katılımcılık, sorumluluk ve hesap verilebilirlik ilkeleri her alanda egemen olmuştur. Bu bağlamda ülkemizde de son yıllarda bahse konu hususlarla ilgili olarak yasal düzenlemeler yapılmıştır.

### Stratejik Plan ve Stratejik Yönetim Anlayışı:

Stratejik Plan; kurumun bulunduğu iç ve dış çevre şartlarını değerlendirerek, gelecekte ulaşmak istediği noktayı belirlemek, buna ulaşmak için orta ve uzun vadede takip edeceği stratejik amaç ve hedefleri tespit edip, bunları sağlayacak proje ve faaliyetlerin belirlenmesidir.

Günümüzde kamu yönetiminde ve yerel idarelerde stratejik yaklaşım ilkesine önem verilmektedir. Eğitim, sağlık, tarım, sanayi ve kentleşme başta olmak üzere öncelikli alanlarda rekabet etmek, stratejik yönetim anlayışı ile gerçekleştirilebilecektir.

Bu yeni yaklaşım kapsamında, kamu bundan böyle çevre analizi, vizyon, misyon, hedef, strateji ve önceliklerini belirleyerek planlarını oluşturacak, uygulama sonuçlarını izleyebilecek bir yönetime sahip olacaktır.

Stratejik Planın hazırlanmasında, demokratik kamu yönetimi anlayışının bir sonucu olarak katılımcılık önem arz etmektedir. Planın hazırlanmasında ve her aşamasında tüm paydaşların görüş ve düşüncelerinin göz önünde bulundurulması gereklidir.

Stratejik Planın hazırlanmasında diğer önemli bir husus da, planın kamu idaresi tarafından ve çalışanlarının katkısıyla hazırlanmasıdır. Kurumun geleceğini ilgilendiren bu derece önemli bir planın en gerçekçi olarak hazırlanabilmesi, planı uygulayacak olan ve kurumu en iyi tanıyan kurum çalışanlarınca yapılması halinde mümkün olacaktır.

Stratejik planımız, Vizyonumuzun hayata geçirilmesinde bizlere yol gösterecektir. Böylece ulaşmayı planladığımız hedefe en kısa süre de ve en az harcama ile ulaşmamız mümkün olacaktır.

Stratejik planımız, katılımcı bir anlayışla vatandaşlarımızla bütünleşecek, belediyemiz hizmetlerine izlenebileceği bir harita niteliği taşıyacaktır.

Kamu yönetimi reformu kapsamında ülkemizde yeniden ele alınan mevzuat ile stratejik plan yapılması belediyeler için yasal bir zorunluluk haline gelmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesine göre belediyeler ve mahalli idareler genel seçimlerini takip eden 6 ay içerisinde stratejik planlarını ve performans planlarını hazırlayıp meclise sunmak zorundadırlar.

Çubuk Belediyesi, yasal zorunlulukların yerine getirilmesinden ziyade, kentimize ve vatandaşlarımıza kaliteli ve daha verimli hizmet üretebilmek, belediye kaynaklarının verimli ve şeffaf



olarak en tasarruflu şekilde kullanımını sağlamak amacıyla personelinin de katkısıyla, 2025-2029 yıllarını kapsayan stratejik planını hazırlamıştır.

Stratejik Plan, Çubuk ve Çubuk halkına belediyemizin hizmet amacıyla yapacağı çalışmaların genel bir çerçevesini oluşturacaktır. Faaliyetlerin teksif edileceği alanlar, bu alanlarda yürütülecek hizmet, yöntem, ilke ve hedeflere planda yer verilmiştir.

Çubuklu vatandaşlarımıza hizmet sunumunda en büyük katkıyı sağlayacağına inandığımız 2025-2029 Stratejik Planımızın, uygulanması aşamasında Çubuk Halkı ve Belediye çalışanlarının işbirliği ile hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

## B. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

Stratejik planlama katılımcı bir planlama yaklaşımıdır. Çubuk Belediyesi'nin 20 Mayıs 2024 tarihli ve 2024/6 sayılı "Başkanlık Genelgesi" ile başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yürütmek ve eşgüdüm sağlamak üzere strateji planlama üst kurulu ve hazırlama ekibi oluşturulmuştur. Stratejik plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için planlama sürecinin de planlanması gerektiğinden, hazırlık çalışmalarına ilişkin ilkeler ve esaslar ile izlenecek yöntem ve sürece ilişkin ayrıntılar kararlaştırılarak hazırlık programı yapıp SGB tarafından Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmuştur. Onay sonrasında hazırlık programı 06.06.2024 tarihinde belediyenin intranet sitesinde duyuruldu. Stratejik planın hazırlık çalışmaları, planlama süreci ve katılımcılığın sağlanması yöntemleri aşağıda özetlenmektedir.

### 1. Stratejik Planlama Genelgesinin Yayımlanması

Bilindiği üzere, stratejik planlamanın başarısı, önemli ölçüde belediye çalışanlarının, paydaşlarının ve vatandaşların planı sahiplenmesi ile mümkündür. Bu nedenle, stratejik plan çalışmalarının başlatıldığına ilişkin bir iç genelge yayınlanmıştır. Genelge kapsamında aşağıdaki hususlara yer verilmiştir.

#### A. Çubuk Belediyesi Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunun Hazırlanması

Genelge ekinde yayımlanan bu dokümanda; Stratejik Planın hazırlanması çalışmaları esnasında birimlerin ihtiyaç duyabileceği her türlü teknik bilgi ve genel esaslara yer verilmiştir.

#### B. Stratejik Plan Hazırlama Gruplarının Oluşturulması ve Grupların

#### Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge

Stratejik Plan çalışmalarının yönlendirilmesi amacıyla teşkil edilecek gruplar belirlenmiştir. Bu kapsamda oluşturulan gruplar;

#### ☞ Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu

Stratejik Planın hazırlanmasından ve uygulanmasından sorumlu birim olup, Başkan Yardımcısının başkanlığında tüm birim amirlerinden oluşturulmuştur. Kurulun sekreteryası Şişli Strateji ve Geliştirme Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir. Kurul " Stratejik Plan Taslağına son şeklini vererek üst yönetime sunmaktan sorumludur.

| STRATEJİK PLANLAMA KOORDİNASYON KURULU |                               |
|----------------------------------------|-------------------------------|
| Lokman KILIÇ (Kurul Başkanı)           | Başkan Yardımcısı             |
| Akif ÇİFTÇİ                            | Başkan Yardımcısı             |
| Eyyüp KOCABAŞ                          | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü  |
| Osman BAL                              | Mali Hizmetler Müdürü         |
| Cengiz AYAN                            | Muhtar İşleri Müdürü          |
| Zübeyde DEMİRHAN                       | Strateji ve Geliştirme Müdürü |

### ☞ *Stratejik Plan Hazırlama Ekibi*

Stratejik ve Geliştirme Müdürünün başkanlığında, birimleri temsil eden personelden meydana gelmiştir. Ekip, tüm birimlerden gelen bilgiler kapsamında “ Stratejik Plan Taslağını” hazırlayarak Üst Kurula sunmaktan sorumludur. Stratejik Planın hazırlanmasından sorumlu grupların faaliyetlerini koordine etmek amacıyla çalışma usul ve esaslarının belirtildiği bir yönerge hazırlanarak Genelge kapsamında yayımlanmıştır.

| STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ |                                      |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| Lokman KILIÇ (Ekip Başkanı)    | Başkan Yardımcısı                    |
| Zübeyde DEMİRHAN               | Stratejik ve Geliştirme Müdürü       |
| Ayşe ESER                      | Basın Yayın ve Halkla İlg. Müdürlüğü |
| Çağrı BAYRAM                   | Zabıta Müdürlüğü                     |
| Lokman DALGA                   | Emlak İstimlak Müdürlüğü             |
| Mükerrem KAYA                  | Fen İşleri Müdürlüğü                 |
| Sinan TUNCER                   | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü         |
| Saadet NEŞELİ                  | İnsan Kaynakları Eğt. Müdürlüğü      |
| Hasan ÖZEN                     | Plan Proje Müdürlüğü                 |
| Şuayip DEMİRTAŞ                | Yazı İşleri Müdürlüğü                |
| H. Hüseyin ÇİÇEK               | Destek Hizmetleri Müdürlüğü          |
| Mevlüt ÇAYIR                   | Bilgi İşlem Müdürlüğü                |
| Pelin ÖZBEK                    | Mali Hizmetler Müdürlüğü             |
| Yalçın KAPLAN                  | Temizlik İşleri Müdürlüğü            |
| Murat ŞAHİN                    | Park ve Bahçeler Müdürlüğü           |



### C. Stratejik Planının Hazırlanmasına İlişkin Çalışma Takvimi ve Aşamaları

Stratejik Planın zaman alıcı bir süreç olduğu ve öngörülen zamanda tamamlanabilmesinin önemi göz önünde bulundurularak, çalışma sürecine ilişkin aşamaların neler olduğu ve hangi tarihlerde sonuçlandırılması gerektiği konusunda bir çalışma takvimi genelge çerçevesinde yayımlanmıştır.

### 2. Stratejik Planlamaya İlişkin Eğitim Düzenlenmesi

Stratejik Plan hazırlama çalışmalarında izlenecek yöntem ve yapılacak faaliyetler hakkında birim temsilcilerine yönelik olarak bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Söz konusu toplantıda Stratejik Yönetim esasları kapsamında; Stratejik Planlamaya ilişkin genel esaslar konusunda da personele bilgi verilmiştir.

*2025-2029 Stratejik Plan*

III

# DURUM ANALİZİ





## A. KURUMSAL TARİHÇE

### 1. ÇUBUK İLÇESİ

İlçe 23.7.2004 tarih ve 2531 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu sonucu metropol ilçe olmuştur. Daha sonrasında ise 6360 sayılı yasa ile 27 köy yeni düzenleme ile ilçeye bağlanarak mahalle statüsüne kavuşmuştur.

İlçe merkezi; Atatürk, Barbaros, Cumhuriyet, Yavuz Selim, Yıldırım Beyazıt, Fatih ve Muhsin Yazıcıoğlu Mahallelerinden oluşmaktadır. İlçe merkezinden Çubuk Çayı geçmektedir. Çay yatağı kenarlarında Yeşil Çubuk Parkları, Abad Parkı ve merkezde Atatürk Parkı bulunmaktadır.

İlçede; Millet Bahçesi, Evlendirme Dairesi ve Nikah Salonu, şehir stadyumu, Toplam 19000 m<sup>2</sup>'lik alana kurulan Buzlu Spor Kompleksi ve Yüzme Havuzu'nun içerisinde yarı olimpik yüzme havuzu, halı saha, basketbol sahası, tenis kortu, yürüyüş yolları, süs havuzu, otopark, kamelyalar, çocuk oyun alanları, engelsiz park, fitness alanı, kafeterya ve antrenman sahaları yer alıyor. kapalı spor salonu, Engelsiz Yaşam Merkezi, Çubuk şehir hamamı, Yeşil Çubuk Parkı içerisinde halı saha tesisleri vardır. Büyükşehir Belediyesi tarafından faaliyet gösteren Aile Yaşam Merkezi yanı sıra, Kültür Bakanlığına bağlı Halk Kütüphanesi bulunmaktadır.

İlçede her yıl Eylül ayı içerisinde, Uluslararası Turşu ve Kültür Festivali yapılmaktadır. Yurtiçi ve yurtdışından çok sayıda ziyaretçi tarafından ziyaret edilmektedir. Geleneksel olarak Y.Çavundur Mahallesi ve Kuruçay Mahallesinde Vişne Festivali, Ağıcık Mahallesinde Kavun Festivali, Akkuzulu Mahallesinde Domates Festivali yapılmaktadır.

İlçe, Ankara'nın merkezi kabul edilen Ulus'a 39 km'lik çift şeritli asfalt yolla bağlı olup, ayrıca Akyurt ilçesine de asfalt yol ile bağlı bulunmaktadır. Mahalle ve köy yolları asfalt olup yaz ve kış ulaşımına açıktır. Esenboğa Havaalanı ilçemizin hudutları içerisinde yer almaktadır. Esenboğa havaalanından ilçemize ulaşım karayolu ile yapılmaktadır.

İlçemiz sınırları içerisinde Yıldırım Beyazıt Üniversitesi bulunmaktadır. Üniversitemiz, ülkemizin 97. ve Başkentimiz Ankara'nın 5. devlet üniversitesi olarak (27648 sayı ve 21 Temmuz 2010 tarihinde resmî gazete yayımlanan karar uyarınca) 7 fakülte, 1 yüksekokul ve 4 enstitü ile 1 konservatuvarla 03 Ekim 2011 tarihinde eğitim öğretime başlamıştır. Çubuk Yerleşkesi ve Esenboğa Külliyesi ilçemiz sınırları içerisinde yer almaktadır.

Turizm açısından da büyük bir zenginliğe sahip olan ilçemiz, Karagöl, Çubuk II Barajı, Ay Kayası, Yıldırım Evcii Yaylası, Y. Çavundur Gölet'i, Meşeli Yaylaları gibi birçok mesire alanı mevcuttur. Hacılar, Çit Sele ve Nusratlar Köylerinde alabalık tesisleri bulunmaktadır.

İlçede, perşembe günleri halk pazarı ile birlikte yöresel ürünlerin (gözleme, tereyağı, peynir çeşitleri, elma, armut, ayva, vişne) satışları için pazar kurulmaktadır. Ayrıca Atatürk Parkı'nda günlük olarak bazlama, gözleme ve turşu satışları yapılmaktadır.

İlçe belediye bünyesinde faaliyet gösteren çok amaçlı M. Akif ERSOY Kültür Merkezi bulunmaktadır. Kültür Merkezi Engelsiz Spor Salonu olarak hizmet vermektedir. İlçemizde Bekir Ağalar Şehir Müzesi bulunmaktadır. İlçede tarihi eser niteliği taşıyan, ilçemizin muhtelif mahallelerinde bulunan birçok tarihi evler mevcuttur.

İlçede çok sayıda sivil toplum kuruluşu faaliyet göstermektedir. Çubuk Bakkallar ve Bayiler Odası, Esnaf Sanatkarlar Odası, Şoförler ve Otomobilciler Odası, Kamyoncular Kooperatifi, Madeni ve Ağaç İşleri Odası, Tarım Kredi Kooperatifi, Yeşil Çubuk Esnaf Kefalet Kooperatifi, Çubuk Esnaf Kefalet Kooperatifi, Kızılay Derneği, Çubuk Ticaret Borsası, Zahireciler Kooperatifi, Çubuk Muhtarlar Derneği, Yıldırım Ahalisi Derneği, Çubuk Dernekler Federasyonu, Çubuk Platformu Derneği gibi sivil toplum kuruluşları aktif olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

## 2. İLÇE TARİHİ

Çubuk İlçesi İç Anadolu Bölgesinde ve Başkent Ankara İline bağlı bir ilçedir. Tarih içinde ilçenin adı ilk kez 1402 yılında, Çubuk Ovasında yapılan Ankara Savaşı ile duyulmuştur. Tarih-sel önemini bu savaştan alan kasaba, ilk kez 1882 yılında ilçe merkezi yapılmıştır. 1910 yılında yeniden bucak olmuş ve 1921 yılından bugüne ilçe olarak gelişmiştir. İlçeye bağlı köylerin birçoğu adını Ankara savaşıyla ilişkili olay ve komutanlardan almıştır. Çubuk ve civarı, Anadolu'nun Türkler tarafından fethi sırasında ilk ele geçen yerlerdendir. Bu bölgeyi, Selçuklu Komutanlarından Çubuk Bey ele geçirmiştir. Çubuk isminin buradan gelmiş olabileceği konusunda görüşler bulunmaktadır.

Çubuk, Türklerin fethinden sonra yoğun bir şekilde Oğuz Boyları'nın iskânına sahne olmuştur. XVI. Yüzyıldan kalan Osmanlı Tahrir Defterlerindeki köy adları Alayundlu, Çavundurulu, Eymür, İğdir, Kınık, Peçenek ve Yazır Boylarından bazı grupların bu bölgede yerleştiğini ortaya koymaktadır. Ayrıca Karakeçili ve Akçakoyunlu Aşiretleri de Çubuk'a yerleşmişlerdir. Türk aşiretlerinin birçoğu Çubuk'a geldikten sonra zamanla yerleşik hayata geçmişlerdir. XVI. Yüzyılda aşiretlerin hemen hemen tamamı konar göçerliği bırakmış ve köylerde oturarak, zirai üretim ve hayvancılıkla uğraşmaya başlamıştır. Bölgede, bu dönemde sadece iki aşiret yerleşik hayata geçmemiştir. Bunlar Murad Fakihlü ve Işık Gazilü Cemaatleridir. Aşiretler yerleşik hayata geçmelerine rağmen yayla hayatını sürdürmeye devam etmişlerdir. Bölge halkı XVI. Yüzyılda Aydos Dağlarındaki yaylalara çıkmışlardır.

XVI. yüzyılda Çubuk, Osmanlı taşra teşkilatında Ankara Sancağı'na bağlı bir kazaydı. Ancak kazanın bir merkezi bulunmuyordu. 250 civarındaki köy, Çubuk adı altında bu kazayı oluştuyordu. Bu dönemde müstakil olarak Çubuk Pazarı ismini taşıyan bir köy de vardı. 1522 yılında Çubuk Kazası'nda 248 köy, 40 mezra, 7 yayla bulunuyordu. Kazanın nüfusu yaklaşık 20.000 di. 1571 yılına gelindiğindeyse kazanın nüfusu artmış, 30.000 olmuştu. 1571 yılında ise Çubuk'ta 199 köy, 34 mezra ve 18 yayla vardı.

## ATATÜRK ve ÇUBUK

Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin kurucusu Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK 'ün ilçemize yapmış olduğu geziler: 1402 Ankara Savaş'ına da sahne olan Çubuk Ovası üzerindeki Melikşah Köyü'nde, doğal olarak yer altından çıkan kükürtlü sıcak su kaynağı üzerine Yıldırım Beyazıt tarafından yaptırılan açık havuz şeklindeki hamamı, 1933 yılında ATATÜRK ziyaret etmiştir. Bu havuzda bir müddet istirahat yetmiştir.

ATATÜRK, ilçemizin kuzeyinde bulunan Karagöl mesire alanına hareket etmiş, Kışlacık Köyü'ne vardıkları zaman köy halkının sevgi gösterileri ile karşılanmış ve halkın dertlerini dinlemiştir. Burada bir müddet ceviz ağacının altında dinlenmiştir. Karagöl'e varıldığı zaman, gölün doğal güzelliği ATATÜRK'ü etkilemiş, hava ve suyunun çok iyi oluşu nedeniyle buraya verem hastanesi yaptırılması gerektiğini söylemiştir. ATATÜRK'ün burada öğle yemeği yediği söylenmektedir. Karagöl ile Aydos Yaylası arasında beldenin doğal yapısı nedeniyle, bu bölgede küçükbaş hayvancılığını geliştirmek amacıyla, ATATÜRK'ün emri üzerine Aydos Yaylasına mandıra yapılmıştır.

Buradaki merinos koyunlarının sayısının 6000 in üzerine ulaştığı söylenir. Bu sürülerin baharla birlikte Aydos Yaylasına otlatılmak üzere geldiği, sonbahar mevsimi sonlarında Ankara'ya götürüldüğü, otlak için yaylaya getirilen küçükbaş hayvanlardan elde edilen süttten kaşar ve beyaz peynir yapıldığı, bu peynirlerin at arabası ile yayladan alınarak Çubuk'ta depolandığı, hafta sonlarında Ankara'dan gelen kamyonla bu peynirlerin götürülerek Ankara halkının ihtiyacının giderildiği anlatılır. Yıllarca ATATÜRK Orman Çiftliğine bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren mandıra kapatılmıştır.

## ANKARA SAVAŞI 1402

Kaynaklarda, 1402 Ankara Savaşı olarak bilinen ve Timur İmparatorluğu ve Osmanlı Devleti arasında geçen bu savaş, Ankara'nın kuzeydoğusunda, Çubuk Ovasında ve ilçemiz köylerinde yapıldığından, yöremizin tarihi açısından önem taşımaktadır.

15. yüzyılda devletten imparatorluğa, Dünyanın tek hâkimi olma hırsları ve ihtirasları iki Türk devletini Anadolu'da karşı karşıya getirmiştir. Timur'un kendisini Cengizhan İmparatorluğu'nun varisi olarak görmesi, Timur Han'ı Anadolu ve Suriye seferine yöneltti. Y. Beyazıt Han da; Oğuz Han'dan geldikleri 24 oğuz boyundan Kayılara mensup olduğu iddiasıyla ata yurduna yönelerek Timur'a karşı siyasi gücünü ve konumunu kuvvetlendirmek istiyordu. Bu nedenle Yıldırım Beyazıt Han 1258 yılında, Moğolların Bağdat'ı istilası sonucunda Bağdat'tan kaçarak Mısır'daki Memluk Devletine sığınan halifeden "Rum Sultanı" unvanını alarak Anadolu hâkimiyetini meşru kılmıştır. Balkanlarda Hristiyanlara karşı Yıldırım Beyazıt'ın yaptığı savaşlarda elde ettiği başarılar Timur'un takdirine şayan oluyordu. Fakat bu durum Timur'un Anadolu'ya yönelmesine engel olamadı. Çünkü Yıldırım Beyazıt'a karşı başarısız olan Anadolu Beyleri sürekli Timur'u Beyazıt'a karşı kışkırtıyorlardı. Buna bağlı olarak Timur'un Bağdat'ı aldığı anda buranın hâkimi Ahmet Celayir, ardından Karakoyunlu Hükümdarı Kara Yusuf'un önce Memluk Devleti'ne daha sonra Osmanlı Saray'ına sığınmaları Timur ordusunun Anadolu'ya yönelmesini kaçınılmaz kıldı.

Erzincan ve Sivas'ın Timur'un hâkimiyetine girmesi, iki devleti doğuda sınır yaptı. Özellikle Timur'un Sivas'ı alarak kaledeki esirleri diri diri gömüp, kan akıtmama sözünü yerine getirerek Osmanlı'yı tehdit etmesi; Beyazıt'ın bunu hakaret sayması, savaş kaçınılmaz kılmıştır. Timur, Sivas'ı alarak Anadolu'ya yapacağı seferlerde ileri karakol olarak kullandı. Anadolu'da Timur ile Beyazıt'ın birbirini küçük düşürücü tehditkâr mektupları, birbirine sundukları kabul edilemez teklifler, iki tarafı Çubuk Ovasında karşı karşıya getirdi.

Savaşın sonunda bölgemizdeki yerleşim yerlerinde bulunan köylerimiz onarılamayacak yaralar aldı. Timur'un ilçemizde faydalı tek bir eseri Melikşah Köyü'nde yaptırdığı açık hava hamamıdır. Timur'un komutanlarından Esenboğa ve Mahmut Han'ın (Mahmutoğlu) isimleri yerleşme birimlerine verilerek dünden bugüne ulaşması sağlanmıştır.

Çubuk ve çevresinde ilk yerleşen Türk boyları genellikle harabe ve yüksek yerleri seçerek yeni iskân merkezleri kurmuşlardır. Bu nedenle bölgede, Roma ve Bizans dönemi izlerine rastlanır. Çubuk'ta Balıkhisar köyündeki kalıntılar, Camili ve Çat Köy'deki kale ve kalıntıları, Güldarpı köyünde yapılan kazılarda bulunan mermer aslan heykeli ve Yakup Derviş köyündeki mezar kalıntıları Roma ve Bizans dönemine ait kalıntılardır.

İlçemizde bulunan Sele Köyünde türbesi olan Seyyid Kalender Veli, bir derviş olup, Horasandan gelen alperenlerdendir. İlçemiz Cumhuriyet Mahallesinde (Çubuk Lisesi yanında) daha önce bulunan ve şimdi yerinde iskân edilen binaların bulunduğu Gül Baba türbesi (zaviye) de döneme ait izler arasında yer alır.

Gelen erenler, Ankara ve çevresinin Türkleşmesinde, yurt olmasında öncü olmuşlardır. İlçemiz ve Ankara çevresi 1354 yılında Osmanlı hâkimiyetine katılmıştır. Osmanlı kaynaklarında Çubuk Bazarı, Çubukabad aslında yerleşim yeri olarak geçer. Abad: mamur, şen ve bayındır anlamına gelir. Evliya Çelebi 17. yüzyılda doğudan batıya doğru yaptığı seferi anlatırken; Çubuk ovasını 10 gün boyunca gezdiğini ve burasının 150 akçelik kaza, 7 nahiye ve 70 köyden oluştuğunu belirtmektedir.

## B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2020-2024 yılları arası planlanan uygulanmakta olan 7 stratejik planın amacı, hedeflerimiz doğrultusunda hedef ve performans göstergelerinde istenilen sonuçlara ulaşılması için belediye personeli ile el birliğiyle gerçekleşmiştir.

Belediye Hizmet Binasının %25'ini ve Tefrişatını, 19.000 m<sup>2</sup> alanda Buzlu Spor Kompleksi-ni, Ömürdede Kapalı Semt Pazarı, 20.000 m<sup>2</sup> alanda 106 yapıya cephe giydirme çalışması, 15 Adet Yeni Park, 8 Adet Halı Saha, 9 adet basketbol sahası, 1 adet tenis kortu, 13 Mahallede 258 Sokak ve 67 Km'ye 80 Bin Ton Sıcak, İlçe Merkezine Dekoratif aydınlatma direkleri, 5 köprüyü yenileyerek genişletme çalışmaları, Kıbrıs Caddesini yenileyerek düzenleme, 10.Sokakta Sokak Sağıklaştırma çalışması ve çevre düzenlemesi, 1.150 m'lik Ömürdede bisiklet yolunu, Çubukabad Park ve Festival alanının 2. Etabını, 18 Mahallemize Taş Fırın, Sera Projesi, Engelsiz Yaşam Merkezi, 3 ayrı noktaya engelli şarj istasyonu, Sanat Atölyesi, Millet Bahçesi Kütüphanesi, Esenlik Hayır Çarşısı ve Canlı hayvan pazarına 60 Tonluk elektronik kantar yaptık. 19 adet yeni iş makinesi ve hizmet aracı, 2 yöresel ürünümüz Homaça ve Vişnenin coğrafi işaret belgelerini aldık. 14 adet parkımızın yeniden düzenlenmesi yaptık 117 Güvenlik Kamerasıyla Parklarımızı ve Mahallelerimizi daha güvenli hale getirdik. Çiftçilerimize 100% hibeyle 2.150.000 fide dağıttık. Yarı olimpiik yüzme havuzunu, 52.000 m<sup>2</sup> alanda Millet Bahçesini, Gençlik Merkezini, 1000 kişi kapasiteli kapalı spor salonu, 503 daire ve 12 dükkanlı TOKİ projesini, 20 Daireli Adliye Lojmanını, E- Sınav Merkezini, Hamdiaglar Konağını Halk Kütüphanesi olarak ve Çubuk -Şabanözü Karayolu Çift Yol Olarak İlçemize kazandırdık. Engelsiz Spor Kulübümüzde 23 branşta 1.600 lisanslı sporcu yetiştirdik. 19 kırsal mahallemize doğalgaz erişimi sağladık. İlçemizde ilk defa üniversite sınavları yapılmasını, Tarihi Kutuören Camii restoresini, Tarihi Mazhar Balcı Konağını Restoresini, Kavaklı Mahallesi Tarihi Çeşmesi restoresini, 51 km yeni yol, Tüm mahallelerimizdeki arazi yollarında 1.496.990 metre reglaj çalışması, 4.350 m<sup>2</sup> engelli iz bandı, 16.261 m<sup>2</sup> parke taşı döşemesi, 15.473m2 bordür döşemesi, 5 adet taksi durağı, 9 adet otobüs durağı, 329 kamelya ve piknik masası imalatı, Camiler için 180 adet sedir yaptık. 1.500 çocuğa oyuncak ve boyama seti dağıttık. 428 ton yakacak desteği, İlçemizdeki 7.125 aileye gıda desteği, 79 çöl yak hastasına glütensiz yiyecek desteği verdik. 7.000 ton asfalt yama serimi yaptık. 260.000 adet çiçek üretimi, 8.315 adet orman ağacı fidanı ve 3000 adet vişne fidanı dağıttık. Hanımlara ve gençlere yönelik 15 ayrı seminer programı, 6 ayrı tiyatro etkinliği, 16 ayrı sinema etkinliği, 10 ayrı açık alan konseri, 4 adet şenlik, 2 adet sünnet şöleni ve 3 adet Uluslararası Kültür ve Turşu Festivali gerçekleştirdik. 2 adet kurumlar arası futbol turnuvası, 4 adet uluslararası satranç turnuvası, 2 adet judo turnuvası, 1 adet tekvando turnuvası, Belediye Sergi ve Fuaye alanında 10 adet sergi, Osmanlı ahşap oymacılığı ve hat sanatı kursları, Resim, Maket ve tasarımlar kursları açtık. 9.000 kişilik aşure ikramı yaptık. 13.462 depremzedeye gıda ve giysi desteği, 14.247 adet hijyen seti desteği ve KYK Yurdunda kalan 2200 Depremzedeye Gıda ve Barınma, Deprem Bölgesine 28 İş Makinası ve Binek Aracı, 48 Tır Yardım malzemesi göndererek destek verdik. Covid-19 ile mücadelede 500.000 adet maske dağıtımı, 22.000 adet kolonya dağıtımı ve 15.000 dezenfektan dağıtımı yaptık. Ağız ve diş sağlığı için 4-6 yaş öğrencilerimize 4600 adet diş macunu ve fırçası verdik. 7/24 haşereyle mücadele ettik. 3.840 adet taziye çadırı kurulumu ve Hizmeti verdik. Can dostlarımıza yönelik 250 adet kulübe yaptık. Can Dostlarımıza 30 Ton Kuru Mama dağıttık.

Stratejik amaçlarımız olan değerlendirmede kurumsal organizasyon, iş ve işlevin geliştirilmesi, mali yapının daha güçlü kılınması, personel politikasının iyileştirilmesi ve hizmet kalitesi-



nin geliştirilmesine önem verilmiştir. Elde edilen veriler geri dönüşler ile tekrar kontrol edilmiş ve gerçekçi tespitlerin yapılması sağlanmıştır. Belediye personeline kişisel ve mesleki nitelikte katkıda bulunacak tedbirler alınmış ve alınmaya devam edilecektir. Çubuk'un tarihi ve kültürel oluşumunu koruyan, yaşam kalitesini en üst düzeyde olması için hizmet binası tamamlanmıştır. Belediyeye ait taşınmazların kayıtları en iyi şekilde tutulmuş ve kamulaştırma yapılmıştır. İl Sağlık Müdürlüğünden; Sağlığını Geliştiren Belediye Belgesini aldık.

Çubuk'taki kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak için ağaçlandırma, park ve rekreasyon alanların sayısı fazlaştırmıştır. Yeşil Alanı 12,56 m<sup>2</sup> çıkardık.

Vatandaşlarımızın daha temiz ve sağlıklı koşullarda yaşaması için çalışmalar yürütmüştür. Sağlık hizmetleri, toplumda sağlıklı yaşam bilincinin devam ettirilmesi ve cenaze hizmetleri başarılı bir şekilde gerçekleşmiştir. Sokak hayvanlarına gerekli hizmetler verilmiştir. Geleneksel Uluslararası Turşu ve Kültür festivali düzenlemiştir. Belediyemizin mali yapısına güçlendirmeye yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiş, Belediyenin alacaklarının takibi sağlanmaktadır. İlçemizde daha yaşanılabilir ve çağdaş kılması yönünde turşu işletmeciliği, Agat taşı işleme ve tanıtım projesi yapılmaktadır.

## C. MEVZUAT ANALİZİ

### A. Görev, Yetki ve Sorumluluklar

**Hukuki Dayanak:** 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "a" fıkrası

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar:** Genel Nitelikli Görevler; imar, kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

**Hukuki Dayanak:** 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "b" fıkrası

### Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir.
- Bu okulların her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir.
- (Değişik 06.12.2012 gün ve 28489 sayılı Resmi Gazete) Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir
- Bu varlıkların bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.



Gerektiğinde; öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclisi Kararıyla ödül verebilir. (Değişik 06.12.2012 gün ve 28489 sayılı Resmi Gazete) **“Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.”** Gıda bankacılığı yapabilir.

(Belediye mevzuatında sağlıkla ilgili çalışma yapma görev ve sorumluluğu verilmesine karşın, Aile Hekimliği uygulamasıyla Belediyelerin 1. Basamak sağlık hizmeti yapma olanağı ortadan kalkmıştır.)

**Hukuki Dayanak:** 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu’nun 7. maddesi’nin “a” fıkrası

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar:** Büyükşehir belediyesinin stratejik plânına, yıllık hedeflerine, yatırım programlarına ve bunlara uygun olarak bütçesine görüş vermek.

**Hukuki Dayanak:** 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu’nun 7. maddesi’nin “b” fıkrası

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar:** Ankara Büyükşehir Belediyesinin hazırladığı nazım plâna uygun olarak uygulama imar plânları hazırlamak, bu plânlarda değişiklik yapmak, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını hazırlamak

1. Büyükşehir kapsamında olan il belediyelerinin sadece uygulama imar planlarını yapma yetkileri bulunmaktadır. Büyükşehir kapsamında kalan ilçe ve yerel belediyeler ise sadece uygulama imar planlarını yapabileceklerdir. Bu planlar, 1/1000 uygulama imar planı, ilave imar planı, revizyon imar planı, mevzi imar planı gibi planlardır.

2. Yine bu düzenlemeler ile ilçe belediyeleri ile alt kademe belediyeleri imar yönünden tamamen il belediyelerine bağımlı hale gelmiştir. Doğal olarak bu bağımlılık imarın dışındaki konulara da yansımaktadır. Çünkü bu alt belediyelerin il çevre düzeni planına aykırı imar planı yapamayacaklarından kendi belediye ve mücavir alan sınırlarında dahi bağımsız imar planı yapma imkanı ortadan kaldırılmıştır. Bu alt kademe ve ilçe belediyelerinin imar planlarında her fonksiyonel yönden her değişiklik yapmak istediklerinde ise il çevre düzeni planında değişiklik gerekeceğinden il belediyeleri ya da Büyükşehir belediyeleriyle uyum içinde olmaları zorunlu hale gelmiştir.

3. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunundan önce Büyükşehir belediyeleri, alt belediyelerin imar planlarını onaylamak ya da iade etmek yetkisi bulunmakta idi. 5216 sayılı yasanın 7/b maddesine göre ise, Büyükşehir belediyelerine alt belediyelerin imar planlarını değiştirerek onama yetkisi tanınmıştır. Aynı düzenleme ile parselasyonlarda da parselasyon planlarını onaylama yetkisi verilmiştir. Büyükşehir belediyesince hazırlanan nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde ilçe ve alt kademe belediyelerince imar planı ve parselasyon planı yapılmadığı takdirde nazım imar planı kapsamında bulunan sahanın uygulama imar planını ve parselasyon planlarını yapma yetkisi Büyükşehir Belediyesine geçmektedir. Anılan plan ve parselasyon yetkisi Büyükşehir belediyesine verilirken bu işlerin yapılması için bir süre öngörülmemiştir. Böyle bir durumda, ilçe ve alt kademe belediyeleri aleyhine bir durum söz konusu olmaktadır. Çünkü Büyükşehir Belediyelerince plan ve parselasyon yetkisi kendilerine geçmesinden itibaren bu işleri yapmaması halinde, Büyükşehir belediyelerini uygulama imar planı ve parselasyon planını yapmaları için zorlamak da mümkün değildir. Yine bu kuralın yasadan doğmuş olması nedeniyle bir yıllık süre sonunda ilçe ve alt kademe belediyelerin yetkileri de ortadan kaldırılmış bulunmaktadır.

4. Aynı Kanunun 7/c maddesinde ise “Kanunlarla Büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 Tarihli ve 775 Sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak” da Büyükşehir Belediyelerinin görevleri ve sorumlulukları arasında sayılmıştır.

Bu hükme göre ise Büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarının yapılması Büyükşehir belediyesinin görevleri arasına alınmıştır. Bu yetki ile ilçe ve alt belediyelerin imar planı yapma yetkisi kaldırılmış bulunmaktadır. Ancak bu yetkinin kullanılması için imar planı yapılacak alanın Büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili bir alan olması gerekmektedir.

Bahsedilen 7/c maddesine dayanılarak yapılan imar planlarının kapsadığı alanların imar uygulamaları da Büyükşehir belediyeleri tarafından yapılacaktır. İmar planı ve imar uygulaması sonucu oluşan imar parselleri üzerine yapılacak yapı ile ilgili ruhsat verme işlemleri de Büyükşehir belediyelerine ait olacaktır.

5. Özelleştirme kapsamına alınan taşınmazla ilgili olarak 3194 sayılı Yasanın 9.maddesinin 2.fıkrası uyarınca Başbakanlık Özelleştirme İdaresi Başkanlığınca yeniden plan değişikliği yapılacağından mevcut imar planının uygulama olanağı kalmamaktadır.

6. 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanununun 7 nci maddesinde, turizm bölgelerinde ve turizm merkezlerinde Turizm Bakanlığınca yapılan veya yaptırılan ve Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca sunulan planların altı ay, haritalar ve kıyı kenar çizgisinin iki ay içinde onaylanacağı, bakanlığın, turizm alanlarında ve turizm merkezlerinde Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca onaylı nazım imar planlarına uygun olarak, turizm amaçlı imar uygulama planlarını değiştirmeye ve onaylamaya yetkili olduğu belirtilmiştir.

## B. Görev ve Sorumluluklarla İlgili Önemli Hususlar

**Hukuki Dayanak :** 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14.maddesi

- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
- Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

## C. Diğer Kanunlarla Verilen Görevler

**Hukuki Dayanak:** 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu

Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar :** Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır.

**Madde-4:** “Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavrulatmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldirarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür.”

**Madde-6 :** “Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır.”

Yönetmeliğin 35'inci maddesine göre; Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde olduğumuzdan İl Hayvanları koruma kurulu üyesi Belediye Başkanımızdır.

**Madde-22:** “İşletme sahipleri ve belediyeler hayvanat bahçelerini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmekle ve ettirmekle yükümlüdürler.”

**Hukuki Dayanak :** 3194 sayılı İmar Kanunu

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar:** Belediyelere, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir

## Hâlihazır Harita ve İmar Planları:

**Madde 7 – Hâlihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur.**

**a)** Hâlihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin hâlihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir.

**b)** Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir. Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlükte.

**c)** Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi

imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır.

Haritaların alınmasına veya imar planlarının tatbikatına memur edilen vazifeliler, vazifelerini yaparlarken 2613 sayılı Kadastro ve Tapu Tahriri Kanununun 7 nci maddesindeki selahiyeti haizdirler.

### Planların Hazırlanması ve Yürürlüğe Konulması:

Madde 8 – Planların hazırlanmasında ve yürürlüğe konulmasında aşağıda belirtilen esaslara uyulur.

**a) Bölge planları;** sosyo - ekonomik gelişme eğilimlerini, yerleşmelerin gelişme potansiyelini, sektörel hedefleri, faaliyetlerin ve alt yapıların dağılımını belirlemek üzere hazırlanacak bölge planlarını, gerekli gördüğü hallerde Devlet Planlama Teşkilatı yapar veya yaptırır.

**b) İmar Planları;** Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer.

(Değişik dördüncü cümle: 8/8/2011- KHK-648/21 md.) Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi on beş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar.

Belediye ve mücavir alan dışında kalan yerlerde yapılacak planlar valilik veya ilgilisince yapılır veya yaptırılır. Valilikçe uygun görüldüğü takdirde onaylanarak yürürlüğe girer. (Değişik üçüncü cümle: 8/8/2011- KHK-648/21 md.) Onay tarihinden itibaren valilikçe tespit edilen ilan yerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. İtirazlar valiliğe yapılır, valilik itirazları ve planları on beş gün içerisinde inceleyerek kesin karara bağlar.

Onaylanmış planlarda yapılacak değişiklikler de yukarıdaki usullere tabidir.

Kesinleşen imar planlarının bir kopyası, Bakanlığa gönderilir.

İmar planları alenidir. Bu aleniyeti sağlamak ilgili idarelerin görevidir. Belediye Başkanlığı ve mülki amirlikler, imar planının tamamını veya bir kısmını kopyalar veya kitapçıklar haline getirip çoğaltarak tespit edilecek ücret karşılığında isteyenlere verir.

**c)** (Ek: 3/7/2005 - 5403/25 md.) Tarım arazileri, Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınmadan tarımsal amaç dışında kullanılmak üzere plânlanamaz.

### İmar Programları, Kamulaştırma ve Kısıtlılık Hali:

**Madde 10** – Belediyeler; imar planlarının yürürlüğe girmesinden en geç 3 ay içinde, bu planı tatbik etmek üzere 5 yıllık imar programlarını hazırlarlar. Beş yıllık imar programlarının görüşülmesi sırasında ilgili yatırımcı kamu kuruluşlarının temsilcileri görüşleri esas alınmak

üzere Meclis toplantısına katılır. Bu programlar, belediye meclisinde kabul edildikten sonra kesinleşir. Bu program içinde bulunan kamu kuruluşlarına tahsis edilen alanlar, ilgili kamu kuruluşlarına bildirilir. Beş yıllık imar programları sınırları içinde kalan alanlardaki kamu hizmet tesislerine tahsis edilmiş olan yerleri ilgili kamu kuruluşları, bu program süresi içinde kamulaştırırlar. Bu amaçla gerekli ödenek, kamu kuruluşlarının yıllık bütçelerine konulur.

İmar programlarında, umumi hizmetlere ayrılan yerler ile özel kanunları gereğince kısıtlama konulan gayrimenkuller kamulaştırılınca veya umumi hizmetlerle ilgili projeler gerçekleştirilinceye kadar bu yerlerle ilgili olarak diğer kanunlarla verilen haklar devam eder.

**Hukuki Dayanak :** 2872 sayılı Çevre Kanunu

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar :** Belediyelere, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir.

Örneğin; **Madde-11:** “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler evsel katı atık bertaraf tesislerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmekle yükümlüdürler. Bu hizmetten yararlanan ve/veya yararlanacaklar, sorumlu yönetimlerin yapacağı yatırım, işletme, bakım, onarım ve ıslah harcamalarına katılmakla yükümlüdür.

Bu hizmetten yararlananlardan, belediye meclisince belirlenecek tarifeye göre katı atık toplama, taşıma ve bertaraf ücreti alınır. Bu fıkra uyarınca tahsil edilen ücretler, katı atıkla ilgili hizmetler dışında kullanılamaz.”

(Çevre Kanununa dayanılarak hazırlanan yönetmeliklerde atıkların toplanması ilçe belediyelerine, atıkların bertarafı Büyükşehir Belediyesine ait görevlerdir)

**Hukuki Dayanak :** 775 sayılı Gecekondu Kanunu

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar :** Belediyelere, mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler, bu Kanunla verilmiştir.

Örneğin; “**Madde 7** – Belediyelerin mülkiyetinde bulunan ve bundan sonra bu kanuna göre mülkiyetine geçecek olan arazi ve arsalardan, belediye meclisi kararı ile belli edilip, Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca uygun görülenler, bu kanun hükümleri dairesinde konut yapımına ayrılır.”

(Öte yandan 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi ile Büyükşehir Belediyesi bulunan illerde Büyükşehir Belediyelerine verilmiş olup, Büyükşehir Belediyesinin bu yetkilerini İlçe Belediyelerine devir veya birlikte kullanacakları hüküm altına alınmıştır.)

**Hukuki Dayanak :** 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar :** Bu Kanunun amacı, kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, aydınlatıcı, eğitici, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı önlemleri almak ve tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirmek ve bu konudaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir.



Örneğin; **Madde-22:** “Başkanlığı Sanayi ve Ticaret İl Müdürü veya görevlendireceği bir memur tarafından yürütülen tüketici sorunları hakem heyeti; belediye başkanının konunun uzmanı belediye personeli arasından görevlendireceği bir üye, baronun mensupları arasından görevlendireceği bir üye, ticaret ve sanayi odası ile esnaf ve sanatkâr odalarının görevlendireceği bir üye ve tüketici örgütlerinin seçecekleri bir üye olmak üzere başkan dâhil beş üyeden oluşur.

Ticaret ve sanayi odası ya da ayrı ayrı kurulduğu yerlerde ticaret odası ile esnaf ve sanatkâr odalarının görevlendireceği üye, uyumsuzluğun satıcı tarafını oluşturan kişinin tacir veya esnaf ve sanatkâr olup olmamasına göre ilgili odaca görevlendirilir.”

**Hukuki Dayanak :** 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar :** Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.

**Hukuki Dayanak :** 3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar :** Bu Kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.

(5216 Sayılı Kanunun 7’nci maddesiyle “Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak” yetkisi Büyükşehir Belediyelerine, “Sihhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek” yetkisi İlçe ve ilk kademe belediyelerine verilmiştir)

**Hukuki Dayanak :** 5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar :** Bu Kanunun amacı; özürlülüğün önlenmesi, özürlülerin sağlık, eğitim, rehabilitasyon, istihdam, bakım ve sosyal güvenliğine ilişkin sorunlarının çözümü ile her bakımdan gelişmelerini ve önlerindeki engelleri kaldırmayı sağlayacak tedbirleri alarak topluma katılımlarını sağlamak ve bu hizmetlerin koordinasyonu için gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

**Madde-13:** “Sosyal ve mesleki rehabilitasyon hizmetleri belediyeler tarafından da verilir. Belediyeler bu hizmetlerin sunumu sırasında gerekli gördüğü hallerde, halk eğitim ve çıraklık eğitim merkezleri ile işbirliği yapar. Özürlünün rehabilitasyon talebinin karşılanamaması halinde özürlü, hizmeti en yakın merkezden alır ve ilgili belediye her yıl bütçe talimatında belirlenen miktarı hizmetin satın alındığı merkeze öder.”

Geçici Madde 3- “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler, şehir içinde kendilerince sunulan ya da denetimlerinde olan toplu taşıma hizmetlerinin özürlülerin erişilebilirliğine uygun olması için gereken tedbirleri alır.”

(Özürlülere yönelik olarak Belediyeler bünyesinde gerçekleştirilen çeşitli hizmetler; yardıma muhtaç olan özürlülerin barınması için bakım ve rehabilitasyon merkezleri açmak; danışma ve rehberlik merkezleri açmak;

Ücretsiz muayene ve ilaç yardımı yapmak, ayni ve nakdi yardımlarda bulunmak, belediye otobüslerinden ücretsiz veya indirimli yararlanmalarını sağlamak, özel kurslar düzenlemek, yarışmalar, şenlikler, geziler ve spor müsabakaları düzenlemektir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırasının belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirleneceği, belediye hizmetlerinin sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanacağı hükme bağlanmıştır.

Ayrıca 5378 sayılı Özürsümler Kanunu ile Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler, şehir içinde kendilerine sunulan ya da denetimlerinde olan toplu taşıma hizmetlerinin özürsümlerin erişilebilirliğine uygun olması için gereken tedbirleri 2012 yılına kadar almakla ve mevcut özel ve kamu toplu taşıma araçlarını özürsümler için erişilebilir durumuna getirmekle görevlendirilmiştir.)

**Hukuki Dayanak :** 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar :** Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir.

Madde 15: Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, il özel idareleri ve mahallî idare birlikleri tescilli taşınmaz kültür varlıklarını, koruma bölge kurullarının belirlediği fonksiyonda kullanılmak kaydıyla kamulaştırabilirler.

(Kültür ve Turizm Bakanlığının uygun görmesi ile, Vakıflar Genel Müdürlüğü, il özel idareleri, belediyeler ve diğer kamu kurum ve kuruluşları, yukarıda sözü geçen maliklere lüzum görülen hallerde, taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının koruma, bakım ve onarımlarına, teknik eleman ve ödenekleri ile yardımda bulunabilirler.)

**Hukuki Dayanak :** 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar :** Bu Kanunun amacı, karayollarında, can ve mal güvenliği yönünden trafik düzenini sağlamak ve trafik güvenliğini ilgilendiren tüm konularda alınacak önlemleri belirlemektir.

**Madde 10:** "Her belediye başkanlığı bünyesinde, hizmet kapasitesi göz önünde tutularak İçişleri Bakanlığınca tespit edilecek ölçülere ve genel hükümlere göre, belediye trafik şube müdürlüğü, şefliği veya memurluğu kurulur."

(Yasa ve yönetmelik hükümleri birlikte değerlendirildiğinde belediyelerinin yetkilerinin destek hizmetiyle sınırlı olduğu, denetim ve ceza tutanağı düzenleme gibi yetkilerinin bulunmadığı görülmektedir. Öte yandan Elektronik Denetleme Sistemi ile yapılan tespitlere dayanılarak kesilen cezalardan belediyelere pay ayrılmasına ilişkin Karayolları Trafik Kanununda yapılan düzenleme ile belediyelere ek gelir sağlanmıştır. Ancak, belediyelerin trafik hizmetlerini yürütürken yaptırım gücüne sahip olmaması, imar mevzuatı ile ilintili otopark hizmetleri, toplu taşıma araçlarının güzergâhlarının belirlenmesi konularında yetkilerin büyükşehir belediyelerinde olması, ilçe belediyelerinin bu görevlerinin kağıt üzerinde görevler olarak kalmasına neden olmaktadır.)

**Hukuki Dayanak :** 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesi

## Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- (I)bendindebelirtilengayrisihhîmüesseselerdenbirincisınıfolanlarınruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

***Yetki ve İmtiyazların kullanılmasında dikkat edilecek hususlar (5393 sayılı Kanun'un 15. maddesi)***

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayım görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

## E. Belediye Karar Organlarının Görevleri

**Hukuki Dayanak :** 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18.maddesi

### Belediye Meclisinin Görevleri;

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.



- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

**Hukuki Dayanak :** 5393 sayılı Belediye Kanunu

### Belediye Encümenin Görevleri;

Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden; diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Bu düzenleme ile küçük ölçekli belediyelerde daha pratik bir organ oluşumu amaçlanmıştır.

**Hukuki Dayanak :** 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38.maddesi

### Belediye Başkanının Görevleri;

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelini atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlölere yönelik hizmetleri yürütmek ve özörlölör merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneğı kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## F. Belediye Gelir ve Giderleri ile İlgili Hukuki Düzenlemeler

**Hukuki Dayanak :** 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

### Belediyenin Giderlerini Düzenleyen Mevzuat Hükümleri;

Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir. Bu kanunların amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemek ve kamu İhale Kanununa göre yapılan ihalelere ilişkin sözleşmelerin düzenlenmesi ve uygulanması ile ilgili esas ve usulleri belirlemektir.

### Belediye Gelirlerini Düzenleyen Mevzuat Hükümleri;

**Hukuki Dayanak:** 2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu Bu Kanun, belediye vergileri düzenlemektedir:

## 1. Belediye Vergileri

İlan ve Reklam Vergisi (12.md - 16.md.)

Eğlence Vergisi (17.md. – 22.md.)

Çeşitli Vergiler

Haberleşme Vergisi (29.md. – 33.md.)

Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi (34.md. – 39.md.)

Yangın Sigortası Vergisi (40.md. – 44.md.)

Çevre Temizlik Vergisi (mükerrer madde 44)

## 2. Belediye Harçları

İşgal Harcı (52.md. – 57.md.)

Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı (58.md. – 62.md.)

Kaynak Suları Harcı (63.md. – 66.md.)

Tellallık Harcı (67.md. – 71.md.)

Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı (72.md. – 75.md.)

Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (76.md. – 78.md.)

Bina İnşaat Harcı (ek madde -1 – ek madde -7)

Çeşitli Harçlar (79.md. – 85.md.)

Kayıt ve suret harcı

İmar ile ilgili harçlar

İşyeri açma izni harcı

Muayene, ruhsat ve rapor harcı

Sağlık belgesi harcı

## 3. Harcamalara Katılma Payı

Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harcamalara katılma payları şunlardan oluşmaktadır:

- Yol harcamalarına katılma payı
- Kanalizasyon harcamalarına katılma payı
- Su tesisleri harcamalarına katılma payı

## Ücrete Tabi İşler

2464 sayılı Kanuna göre, belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir.

## 5. Diğer Paylar

2464 sayılı Kanunun mükerrer 97 nci maddesine göre, Türkiye Büyük Millet Meclisine bağlı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzelkişilerce işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin % 5'i belediye payı olarak ayrılır. Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanununun 14 üncü maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının % 0,2'si nispetinde belediye payı ayrılır.

**Hukuki Dayanak:** 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar:** 213 sayılı Kanun, belediye vergilerinin tahakkuk esaslarını, 6183 sayılı Kanun ise belediyenin amme alacağı olan gelirlerinin takip ve tahsilinin düzenlemektedir.

**Hukuki Dayanak:** 2380 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar:** *Genel* bütçe gelirleri tahsilatının belli bir yüzdesi belediyelere ayrılmaktadır.

**Tablo 1: Mevzuat Analizi**

| Yasal Yükümlülük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Dayanak                                                                                                | Tespitler                                                                                                                                                                                          | İhtiyaçlar                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Büyükşehir Belediyesinin stratejik planına, yıllık hedeflerine, yatırım planlarına bunlara uygun olarak bütçesine görüş vermek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>5316 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu (Madde 7/a)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan, program ve bütçe süreçlerinde ilçe belediyeleriyle yeterli koordinasyon sağlanamamaktadır.</li> </ul>                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan, program ve bütçe süreçlerinde belediyelerle koordinasyonun güçlendirilmesi</li> </ul>                    |
| 2. İmar, kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar ve yaptırır Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000’ni geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar. | <ul style="list-style-type: none"> <li>5393 Sayılı Belediye Kanunun 14.Maddesinin A Fıkrası</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Temizlik konusunda halkımızın inçlendirilmemesi.</li> <li>Halkımızın vakit geçireceği ve spor etkinlikleri yapacağı yeşil alanların yetersizliği</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün eğitim vermesi</li> <li>Parkların ve yeşil alanların güçlendirilmesi</li> </ul> |
| 3. Hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşılık en iyi şekilde korunmaları, her türlü mağduriyetleri önlenmesini sağlamaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Hayvan barınak alanlarının yetersiz olması</li> </ul>                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Yeni hayvan barınaklarının yapılması</li> </ul>                                                                |
| 4. Belediye Başkanı mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak Stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans Programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>5393 Sayılı Belediye Kanunun 41. Maddesi</li> </ul>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Görüşler çerçevesinde stratejik planın hazırlanması</li> </ul>                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Stratejik planlanmayla ilgili görüşlerin alınması</li> </ul>                                                   |
| 5.Belediyelerin yerleşme yerleri ile ilgili bu yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünün sağlamak amacıyla bu kanunda birçok görev verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>3194 Sayılı İmar Kanunu</li> </ul>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>İmar planında dikey mimari yapıların fazla olması</li> </ul>                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>İnşaat ruhsatlarının yatay mimari yapılara uygun verilmesi</li> </ul>                                          |



| D. ÜST<br>POLİTİKA<br>BELGELERİ | İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Verilen<br>Görev /<br>İhtiyaçlar                     |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 12.KALKINMA<br>PLANI            | <p>822. Sanayileşme süreciyle fosil yakıt kullanımı kaynaklı giderek artan sera gazı emisyonları nedeniyle küresel sıcaklıklar ortalama 1°C artmıştır. Küresel ısınma eğilimlerinin benzer şekilde devam etmesi durumunda 21. yüzyılın sonuna doğru büyük ölçekli ve geri dönüşü olmayan çevresel hasarların gerçekleşmesi, ekonomilerin ve refahın bu durumdan olumsuz etkilenmesi beklenmektedir. Hızlı ve plansız kentleşme, nüfus artışı, değişen üretim ve tüketim alışkanlıkları, çevre kalitesini olumsuz yönde etkileyen kirleticilerin artması gibi unsurlar çevresel bozulmalara ve biyolojik çeşitlilik kaybına neden olmaktadır. Bu unsurlar afetlerin sıklığı ve etkilerinin boyutlarını da artırmaktadır.</p> <p>862.5. Kaçak yapı stoku ortaya konulacak ve kaçak yapılaşmayı önleyici tedbirler alınacaktır.</p> <p>874. Kentsel altyapıda; sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişimin sağlandığı, atıksu ile katı atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kentiçi ulaşımında ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması temel amaçtır.</p> <p>880.3. Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.</p> <p>950. Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını öncelleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.</p> <p>951. Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.</p> | Kentsel refahı, yapı ve yaşam kalitesini yükseltmek. |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                        |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>12.KALKINMA<br/>PLANI</b> | <p>522. Değişen tüketici eğilimleri doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi, sezon süresinin uzatılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve daha fazla harcama eğilimi olan ziyaretçinin ülkemize çekilmesiyle ziyaretçi başına turizm gelirinin artırılması, varış noktası yönetimi yaklaşımıyla sektörde yeşil ve dijital dönüşümün gerçekleştirilerek rekabetçiliğin geliştirilmesi ve koruma/kullanma dengesi gözetilerek ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkı sağlanması temel amaçtır.</p> <p>887. Bölgelerin potansiyellerinin harekete geçirilmesi, kendilerine özgü imkân ve kabiliyetlerinin yenilik temelinde geliştirilmesi, bölge dirençliliklerinin artırılması ve afet sonrası ekonomik ve sosyal iyileşmenin sağlanması yoluyla ülkemizin dengeli kalkınmasına azami katkının sağlanması ile bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması temel amaçtır.</p> | <p>İlçenin kalkınmasını sağlayacak çalışmalar yapmak.</p>                              |
| <b>12.KALKINMA<br/>PLANI</b> | <p>804.1. Genç nüfusun eğitim, iş ve üretim yaşamına katılımını artıracak çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>942.1. Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.</p> <p>952. Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.</p> <p>952.1. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.</p> <p>952.2. Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.</p> <p>693.2. Kalite güvencesi, stratejik planlama, performans ve veri yönetimi sistemlerinin entegrasyonu sağlanacaktır.</p> <p>943.1. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.</p>               | <p>Belediye personelinin eğitim olarak daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak.</p> |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <p><b>12.KALKINMA PLANI</b></p> | <p>953.2. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.</p> <p>652. Sürdürülebilir kalkınmanın bir gereği olarak ekonomik büyümenin oluşturduğu refahın toplumun tüm kesimleriyle adil şekilde paylaşılması ile yoksulluğun azaltılması Planın öncelikli hedeflerinden biridir. Beşeri sermaye potansiyelinin geliştirilerek tam ve verimli kullanılması, gelir dağılımının iyileştirilmesi, özel politika gerektiren çocuklar, gençler, kadınlar, engelliler, yaşlılar gibi toplumun tüm kesimlerinin gözetilmesi, sosyal yardım ve sosyal hizmetlerin etkinleştirilerek yaygınlaştırılması ile genel yaşam standardının artırılması Planın temel politika önceliklerindendir.</p> <p>697.3. Engellilerin istihdam edilmelerine yönelik iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri yaygınlaştırılacaktır</p> <p>754. Engellilere yönelik sosyal hizmetlerin niteliği ve niceliği artırılacaktır.</p> <p>754.4. Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.</p> | <p>İlçede engellilere yönelik düzenlemeler yapmak.</p> |
| <p><b>12.KALKINMA PLANI</b></p> | <p>874. Kentsel altyapıda; sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişimin sağlandığı, atıksu ile katı atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kent içi ulaşımında ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması temel amaçtır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Temizlik ve bakım hizmetlerini iyileştirmek.</p>    |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>12.KALKINMA<br/>PLANI</b> | <p>523. Turizm sektörünün sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğal, tarihi ve sosyal çevreyi koruyucu ve geliştirici bir yaklaşım içinde olması sağlanacak ve sektörde yeşil dönüşüm hızlandırılacaktır.</p> <p>780.2. Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılacak, tarihi kent bölgeleri bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirilecektir.</p> <p>780.4. Çeşme, imaret, aşevi gibi taşınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılacaktır.</p> <p>782. Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.</p> <p>782.1. Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>850. İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu nitelikli yerleşim alanlarına sahip, herkes için erişilebilir kentsel hizmetler sunulan, yaşam kalitesi yüksek, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı akıllı, güvenli, sürdürülebilir şehir ve yerleşimler oluşturmak temel amaçtır.</p> <p>732.1. Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür-sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>792.1. Yeni kent yerleşimlerinde sosyal ve kültürel etkileşime imkân vererek toplumun refahını destekleyen, başta kütüphane olmak üzere müze, kültür merkezi, kent parkı gibi kültürel altyapı unsurlarına yer verilmesi, hafızayı canlı tutacak anıtlarla yeni kent meydanlarının tasarlanması ve kent kültürünün oluşması sağlanacaktır.</p> <p>851. Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi esas alınacak, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması ve korunması sağlanacaktır.</p> | <p>İlçenin tarihi ve kültürel zenginliğini korumak.</p> |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                        |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>12.KALKINMA PLANI</b></p> | <p>750.7. Gençlerin kişisel, sosyal gelişimleri ile geleceğin mesleklerini de içeren kariyer planlamalarına katkı sağlayacak programlar uygulanacaktır.</p> <p>766. İhtiyaç duyan toplum kesimlerinin bakım, rehabilitasyon, psikososyal destek gibi sosyal hizmetlere en iyi şekilde erişimlerinin sağlanması, sosyal yardımların etkinliğinin artırılması, aile odaklı bir yaklaşımla sosyal dışlanma riskinin en aza indirilmesi, başta eğitim, sağlık ve barınma gibi temel hizmetlere erişimi de içeren yoksulluğun tüm yönleriyle mücadele edilerek giderilmesi ve sosyal içermenin sağlanması temel amaçtır.</p> <p>769. Sosyal hizmet ve yardımların bilinirliği sağlanarak gönüllülük özendirilecektir.</p> <p>769.1. Vatandaşların ve sivil toplumun sosyal hizmet ve yardımlara katılımına yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>771. Sosyal yardım sisteminin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>771.1. Sosyal yardım sisteminin etki analizi yapılacaktır.</p> <p>771.3. Sosyal yardımlara ilişkin düzenli takip ve inceleme mekanizması oluşturulacaktır.</p> <p>771.4. Yerel yönetimler ile merkezi yönetim arasında entegrasyon geliştirilecek ve veri paylaşımı sağlanacaktır.</p> <p>768.2. Sosyal hizmetlere ilişkin standartlar belirlenerek etkin bir izleme, değerlendirme ve denetleme mekanizması kurulacaktır.</p> <p>805.6. Gündüzlü bakım ve uzun süreli bakım hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>806. Yaşlı dostu, erişilebilir ve güvenli konutların/kentlerin tasarlanması ve oluşturulması sağlanacaktır.</p> <p>807.1. Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.</p> <p>807.2. Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.</p> <p>810.1. Yaşlı kadınlar başta olmak üzere yoksul yaşlıların yaşam koşullarının iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar geliştirilecektir.</p> | <p>Sosyal Belediyecilik hizmetlerini geliştirmek.</p> <p>Toplumsal ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler düzenlemek.</p> |
| <p><b>12.KALKINMA PLANI</b></p> | <p>950. Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeterek, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.</p> <p>953. Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.</p> <p>953.1. Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Halkla İlişkilerin geliştirilmesi.</p>                                                                              |



|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                    |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>12.KALKINMA<br/>PLANI</b> | <p>953.2. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.</p> <p>746.3. Gençlik merkezleri ile genç ofislerin sayısı ihtiyaca göre artırılacak ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilecektir.</p> <p>751.1. Gençlerin ihtiyaç ve beklentilerini ölçmek için anketler düzenlenecek ve araştırmalar yapılacaktır.</p> <p>750.7. Gençlerin kişisel, sosyal gelişimleri ile geleceğin mesleklerini de içeren kariyer planlamalarına katkı sağlayacak programlar uygulanacaktır.</p> <p>804.1. Genç nüfusun eğitim, iş ve üretim yaşamına katılımını artıracak çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>102. Uygun fiyatlı ve güvenilir barınma olanaklarına, çocuk ve gençler için spor, kütüphane gibi gelişimlerini sağlayacak mekânlara ve yeşil alanlara erişimin zorlaşması aileyi etkileyen önemli şehirleşme sorunları olarak ortaya çıkmaktadır. İnsan hareketliliğinin artması, göçler ve şehirlerin büyümesi toplumsal yaşama katılımı zorlaştırmakta, ailenin ulaşım, sağlık ve güvenlik ihtiyaçlarını öne çıkarılmaktadır.</p> <p>650. İstihdam ve çalışma hayatında ikiz dönüşüm çerçevesinde işgücü piyasasının istihdam oluşturma kapasitesini azami düzeyde tutabilecek önlemlerin alınması temin edilecektir. Aktif işgücü politikaları içerik açısından zenginleştirilerek daha etkin şekilde kullanılacaktır. Plan döneminde kadın, genç ve engellilerin işgücü piyasasına katılımları desteklenecek,</p> <p>732.4. Çocukların gençlik merkezlerine, spor salonlarına, kültür merkezlerine ve kütüphanelere erişimlerinin kolaylaştırılmasına yönelik düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.</p> <p>698. Gençlerin istihdamının artırılması ve çalışma koşullarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.</p> | Gençlere yönelik hizmetler vermek. |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                 |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>12.KALKINMA PLANI</b></p> | <p>941. Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması hedeflenmektedir.</p> <p>942. Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.</p> <p>942.1. Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.</p> <p>943. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir. 943.1. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.</p> <p>943.2. İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>943.3. Kamu idarelerindeki iç denetçi sayısı artırılabacaktır.</p> <p>943.4. Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>943.5. İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir.</p> <p>944. Sayıştay denetimleri aracılığıyla kaynak kullanımının verimliliğine, etkililiğine ve ekonomikliğine dair kamuoyuna güvenilir bilgi sunularak kamuda hesap verebilirlik güçlendirilecektir.</p> <p>944.1. Performans esaslı program bütçe kapsamında program ve alt programlar bazında performans denetimleri gerçekleştirilecektir.</p> <p>945. Politika oluşturma süreçleri kanıta dayalı ve katılımcı şekilde yürütülecektir.</p> | <p>Belediye gelirlerini artırıcı ve belediye için tasarruf sağlayıcı çalışmalar yapmak.</p> <p>Etkin bir bütçe yönetim sistemi geliştirmek.</p> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                  |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.KALKINMA<br>PLANI | 851.7. Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılacak, bu kriterler doğrultusunda tüm illerde millet bahçesi çalışmaları sürdürülecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Yeni rekreasyon alanları oluşturmak.<br>İlçedeki yeşil alanların nitelik ve niceliği artırıcı çalışmalar yapmak. |
| 12.KALKINMA<br>PLANI | <p>874. Kentsel altyapıda; sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişimin sağlandığı, atıksu ile katı atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kentiçi ulaşımında ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması temel amaçtır.</p> <p>882. Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>882.1. “Sıfır Atık Projesi” kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.</p> <p>883.1. Yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları katı atık yönetim projelerini desteklemek amacıyla yürütülen “Katı Atık Programı”nın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.</p> | Katı artık toplama alanları için uygun yerin seçimi ve alt yapının hazırlanması.                                 |
|                      | 810.1. Yaşlı kadınlar başta olmak üzere yoksul yaşlıların yaşam koşullarının iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar geliştirilecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Yoksul Ailelere yardım hizmetinin devamının sağlanması.                                                          |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>ANKARA<br/>KALKINMA PLANI</b> | <p>Hedef 5.4 İklim değişikliği ile uyumlu tarımsal üretim planlamaları yapılması, tarım ve gıda sektörlerinde atık geri dönüşümü uygulamaları ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması teşvik edilecektir. Çevresel Sürdürülebilirlik</p> <p>Ankara, İç Anadolu bölgesinde karasal iklim şartlarında ve yağış miktarının Türkiye ortalamalarına göre nispeten daha az olduğu iklim değişikliğinden olumsuz yönde etkilenecek bölgelerin başında gelmektedir. Son 20 yıl içerisinde sulanabilir arazilerin miktarında artış görülmesine karşın, hala sulanabilir arazilerin artırılması ihtiyacı bulunmaktadır. Yenilenebilir enerji kaynaklarının tarımsal üretimde yaygınlaştırılması tarımda önemli bir katma değer artışına yol açacaktır. Ankara, Türkiye’de ekilebilir arazi bakımından Şanlıurfa ve Konya’dan sonra üçüncü sıradadır. Ayaş, Beypazarı, Nallıhan ve Güdül ilçelerinde, bulundukları kuzey yerleşim alanının mikro klima iklim şartlarına bağlı olarak çoğunlukla sebze tarımı yapılırken, güney ilçeleri olan Haymana, Bala, Şereflikoçhisar ve Evren gibi ilçelerde sulanabilir toprakların oranının daha az olmasına bağlı olarak arpa ve buğday gibi kuru tarım ürünleri üretilmektedir. Doğu ilçelerinden olan Elmadağ ve Çubuk’ta ise hem kuru tarım hem meyvecilik gibi faaliyetleri gözlemlemek mümkündür. Özellikle Çubuk ilçesi vişne üretiminde geçmişten bu yana önemli ilçelerden biridir. Ayrıca hasat ve hasat sonrası kayıpların azaltılması bölgede ekonomik katma değer artırılması açısından önemlidir. Tablo 47’de görüldüğü üzere Ankara’da 2021 yılında pestisit ve kimyasal gübre tüketim oranının, diğer önemli tarımsal üretim merkezleriyle karşılaştırıldığında daha iyi durumda olduğu söylenebilir. Yine de bu kullanımın azaltılması yönünde çalışmalara devam edilmesi, organik tarım faaliyetleri yaygınlaştırılarak organik bitki besin maddeleri ve bitki koruma ürünleri kullanımının teşvik edilmesi önemlidir.</p> | <p>Çevresel<br/>Sürdürülebilirlik</p> |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|

## E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN ve HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 3: Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet Listesi

| Faaliyet Alanı                       | Ürün / Hizmet Listesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Çevre ve Yönetimi                 | <ul style="list-style-type: none"><li>1.1. Katı atık toplama ve ambalaj atıklarının geri kazanımı</li><li>1.2. Çevre konusunda halkı bilinçlendirmek</li><li>1.3. Konut, işyeri ve yeşil alanları ilaçlama</li><li>1.4. Görünüm ve ses kirliliği yönetimi</li><li>1.5. Arıtma hizmetleri</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2. Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi | <ul style="list-style-type: none"><li>2.1. Şehir planlama ve kentsel tasarım, kent estetiği ve kamusal alan uygulamaları</li><li>2.2. Kamuya ait alanların kamulaştırılma işlemini yapmak ve kamu yararı gerektiği hallerde gerçek veya tüzel kişilerin kamulaştırma işleri belediyeye ait taşınmaz malların düzenli olarak tutmak.</li><li>2.3. İnşaat ve kaçak yapılaşmanın kontrolü</li><li>2.4. Alt yapı koordinasyonu</li><li>2.5. İmar planlarında değişiklik yapmak</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3. Ulaştırma Yöntemi                 | <ul style="list-style-type: none"><li>3.1. Ulaşım Planı ve Yönetimi</li><li>3.2. Toplu Taşıma Ağları</li><li>3.3. Araç Yol Ağları</li><li>3.4. Yaya ve Bisiklet Yolları Ağları</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4. Alt Yapı ve Yapım Yönetimi        | <ul style="list-style-type: none"><li>4.1. İlçe sınırları içerisinde imarlı- imarsız bölgelerde yeni yollar açmak.</li><li>4.2. Tüm yol ve sokakların bakım ve onarımı ile asfaltlama işleri.</li><li>4.3. Yaya yolları için bordür taş gibi faaliyetler yapmak</li><li>4.4. Belediyeye ait tüm iş makineleriyle araç ve gereçlerin bakım onarım, yedek parça ve saf malzemelerini temin etmek.</li><li>4.5. Tehlikeli yerlerde istinat duvarları yapmak.</li><li>4.6. Yol ve sokakların kar-buz çalışmalarını yapmak</li><li>4.7. Belediyeye ait bina, park, bahçe, çocuk oyun alanları, spor tesis alanları ile diğer kültür ve sosyal tesislerin projelendirilmesi ve organizasyonunu yapmak. Belediyeye ait tesislerin bakım ve onarımlarını yapmak.</li><li>4.8. İhale yöntemlerine göre yapılacak inşaat işleri için ihale dosyası hazırlamak.</li></ul> |
| 5. Temizlik Hizmetleri Yönetimi      | <ul style="list-style-type: none"><li>5.1. Ev ve işyeri atıklarının toplayarak depolama alanlarına nakletmek,</li><li>5.2. İlçe sınırları içindeki bulvar, cadde ve sokakları temizlemek ve çöplerini almak; semt pazarlarını, ibadet yerlerini, cadde ve sokakları yıkamak ve temizlemek,</li><li>5.3. Park, bahçe ve oyun alanlarını temizlemektir.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6.Kültür Sanat Hizmetleri Yönetimi</b> | <p>6.1. Kültürel ve sanatsal hizmetleri gerçekleştirmek,</p> <p>6.2.Ulusal ve uluslararası çeşitli yerel örgütlerle ilişki kurmak veya ortak faaliyetlerde bulunmak,</p> <p>6.3.Semtlerde çok amaçlı kültür sanat merkezlerini yaygınlaştırmak,</p> <p>6.4.Tarihi yapıları ve alanları korumak,</p> <p>6.5.Panel, konferans, sergi festival, sanat atölyeleri vb. etkinlikler düzenlemek,</p> <p>6.6.Amatör sporcu ve kulüplere destek vermek,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>7. Açık Alanlar Yönetimi</b>           | <p>7.1. Belediyemizin sorumluluk alanı içindeki mevcut parklar, yürüme yolları, dinlenme alanları, çocuk oyun alanları, sokak ağaçları, refüj yeşil alanlar ile spor alanları ve diğer yeşil rekreasyon alanlarının günlük /aylık /mevsimlik tüm bakım, onarım, sulama çimlendirme vb. gibi işlerini yapmak ve imar planlarında yeşil alan, park, bahçe, çocuk bahçesi, spor tesisi, yaya bölgesi ve rekreasyon alanı olarak tanımlanan alanların mülkiyetini araştırarak bu alanların etüt proje uygulamalarını yapmak,</p> <p>7.2. Halkın huzur ve güven içinde soluklanabileceği yeni yeşil alanlar üretmektir.</p> <p>7.3. Revize peyzaj mimari projelerinin planları ile uzun ve orta erimli park alanlarının master planlarını yapmak, park ve yeşil alanların ihtiyacı olan bitkisel materyal, toprak, gübre, çiçek, çalı ve ağaçları üretmek,</p> <p>7.4. Park mobilyaları, oyun aletleri, basket potası, çöp kovası ve aydınlatma elemanlarını yapmak ve yerleştirmek,</p> <p>7.5. İmara yeni açılan ve altyapı çalışması tamamlanmış sokakların ağaçlandırılmasını yapmak,</p> <p>7.6. Mevcut Sokak ağaçlarının budanması ve bakımını yapmak ve park ve yeşil alanlar için sera ve fidanlıklar kurmak ve işletmek, park ve bahçelerin bakımıyla ilgili olarak halka yönelik kurslar açmak, bilgilendirici kitap, broşür hazırlamak,</p> <p>7.7. Belediye sınırları içindeki kamu kurum ve kuruluşlarına, okullar, kreşler, huzurevleri vb. kurumlara bank, çöp kovası, yeşil alan, spor alanı vs. konularında yardım etmek,</p> |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>8. Eğitim, Sosyal ve Toplumsal Hizmetler Yönetimi</b>                         | <p><b>8.1.</b> Koruyucu sağlık önlemleri olarak toplum sağlığına katkıda bulunmak,</p> <p><b>8.2.</b> Acil yardım ve ambulans hizmetlerini geliştirmek, cenaze hizmetlerini yapmak,</p> <p><b>8.3.</b> Sıhhi ve gayrisıhhi işyeri ile konutların ve halkın toplu kullanımına açık olan alanların yasal çerçevede ve sağlığa uygun koşullarda çalışmasını ve kullanmasını sağlayıcı denetimler yapmak,</p> <p><b>8.4.</b> Sahipli-sahipsiz tüm hayvanların bakımını, barınmasını ve sağlıklarının korunmasını sağlamak ve üremesini kontrol altına almak, toplumu bulaşıcı hayvan hastalıklarından koruyucu önlemleri almak,</p> <p><b>8.5.</b> Gençlere yönelik eğitim/öğretim ve istihdam sağlayıcı faaliyetleri gerçekleştirmek, projeler üretmek uygulamaktır.</p> <p><b>8.6.</b> Gündüz çocuk bakım ve etüt merkezlerini nitelik ve nicelik olarak arttırmak,</p> <p><b>8.7.</b> Kadınları, çocukları ve yaşlıları koruyacak önlemleri almak, eğitimler gerçekleştirmek, yoksul ve dar gelirli yurttaşlara yardım ederek sosyal eşitsizliği gidermek,</p> <p><b>8.8.</b> Engelli yurttaşlara iş ve eğitim olanakları sağlamak, danışmanlık hizmeti vermek, engellilerin kent yaşamına katılımını kolaylaştırıcı projeler geliştirmek,</p> <p><b>8.9.</b> Mesleki eğitim projeleriyle işsizliği önleyici tedbirler almak ve istihdamı artırmak,</p> <p><b>8.10.</b> Sivil toplum örgütlerinin, toplum gönüllülerinin ve semsakinlerinin enerjilerini birleştirerek toplumsal dayanışma ve yardımlaşmayı yaygınlaştırmak, alandaki örgütlerle işbirliği yapmak,</p> <p><b>8.11.</b> Hemşerilerimizin evlendirme iş ve işlemlerini yapmak,</p> |
| <b>9. Kentsel Ekonomik Hayatın Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Hizmeti Yönetimi</b> | <p><b>9.1.</b> İlçemiz sınırları içindeki halka açık dinlenme, çalışma ve eğlenme yerleri dahil, tüm işyerlerine işyeri açma, çalışma izni, gıda, sicil belgesi, hafta tatili izin belgesi vermek,</p> <p><b>9.2.</b> İşyerlerinde kullanılan ölçü ve tartı aletlerini kontrol etmek, kira rayiç bedellerini tespit etmek,</p> <p><b>9.3.</b> Esnaf ve çevre denetimi ile pazaryeri denetimi yapmak, üretici ve tüketici haklarını korumak, işportacılığı önlemek,</p> <p><b>9.4.</b> Ekonomik hayatı canlandıracak alternatif hizmetler üretmek,</p> <p><b>9.5.</b> Kayıt dışı ve merdiven altı üretimleri kayıt altına almak, üretici ve tüketiciyi buluşturacak projeler geliştirmek,</p> <p><b>9.6.</b> Belli merkezlerde trafikten arındırılmış yeni yaya alanları düzenleyerek bu alanlarda sosyo-ekonomik canlılığı arttırmaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>10.Kırsal<br/>Kalkınma ve<br/>Doğal Kaynaklar<br/>Yönetimi</b> | <p><b>10.1.</b> Belediyemiz sınırları içinde bulunan köy ve diğer kırsal anlardaki doğal kaynakları koruyucu önlemler almak,</p> <p><b>10.2.</b> Bu bölgelerin ve dolayısıyla ilçemizin ekonomik kalkınmasına katkı sağlayacak organik tarım projelerini destekleyerek uygulanmasına yardımcı olmak, bu bölgelerin kalkınması için ulaşım sorununu çözmek,</p> <p><b>10.3.</b> Organik tarım ve buna bağlı olarak organik tarım turizminin ve hayvancılığın gelişmesine yönelik projeleri hayata geçirmek üzere çalışmalar yapmaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>11.Kurumsal Yapı<br/>Yönetimi</b>                              | <p><b>11.1.</b> Belediye başkanının; ağırlama, temsil, ziyaret, tören vb. protokol ve koordinasyonu ile hizmet birimleri ve personelle ilişkiler gibi özel kalem hizmetlerini yürütmek, belediye hizmetlerinin tanıtımı, halkın bilgilendirilmesi, halk ve belediye arasında iletişimin sağlanması ve çeşitli yayınlarla belediye yaklaşımını anlatmak gibi basın ve halkla ilişkiler ve tanıtım hizmetlerini yürütmek, belediyemize bağlı şirketlerin verimliliğini arttırmak, iş akışını koordine etmek, belediyemizin beş yıllık stratejik planı ile kurumsal stratejilerini hazırlamak,</p> <p><b>11.2.</b> 657 ve 4857 Sayılı Yasalara bağlı olarak belediye personelinin atama, kadro, sicil, emeklilik, izin gibi özlük hakları ile hizmet içi eğitim ile maaş, ikramiye vb. tahakkuk işlerini yapmak, Belediye Meclisi ile Belediye Encümeninin çalışmalarına ilişkin tüm iş ve işlemleri yapma, alınan kararları ilgili birime göndererek gerçekleşmesini sağlama, kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yapma, gelen-giden evrak akışını düzenlemek,</p> <p><b>11.3.</b> Belediyemizin genel olarak dış paydaşlarımızı doğrudan ilgilendirmeyen özel olarak kurumun kendi iç hizmetleri kapsamında belediye birimlerinin teftiş, denetim ve soruşturmaları, adli ve idari yargıda belediyemiz aleyhine açılan davaları izlemek ve sonuçlandırmak,</p> <p><b>11.4.</b> Belediyemizin ana hizmet binasıyla, diğer hizmet birimlerinin temizlik, aydınlatma, ısınma, ulaşım, güvenlik ve personelin yemek vb. ihtiyaçlarını karşılamak, belediye hizmetlerinin ve iş süreçlerinin şeffaf, katılımcı bir ortamda topluma sunulmasını (e-belediye) sağlamak,</p> |

## F. PAYDAŞ ANALİZİ

5393 Sayılı Belediye Yasası'nın "stratejik plan ve performans programı başlıklı" 41. maddesinde "Stratejik planın, üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum kuruluşlarının görüşleri alınarak hazırlanır." hükmüne yer verilmiş ve böylece plan hazırlığında paydaş görüşlerinin alınmasının gerekliliği vurgulanmıştır. Paydaş kavramı, belediyenin kaynakları ve hizmetleri üzerinde hak iddia eden ya da belediye etkinliklerinden/hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı, maddi veya manevi, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen/etkileyen, belediyenin ürettiği hizmetleri ve/veya malları kullanan/ yararlanan kişi, grup veya kurumları ifade etmektedir.

Çubuk Belediyesi Stratejik Planı'nın başarılı ve tutarlı bir biçimde hazırlanması ve gerçekleştirilmesi için, durum analizine temel olmak üzere, belediyemizin hizmet üretimi ile ilgili tüm tarafların görüş ve önerileri alınarak plana katılması benimsenmiş, bu amaç ile paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Stratejik planlama çalışmaları kapsamında yapılan paydaş analizi ile iç ve dış ilgili taraftar belirlenmiş, önceliklendirilerek belediyenin faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir. Çubuk Belediyesi'nin yapılan analiz neticesinde paydaşları belirlenmiş olup belirlenen paydaş listesi aşağıda belirtilmiştir.

### Çubuk Belediyesi İç Paydaşları

- Belediye Başkanı
- Başkan Yardımcısı
- Belediye Meclisi Üyeleri
- Belediye Birim Müdürlükleri
- Çalışanlar

### Çubuk Belediyesi Dış Paydaşları

- Çubuk Halkı
- İç İşleri Bakanlığı
- Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
- Sayıştay
- Çubuk Kaymakamlığı
- Ankara Büyükşehir Belediyesi
- Çubuk Adliyesi
- Yıldırım Beyazıt Üniversitesi
- Muhtarlar
- İller Bankası
- Çubuk İlçe Emniyet Müdürlüğü
- Çubuk Vergi Dairesi
- Çubuk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- Çubuk İlçe Müftülüğü
- Çubuk İlçe Sağlık Müdürlüğü
- Çubuk İlçe Nüfus Müdürlüğü
- Çubuk İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü
- Çubuk Orman İşletme Şefliği
- Tapu ve Kadastro Müdürlüğü
- PTT Müdürlüğü
- SGK
- Sivil Toplum Kuruluşları
- Bankalar
- ASKİ Bölge Müdürlüğü
- Dernekler
- Şoförler Odası
- Birlikler
- Abidin Yılmaz Huzur Evi
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı
- Siyasi Parti İlçe Başkanlığı
- Spor Kulüpleri
- Esnaflar

**1.Tablo 4: Paydaşların Önceliklendirilmesi**

| PAYDAŞ ADI                        | İç Paydaş/ Dış Paydaş | Önem Derecesi | Etki Derecesi | Önceliği |
|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|----------|
| Belediye Başkanı                  | İç Paydaş             | Önemli        | 1             | 1        |
| Başkan Yardımcısı                 | İç Paydaş             | Önemli        | 1             | 1        |
| Belediye Meclisi Üyeleri          | İç Paydaş             | Önemli        | 1             | 1        |
| Belediye Birim Müdürlükleri       | İç Paydaş             | Önemli        | 2             | 2        |
| Çalışanlar                        | İç Paydaş             | Önemli        | 2             | 2        |
| Çubuk Halkı                       | Dış Paydaş            | Önemli        | 1             | 1        |
| İç İşleri Bakanlığı               | Dış Paydaş            | Önemli        | 1             | 1        |
| Çevre ve Şehircilik Bakanlığı     | Dış Paydaş            | Önemli        | 1             | 1        |
| Sayıştay                          | Dış Paydaş            | Önemli        | 1             | 1        |
| Çubuk Kaymakamlığı                | Dış Paydaş            | Önemli        | 1             | 1        |
| Ankara Büyükşehir Belediyesi      | Dış Paydaş            | Önemli        | 1             | 1        |
| Çubuk Adliyesi                    | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Yıldırım Beyazıt Üniversitesi     | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Muhtarlar                         | Dış Paydaş            | Önemli        | 2             | 2        |
| İller Bankası                     | Dış Paydaş            | Önemli        | 3             | 3        |
| Çubuk İlçe Emniyet Müdürlüğü      | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Çubuk Vergi Dairesi               | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Çubuk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Çubuk İlçe Müftülüğü              | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Çubuk İlçe Sağlık Müdürlüğü       | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Çubuk İlçe Nüfus Müdürlüğü        | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Çubuk İlçe Tarım ve Orman Müd.    | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Çubuk Orman İşletme Şefliği       | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Tapu ve Kadastro Müdürlüğü        | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| PTT Müdürlüğü                     | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| SGK                               | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Sivil Toplum Kuruluşları          | Dış Paydaş            | Önemli        | 3             | 3        |
| Bankalar                          | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| ASKİ Bölge Müdürlüğü              | Dış Paydaş            | Önemli        | 3             | 3        |
| Dernekler                         | Dış Paydaş            | Önemli        | 3             | 3        |
| Şoförler Odası                    | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Birlikler                         | Dış Paydaş            | Önemli        | 3             | 3        |
| Abidin Yılmaz Huzur Evi           | Dış Paydaş            | Önemli        | 5             | 5        |
| Sosyal Yardımlaşma ve Day. Vakfı  | Dış Paydaş            | Önemli        | 3             | 3        |
| Siyasi Parti İlçe Başkanlığı      | Dış Paydaş            | Önemli        | 4             | 4        |
| Spor Kulüpleri                    | Dış Paydaş            | Önemli        | 5             | 5        |
| Esnaflar                          | Dış Paydaş            | Önemli        | 3             | 3        |





[illegible]

### 3. PAYDAŞ GÖRÜŞLERİNİN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Paydaşlar, kuruluşların ürün ve hizmetlerinin ilgisi olan kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen/etkileyen belediyenin ürettiği hizmetlere ve/veya malları kullanan/yaralanan kişi, grup veya kurumları ifade etmektedir.

#### İç Paydaşlar

Çubuk Belediyesi'nin stratejik planının gerçekçi ve başarılı bir şekilde oluşturulması için ilgili tüm iç paydaşların görüşleri alınmış ve elde edilen veriler paydaş analizi çalışmalarında değerlendirilmiştir. Yapılan çalışmayla, paydaş analizinin ilk aşaması olan paydaşların belirlenmesi çalışması gerçekleştirilmiş bu kapsamda, toplam 5 adet de iç paydaşı belirlenmiştir. İç paydaşlarımız belediye başkanı, başkan yardımcıları, meclis üyeleri, belediye birim müdürlükleri ve çalışanlar oluşmuştur.

#### Dış Paydaşlar

Çubuk Belediyesi'nin paydaşları, belediyenin yürüttüğü projeleri ve projelerdeki ortakları, her birimde oluşturulan stratejik plan çalışma gruplarının belirlediği paydaşları ve yapılan başvuruları göz önüne alınarak tespit edilmiştir. Dış paydaşlarımız Çubuk halkı, üniversite, meslek odası, birlik, dernek, resmi kurumlar ve muhtarlardan oluşmuştur. Stratejik plan çalışmaları kapsamında 150 dış paydaşımız ile temasa geçilmiş ve görüş ve önerilerinin planda yer bulması sağlanmıştır. Paydaşların stratejik plana temel oluşturacak görüş, öneri, istek, değerlendirme ve beklentileri toplantı, yazışma, görüşme, anket ve yapılan başvuruları değerlendirme yoluyla belirlenmiştir.

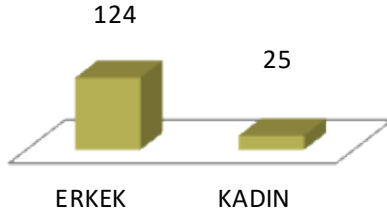
Plan dönemi içinde gerçekleştirilecek olan tüm etkinliklerin şeffaf, demokratik, katılımcı ve hesap verebilirlik anlayışıyla gerçekleştirilmesi, kalitenin, öğrenmenin ve uzlaşmanın esas alınması önde tutularak, kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları olmak üzere tüm Çubuk halkının sürece katılması amaçlanırken bu çalışma dâhilinde 10 dolayında kurum ve kuruluşla ilişkiye geçilmiştir. Aynı zamanda muhtarlar, sivil toplum örgütleri, üniversiteler, kamu kuruluşları ve meslek örgütlerine birer bilgilendirme yazısı gönderilmiştir. Söz konusu kurum ve kuruluşlardan belediyemiz çalışmaları hakkında görüş, öneri ve beklentileri istenmiştir. Bunun dışında bu kuruluşlarla konuya ilişkin görüşmeler ve toplantılar yapılmıştır.

#### Vatandaş Memnuniyeti Değerlendirilmesi

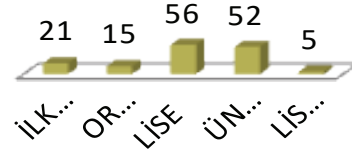
Günümüzde kentler giderek önem kazanmakta ve nüfusun büyük bir kısmı kentlerde yaşamaktadır. Bu da en önemli yerel yönetim birimi olan belediyelerin görev ve sorumluluklarını artırmaktadır. Belediyelerin kuruluş amacı bulundukları belde halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamaktır. Günümüz yönetim anlayışına bağlı olarak söz konusu görevlerinden kaynaklanan belediye hizmetlerini karşılaması artık yeterli görülmemektedir. Önemli olan vatandaşlara sunulan belediye hizmetlerinden vatandaşların memnun olmasıdır.

## 4. İÇ PAYDAŞ STRATEJİK PLAN ANKET SONUÇLARI

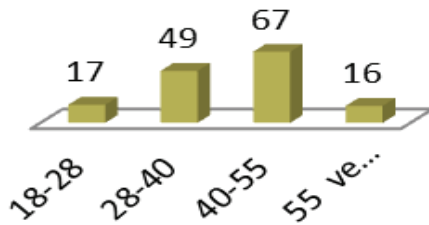
### CİNSİYET



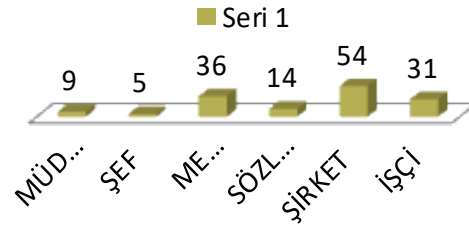
### EĞİTİM DURUMU



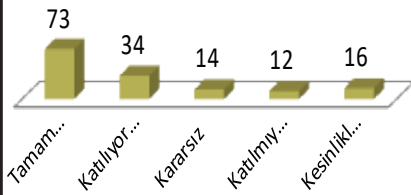
### YAŞ



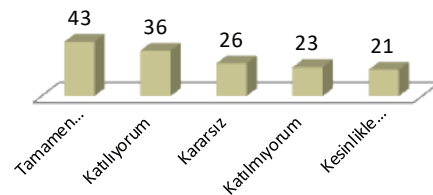
### MESLEK/GÖREV



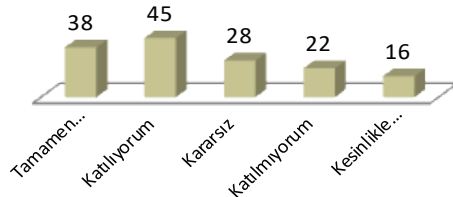
### 1.Üst yönetimine kolayca ulaşım sorunlarımı/dileklerimi iletebiliyorum



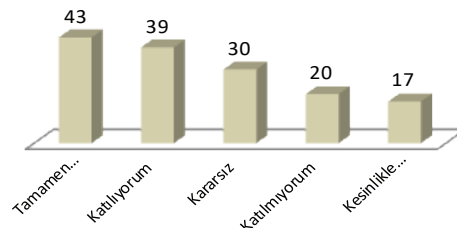
### 2.Çalışan olarak benim gösterdiğim çaba ve başarılar zamanında dikkate alınıp takdir edilir.



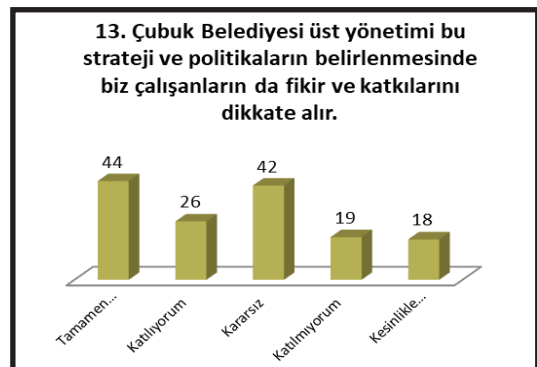
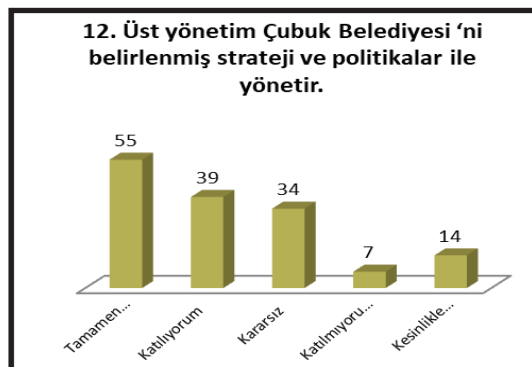
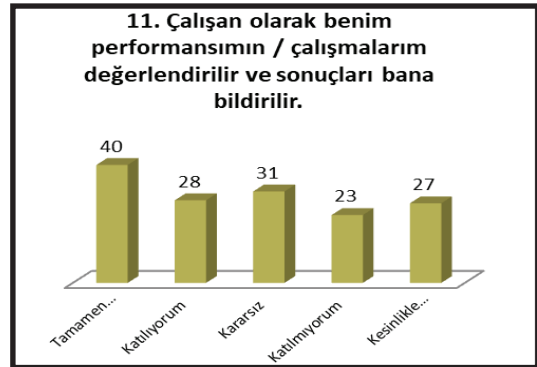
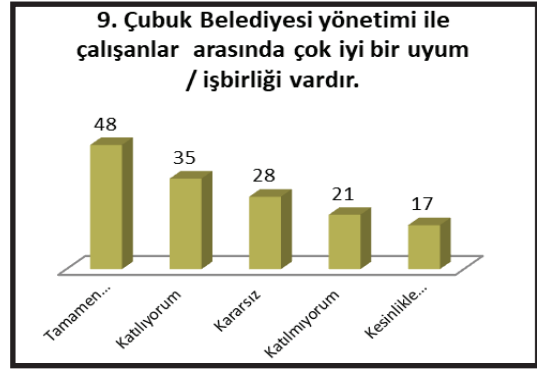
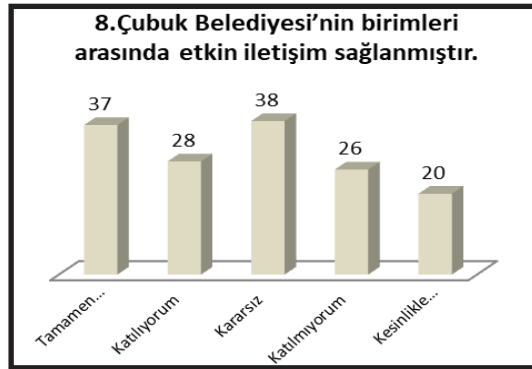
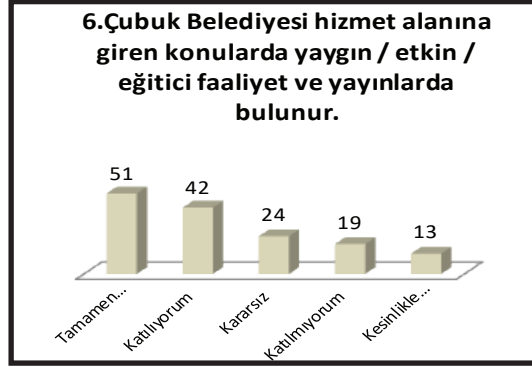
### 4.Üst Yönetim, çalışanlar ile birlikte eğitim / iyileştirme / değerlendirme faaliyetlerine katılır.



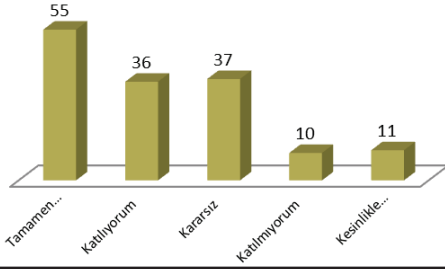
### 5.Kalite konusunda konferans ve seminerler yapılarak çalışanların bilgilendirilmesi sağlanır.



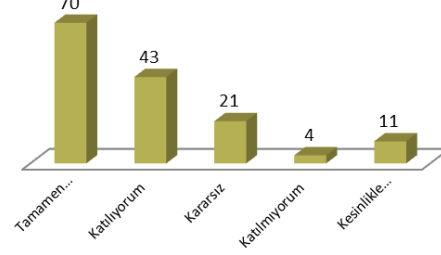
## 5. DIŞ PAYDAŞ STRATEJİK PLAN ANKET SONUÇLARI



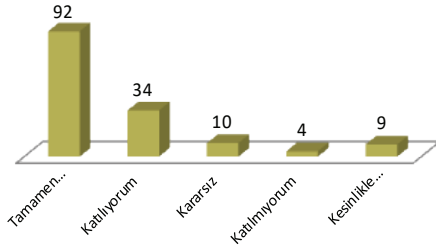
14. Çubuk Belediyesi'nin toplumdaki itibarı / etkisi tatmin edicidir.



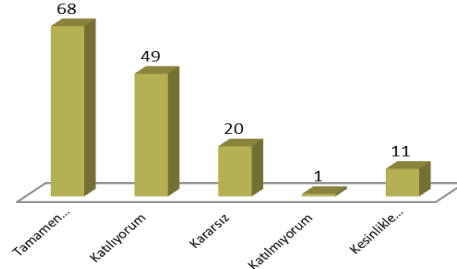
15. Kendimi Çubuk Belediyesi ailesinin bir ferdi gibi kabul ediyorum.



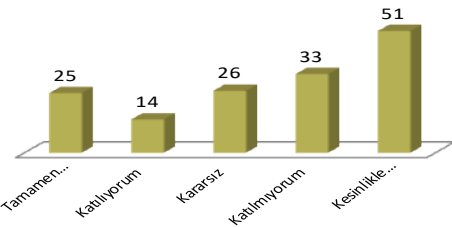
16. Çubuk Belediyesi çalışanı olarak yaptığım işten gurur duyuyorum.



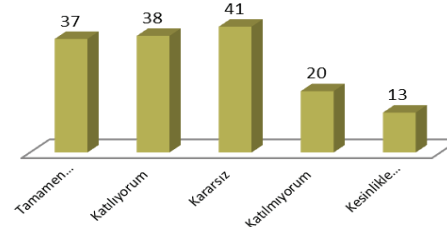
17. Genel olarak Çubuk Belediyesi'nde çalışmaktan memnunuz.



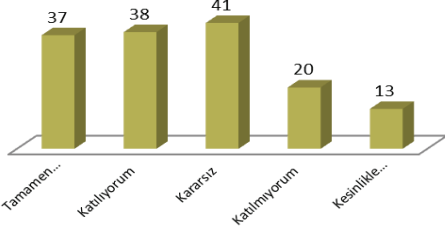
18. Çalışanlar için yeterli sosyal faaliyetler ( yemekler, piknikler, kutlamalar... ) vardır.



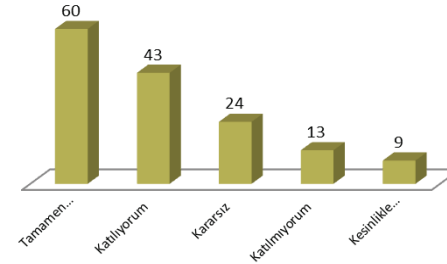
19. Çubuk Belediyesi'nin mevcut teknolojik alt yapısı kurum faaliyetlerini gerçekleştirmek için yeterlidir.



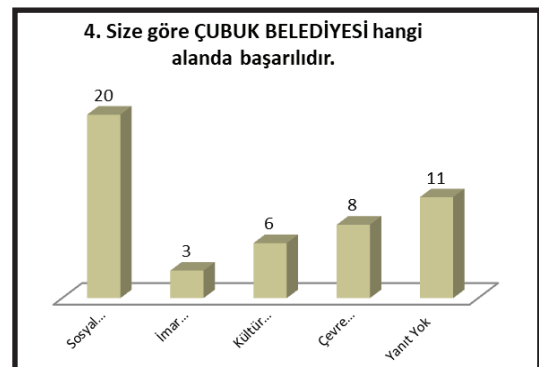
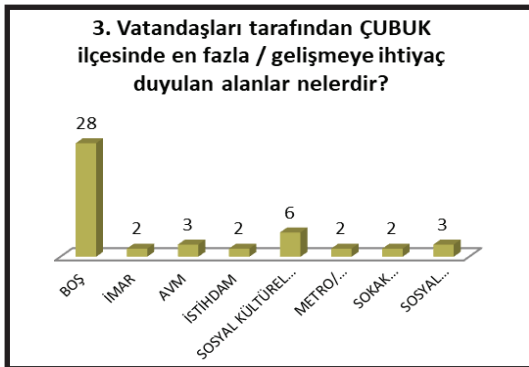
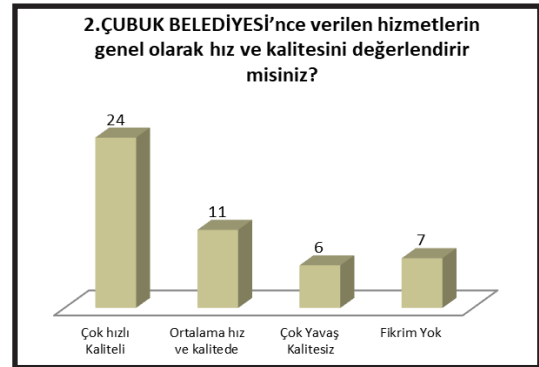
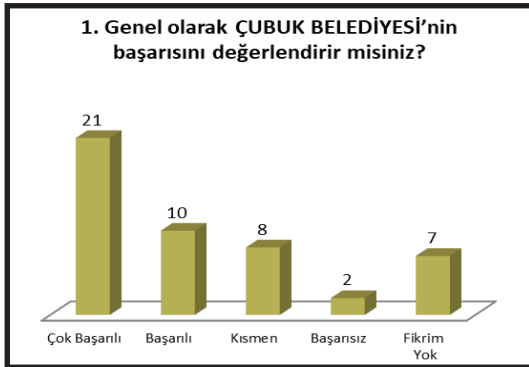
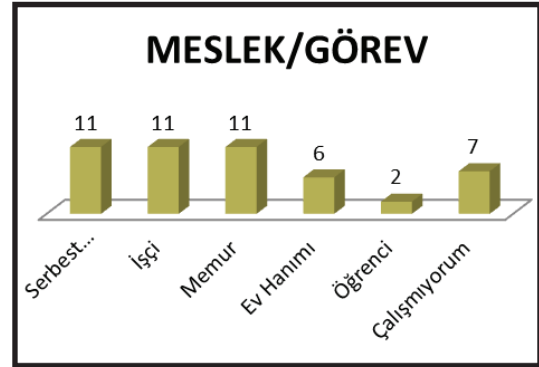
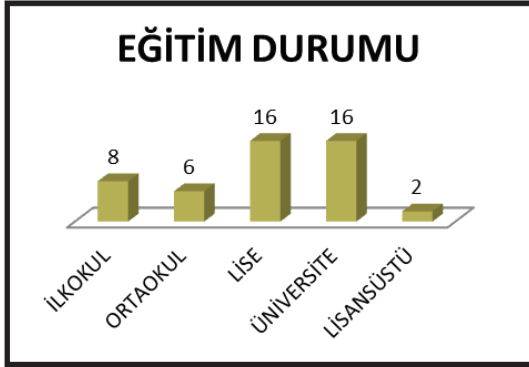
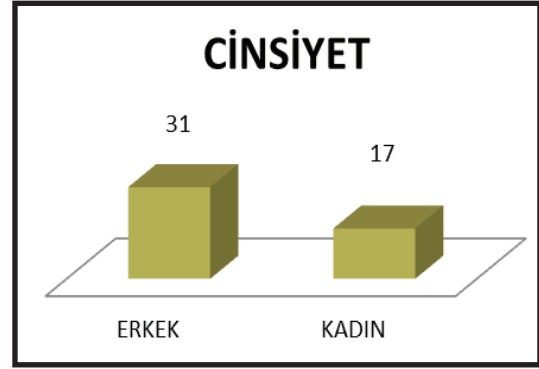
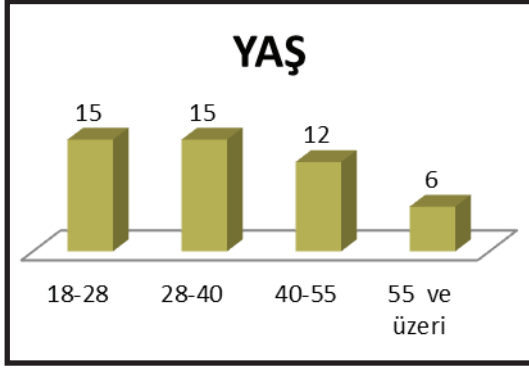
19. Çubuk Belediyesi'nin mevcut teknolojik alt yapısı kurum faaliyetlerini gerçekleştirmek için yeterlidir.



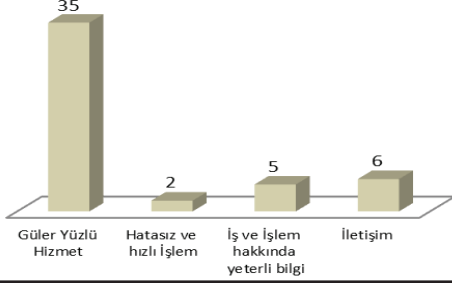
20.Çubuk Belediyesi'ndeki mesai arkadaşlarım ile iletişiminden ve ilişkilerimden memnunuz.



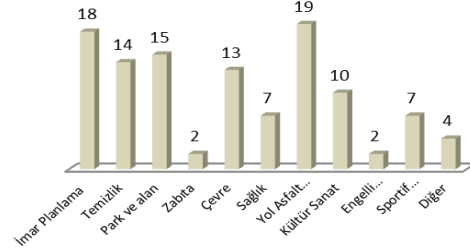




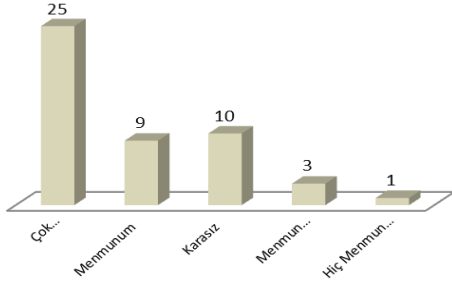
**5. ÇUBUK BELEDİYESİ çalışanlarının vatandaşlara karşı yaklaşımı nasıldır?**



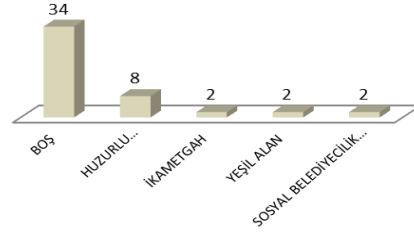
**6. ÇUBUK BELEDİYESİ'nde önümüzdeki 5 yıl içinde öncelikli olarak hizmet kalitesinin artmasını belirlediğiniz 3 alanı belirleyiniz.**



**7. Belediye mahallenizin çöp atıklarından ne kadar temiz tutuyor?**



**8. Vatandaşlarımızı Çubuk ilçesinde yaşamaya yönelten veya değer kılan nedenler bakıldığında ilk üç sırada neler vardır?**

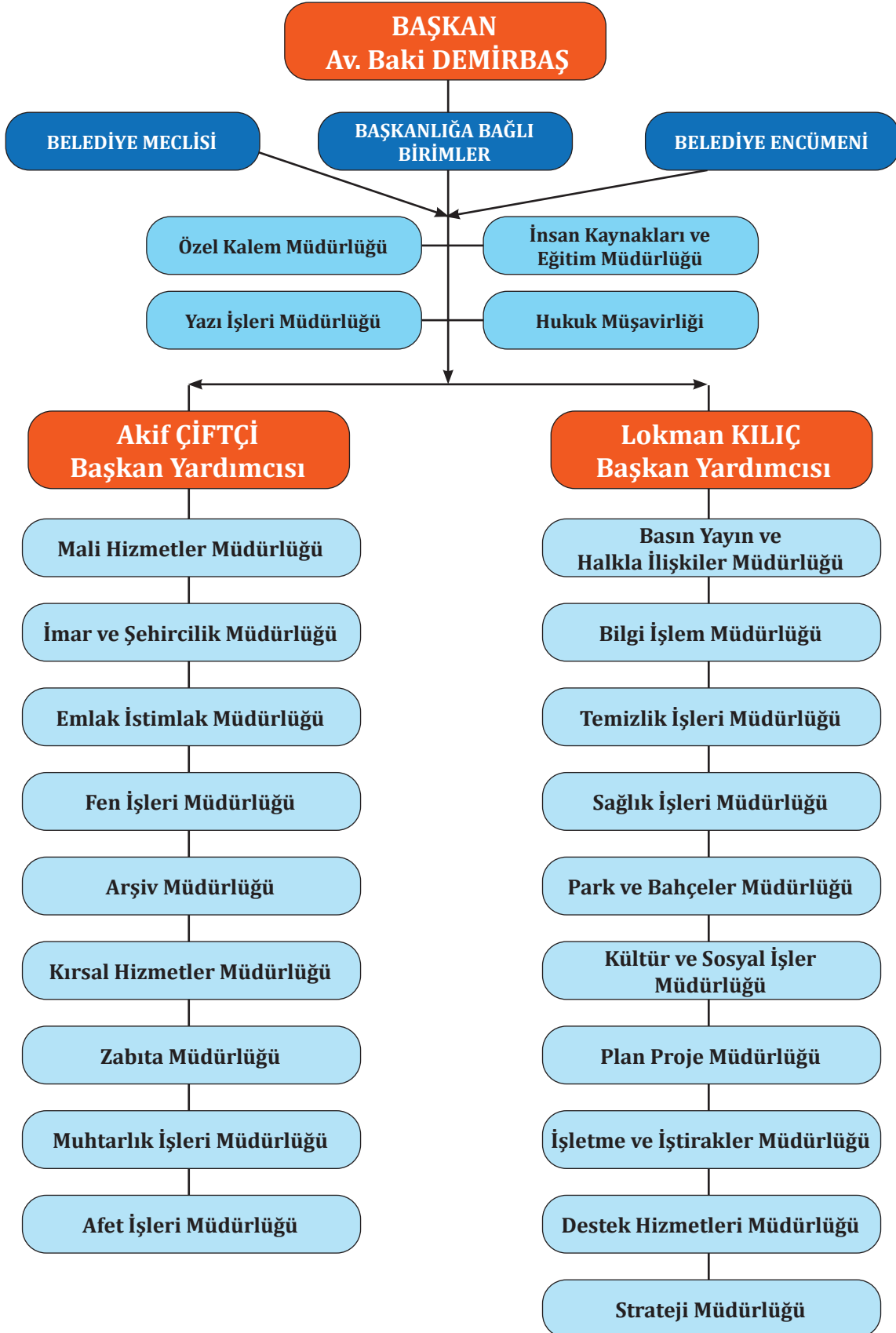


## G. KURULUŞ İÇİ ANALİZİ

İnsan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim alt yapısı, fiziki ve mahalli kaynaklara ilişkin analizleri yapılarak belediyenin mevcut mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir.

| ÇUBUK BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ |                          |                            |
|---------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| SIRA NO                         | ADI SOYADI               | TEMSİL ETTİĞİ PARTİ        |
| 1                               | Emre ARSLANTAŞ (BŞB)     | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 2                               | Mehmet ÖZTÜRK (BŞB)      | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 3                               | Tunahan ZENGİN           | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 4                               | Semanur Olcay DENİZ      | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 5                               | Emre ATEŞ                | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 6                               | Yaşar TEKİN              | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 7                               | Ünsal AVAN               | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 8                               | Ömer TİFTİKÇİ            | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 9                               | Ahmet Kerim BODUR        | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 10                              | Selahattin KOÇ           | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 11                              | Lokman KILIÇ             | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 12                              | Selman YURT              | Adalet ve Kalkınma Partisi |
| 13                              | Cemal TEKİN(BŞB)         | Milliyetçi Hareket Partisi |
| 14                              | Recep ÖZ                 | Milliyetçi Hareket Partisi |
| 15                              | İsa ÖZEN                 | Milliyetçi Hareket Partisi |
| 16                              | Selim ÖZDEMİR            | Milliyetçi Hareket Partisi |
| 17                              | Raşit Burcak ÖZGÜN (BŞB) | Cumhuriyet Halk Partisi    |
| 18                              | Ali Rıza GÖKOĞLU         | Cumhuriyet Halk Partisi    |
| 19                              | Dilek ÇETİNKAYA          | Cumhuriyet Halk Partisi    |
| 20                              | Mehmet Ali YASİN         | Cumhuriyet Halk Partisi    |
| 21                              | Cumhur AYDOS             | Cumhuriyet Halk Partisi    |
| 22                              | Şirin DOĞAN(BŞB)         | Yeniden Refah Partisi      |
| 23                              | İsmail SARIKAYA          | Yeniden Refah Partisi      |
| 24                              | Ahmet ÇİFTÇİ             | Yeniden Refah Partisi      |
| 25                              | Ayhan ÖZTÜRK             | Yeniden Refah Partisi      |

## BELEDİYE TEŞKİLAT ŞEMASI



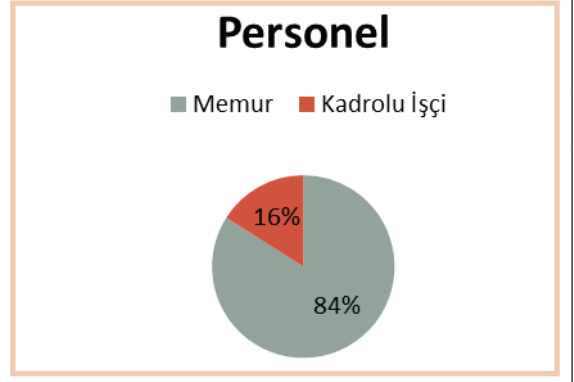
### 3. İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

Belediye personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizlerinin yapılmasıdır. (05.06.2024 Tarih itibarıyla)

| ÇUBUK BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI               |       |       |       |       |        |
|-------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|
| Personellerin Müdürlük Bazında Dağılımı   |       |       |       |       |        |
| MÜDÜRLÜKLER                               | Memur |       | İşçi  |       | TOPLAM |
|                                           | Erkek | Kadın | Erkek | Kadın |        |
| Bilgi İşlem Müdürlüğü                     |       | 2     |       |       | 2      |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü               | 4     |       | 3     | 1     | 9      |
| Emlak İstimlak Müdürlüğü                  | 2     |       |       |       | 2      |
| Fen İşleri Müdürlüğü                      | 5     | 1     | 4     |       | 10     |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü              | 12    | 5     | 2     |       | 19     |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü      | 1     | 1     |       |       | 2      |
| Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü          | 3     | 2     |       |       | 5      |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü                  | 8     | 3     | 1     |       | 12     |
| Muhtarlık İşleri Müdürlüğü                | 2     |       |       |       | 2      |
| İşletme ve İştirakler Müdürlüğü           | 2     |       |       |       | 2      |
| Özel Kalem Müdürlüğü                      | 2     | 1     | 2     | 1     | 6      |
| Park ve Bahçeler Müdürlüğü                | 1     | 1     | 4     |       | 6      |
| Plan Proje Müdürlüğü                      | 3     | 1     |       |       | 4      |
| Sağlık İşleri Müdürlüğü                   | 2     | 1     | 1     |       | 4      |
| Strateji ve Geliştirme Müdürlüğü          |       | 1     |       |       | 1      |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü                 | 3     |       |       |       | 3      |
| Yazı İşleri Müdürlüğü                     | 3     | 1     |       |       | 4      |
| Zabıta Müdürlüğü                          | 26    |       | 1     |       | 27     |
| Başkan Yardımcısı                         | 1     |       |       |       | 1      |
| Hukuk Müşavirliği                         |       | 1     |       |       | 1      |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 1     | 1     |       |       | 2      |
| Arşiv Müdürlüğü                           | 1     |       |       |       | 1      |
| Kırsal Hizmetler Müdürlüğü                | 1     |       |       |       | 1      |
| TOPLAM                                    | 83    | 22    | 18    | 2     | 125    |

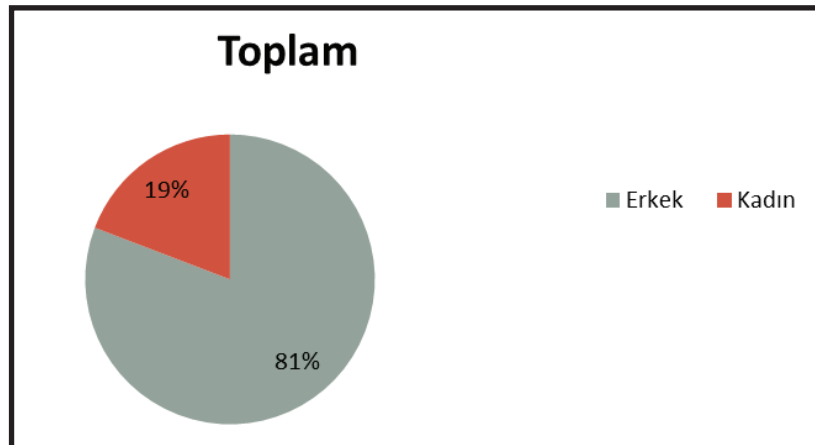
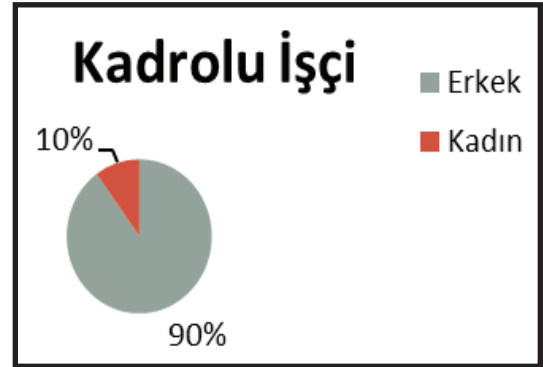
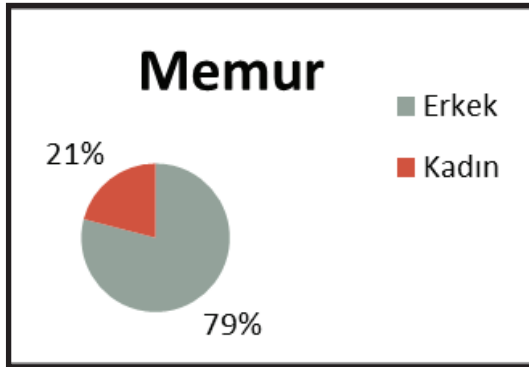
## KADROYA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

| Kadro         | Personel Sayısı |
|---------------|-----------------|
| Memur         | 105             |
| İşçi          | 20              |
| <b>Toplam</b> | <b>125</b>      |



## CİNSİYETE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

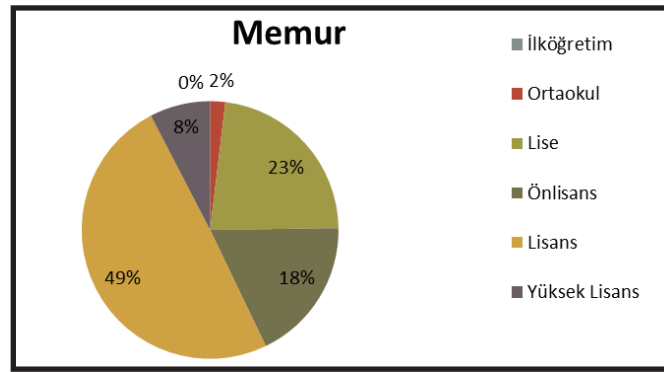
| Cinsiyet      | Memur      | Kadrolu İşçi | Toplam     |
|---------------|------------|--------------|------------|
| Kadın         | 22         | 2            | 24         |
| Erkek         | 83         | 18           | 101        |
| <b>Toplam</b> | <b>105</b> | <b>20</b>    | <b>125</b> |





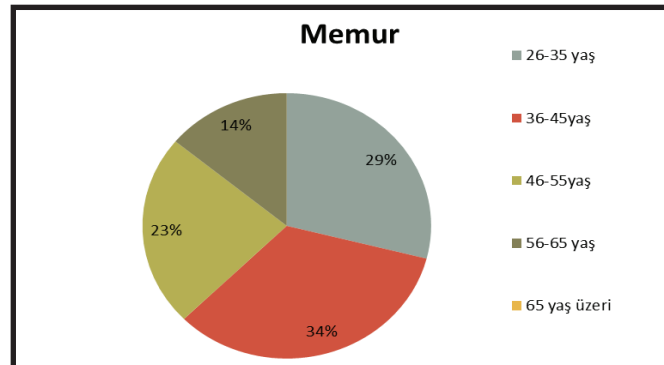
## PERSONEL EĞİTİM DURUMLARI

| Kadro         | Memur | Kadrolu İşçi | Toplam |
|---------------|-------|--------------|--------|
| İlköğretim    | -     | 9            | 9      |
| Ortaokul      | 2     | 1            | 3      |
| Lise          | 24    | 5            | 29     |
| Önlisans      | 19    | 3            | 22     |
| Lisans        | 52    | 2            | 54     |
| Yüksek Lisans | 8     | -            | 8      |
| Toplam        | 105   | 20           | 125    |



## PERSONEL YAŞ DAĞILIMI

| Kadro     | Memur | Kadrolu İşçi | Toplam |
|-----------|-------|--------------|--------|
| 26-35 Yaş | 27    | -            | 27     |
| 36-45 Yaş | 37    | 2            | 39     |
| 46-55 Yaş | 25    | 11           | 36     |
| 56-65 Yaş | 16    | 7            | 23     |
| 65 üzeri  | -     | -            | -      |
| Toplam    | 105   | 20           | 125    |



**ÇUBUK BELEDİYESİ ŞİRKET PERSONELİ** (20.08.2024 Tarih itibaren)

| SAYI | MÜDÜRLÜK İSMİ           | KADIN SAYISI | ERKEK SAYISI | TOPLAM |
|------|-------------------------|--------------|--------------|--------|
| 1    | MALİ HİZMETLER MD.      | 2            | 1            | 3      |
| 2    | DESTEK HİZMETLERİ MD.   | 2            | 29           | 31     |
| 3    | SAĞLIK İŞLERİ MD.       | 2            | 15           | 17     |
| 4    | ÖZEL KALEM MD.          | 2            | 10           | 12     |
| 5    | BİLGİ İŞLEM MD.         | 0            | 2            | 2      |
| 6    | ZABITA MD.              | 0            | 1            | 1      |
| 7    | BASIN YAYIN MD.         | 3            | 3            | 6      |
| 8    | İŞLETME İŞTİRAKLER MD.  | 3            | 4            | 7      |
| 9    | FEN İŞLERİ MD.          | 0            | 24           | 24     |
| 10   | PLAN PROJE MD.          | 5            | 0            | 5      |
| 11   | KÜLTÜR SOSYAL İŞLER MD. | 3            | 6            | 9      |
| 12   | İMAR MD.                | 1            | 8            | 9      |
| 13   | YAZI İŞLERİ MD.         | 1            | 0            | 1      |
| 14   | TEMİZLİK İŞLERİ MD.     | 0            | 79           | 79     |
| 15   | PARK BAHÇELER MD.       | 6            | 103          | 109    |
| 16   | ŞİRKET                  | 6            | 5            | 11     |
|      | GENEL TOPLAM            | 36           | 290          | 326    |



| UNVAN<br>KODU | SINIFI | ÜN VANI              | DERECESİ |   |   |   |    |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | UNVAN TOPLAMI |    |    |
|---------------|--------|----------------------|----------|---|---|---|----|----|---|---|---|----|---|---|---|----|---|---|---|---|----|---|----|---|---------------|----|----|
|               |        |                      | 1        |   | 2 |   | 3  |    | 4 |   | 5 |    | 6 |   | 7 |    | 8 |   | 9 |   | 10 |   | 11 |   |               |    |    |
|               |        |                      | D        | B | D | B | D  | B  | D | B | D | B  | D | B | D | B  | D | B | D | B | D  | B | D  | B | D             | B  | T  |
| 6835          | GİH    | Şef                  |          |   |   |   | 4  | 15 |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 4             | 15 | 19 |
| 7825          | GİH    | Veri Haz.Kont.İşl.   |          |   |   |   | 5  |    |   |   | 2 | 2  |   |   |   |    |   |   | 1 |   |    |   |    |   | 7             | 3  | 10 |
| 7575          | GİH    | Ambar Memuru         |          |   |   |   |    |    |   |   | 1 |    | 1 |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 2  | 2  |
| 7555          | GİH    | Memur                |          |   |   |   |    |    |   |   | 5 | 2  |   |   |   | 1  |   | 2 | 1 | 4 |    | 2 |    |   | 6             | 11 | 17 |
| 21609         | GİH    | Tahsildar            |          |   |   |   |    |    |   |   | 3 | 9  |   |   |   | 1  |   | 9 |   |   |    |   |    |   | 3             | 19 | 22 |
| 21609         | GİH    | Zabıta Memuru        |          |   |   |   | 18 | 1  |   |   | 4 | 21 |   |   |   | 10 | 1 | 2 |   | 6 |    | 4 |    | 5 | 23            | 49 | 72 |
| 7950          | GİH    | Şoför                |          |   |   |   |    |    |   |   | 1 |    | 1 |   | 4 |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 6  | 6  |
| 9935          | GİH    | Zabıta Komiseri      |          |   |   |   | 9  |    |   |   | 3 |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 12 | 12 |
| 13010         | GİH    | Zabıta Amiri         |          |   |   |   | 4  |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 4  | 4  |
| 9885          | GİH    | Evlendirme Memur     |          |   |   |   |    |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   | 1 |   |   |    |   |    |   | 0             | 1  | 1  |
| 9980          | GİH    | Eğitmen              |          |   |   |   | 1  |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 1             | 0  | 1  |
| 7825          | GİH    | Çocuk Eğiticisi      |          |   |   |   |    |    |   |   |   |    |   |   | 1 |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 1             | 0  | 1  |
| 6410          | GİH    | Muhasebeci           |          |   |   |   |    |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   | 1 |   |   |    |   |    |   | 0             | 1  | 1  |
| 6575          | THS    | Programcı            |          |   |   |   | 1  |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 1             | 0  | 1  |
| 7525          | GİH    | Ayniyat Saymanı      |          |   |   |   |    | 1  |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 1  | 1  |
| 7580          | GİH    | Ayniyat Memuru       |          |   |   |   |    |    |   |   | 1 |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 1  | 1  |
| 5975          | DHS    | İmam                 |          |   |   |   |    |    |   |   | 1 |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 1  | 1  |
| 7820          | GİH    | Bilgisayar İşletmeni |          |   |   |   | 1  |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 1             | 0  | 1  |
| 6200          | GİH    | Uzman                | 3        | 1 |   |   |    | 1  |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 3             | 2  | 5  |
| 22271         | GİH    | Trafik Memuru        |          |   |   |   |    |    |   |   |   | 1  |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 1  | 1  |
| 3275          | GİH    | Müfettiş             |          | 6 |   |   |    |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 6  | 6  |
| 3390          | GİH    | Müfettiş Yrd.        |          |   |   |   |    |    |   |   | 2 |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 2  | 2  |
| 8130          | SHS    | Veteriner            | 1        | 1 |   |   |    | 1  |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 1             | 2  | 3  |
| 8427          | SHS    | Vet.Sağ.Teknikeri    |          |   |   |   |    | 1  |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 1  | 1  |
| 8426          | SHS    | Vet.Sağ.Teknisyeni   |          |   |   |   |    | 1  |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 1  | 1  |
| 81110         | SHS    | Tabip                |          | 1 |   |   |    |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |   |    |   |    |   | 0             | 1  | 1  |

| UNVAN KODU                             | SINIFI | ÜNVANI             | DERECESİ |    |   |   |    |    |   |   |    |    |   |   |   |    |   |    |   |    |    |    | UNVAN TOPLAMI |   |     |     |     |
|----------------------------------------|--------|--------------------|----------|----|---|---|----|----|---|---|----|----|---|---|---|----|---|----|---|----|----|----|---------------|---|-----|-----|-----|
|                                        |        |                    | 1        |    | 2 |   | 3  |    | 4 |   | 5  |    | 6 |   | 7 |    | 8 |    | 9 |    | 10 |    |               |   |     | 11  |     |
|                                        |        |                    | D        | B  | D | B | D  | B  | D | B | D  | B  | D | B | D | B  | D | B  | D | B  | D  | B  | D             | B | D   | B   | T   |
| 8115                                   | SHS    | Diş Hekimi         |          |    |   |   |    |    |   |   |    | 2  |   |   |   |    |   |    |   |    |    |    |               |   | 0   | 2   | 2   |
| 8535                                   | SHS    | Sağlık Memuru      |          |    |   |   |    |    |   |   |    | 1  |   |   |   |    |   |    |   |    |    | 2  |               |   | 0   | 3   | 3   |
| 8410                                   | SHS    | Sağlık Teknisyeni  |          |    |   |   |    | 1  |   |   |    |    |   |   |   |    |   |    |   |    |    | 1  |               |   | 0   | 2   | 2   |
| 8424                                   | SHS    | Sağlık Teknikeri   |          |    |   |   |    |    |   |   |    |    | 1 |   |   |    |   |    |   |    |    |    |               |   | 1   | 0   | 1   |
| 8400                                   | SHS    | Hemşire            |          |    |   |   |    |    |   |   |    |    |   |   |   |    |   |    |   |    |    | 1  |               |   | 0   | 1   | 1   |
| 8500                                   | THS    | Mühendis           | 5        | 2  | 1 |   | 3  |    |   |   |    | 1  |   | 2 |   |    |   | 1  |   |    |    |    |               |   | 9   | 6   | 15  |
| 8535                                   | THS    | Şehir Plancısı     |          |    |   |   | 2  |    |   |   |    |    |   |   |   | 1  |   |    |   |    |    |    |               |   | 2   | 1   | 3   |
| 8790                                   | THS    | Teknisyen          |          |    |   |   | 2  |    |   |   |    |    |   |   |   |    | 1 |    | 2 | 1  |    |    |               |   | 5   | 1   | 6   |
| 8750                                   | THS    | Tekniker           |          |    |   |   | 10 |    |   |   |    | 1  |   |   | 1 |    |   |    |   |    |    |    |               |   | 11  | 1   | 12  |
| 7565                                   | THS    | Ölçü Ayar Memuru   |          |    |   |   | 1  |    |   |   |    |    |   |   |   |    |   |    |   |    |    |    |               |   | 1   | 0   | 1   |
| 8505                                   | THS    | Mimar              | 1        |    |   |   | 2  |    |   |   |    | 1  | 3 |   |   |    |   |    |   |    |    |    |               |   | 4   | 3   | 7   |
| 13500                                  | THS    | Peyzaj Mimarı      |          |    |   |   | 2  |    |   |   |    |    |   |   |   |    |   |    |   |    |    |    |               |   | 2   | 0   | 2   |
| 8595                                   | THS    | Ekonomist          | 1        |    |   |   |    |    |   |   |    |    |   | 1 |   |    |   |    |   |    |    |    |               |   | 1   | 1   | 2   |
| 9435                                   | YHS    | Kaloriferci        |          |    |   |   |    |    |   |   |    |    |   |   |   | 2  |   | 2  |   |    |    | 1  |               |   | 0   | 5   | 5   |
| 9300                                   | YHS    | Teknisyen Yrd.     |          |    |   |   |    |    |   |   |    |    |   |   |   |    |   |    |   |    |    | 1  |               |   | 0   | 1   | 1   |
| 9325                                   | YHS    | Sağ.Teknisyen Yrd. |          |    |   |   |    |    |   |   |    |    |   |   |   |    |   |    |   |    |    | 1  |               |   | 0   | 1   | 1   |
| 9465                                   | YHS    | Bekçi              |          |    |   |   |    |    |   |   |    |    |   |   |   |    |   | 1  |   |    |    | 1  |               |   | 0   | 2   | 2   |
| 9475                                   | YHS    | Gassal             |          |    |   |   |    |    |   |   |    |    |   |   |   |    |   |    |   |    |    | 1  |               |   | 0   | 1   | 1   |
| 9915                                   | YHS    | Hizmetli(Temizlik) |          |    |   |   |    |    |   |   |    |    |   |   |   |    |   |    |   |    |    | 1  |               |   | 0   | 1   | 1   |
| 9400                                   | YHS    | Hizmetli           |          |    |   |   |    |    |   |   |    |    |   |   |   | 2  |   | 1  |   |    |    | 1  |               |   | 0   | 4   | 4   |
| KURUM TOPLAMI<br>(Tüm Memur Unvanları) |        |                    | 28       | 22 | 1 | 0 | 53 | 35 | 0 | 0 | 16 | 51 | 1 | 8 | 1 | 21 | 2 | 19 | 3 | 13 | 0  | 17 | 0             | 5 | 105 | 191 | 296 |

## H. KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ

Belediye Meclisi, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde sayılan Belediye Meclisi görev ve yetkilerine, Belediye Encümeni de 5393 Sayılı Yasa'nın 33., 34., 35. maddelerinde sayılan Belediye Encümeni görev ve yetkilerine istinaden çalışmalar gerçekleştirmektedir. Ayrıca imar ve bütçeye ilişkin meclis kararlarımız 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde sayılan Büyükşehir Belediye Meclisi görev ve yetkilerine ilişkin hususlara göre Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına tabidir. Belediyemizde üst yönetimin katılımcılığı desteklenmekte olup; çalışanların katılım, işbirliği, öğrenme, kurum içi iletişim, paydaşlarla iletişim ve değişime açıklık olarak yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin alınmasıyla yöneticiler tarafından desteklenmektedir.

### Kurum Kültürü Analizi

#### Katılım

- Çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi sağlanacaktır.
- Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların varlığı oluşturulacaktır.
- Üst yönetimin katılımcılığı sağlanacaktır.

#### İşbirliği

- Çalışanlar ve yöneticiler, bilgi paylaşımına ve işbirliğine açık olacaktır.
- Çalışanların takım çalışması artırılacaktır.
- İşbirliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyi artırılacaktır.
- Birimler arası koordinasyon sağlanacaktır.

#### Bilginin Yayılımı

- Bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık en üst düzeyde olacaktır.
- Bilginin, ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilmesi, üst düzeyde olacaktır.
- Karar alma süreçleri, yeterli bilgiyle desteklenecektir.

#### Öğrenme

- Sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı olacaktır.
- Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizma oluşacaktır.
- Yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizma oluşacaktır.



### Kurum İçi İletişim

- Belediyedeki iletişim kanallarının yataylık ve dikeylik durumu vardır.
- Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi normal seviyededir.
- Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı vardır.
- İletişim mekanizmalarının katılım ve işbirliğini destekleme vardır.

### Paydaşlarla İlişkiler

- Hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların sürece dâhil edilmelidir.
- Paydaş yönetim stratejisinin varlığı oluşacaktır.
- Belediyenin stratejik planı hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyi oluşmuştur.

### Değişime Açıklık

- Yeni fikirler ve farklı görüşler, desteklenecektir.
- Dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip ederek buna göre işlem yapılacaktır.
- Var olan kuralların değişimi desteklenecektir.
- Çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyi vardır.

### Stratejik Yönetim

- Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyi oluşmuştur.
- Rutin işlerin yanı sıra stratejik işlere odaklanma düzeyi oluşmuştur.
- Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi oluşmuştur.

### Ödül ve Ceza Sistemi

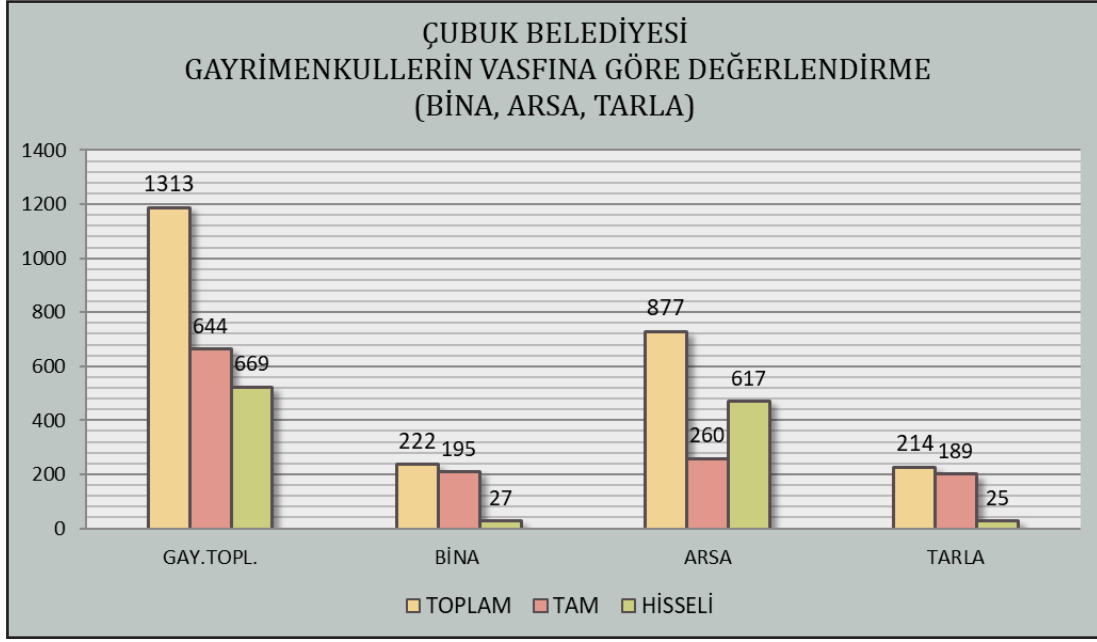
- Ödül ve ceza sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyi yoktur.
- Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi oluşmuştur.
- Yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi noktasında hataların tolere edilme düzeyi vardır.

## 1. Fiziki Kaynak Analizi

### Belediyemizin Sahip Olduğu Gayrimenkuller

| BELEDİYEMİZE AİT GAYRİMENKULLERİN KİRA DEĞERLENDİRMESİ |      |      |     |
|--------------------------------------------------------|------|------|-----|
| CİNSİ                                                  | ADET | DOLU | BOŞ |
| Atatürk Mahallesi                                      | 4    | 4    | -   |
| Barbaros Mahallesi                                     | 2    | 2    | -   |
| Cumhuriyet Mahallesi                                   | 3    | 3    | -   |
| Y. Beyazıt Mahallesi                                   | 2    | 2    | -   |
| Y. Selim Mahallesi                                     | 5    | 5    | -   |
| Taşpınar Mahallesi                                     | 4    | 4    | -   |
| Dumlupınar Mahallesi                                   | 5    | 5    | -   |
| İmam Hüseyin Mahallesi                                 | 1    | 1    | -   |
| Çit Mahallesi                                          | 1    | 1    | -   |
| Kösrelik Mahallesi                                     | 1    | 1    | -   |
| Sarısu Mahallesi                                       | 1    | 1    | -   |
| TOPLAM                                                 | 29   | 29   | -   |

| BELEDİYE HİZMET BİNALARI         |          |          |             |
|----------------------------------|----------|----------|-------------|
| MÜDÜRLÜKLER                      | MÜLKİYET | MAHALLE  | ADA /PARSEL |
| Belediye Ana Hizmet Binası       | BELEDİYE | ATATÜRK  | 190309/2    |
| Park ve Bahçeler Müdürlüğü       | HAZİNE   | BARBAROS | 963/3       |
| Fen işleri Müdürlüğü             | HAZİNE   | BARBAROS | 963/3       |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü        | HAZİNE   | BARBAROS | 963/3       |
| Sosyal İşl.ve Kültür Müd (Nikah) | BELEDİYE | ATATÜRK  | 190151/1    |



## BELEDİYE TARAFINDAN TAHSİS EDİLEN GAYRİMENKULLER

| S.N | MAHALLE      | CİNSİ  | ADA PARSEL | M2       | HİSSE NİSBETİ | TAHSİS EDİLEN KURUM    | KULLANIM ŞEKLİ      | TAHSİS SÜRESİ |
|-----|--------------|--------|------------|----------|---------------|------------------------|---------------------|---------------|
| 1   | CUMHURİYET   | ARSA   | 2225/1     | 4745,00  | 1126,00       | İTFAİYE DAİRE BAŞ.     | İTFAİYE             | 20 YIL        |
| 2   | Y.SELİM      | BİNA   | 33/8       | 633      |               | KAYMAKAMLIK            | AİLE DESTEK MERKEZİ | 5 YIL         |
| 3   | BARBAROS     | ARSA   | 2239/1     | 3532,00  | 335,00        | ANKARA VALİLİĞİ        | HİZMET BİNASI       | 25 YIL        |
| 4   | Y.SELİM      | İŞYERİ | 273/61     | 2773,00  | 75,00         | TÜGVA VAKFI            | TANITIM - EĞİTİM    | 15 YIL        |
| 5   | M.YAZICIOĞLU | ARSA   | 1485/1     | 1651,00  | TAM           | DİYANET İŞLERİ BAŞK.   | CAMİ                | 25 YIL        |
| 6   | ATATÜRK      | ARSA   | 5281/1     | 10214,05 | 602,00        | MİLLİ EĞİTİM MÜD. OKUL | OKUL                | 25 YIL        |
| 7   | ESENBOĞA     | BİNA   | 538/3-4    | 3071,00  | TAM           | Y.BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ | SOSYAL TESİS        | 20 YIL        |
| 8   | Y.SELİM      | BİNA   | 273/61     | 798      |               | ÇUBUK TAPU MÜD.        | TAPU KADASTRO       | 18 AY         |
| 9   | AVCIOVA      | BİNA   | 179/1      | 771      |               | KÖY MUHTARLIĞI         | KÖY ODASI           | 25 YIL        |
| 10  | DAĞKALFAT    | BİNA   | 0/1773     | 4111     |               | KÖY MUHTARLIĞI         | KÖY ODASI           | 25 YIL        |

## MALİYE, YATIRIM İZLEME, Dİ TAHSİS ALINAN GAYRİMENKULLER

| S.N | MAHALLE       | CİNSİ        | ADA PARSEL | M2        | TAHSİS YILI | TAHSİS SÜRESİ    | TAHSİS AMACI                     | DURUM            |
|-----|---------------|--------------|------------|-----------|-------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| 1   | KARGIN        | ARAZİ        | 114/1      | 35076,00  | 10.02.2014  | SÜRESİZ          | HAYVAN PAZARI                    | TAHSİS           |
| 2   | MUTLU         | ARAZİ        | 192/1      | 100000,00 | 02.01.2014  | HİZMET SÜRESİNCE | GÜBRE DÖKÜM SAHASI               | TAHSİS           |
| 3   | KIŞLACIK      | BİNA         | 119/1      | 1792,00   | 05.10.2017  | HİZMET SÜRESİNCE | SOSYAL TESİS                     | TAHSİS           |
| 4   | BARBAROS      | ARSA         | 963/3      | 9298,72   | 20.10.2017  | KESİN TAHSİS     | HİZMET BİNASI (LOJİSTİK MERKEZİ) | TAHSİS           |
| 5   | A.ÇAVUNDUR    | ARAZİ        | 176/1      | 12000,00  | 15.12.2016  | HİZMET SÜRESİNCE | ÇUBUK ABAD PARKI                 | TAHSİS           |
| 6   | A.ÇAVUNDUR    | ARAZİ        | 175/1      | 26492,00  | 08.03.2016  | KESİN TAHSİS     | ÇUBUK ABAD PARKI                 | TAHSİS           |
| 7   | SÜNLÜ         | BİNA         | 110/1      | 1936,00   | 29.06.2010  | SÜRESİZ          | SOSYAL TESİS                     | TAHSİS           |
| 8   | A.ÇAVUNDUR    | ARAZİ        | 170/1      | 14000     | 16.03.2021  | ÖN TAHSİS        | PARK VE FESTİVAL ALANI           | ÖN TAHSİS        |
| 9   | A.ÇAVUNDUR    | ARAZİ        | 171/1      | 9000      | 16.03.2021  | ÖN TAHSİS        | PARK VE RFESTİVAL ALANI          | ÖN TAHSİS        |
| 10  | AKKUZULU      | ARSA         | 230/2      | 673,42    | 09.09.2021  | SÜRESİZ          | KÜLTÜREL FAALİYETLER             | SÜRESİZ          |
| 11  | BARBAROS      | ARSA         | 976/1      | 19800     | 16.03.2021  | SÜRESİZ          | YÜZME HAVUZU                     | SÜRESİZ          |
| 12  | BARBAROS      | ARSA         | 963/2      | 29957     | 05.10.2021  | SÜRESİZ          | LOJİSTİK VE SERA ALANI           | SÜRESİZ          |
| 13  | YILDIRIM EVCİ | BİNA         | 232/2      | 491       | 30.06.2014  | SÜRESİZ          | İHTİYAR ODASI VE MİSAFİR HANE    | SÜRESİZ          |
| 14  | ESENBOĞA      | SOSYAL TESİS | 538/6      | 3354      | 26.03.2020  | HİZMET SÜRESİNCE | HALI SAHA VE SOSYAL TESİS        | HİZMET SÜRESİNCE |
| 15  | DUMLUPINAR    | ARSA         | 190049/2   | 1832,14   | 09.02.2022  | ÖN TAHSİS        | PAZAR ALANI                      | ÖN TAHSİS        |
| 16  | MELİKŞAH      | BİNA         | 190208/2   | 1352,64   | 07.01.2022  | ÖN TAHSİS        |                                  | ÖN TAHSİS        |
| 17  | Y.SELİM       | ARSA         | 5001/6     | 893,66    | 09.03.2022  | ÖN TAHSİS        | MEYDAN PROJESİ                   | ÖN TAHSİS        |
| 18  | Y.BEYAZIT     | ARSA         | 190645/3   | 14719,38  | 28.10.2022  | ÖN TAHSİS        | KÜLTÜR MERKEZİ                   | ÖN TAHSİS        |
| 19  | Y.SELİM       | BİNA         | 34/18      |           | 15.04.2020  | TAHSİS           | HALK KÜTÜPHANESİ                 | TAHSİS           |
| 20  | A.ÇAVUNDUR    | ARSA         |            |           | 12.12.2018  | HİZMET SÜRESİNCE | ANGIT GÖLÜ                       | HİZMET SÜRESİNCE |
| 21  | CUMHURİYET    | ARSA         | 191939/1   | 4637      | 02.03.2021  | İTİFAK HAKKI     | YÖRESEL ÜRÜN SATIŞ YERİ          | HİZMET SÜRESİNCE |

## BELEDİYEMİZİN SAHİP OLDUĞU TAŞITLAR LİSTESİ

| SIRA NO | PLAKA      | YILI | MARKA      | MODEL    | CİNSİ               | AİT OLDUĞU MÜDÜRLÜK   |
|---------|------------|------|------------|----------|---------------------|-----------------------|
| 1       | 06 CBB 99  | 2014 | TOYOTA     | COROLLA  | OTOMOBİL            | BAŞKANLIK             |
| 2       | 06 CBB 706 | 2023 | TOGG       | T10X     | SUV                 | BAŞKANLIK             |
| 3       | 06 AV 7384 | 1993 | BMC        | FATİH    | KAMYON              | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 4       | 06 CBB 17  | 1992 | BMC        | FATİH    | KAMYON<br>(SEPETLİ) | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 5       | 06 CBB 21  | 2009 | MİTSubİSHİ | TEMSA    | OTOBÜS              | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 6       | 06 CBB 24  | 1999 | MERCEDES   | 345      | OTOBÜS              | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 7       | 06 CBB 63  | 1996 | RENAULT    | TOROS    | OTOMOBİL            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 8       | 06 CBB 97  | 1998 | MAN        | MAN      | OTOBÜS              | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 9       | 06 CBY 12  | 2013 | MERCEDES   | SPRİNTER | CENAZE TAŞIMA       | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 10      | 06 CBY 18  | 1985 | MERCEDES   | 302      | OTOBÜS              | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 11      | 06 CFD 42  | 2008 | FORD       | RANGER   | PİCK UP             | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 12      | 06 CFL 06  | 2000 | RENAULT    | MEGANE   | OTOMOBİL            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 13      | 06 CFU 52  | 2012 | FORD       | TRANSİT  | KAMYONET            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 14      | 06 CFU 53  | 2012 | FORD       | TRANSİT  | KAMYONET            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 15      | 06 CFY 91  | 2012 | MERCEDES   | SPRİNTER | MİNİBÜS             | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 16      | 06 EJ 230  | 1999 | MERCEDES   | 345      | OTOBÜS              | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 17      | 06 CBB 54  | 2003 | RENAULT    | MEGANE   | OTOMOBİL            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 18      | 06 CBB 11  | 2017 | FORD       | TRANSİT  | CENAZE TAŞIMA       | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 19      | 06 CBB 67  | 2004 | MERCEDES   | 403      | OTOBÜS              | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 20      | 06 BD 3746 | 2007 | FİAT       | DOBLO    | KAMYONET            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 21      | 06 CBB 36  | 2011 | HONDA      | HONDA    | MOTOSİKLET          | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 22      | 06 CPR 502 | 2008 | HYUNDAİ    | ACCENT   | OTOMOBİL            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 23      | 06 CTV 087 | 2021 | FİAT       | DOBLO    | KAMYONET            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 24      | 06 Z 0112  | 2009 | VOLKSWAGEN | CRAFTER  | KAMYONET            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 25      | 06 DOM 354 | 2016 | FİAT       | EGEA     | OTOMOBİL            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 26      | 06 DNG 119 | 2023 | FİAT       | DOBLO    | KAMYONET            | DESTEK HİZMETLER MÜD. |
| 27      | 06 CBB 05  | 2006 | FORD       | RANGER   | PİCK UP             | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| 28      | 06 CFU 54  | 2012 | FORD       | TRANSİT  | KAMYONET            | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |

|    |            |      |            |           |                |                      |
|----|------------|------|------------|-----------|----------------|----------------------|
| 29 | 06 CBB 78  | 1992 | DODGE      | AS 250    | KAMYONET       | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 30 | 06 CBY 03  | 1998 | DODGE      | AS 950    | KAMYON         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 31 | 06 CFL 88  | 2001 | DODGE      | AS 950    | KAMYON         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 32 | 06 CFZ 01  | 2012 | MERCEDES   | AXOR      | KAMYON         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 33 | 06 CFZ 02  | 2012 | MERCEDES   | AXOR      | KAMYON         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 34 | 06 CFZ 03  | 2012 | MERCEDES   | AXOR      | KAMYON         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 35 | 06 CBB 01  | 2007 | MERCEDES   | AXOR      | KAMYON         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 36 | 06 CBB 28  | 2007 | MERCEDES   | AXOR      | KAMYON         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 37 | 06 CBB 79  | 2007 | MERCEDES   | AXOR      | KAMYON         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 38 | 06 CFA 50  | 2007 | DORSE      | DORSE     | DORSE          | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 39 | 06 CBB 39  | 2016 | MERCEDES   | AROX      | ÇEKİCİ (TIR)   | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 40 | 06 CBB 59  | 2016 | MERCEDES   | AROX      | ÇEKİCİ (TIR)   | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 41 | 06 CID 45  | 2016 | DORSE      | DORSE     | DORSE          | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 42 | 06 CID 46  | 2016 | DORSE      | DORSE     | DORSE          | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 43 | 2010-01    | 2006 | HİDROMEK   | HMK 102 S | KEPÇE          | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 44 | 2010-02    | 2006 | HİDROMEK   | HMK 102 S | KEPÇE          | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 45 | 2010-03    | 2006 | HİDROMEK   | HMK 102 S | KEPÇE          | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 46 | 2010-06    | 2006 | CAT        | 432 E     | KEPÇE          | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 47 | 2010-07    | 2008 | CAT        | 325 DL    | EKSKAVATÖR     | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 48 | 2010-09    | 1974 | CAT        | 930       | YÜKLEYİCİ      | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 49 | 2010-10    | 2006 | CAT        | 140 H     | GREYDER        | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 50 | 2018-21    | 2012 | AVANT      | 528       | MİNİ YÜKLEYİCİ | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 51 | 2010-13    | 2006 | CAT        | 334 E     | SİLİNDİR       | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 52 | 2010-14    | 2007 | BOMAG      | BOMAG     | SİLİNDİR       | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 53 | 2016-19    | 2016 | CAT        | 140 M     | GREYDER        | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 54 | 2016-20    | 2016 | CAT        | 950 GC    | YÜKLEYİCİ      | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 55 | 06 FY 2192 | 2012 | MAN        | MAN       | ÇEKİCİ         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 56 | 06 GC 1689 | 2017 | DORSE      | DORSE     | DORSE          | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 57 | 2021-22    | 2021 | HİDROMEK   | HMK 210 W | EKSKAVATÖR     | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 58 | 06 EBZ 390 | 2017 | MİTSubİSHİ | L200      | PİCK UP        | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |



|    |            |      |          |           |             |                           |
|----|------------|------|----------|-----------|-------------|---------------------------|
| 59 | 06 CBB 42  | 2012 | FORD     | CONNECT   | KAMYONET    | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.   |
| 60 | 06 CBB 90  | 2010 | FORD     | TRANSİT   | KAMYONET    | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 61 | 06 BH 9279 | 2007 | MAN      | MAN       | SU TANKERİ  | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 62 | 06 BK 2306 | 2008 | FORD     | CARGO     | SU TANKERİ  | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 63 | 06 CBB 86  | 2000 | MASSEY   | 240       | TRAKTÖR     | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 64 | 06 CBD 24  | 1993 | DODGE    | AS 250    | KAMYONET    | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 65 | 06 CBY 04  | 1997 | BMC      | FATİH     | SU TANKERİ  | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 66 | 06 CFU 51  | 2012 | FORD     | TRANSİT   | KAMYONET    | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 67 | 06 CGA 70  | 2006 | FORD     | CONNECT   | KAMYONET    | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 68 | 06 BF 7185 | 2007 | FİAT     | DUCATO    | KAMYONET    | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 69 | 2010-17    | 2000 | HİDROMEK | HMK 101 B | KEPÇE       | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 70 | 06 CBB 72  | 2012 | FORD     | TRANSİT   | KAMYONET    | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 71 | 06 CPN 809 | 2021 | BMC      | TUĞRA     | SU TANKERİ  | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 72 | 06 CTA 442 | 2021 | FİAT     | DOBLO     | KAMYONET    | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 73 | 06 DRZ 531 | 2023 | FORD     | CARGO     | SU TANKERİ  | PARK VE BAHÇELER MÜD.     |
| 74 | 06 TF 214  | 2005 | FİAT     | DUCATO    | KAMYONET    | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| 75 | 06 BF 7184 | 2007 | FİAT     | DUCATO    | KAMYONET    | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| 76 | 06 CBB 43  | 2005 | FORD     | RANGER    | PICK UP     | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| 77 | 06 CBB 46  | 2016 | FORD     | TRANSİT   | KAMYONET    | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| 78 | 06 CBB 93  | 2006 | FORD     | TRANSİT   | KAMYONET    | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| 79 | 06 CEY 89  | 2008 | FORD     | CONNECT   | KAMYONET    | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| 80 | 06 CBA 62  | 2000 | ISUZU    | ISUZU     | OTOBÜS      | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 81 | 06 CBB 09  | 2005 | IVECO    | IVECO     | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 82 | 06 CBB 10  | 2005 | IVECO    | IVECO     | YOL SÜPÜRME | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 83 | 06 CBB 12  | 1997 | BMC      | FATİH     | KAMYON      | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 84 | 06 CBB 16  | 2015 | FORD     | CARGO     | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 85 | 06 CBB 37  | 2006 | MERCEDES | AXOR      | YOL SÜPÜRME | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 86 | 06 CBB 40  | 2010 | FORD     | CARGO     | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 87 | 06 CBB 82  | 2001 | FORD     | CARGO     | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 88 | 06 CBD 26  | 2005 | IVECO    | IVECO     | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |

|     |            |      |          |         |             |                           |
|-----|------------|------|----------|---------|-------------|---------------------------|
| 89  | 06 BRH 846 | 2019 | FORD     | CARGO   | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 90  | 06 CFV 73  | 2012 | FORD     | CARGO   | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 91  | 06 CFV 74  | 2012 | FORD     | CARGO   | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 92  | 06 CFV 75  | 2012 | FORD     | CARGO   | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 93  | 06 CFV 76  | 2012 | FORD     | CARGO   | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 94  | 06 CFV 77  | 2012 | FORD     | CARGO   | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 95  | 06 CFV 78  | 2012 | FORD     | CARGO   | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 96  | 06 CFV 79  | 2012 | FORD     | CARGO   | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 97  | 06 CFZ 26  | 2012 | ISUZU    | ISUZU   | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 98  | 06 E 7134  | 1985 | ŞTAYR    | ŞTAYR   | TRAKTÖR     | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 99  | 2010-04    | 2001 | ÇUKUROVA | FERMEC  | KEPÇE       | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 100 | 2015-18    | 2015 | AZURA    | AZURA   | YOL SÜPÜRME | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 101 | 06 CBB 69  | 2017 | MERCEDES | AXOR    | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 102 | 06 BOT 986 | 2019 | FORD     | CARGO   | YOL SÜPÜRME | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 103 | 06 FJ 1964 | 2014 | FİAT     | LİNEA   | OTOMOBİL    | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 104 | 06 BER 122 | 2018 | FORD     | TRANSİT | KAMYONET    | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 105 | 06 DEN 729 | 2022 | FORD     | CARGO   | ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 106 | 06 DHY 971 | 2017 | FORD     | TRANSİT | KAMYONET    | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 107 | 06 CBB 64  | 2016 | FORD     | COURİER | KAMYONET    | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ          |
| 108 | 06 CBB 29  | 2006 | FORD     | RANGER  | PİCK UP     | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ          |
| 109 | 06 CBB 84  | 2012 | FORD     | CONNECT | KAMYONET    | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ          |
| 110 | 06 CBB 23  | 2016 | FORD     | COURİER | KAMYONET    | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ          |
| 111 | 06 CTB 380 | 2021 | FİAT     | DOBLO   | KAMYONET    | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ          |

## İLÇEMİZDEKİ YEŞİL ALAN MİKTARI VE PARK LİSTESİ

### 12.6 m<sup>2</sup> KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARI

| S.NO | PARK ADI              | MAHALLE              | ADRES                          | YAPAN BİRİM | M2    | YAPIM YILI |
|------|-----------------------|----------------------|--------------------------------|-------------|-------|------------|
| 1    | ŞEHİT AHMET ÇAM PARKI | ATATÜRK MAHALLESİ    | ALİM SK.                       | ÇUBUK BLD.  | 4575  | 2003       |
| 2    | OSMANLI PARKI         | ATATÜRK MAHALLESİ    | ALPARSLAN TÜRKEŞ CAD.          | ÇUBUK BLD.  | 6700  | 2003       |
| 3    | HİKMET PARKI          | ATATÜRK MAHALLESİ    | SEYİT GAZİ SK/ HİSAR 1 SK      | ÇUBUK BLD.  | 1047  | 2012       |
| 4    | MENEKŞE PARKI         | ATATÜRK MAHALLESİ    | MENEKŞE CAD. Y. EMRE SK.       | ÇUBUK BLD.  | 1500  | 2010       |
| 5    | MEVLANA 2 PARKI       | ATATÜRK MAHALLESİ    | GAZALİ SK/ MEVLANA 4 SK.       | ÇUBUK BLD.  | 833   | 2012       |
| 6    | İBNİ SİNA PARKI       | ATATÜRK MAHALLESİ    | ŞEBNEM SK/ KALEM SK            | ÇUBUK BLD.  | 1090  | 2001       |
| 7    | KURBAN TEPE PARKI     | ATATÜRK MAHALLESİ    | KURBANTEPE CAD.                | ÇUBUK BLD.  | 390   | 2007       |
| 8    | YEŞERTİ PARKI         | ATATÜRK MAHALLESİ    | YEŞERTİ CAD.                   | ÇUBUK BLD.  | 3927  | 2013       |
| 9    | ABB ATATÜRK PARKI     | ATATÜRK MAHALLESİ    | BOSNA HERSEK CAD.              | ANKARA BB   | 2788  | 2010       |
| 10   | ÇİLEK PARKI           | ATATÜRK MAHALLESİ    | ÇİLEK SK.                      | ÇUBUK BLD.  | 700   | 2021       |
| 11   | ADNAN MENDERES PARKI  | ATATÜRK MAHALLESİ    | ADNAN MENDERES CD.             | ANKARA ABB  | 13242 | 2019       |
| 12   | AYYILDIZ PARKI        | ATATÜRK MAHALLESİ    | AYYILDIZ SOKAK                 | ÇUBUK BLD.  | 447   | 2023       |
| 13   | SELVİ PARKI           | ATATÜRK MAHALLESİ    | SELVİ SOKAK                    | ÇUBUK BLD.  | 2650  | 2023       |
| 14   | ZAMBAK PARKI          | BARBAROS MAHALLESİ   | BEYLER SK.                     | ÇUBUK BLD.  | 310   | 2007       |
| 15   | HAVUZLU PARK          | BARBAROS MAHALLESİ   | MEKAN 3 SK.                    | ÇUBUK BLD.  | 1720  | 2011       |
| 16   | İNİŞ PARKI            | BARBAROS MAHALLESİ   | İNİŞ SK.                       | ÇUBUK BLD.  | 914   | 2011       |
| 17   | FEDAKAR PARKI         | BARBAROS MAHALLESİ   | FEDAKAR CAD.                   | ÇUBUK BLD.  | 1683  | 2011       |
| 18   | GEYLANİ PARKI         | BARBAROS MAHALLESİ   | IŞIK3 SK.                      | ÇUBUK BLD.  | 413   | 2013       |
| 19   | YUNUS EMRE PARKI      | BARBAROS MAHALLESİ   | ERKAN SK                       | ÇUBUK BLD.  | 750   | 2000       |
| 20   | YENİ HAVUZLU PARK     | BARBAROS MAHALLESİ   | FERDA CD.                      | ÇUBUK BLD.  | 19000 | 2021       |
| 21   | ŞH SELAMİ ŞAHİN PARKI | BARBAROS MAHALLESİ   | ESEN SOKAK                     | ÇUBUK BLD.  | 400   | 2022       |
| 22   | CUMHURİYET PARKI      | CUMHURİYET MAHALLESİ | YEŞİLYURT SK. - HIZIR REİS SK. | ÇUBUK BLD.  | 5561  | 2002       |
| 23   | ŞELELELİ PARK         | CUMHURİYET MAHALLESİ | 10. SK.                        | ÇUBUK BLD.  | 3710  | 2007       |
| 24   | MİNİ BOTANİK PARKI    | CUMHURİYET MAHALLESİ | MEHMET AKİF ERSOY CAD.         | ÇUBUK BLD.  | 250   | 2008       |

|    |                           |                         |                              |            |      |      |
|----|---------------------------|-------------------------|------------------------------|------------|------|------|
| 25 | MEVLANA PARKI             | CUMHURİYET MAHALLESİ    | OLGUN SK.                    | ÇUBUK BLD. | 765  | 1996 |
| 26 | VEFA PARKI                | CUMHURİYET MAHALLESİ    | ELÇİ CAD./VEFA SK.           | ÇUBUK BLD. | 400  | 2009 |
| 27 | KOSAVA PARKI              | CUMHURİYET MAHALLESİ    | KOSAVA SK                    | ÇUBUK BLD. | 1115 | 2012 |
| 28 | ARİF NİHAT ASYA PARKI     | CUMHURİYET MAHALLESİ    | MEŞE SK.                     | ÇUBUK BLD. | 695  | 1995 |
| 29 | İSTANBUL PARKI            | CUMHURİYET MAHALLESİ    | İSTANBUL SK.                 | ÇUBUK BLD. | 870  | 2007 |
| 30 | ŞEHİT EMRE TUNCA PARKI    | CUMHURİYET MAHALLESİ    | MEHMET AKİF ERSOY CAD.       | ÇUBUK BLD. | 1000 | 2016 |
| 31 | ÇİĞDEM PARKI              | CUMHURİYET MAHALLESİ    | ÜLKE SOKAK                   | ÇUBUK BLD. | 1500 | 2016 |
| 32 | ABB ENDÜSTRİ PARKI        | CUMHURİYET MAHALLESİ    | ENDÜSTRİ SK.                 | ANKARA BB  | 1310 | 2012 |
| 33 | CUMHURİYET HALI SAHA      | CUMHURİYET MAHALLESİ    | SANCAKTAR SK.                | ÇUBUK BLD. | 2570 | 2010 |
| 34 | KOSAVA BASKETBOLSHASI     | CUMHURİYET MAHALLESİ    | KOSAVA SK                    | ÇUBUK BLD. | 2451 | 2011 |
| 35 | MEDİNE PARKI              | CUMHURİYET MAHALLESİ    | MEDİNE SK.                   | ÇUBUK BLD. | 610  | 2021 |
| 36 | FATİH SULTAN MEHMET PARKI | FATİH MAHALLESİ         | MEKKE CADDESİ                | ÇUBUK BLD. | 1463 | 2020 |
| 37 | GAMZE PARKI               | FATİH MAHALLESİ         | ANKARA BULVARI/ GAMZE SK.    | ÇUBUK BLD. | 768  | 2010 |
| 38 | M. YAZICIOĞLU PARKI       | M. YAZICIOĞLU MAHALLESİ | DORUK CAD.                   | ÇUBUK BLD. | 924  | 2010 |
| 39 | ALTINYURT PARKI           | M. YAZICIOĞLU MAHALLESİ | ŞH. ALİ ÇOBAN CAD./ AYET SK. | ÇUBUK BLD. | 1004 | 2005 |
| 40 | SANCAK PARKI              | M. YAZICIOĞLU MAHALLESİ | ALEM 1 SK.                   | ÇUBUK BLD. | 4559 | 2021 |
| 41 | MESCİDİ AKSA CAMİİ PARKI  | SÜNLÜ MAHALLESİ         | DESTAN 3 SK.                 | ÇUBUK BLD. | 892  | 2013 |
| 42 | SEMA PARKI                | SÜNLÜ MAHALLESİ         | SEMA SK.                     | ÇUBUK BLD. | 1663 | 2023 |
| 43 | ÖMÜRDEDE PARKI            | Y. BEYAZIT MAHALLESİ    | KARTAL SK                    | ÇUBUK BLD. | 1767 | 2002 |
| 44 | SAMURKENT PARKI           | Y. BEYAZIT MAHALLESİ    | DİVAN SK.                    | ÇUBUK BLD. | 3040 | 2001 |
| 45 | ŞEHİTLİK PARKI            | Y. BEYAZIT MAHALLESİ    | BERAT CAD.                   | ÇUBUK BLD. | 2580 | 2007 |
| 46 | LEFKOŞE PARKI             | Y. BEYAZIT MAHALLESİ    | BEHER SK.                    | ÇUBUK BLD. | 1763 | 2010 |
| 47 | DAMLA PARKI               | Y. BEYAZIT MAHALLESİ    | ANKARA BUL/ İBNİ SİNA CAD.   | ÇUBUK BLD. | 1200 | 2010 |
| 48 | TAYYİP ÖZDEMİR PARKI      | Y. BEYAZIT MAHALLESİ    | SAHİN SK                     | ÇUBUK BLD. | 1783 | 2010 |
| 49 | KÖKLÜ PARKI               | Y. BEYAZIT MAHALLESİ    | KÖKLÜ SK                     | ÇUBUK BLD. | 1200 | 2013 |
| 50 | BEHER PARKI               | Y. BEYAZIT MAHALLESİ    | BEHER SK.                    | ÇUBUK BLD. | 732  | 2018 |
| 51 | ABB Y. BEYAZIT PARKI      | Y. BEYAZIT MAHALLESİ    | İZZET BEGOVİÇ CAD.           | ANKARA BB  | 4400 | 2010 |

|    |                         |                      |                               |            |        |              |
|----|-------------------------|----------------------|-------------------------------|------------|--------|--------------|
| 52 | ABB GAZİ YÜRÜYÜŞ YOLU   | Y. BEYAZIT MAHALLESİ | ANKARA BUL. GAZİ YERLEŞKESİ   | ANKARA BB  | 10800  | 2013         |
| 53 | ABB BERAT PARKI         | Y. BEYAZIT MAHALLESİ | KÖKLÜ SK. - DURMAZ SK.        | ANKARA BB  | 6365   | 2013         |
| 54 | ABB KAYIN SK.           | Y. BEYAZIT MAHALLESİ | KAYIN SK.                     | ANKARA BB  | 7510   | 2013         |
| 55 | DEFNE PARKI             | Y. BEYAZIT MAHALLESİ | DEFNE SK.                     | ÇUBUK BLD. | 2184   | 2021         |
| 56 | DİCLE PARKI             | Y. BEYAZIT MAHALLESİ | DİCLE SK.                     | ÇUBUK BLD. | 850    | 2021         |
| 57 | SEBAT PARKI             | Y. BEYAZIT MAHALLESİ | SEBAT SOKAK                   | ÇUBUK BLD. | 889    | 2023         |
| 58 | SELÇUKLU PARKI          | Y. BEYAZIT MAHALLESİ |                               | ÇUBUK BLD. | 750    | 2023         |
| 59 | MİLLET BAĞÇESİ          | Y. BEYAZIT MAHALLESİ |                               | ANKARA BB  | 55000  | 2004         |
| 60 | SEĞMENLER PARKI         | Y. SELİM MAHALLESİ   | GAZİ EMİR CAD. / REŞADİYE SK. | ÇUBUK BLD. | 2451   | 2009         |
| 61 | HACI BEKTAŞI VELİ PARKI | Y. SELİM MAHALLESİ   | ABDÜLHAMİTHAN CAD.            | ÇUBUK BLD. | 790    |              |
| 62 | YAVUZ SELİM PARKI       | Y. SELİM MAHALLESİ   | KAYIBOYU SK                   | ÇUBUK BLD. | 2752   | 1980         |
| 63 | ATATÜRK PARKI           | Y. SELİM MAHALLESİ   | ATATÜRK CAD.                  | ÇUBUK BLD. | 10000  | 1996         |
| 64 | YEŞİL ÇUBUK PARKI       | Y. SELİM MAHALLESİ   | PTT CAD. -                    | ÇUBUK BLD. | 59000  | 2012         |
| 65 | EMRE PARKI              | Y. SELİM MAHALLESİ   | EMRE SK.                      | ÇUBUK BLD. | 750    | 2010         |
| 66 | LALE 92 PARKI           | Y. SELİM MAHALLESİ   | AŞIK VEYSEL CAD.              | ÇUBUK BLD. | 998    | 2012         |
| 67 | ÇELTİK PARKI            | Y. SELİM MAHALLESİ   | ÇELTİK SK. /TEFEKKÜR SK.      | ÇUBUK BLD. | 630    | 2012         |
| 68 | SÜMBÜL PARKI            | Y. SELİM MAHALLESİ   | SÜMBÜL SK.                    | ÇUBUK BLD. | 973    | 2007         |
| 69 | HUZURLU PARKI           | Y. SELİM MAHALLESİ   | DÜRÜST SK.                    | ÇUBUK BLD. | 555    | 2007         |
| 70 | ORKİDE PARKI            | Y. SELİM MAHALLESİ   | ZEYBEK SK / REŞADİYE SK       | ÇUBUK BLD. | 643    | 2013         |
| 71 | HUZUREVİ PARKI          | Y. SELİM MAHALLESİ   | ABDÜLHAMİTHAN CD. ÇAĞDAŞ SK.  | ÇUBUK BLD. | 1819   | 2013         |
| 72 | ÖĞRETMENLER PARKI       | Y. SELİM MAHALLESİ   | ABDÜLHAMİTHAN CD. DİNÇ SK.    | ÇUBUK BLD. | 1118   | 2013         |
| 73 | KARDELEN PARKI          | Y. SELİM MAHALLESİ   | HÜKÜMET CAD.                  | ÇUBUK BLD. | 300    | 2016         |
| 74 | ERTUĞRUL GAZİ PARKI     | Y. SELİM MAHALLESİ   | PTT CAD. -                    | ÇUBUK BLD. | 1597   | 2022         |
| 75 | TAŞKENT PARKI           | Y. SELİM MAHALLESİ   | TAŞKENT SK.                   | ÇUBUK BLD. | 1923   | 2022         |
| 76 | TOKİ PARKI              | A.ÇAVUNDUR MAHALLESİ | AŞAĞI ÇAVUNDUR                | ÇUBUK BLD. | 4650   | 2022         |
| 77 | ABAD PARKI              | A.ÇAVUNDUR MAHALLESİ | TEMEL SOKAK                   | ÇUBUK BLD. | 120000 | 2017<br>2018 |

## 2. Teknoloji Bilişim ve Alt Yapı Analizi

| MÜDÜRLÜK                             | MASAÜSTÜ   | LAPTOP    | YAZICI    | TARAYICI  |
|--------------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|
| Bilgi İşlem Müdürlüğü                | 13         | 6         | 5         | 3         |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü          | 14         | 3         | 5         | 1         |
| Emlak İstimlak Müdürlüğü             | 2          | -         | 1         | 1         |
| Fen İşleri Müdürlüğü                 | 4          | 5         | 5         | 1         |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü         | 17         | 10        | 12        | 4         |
| İnsan Kaynakları Müdürlüğü           | 3          | 1         | 3         | 2         |
| Muhtarlık İşleri Müdürlüğü           | 2          |           | 1         |           |
| Kültür ve Sosyal Müdürlüğü           | 8          |           | 5         | 1         |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü             | 16         |           | 13        | 6         |
| Özel Kalem Müdürlüğü                 | 4          | 4         | 3         | 2         |
| Park ve Bahçeler Müdürlüğü           | 5          | 1         | 1         | 1         |
| Plan Proje Müdürlüğü                 | 1          | 5         | 5         | 1         |
| Sağlık İşleri Müdürlüğü              | 4          | 1         | 2         | 1         |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü            | 4          |           | 2         | 1         |
| Yazı İşleri Müdürlüğü                | 6          |           | 2         | 3         |
| Zabıta İşleri Müdürlüğü              | 13         | 1         | 4         | 2         |
| İşletme ve İştirakler Müdürlüğü      | 3          | 2         | 2         | -         |
| Strateji ve Geliştirme Müdürlüğü     | 1          | 2         | 1         | -         |
| Basın Yayın ve Halk. İliş. Müdürlüğü | 7          |           | 3         | -         |
| EBA Sınıfı Barboros Ort.             | 1          |           | 1         | -         |
| Engelli Yaşam Merkezi                | 3          |           |           |           |
| İşkur                                | 1          |           |           |           |
| <b>TOPLAM</b>                        | <b>132</b> | <b>39</b> | <b>76</b> | <b>30</b> |



| YAZILIM PROGRAMLARI                                                  |               |
|----------------------------------------------------------------------|---------------|
| Yazılım Programı Cinsi                                               | Miktar (Adet) |
| Netcad Cad/Gis Anamodül                                              | 12            |
| Oracle 10 G I Veri Tabanı                                            | 250           |
| Anzio Yazılımı                                                       | 5             |
| Sampaş Yazılımı                                                      | 1             |
| Eset Nod32                                                           | 1             |
| AMP Yazılım                                                          | 1             |
| Autocad Yazılımı (5 kullanıcı)                                       | 1             |
| Dijitek İhale Otomasyon Programı                                     | 2             |
| Ekap (Elektronik Kamu Alımları Platformu) Kamu İhale Kurumu Programı | Sınırsız      |
| Arvento Araç Takip Programı                                          | Sınırsız      |
| Havuz Otomasyon Takip Programı                                       | Sınırsız      |
| AdobeReader                                                          | 2             |
| Adobe Creative Cloud                                                 | 1             |
| PDKS                                                                 | Sınırsız      |
| Ark Wiev Coğrafi Arşivleme ve Görüntüleme Programı (1 Kullanıcı)     |               |
| NetCad programında yapılan güncelleştirmeler                         |               |
| Netcad 7                                                             |               |
| Netmap modülü: 18 uygulamaları için kullanılan program               |               |
| NetPro: Yol projeleri ve boy kesit profilleri                        |               |
| NetSurf: Hali Hazır Harita üretimi için                              |               |
| Netçap: İmar çapı modülü                                             |               |
| YapDen YDS Yapı Denetim Programı                                     |               |
| Duru Bilişim Sınırsız kullanıcı Web tabanlı                          |               |

### 3. Mali Kaynak Analizi

Tablo 7: Tahmini Kaynaklar

| GİDER    | 2021          | 2022           | 2023        |
|----------|---------------|----------------|-------------|
| GELİRLER | 98.058.569,77 | 178.991.935,55 | 300762942,6 |
| GİDERLER | 91.564.717,55 | 158.998.900,63 | 362219120,7 |

| KODU | GİDER                                              | 2021                 | 2022                  | 2023                  |
|------|----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
|      | AÇIKLAMASI                                         | BÜTÇE GİDERİ         | BÜTÇE GİDERİ          | BÜTÇE GİDERİ          |
| 1    | PERSONEL GİDERLERİ                                 | 19.307.813,27        | 30.397.214,43         | 71.903.604,41         |
| 2    | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 3.747.738,11         | 4.646.474,43          | 7.116.813,36          |
| 3    | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ                       | 39.291.106,84        | 81.550.484,07         | 161.659.950,21        |
| 4    | FAİZ GİDERLERİ                                     | 1.365.987,67         | 885.348,44            | 21.793.285,09         |
| 5    | CARİ TRANSFERLER                                   | 1.403.217,39         | 3.383.227,10          | 3.732.087,20          |
| 6    | SERMAYE GİDERLERİ                                  | 26.448.854,27        | 38.136.152,16         | 96.013.380,39         |
| 8    | BORÇ VERME                                         | 0,00                 | 0,00                  | 0                     |
| 9    | YEDEK ÖDENEKLER                                    | 0,00                 | 0                     | 0                     |
|      | <b>TOPLAM</b>                                      | <b>91.564.717,55</b> | <b>158.998.900,63</b> | <b>362.219.120,66</b> |
|      |                                                    | 100.000.000,00       | 167.000.000,00        | 375.000.000,00        |

| KODU | GİDER                                       | 2021                 | 2022                  | 2023                  |
|------|---------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
|      | AÇIKLAMASI                                  | BÜTÇE GELİRİ         | BÜTÇE GELİRİ          | BÜTÇE GELİRİ          |
| 1    | Vergi Gelirleri                             | 16.394.540,24        | 23.850.669,27         | 37.029.727,52         |
| 3    | Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri              | 4.727.789,60         | 10.091.909,59         | 21.466.038,77         |
| 4    | Alinan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 2.151.632,40         | 27.262.580,15         | 20.153.813,16         |
| 5    | Diğer Gelirler                              | 67.636.067,89        | 113.387.227,70        | 212.526.623,51        |
| 6    | Sermaye Gelirleri                           | 7.148.539,64         | 4.399.548,84          | 9.586.739,67          |
| 9    | Red ve İadeler (-)                          | 0,00                 | 0,00                  | 0                     |
|      | <b>TOPLAM</b>                               | <b>98.058.569,77</b> | <b>178.991.935,55</b> | <b>300.762.942,63</b> |

**BÜTÇE GİDERLERİNİN BÜTÇEYE ORANI**

| KODU | AÇIKLAMASI                                         | 2021         | 2022         | 2023         |
|------|----------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| 1    | PERSONEL GİDERLERİ                                 | 19,31        | 18,20        | 19,17        |
| 2    | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 3,75         | 2,78         | 1,90         |
| 3    | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ                       | 39,29        | 48,83        | 43,11        |
| 4    | FAİZ GİDERLERİ                                     | 1,37         | 0,53         | 5,81         |
| 5    | CARİ TRANSFERLER                                   | 1,40         | 2,03         | 1,00         |
| 6    | SERMAYE GİDERLERİ                                  | 26,45        | 22,84        | 25,60        |
| 8    | BORC VERME                                         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 9    | YEDEK ÖDENEKLER                                    | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
|      | <b>TOPLAM</b>                                      | <b>91,56</b> | <b>95,21</b> | <b>96,59</b> |

**BÜTÇE GELİRLERİNİN BÜTÇEYE ORANI**

| KODU | GİDER                                       | 2021         | 2022          | 2023         |
|------|---------------------------------------------|--------------|---------------|--------------|
| 1    | Vergi Gelirleri                             | 16,39        | 14,28         | 9,87         |
| 3    | Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri              | 4,73         | 6,04          | 5,72         |
| 4    | Alinan Bagis ve Yardimlar ile Özel Gelirler | 2,15         | 16,32         | 5,37         |
| 5    | Diger Gelirler                              | 67,64        | 67,90         | 56,67        |
| 6    | Sermaye Gelirleri                           | 7,15         | 2,63          | 2,56         |
| 9    | Red ve Iadeler (-)                          | 0,00         | 0,00          | 0,00         |
|      | <b>TOPLAM</b>                               | <b>98,06</b> | <b>107,18</b> | <b>80,20</b> |

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

| İdare Adı             |                                   |                              | ÇUBUK BELEDİYE BAŞKANLIĞI |                                 |                                                     |                 |
|-----------------------|-----------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|
| Bütçe Kaynak İhtiyacı | Ekonomik Kod                      |                              | Faaliyet Toplamı          | Genel yönetim Giderleri Toplamı | Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı | Genel Toplam TL |
|                       | 01                                | Personel Giderleri           | 80.000,00                 | 130.547.685,80                  |                                                     | 130.627.685,80  |
|                       | 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   | -                         | 20.508.986,50                   |                                                     | 20.508.986,50   |
|                       | 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 130.591.612,00            | 228.368.012,17                  |                                                     | 358.959.624,17  |
|                       | 04                                | Faiz Giderleri               | -                         | 2.006.900,00                    |                                                     | 2.006.900,00    |
|                       | 05                                | Cari Transferler             | 980.002,00                | 4.938.955,00                    |                                                     | 5.918.957,00    |
|                       | 06                                | Sermaye Giderleri            | 216.173.936,00            | 6.534.024,00                    |                                                     | 222.707.960,00  |
|                       | 08                                | Borç Verme                   | -                         | 498.225,00                      |                                                     | 498.225,00      |
|                       | 09                                | Yedek Ödenek                 | -                         | 58.771.661,53                   |                                                     | 58.771.661,53   |
|                       | Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 347.825.550,00            | 452.174.450,00                  |                                                     | 800.000.000,00  |
| Bütçe Dışı Kaynak     | Döner Sermaye                     |                              | -                         |                                 | -                                                   | -               |
|                       | Diğer Yurt İçi                    |                              | -                         | -                               | -                                                   | -               |
|                       | Yurt Dışı                         |                              | -                         | -                               |                                                     | -               |
|                       | Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | -                         | -                               | -                                                   | -               |
|                       | Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 347.825.550,00            | 452.174.450,00                  |                                                     | 800.000.000,00  |

**2023 YILI GELİR BÜTÇESİ ve GERÇEKLEŞMESİ**

| GELİR KODU    | GELİR AÇIKLAMASI                                                                                                                | TAHMİNİ BÜTÇE         | YILI TAHSİLATI        | RET VE İADE      | GERÇEKLEŞEN BÜTÇE     | ORAN (%)  |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|-----------|
| 1             | <b>VERGİ GELİRLERİ</b><br>(Bina,Arsa,Arazi,İnşaat Harçları,İşgaliye,İşyeri Açma,izin harçları)                                  | 40.140.000,00         | 37.042.391,52         | 12.664,00        | 37.029.727,52         | 92        |
| 3             | <b>TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ</b><br>(Taşınmazlar Kira,Mal ve Hizmet Satış,Basılı Evrak,Şartname,Form Satış,kira gelirleri) | 22.363.250,00         | 21.467.219,94         | 1.181,17         | 21.466.038,77         | 96        |
| 4             | <b>ALINAN BAĞIŞ VE ÖZEL YARDM. İLE ÖZEL GELİRLER</b><br>(Yatırım İzleme Kont.Konak Yapımı,Proje yardımı)                        | 25.998.165,10         | 20.153.813,16         | 0                | 20.153.813,16         | 78        |
| 5             | <b>DİĞER GELİRLER</b><br>(Faiz,yol katılım harcamalar,para cezalar,iller bankası,hazine satışlarından gelen paylar v.b)         | 181.651.074,90        | 212.526.623,51        |                  | 212.526.623,51        | 117       |
| 6             | <b>SERMAYE GELİRLERİ</b><br>(Arsa ve Arazi,taşıt satış v.b)                                                                     | 105.397.510,00        | 9.586.739,67          |                  | 9.586.739,67          | 9         |
| 9             | RED VE İADELER (-)                                                                                                              | -550.000,00           | 0                     |                  | 0                     | 0         |
| <b>TOPLAM</b> |                                                                                                                                 | <b>375.000.000,00</b> | <b>300.776.787,80</b> | <b>13.845,17</b> | <b>300.762.942,63</b> | <b>80</b> |

## 2023 YILI GİDER BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞMESİ

| S.NO          | GİDER AÇIKLAMASI                                                                                                        | TAHMİNİ BÜTÇE         | EK BÜTÇEİ             | GERÇEKLEŞEN BÜTÇE     | GERÇEKLEŞEN HARCAMA   | TAHMİNİ BÜTÇEYE ORANI (%) |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------|
| 1             | <b>PERSONEL GİDERLERİ</b><br>(memur,işçi,sözleşmeli, encümen huzur hakları)                                             | 41.584.602,80         | 19.062.746,61         | 71.903.604,41         | 71.903.604,41         | 119                       |
| 2             | <b>SOSYAL GUVENLIK GİDERLERİ</b>                                                                                        | 8.501.893,50          | 960.460,84            | 7.116.813,36          | 7.116.813,36          | 75                        |
| 3             | <b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b><br>(kırtasiye,temizlik malzemesi,akaryakıt,giyim kuşam,tıbbi malz.,bahçe malz.v.b.) | 100.440.874,08        | 74.850.798,95         | 161.659.950,21        | 161.659.950,21        | 92                        |
| 4             | <b>FAİZ GİDERLERİ</b><br>(mahkeme harç faizleri)                                                                        | 1.193.000,00          |                       | 21.793.285,09         | 21.793.285,09         | 1827                      |
| 5             | <b>CARI TRANSFERLER</b><br>(mahalli idareler,birliklere,muhtaç asker aile yardımı)                                      | 2.336.102,00          |                       | 3.732.087,20          | 3.732.087,20          | 160                       |
| 6             | <b>SERMAYE GİDERLERİ</b><br>(taşıta alımı,yol,bina ve tesis yapımı)                                                     | 102.392.344,87        | 5.125.993,60          | 96.013.380,39         | 96.013.380,39         | 89                        |
| 8             | <b>BORC VERME</b>                                                                                                       | 191.000,00            |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0                         |
| 9             | <b>YEDEK ODENEKLER</b>                                                                                                  | 18.360.182,75         |                       | 0,00                  | 0,00                  | 0                         |
| <b>TOPLAM</b> |                                                                                                                         | <b>275.000.000,00</b> | <b>100.000.000,00</b> | <b>375.000.000,00</b> | <b>362.219.120,66</b> | <b>97</b>                 |

## 2025 YILI MÜDÜRLÜKLER BÜTÇESİ

|        |   |    |    |                                           |                    |
|--------|---|----|----|-------------------------------------------|--------------------|
| 46     | 6 | 12 | 2  | OZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                      | 14.620.350,00      |
| 46     | 6 | 12 | 4  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               | 101.640.000,00     |
| 46     | 6 | 12 | 9  | EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ                  | 3.000.000,00       |
| 46     | 6 | 12 | 10 | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     | 10.859.050,00      |
| 46     | 6 | 12 | 18 | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     | 6.866.846,00       |
| 46     | 6 | 12 | 19 | KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ          | 25.025.017,00      |
| 46     | 6 | 12 | 22 | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 | 72.246.069,00      |
| 46     | 6 | 12 | 31 | BASKANLIK MECLİS ENCUMEN HİZMETLERİ       | 28.631.165,47      |
| 46     | 6 | 12 | 32 | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                      | 192.050.502,00     |
| 46     | 6 | 12 | 37 | İMAR HİZMETLERİ                           | 19.175.605,00      |
| 46     | 6 | 12 | 42 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  | 20.334.690,00      |
| 46     | 6 | 12 | 44 | PARK VE BAHÇE HİZMETLERİ                  | 115.000.000,00     |
| 46     | 6 | 12 | 45 | SAGLIK HİZMETLERİ                         | 23.360.000,00      |
| 46     | 6 | 12 | 50 | PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ                   | 27.631.000,00      |
| 46     | 6 | 12 | 53 | ZABITA HİZMETLERİ                         | 26.930.038,00      |
| 46     | 6 | 12 | 55 | İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ      | 2.350.000,00       |
| 46     | 6 | 12 | 61 | ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ                           | 1.125.000,00       |
| 46     | 6 | 12 | 58 | MUHTAR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ                    | 2.500.000,00       |
| 46     | 6 | 12 | 62 | KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                | 1.125.000,00       |
| 46     | 6 | 12 | 60 | STRATEJİ ve GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ          | 2.230.000,00       |
| 46     | 6 | 12 | 25 | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ | 6.411.006,00       |
| 46     | 6 | 12 | 52 | İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ           | 38.957.000,00      |
| 46     | 6 | 12 |    | AFET MÜDÜRLÜĞÜ                            | 1.125.000,00       |
|        |   |    |    | YEDEK ÖDENEK                              | 56.806.661,53      |
| TOPLAM |   |    |    |                                           | 800.000.000,00.-TL |



## ÇUBUK BELEDİYESİ 2024 YILI BÜTÇESİ

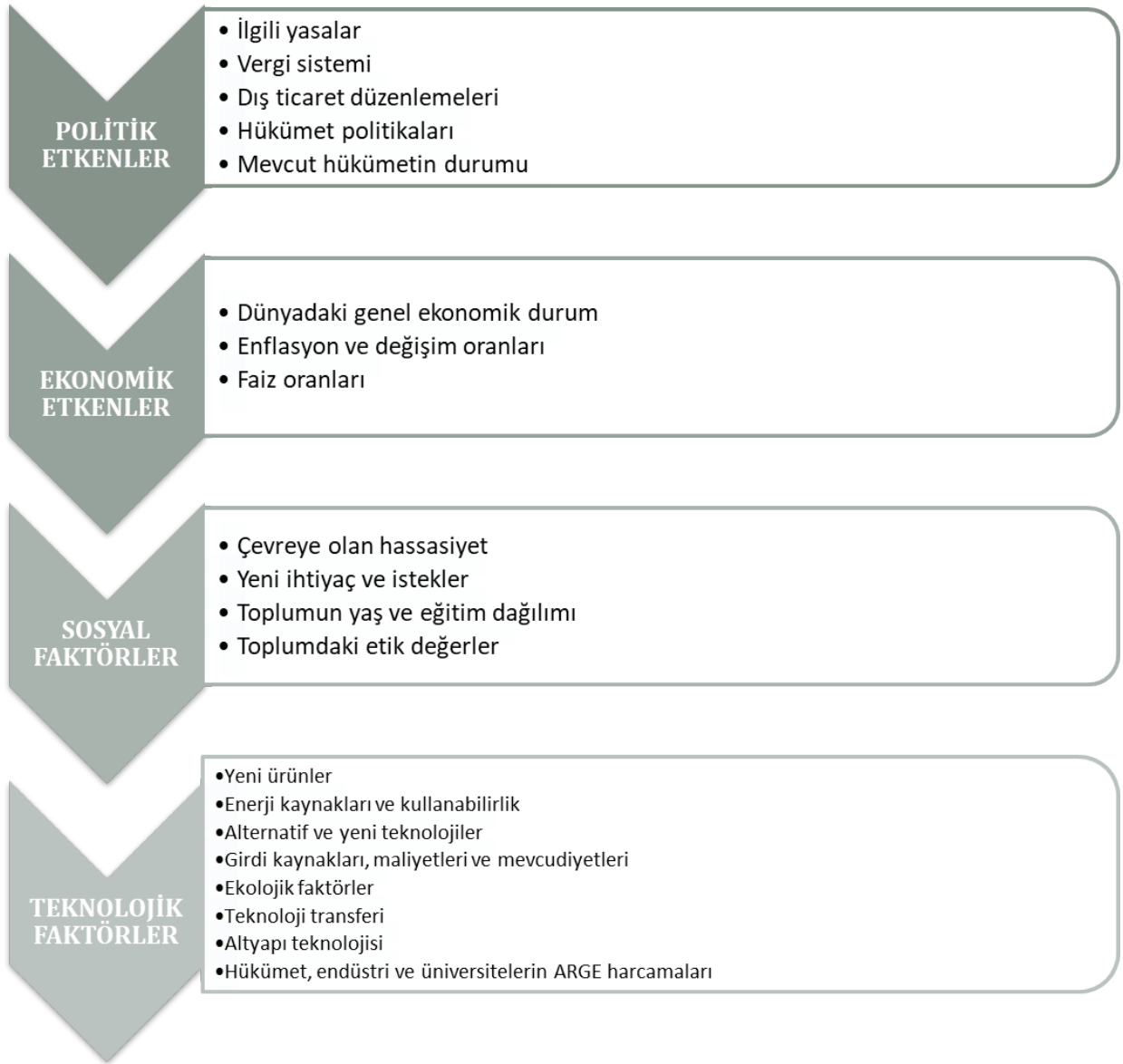
| KODU                |   |    |    | BİRİM ADI                            | 2024 YILI             | 2024 HARCAMA          | ORANI       |
|---------------------|---|----|----|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|
|                     |   |    |    |                                      | BÜTÇE                 | (3.07.2024)           | (%)         |
| 46                  | 6 | 12 | 2  | OZEL KALEM                           | 10.083.000,00         | 7.561.023,22          | 0,75        |
| 46                  | 6 | 12 | 4  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ          | 76.160.004,00         | 41.056.314,88         | 0,54        |
| 46                  | 6 | 12 | 9  | EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ             | 2.000.000,00          | 845.963,22            | 0,42        |
| 46                  | 6 | 12 | 10 | BİLGİ İŞLEM                          | 7.600.000,00          | 2.212.660,03          | 0,29        |
| 46                  | 6 | 12 | 18 | YAZI İŞLERİ                          | 2.511.782,00          | 1.820.776,83          | 0,72        |
| 46                  | 6 | 12 | 19 | KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MUDURLUGU     | 14.830.017,00         | 7.570.513,71          | 0,51        |
| 46                  | 6 | 12 | 22 | TEMİZLİK İŞLERİ MUDURLUGU            | 40.000.000,00         | 24.058.558,91         | 0,60        |
| 46                  | 6 | 12 | 25 | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİSKİLER      | 2.871.006,00          | 2.107.156,51          | 0,73        |
| 46                  | 6 | 12 | 31 | BASKANLIK MECLİS ENCUMEN HİZMETLERİ  | 19.745.631,36         | 10.777.742,08         | 0,55        |
| 46                  | 6 | 12 | 32 | FEN İŞLERİ HİZMETLERİ                | 216.550.502,00        | 42.896.926,10         | 0,20        |
| 46                  | 6 | 12 | 37 | İMAR HİZMETLERİ                      | 10.189.000,00         | 8.801.157,68          | 0,86        |
| 46                  | 6 | 12 | 42 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ             | 59.306.910,13         | 10.160.682,59         | 0,17        |
| 46                  | 6 | 12 | 44 | PARK ve BAHÇE HİZMETLERİ             | 45.000.000,00         | 37.380.607,34         | 0,83        |
| 46                  | 6 | 12 | 45 | SAGLIK HİZMETLERİ                    | 7.720.000,00          | 7.528.384,30          | 0,98        |
| 46                  | 6 | 12 | 50 | PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ              | 11.651.000,00         | 3.134.948,87          | 0,27        |
| 46                  | 6 | 12 | 52 | İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ      | 4.121.992,00          | 2.341.454,07          | 0,57        |
| 46                  | 6 | 12 | 53 | ZABITA HİZMETLERİ                    | 15.757.355,51         | 9.887.117,28          | 0,63        |
| 46                  | 6 | 12 | 55 | İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | 1.600.000,00          | 1.000.363,31          | 0,63        |
| 46                  | 6 | 12 | 58 | MUHTAR İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ               | 1.051.800,00          | 773.615,48            | 0,74        |
| 46                  | 6 | 12 | 60 | STRATEJİ ve GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ     | 1.250.000,00          | 468.709,83            | 0,37        |
| 46                  | 6 | 12 | 61 | ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ                      | 0,00                  | 0,00                  | 0,00        |
| 46                  | 6 | 12 | 62 | KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ           | 750.000,00            | 0,00                  | 0,00        |
| <b>GENEL TOPLAM</b> |   |    |    |                                      | <b>550.750.000,00</b> | <b>222.384.676,24</b> | <b>0,40</b> |

NOT: Mali Hizmetler Müdürlüğü Bütçesinde 47.208.620,13 TL'si yedek ödenektir.

## I. PESTLE ANALİZİ

Çevre analizi, kuruluşun kontrolü dışındaki koşulların ve eğilimlerin incelenerek, kuruluş için kritik olan fırsat ve tehditlerin belirlenmesidir. Fırsatlar, kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen ve kuruluşa avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Çevre analizinde; kuruluşu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilir. Analiz kapsamında, ekonomik, sosyal, demografik, kültürel, politik, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenlerin belirlenmesi gerekmektedir. Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik faktörlerin incelenerek, önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz, kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir.



**Tablo 8: PESTLE Matrisi**

| ETKENLER       | Tespitler<br>( Etkenler / Sorunlar)                                                                                                                                                                                                                    | Belediyeye Etkisi                                                                                                                                                          |                                                                                                | Ne Yapılmalı?                         |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                |                                                                                                                                                                                                                                                        | Fırsatlar                                                                                                                                                                  | Tehditler                                                                                      |                                       |
| Politik        | <ul style="list-style-type: none"> <li>İlgili yasalar</li> <li>Vergi sistemi</li> <li>Dış ticaret düzenlemeleri</li> <li>Hükümet politikaları</li> <li>Mevcut hükümetin durumu</li> </ul>                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Hükümet ile belediyemizin aynı partide olması</li> </ul>                                                                            | -                                                                                              | İşbirliği                             |
| Ekonomik       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dünyadaki genel ekonomik durum</li> <li>Enflasyon ve değişim oranları</li> <li>Faiz oranları</li> </ul>                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>İlçemiz sınırları içerisinde tarım ve hayvancılık potansiyelinin yüksekliği</li> </ul>                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Belediye gelirinin az olması</li> </ul>                 | Tasarruf                              |
| Sosyo-Kültürel | <ul style="list-style-type: none"> <li>Çevreye olan hassasiyet Yeni ihtiyaç ve istekler</li> <li>Toplumsal yaş ve eğitim dağılımı</li> <li>Toplumdaki etik değerler</li> </ul>                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Karagöl ve Çubuk 2 Barajı, Hacılar Şelalesi, Evcı yaylası gibi mesire alanlarının ilçemiz sınırları içerisinde bulunması</li> </ul> | -                                                                                              | Tanıtım                               |
| Teknolojik     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Yeni ürünler, Enerji kaynakları ve kullana bilirlilik Alternatif ve yeni teknolojiler</li> <li>Girdi kaynakları, malîyetleri ve mevcudiyetleri Hükümet, endüstri ve üniversitelerin ARGE harcamaları</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>İlçemiz sınırları içerisinde Yıldırım Beyazıt Üniversitesi'nin bulunması</li> </ul>                                                 |                                                                                                | Üniversitede yeni bölümlerin açılması |
| Yasal          | -                                                                                                                                                                                                                                                      | -                                                                                                                                                                          | -                                                                                              | -                                     |
| Çevresel       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ekolojik faktörler</li> <li>Altyapı teknolojisi</li> </ul>                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Başkente yakın olmamız</li> </ul>                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin az olması</li> </ul> | Tanıtım                               |

## İ. GZFT ANALİZİ

Belediyemizin üst ve orta kademe yöneticileri ve stratejik planlama ekibinin katıldığı eğitim çalışmaları, toplantılar, atölye çalışmaları, birim raporları, paydaş görüşleri, çözüm merkezi çalışmaları ve anketler ile Belediyemizin güçlü ve zayıf yanları belirlenmiş, tartışılmış ve önceliklendirilmiştir. Yapılan çalışmalar sonucunda Çubuk Belediyesi'nin iç ve dış paydaşlarınca gündeme getirilen güçlü ve zayıf yönleri ile olası fırsat ve tehditleri de belirlenmiştir.

**Tablo 9: GZFT Listesi**

| İÇ ÇEVRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DIŞ ÇEVRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Güçlü Yönler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Zayıf Yönler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Fırsatlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tehditler                                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Yeşile ve çevreye duyarlı belediye olması</li> <li>Paydaşlarla güçlü iletişime sahip olması, yeniliklere açık bir belediye olmak</li> <li>Şeffaf bir yönetim anlayışın olması</li> <li>Ankara'ya çok yakın ve metropol bir ilçe olması</li> <li>Tasarruf tedbirine öncelik veren bir üst yönetim olması</li> <li>Tarım ve hayvancılık potansiyelinin yüksek olması</li> <li>Uluslararası bir festival düzenleniyor olması</li> <li>İlçemizin Uluslararası havaalanını yakın ve Ankara'nın gelişimine açık bir bölgesi içinde olması</li> <li>İlçemizin doğal güzelliklere sahip olması</li> <li>Başkanlık makamına ulaşımın kolaylığı</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Personel sayısının az olması</li> <li>Çalışanların motivasyonunun yeterince güçlü olmaması</li> <li>Hizmet içi eğitimin yetersizliği</li> <li>Eğitimli ve kalifiye eleman azlığı</li> <li>Kaçak ve düzensiz yapılaşmanın olması</li> <li>İlçemizden başka illere açılan karayollarının olmaması</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>İmarlı bakir alanların olması</li> <li>İlçemiz sınırları içerisinde Yıldırım Beyazıt Üniversitesi'nin bulunması</li> <li>İlçemiz sınırları içerisinde tarım ve hayvancılık potansiyelinin yüksekliği</li> <li>Hükümet ile belediyemizin aynı partiden olması</li> <li>Başkente yakın olmamız</li> <li>Karagöl ve Çubuk 2 Barajı, Hacılar Şelalesi, Evcî yaylası gibi mesire alanların ilçemiz sınırları içerisinde bulunması</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Belediye gelirlerin az olması</li> <li>Otopark sorununun bulunması</li> <li>Belediye hizmet alanlarının çok geniş olması</li> <li>Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin az olması</li> </ul> |

Tablo 10: GZFT Analizi

| İMAR                                                                                                                                               |                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Güçlü                                                                                                                                              | Zayıf                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>İlçemizin uluslararası havaalanını yakın ve Ankara'nın gelişimine açık bir bölgesi içinde olması</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kaçak ve düzensiz yapılaşmanın olması</li> </ul>     |
| Fırsat                                                                                                                                             | Tehdit                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>İmarlı bakir alanların olması</li> </ul>                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Yatırımcıların ilçemizi tercih etmemeleri</li> </ul> |

| SOSYAL - KÜLTÜREL                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Güçlü                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zayıf                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Uluslararası bir festival düzenleniyor olması</li> <li>İlçemizin doğal güzelliklere sahip olması</li> <li>Tarım ve hayvancılık potansiyelinin yüksek olması</li> <li>Yeşile ve çevreye duyarlı belediye olması</li> </ul>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>spor alanlarının yeterli düzeyde kullanılmaması</li> </ul> |
| Fırsat                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tehdit                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Karagöl ve Çubuk 2 Barajı,Hacılar Şelalesi, Evciler Yaylası gibi mesire alanların ilçemiz sınırları içerisinde bulunması</li> <li>İlçemiz sınırları içerisinde tarım ve hayvancılık potansiyelinin yüksekliği</li> <li>Başkente yakın olmamız</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin az olması</li> </ul>    |

| MALİ YAPI                                                                                                 |                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Güçlü                                                                                                     | Zayıf                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Tasarruf tedbirine öncelik veren bir üst yönetim olması</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimli ve kalifiye eleman azlığı</li> <li>Hizmet içi eğitimin yetersizliği</li> </ul> |
| Fırsat                                                                                                    | Tehdit                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Hükümet ile belediyemizin aynı partiden olması</li> </ul>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Belediyemizin gelirlerinin olması</li> </ul>                                            |

| HALKLA İLİŞKİLER                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Güçlü                                                                                                                                                                                                                         | Zayıf                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Başkanlık makamına ulaşımın kolaylığı</li> <li>Şeffaf bir yönetim anlayışının olması</li> <li>Paydaşlarla güçlü iletişime sahip olması, yeniliklere açık bir belediye olmak</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Personel sayısının az olması</li> <li>Çalışanların motivasyonunun yeterince güçlü olmaması</li> <li>Hizmet içi eğitimin yetersizliği</li> <li>Eğitimli ve kalifiye eleman azlığı</li> </ul> |
| Fırsat                                                                                                                                                                                                                        | Tehdit                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>İlçemiz sınırları içerisinde Yıldırım Beyazıt Üniversitesi'nin bulunması</li> </ul>                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Belediye hizmet alanlarının çok geniş olması</li> </ul>                                                                                                                                     |

## J.TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR

**Tablo 11: Tespitler Ve İhtiyaçlar**

| Durum Analizi Aşamaları                                | Tespitler /Sorun Alanları                                                                                                                                                                                                                | İhtiyaçlar / Gelişim Alanları                                                                   |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uygulanmakta Olan Stratejik Planının Değerlendirilmesi | Planlama, bütçeleme ve izleme süreçleri arasında kopukluk bulunmamaktadır.                                                                                                                                                               | Stratejik yönetim algısının Belediyemize yerleştirilmesi                                        |
| Mevzuat Analizi                                        | Kanun ve yönetmeliklerin sürekli değişmesi                                                                                                                                                                                               | Eğitim verilmesi                                                                                |
| Üst Politika Belgeleri Analizi                         |                                                                                                                                                                                                                                          | Katılımcı yönetim uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etki gücünün artırılması sağlanmalıdır. |
| Paydaş Analizi                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>•Personel için kurum içi eğitim ve seminerlerin artırılması</li><li>•Şehir planlaması-imar, asfalt ve alt yapı yetersizliği</li><li>•Sosyal tesis alanları, gençlik merkezleri eksikliği</li></ul> | Eğitim ve yeni sosyal tesis alanları                                                            |
| İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi                     | Personel eksikliği                                                                                                                                                                                                                       | Personellere alanları dâhilinde eğitim verilmesi                                                |
| Kurum Kültürü Analizi                                  | Halkla ilişkiler                                                                                                                                                                                                                         | Halkla ilişkilere önem verilmesi                                                                |
| Fiziki Kaynak Analizi                                  | Yeterli iş makinesi ve araçların olmaması                                                                                                                                                                                                | Ödenek yetersizliği                                                                             |
| Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi                 | Donanım eksikliği                                                                                                                                                                                                                        | Maddi kaynak yetersizliği                                                                       |
| Mali Kaynak Analizi                                    | Belediye alacaklarının takibinin yapılması için personel eksikliği                                                                                                                                                                       | Yoklama yapılması için personel desteği                                                         |
| PESTLE Analizi                                         | Belediyemizin güçlü, zayıf yönleri ve fırsat ve tehditleri tespit edilmiştir.                                                                                                                                                            | Belediyemizce belirlenen tespitler alanlarına göre değerlendirilecektir.                        |

## K. İLÇEMİZDE ÇEVRE ANALİZİ

### Coğrafi Durum

İç Anadolu Bölgesinin Yukarı Sakarya Bölümünde yer alan Çubuk ilçesi, kuzeyden Çankırı iline bağlı Şabanözü ve Orta ilçeleri, batıdan Ankara iline bağlı Kızılcahamam ve Kazan ilçeleri, doğudan ise Kalecik ve Akyurt ilçeleri ile çevrilidir. Güneyinde ise Ankara merkezinde yer alan Keçiören ve Yenimahalle ilçeleri bulunur.

Çubuk İlçesi, Karadeniz Bölgesi ile İç Anadolu Bölgesinin geçiş alanını oluşturan; Köroğlu dağlarının güney uzantıları arasında kalan ova ve platoluk bir sahadan oluşmaktadır. Ankara ilinin kuzeydoğusunda yer alan bu saha; bugün her ne kadar dağ olarak ifade edilse de aşınarak birer aşınım yüzeyi veya birer yüksek plato özelliğinde olan kütlelerle çevrilidir. Günümüzde köy veya beldelerin bulunduğu bu platolar aynı zamanda birer yayla özelliği taşımaktadır. Ortalama yükseklikleri 1400 metreyi bulan, birer yüksek plato özelliğindeki Karyağdı ve Mire dağları İlçenin batısını oluştururken, Işık dağı ve Aydos Dağı 1500 metreyi geçen yükseltisiyle ilçeyi kuzeyden kuşatır. İlçe merkezine 28 km. uzaklıkta bulunan ve bir heyelan set gölü olan Karagöl ün de bulunduğu Aydos yaylası üzerinde; Cumhuriyetimizin kurucusu Büyük önder Mustafa Kemal Atatürk'e ait bir çiftlikte yer almaktadır. İlçenin doğusunda ise 1900 metreye ulaşan İdris dağı ile Karbasan dağı yer alır. Bu yükseltiler arasında, kuzeydoğu-Güney batı doğrultusunda uzanan; adını ilçeye de veren Çubuk ovası 20 km. uzunluğu ve 15 km. ye varan genişliği ile geniş bir alanı kaplamaktadır. Eski bir jeosenklinal özelliğindeki Çubuk ovası sonra gerçekleşen kırılma sonucunda bir çöküntü hendeğine dönüşmüştür. Bugün ilçenin aktif deprem kuşağı üzerinde bulunmasının temel nedeni de budur.

Taşıdığı alüvyonlarla bu çöküntü hendeğini, verimli bir ovaya dönüştüren Çubuk Çayı; uzun süre ilçeye hayat vermiş, Çubuk ilçesinin yeşil çubuk adıyla anılmasını sağlamıştır. Ankara'nın su ihtiyacının karşılanması için Ovanın güney ve kuzey uçlarında bulunan iki boğaz üzerine Çubuk I ve Çubuk II Barajları yapılmıştır.

### İklim ve Bitki örtüsü:

Çubuk ilçesinin iklimi bulunduğu coğrafi konumundan dolayı bir geçiş iklimi özelliği gösterir. Orta Anadolu'nun tipik karasal iklimi ile Karadeniz bölgesinin nemli iklimi arasında bir geçiş özelliğindedir. Yazları sıcak ve kurak olan iklim, kışları soğuk ve yağışlıdır. Yağışlar kışın genellikle kar şeklindedir. En fazla yağış Kışın düşerken bunu İlkbahar mevsimi izlemektedir. En yağışlı ay ise m<sup>2</sup> ye 59 mm. ile mayıs ayıdır. Yıllık sıcaklık değerlerine bakıldığında; kış sıcaklıklarının düşük, yaz sıcaklıklarının ise yüksek olduğu görülür. Yaz sıcaklık ortalaması 17 derece iken, Kış sıcaklık ortalaması 0 (sıfır) dereceye yakındır. Yılık ortalama sıcaklık 10 derece civarındadır. Havanın donlu olduğu gün sayısı 100 ü geçmektedir.

Bu iklim özelliklerine göre bitki örtüsü de; hem yağış; hem de yükseltinin arttığı kuzeye doğru değişime uğramaktadır. İlçe güneyinde belirgin bir şekilde step(Bozkır) hakim iken; kuzeye gidildikçe ormana dönüşmektedir. Kuzeydeki Aydos Dağına ulaşıldığında, bitki örtüsünün tamamen ormana dönüştüğü görülür. Ormanlardaki ağaç türleri Meşe, Kayın ve Çamlardan oluşur. Ova kenarlarında yer alan vadi tabanlarında ise söğüt ve kavak ağaçlarının bulunduğu dik-kati çekmektedir.

Çubuk ilçesi Ankara ya 40 km uzaklığa sahip olmasına karşın Ankara'nın bir sayfiye ve dinlenme merkezi durumundadır. Rengârenk yaylaları üzerindeki temiz havası ile değerlendirile-



ceği günleri beklerken; Halen unutulmayan Ankara Balı, Ankara Armudu, Vişnesi ve Turşusu ile kendini unutmayanlarına hizmet vermeye devam etmektedir.

**Dağları:** İlçenin en yüksek dağı İdris Dağı'dır. Yüksekliği 1.985 m'dir. Diğerleri ise yüksekliği 1.880 metre ile Aydos Dağı ve 1.661 metre ile Karyağdı Dağı'dır.

**Karagöl:** Çubuk ile Kızılcahamam arasında Kavak Dağı ile Yıldırım Dağı eteğinde küçük fakat çok derin krater gölüdür. Gölün tabii görünüşü bir doğa harikasıdır. Göl suyunun sertlik derecesi 1'dir.

**Kızılcakaya Gölet'i:** Kızılcaköy ile İkipınar arasında yapılmış bir gölettir. Sulama amaçlıdır. Gölet'in alanı 25-30 bin metrekaredir. 1975 yılında DSİ tarafından yapılmıştır.

## İLÇEMİZDE BULUNAN MAHALLELER



Yüz Ölçümü

1248 km<sup>2</sup>

Rakımı

1.100 m

| SIRA NO | MAHALLE ADI    | MUHTAR ADI          |
|---------|----------------|---------------------|
| 1       | AĞILCIK        | İSMAİL DOĞAN        |
| 2       | AKBAYIR        | SÜLEYMAN ABACI      |
| 3       | AKKUZULU       | DURAN ONBAŞI        |
| 4       | AŞAĞI ÇAVUNDUR | ABDULLAH ESRE       |
| 5       | AŞŞAĞI EMİRLER | ERCAN ERKAN         |
| 6       | AŞAĞI OBRUK    | SEZAYİ ER           |
| 7       | ATATÜRK        | CENGİZ HARMANKAYA   |
| 8       | AVCIOVA        | İSMAİL KILIÇ        |
| 9       | BARBOROS       | MEHMET ULUAĞAÇLI    |
| 10      | CAMİLİ         | AYTEKİN ŞEN         |
| 11      | CUMHURİYET     | SALİH SADİ SAAT     |
| 12      | ÇAT            | ABDULKADİR AKTEPE   |
| 13      | ÇİT            | HÜSEYİN ERCAN       |
| 14      | DAĞKALFAT      | ADEM ERBASAN        |
| 15      | DALYASAN       | GÜLSÜM KAHYAOĞLU    |
| 16      | DEDELER        | ALİ İHSAN AŞGİT     |
| 17      | DEMİRCİ        | ÜNAL ULUSOY         |
| 18      | DUMLUPINAR     | ABDULKADİR DEVELİ   |
| 19      | DURHASAN       | MUSTAFA ÜNAL        |
| 20      | EĞRİEKİN       | ADİL ADEM AYGÜN     |
| 21      | ESENBOĞA       | METİN ERSÖZ         |
| 22      | ESKİÇÖTE       | CEMAL TÜRK          |
| 23      | FATİH          | SELAHATTİN TEKE     |
| 24      | GÖKÇEDERE      | VELİ DOĞAN          |
| 25      | GÜLDARPI       | NİHAT ERDOĞMUŞ      |
| 26      | GÜMÜŞYAYLA     | ÜNAL ESGİN          |
| 27      | HACILAR        | SATILMIŞ DEMİRHAN   |
| 28      | İKİPINAR       | RECEP TARHAN        |
| 29      | İMAMHÜSEYİN    | OSMAN KARA          |
| 30      | KAPAKLI        | EROL ACIELMA        |
| 31      | KARAAĞAÇ       | MÜSLÜMK TAŞ         |
| 32      | KARAÇAM        | İBRAHİM GENÇER      |
| 33      | KARADANA       | EKREM AKTAŞ         |
| 34      | KARAMAN        | MUSTAFA BEZCİ       |
| 35      | KARATAŞ        | SATILMIŞ ERTÜRK     |
| 36      | KARGIN         | HAYDAR KAYA         |
| 37      | KAVAKLI        | KEMAL İRPİKİ        |
| 38      | KIŞLACIK       | HALİL DEMİROK       |
| 39      | KIZILCA        | HACI İBRAHİM ÖZTÜRK |
| 40      | KIZILÖREN      | DAVUT KIRAZ         |
| 41      | KIZILÖZ        | HALİL GÖKSEL        |
| 42      | KÖSRELİK       | EMRAH KARAKUŞ       |

|    |                   |                       |
|----|-------------------|-----------------------|
| 43 | KURUÇAY           | İBRAHİM KIRCABEL      |
| 44 | KUTUÖREN          | SABRİ DADAK           |
| 45 | KUYUMCU           | SÜLEYMAN KILINÇ       |
| 46 | KÜÇÜKALİ          | ERDAL ARSLAN          |
| 47 | MAHMUTOĞLAN       | İSMET ACAR            |
| 48 | MELİHŞAH          | AHMET SAYDAM          |
| 49 | MEŞELİ            | FAZLI AYDOĞANOĞLU     |
| 50 | MUHSUN YAZICIOĞLU | RAMAZAN SARITAŞ       |
| 51 | MUTLU             | NAZIM KÜÇÜKBAYRAKTAR  |
| 52 | NUSRATLAR         | ORHAN ÇAM             |
| 53 | OKÇULAR           | HARUN KILINÇ          |
| 54 | OVACIK            | BAYRAM KESEN          |
| 55 | OYMİDE            | MUHARREM TENGİLİMOĞLU |
| 56 | ÖMERCİK           | MUSTAFA ÇAMUR         |
| 57 | ÖZLÜCE            | DURŞUN MERCAN         |
| 58 | SARAYCIK          | SİYAMİ ERDOĞAN        |
| 59 | SARIKOZ           | SATILMIŞ KUVVET       |
| 60 | SARISU            | KASIM RECEP           |
| 61 | SELE              | HÜSEYİN KALENDER      |
| 62 | SIĞIRLI HACI      | ŞÜKRÜ BALBAŞI         |
| 63 | SUSUZ             | HÜSEYİN BİÇER         |
| 64 | SÜNLÜ             | HİKMET YÜCEL          |
| 65 | TAHTAYAZI         | SEKAİ ÇEVİK           |
| 66 | TAŞPINAR          | BURHAN ŞAN            |
| 67 | TUĞLA             | YAKUP GÜLLÜ           |
| 68 | ULUAĞAÇ           | ALİ FATİH ASAR        |
| 69 | YAKUPHASAN        | HASAN HÜSEYİN ŞİMŞEK  |
| 70 | YAVUZ SELİM       | HİKMET ORAN           |
| 71 | YAYLAK            | FATİH TEBER           |
| 72 | YAZIR             | SADIK CAN             |
| 73 | YAZLICA           | OSMAN AYAZ            |
| 74 | YENİCE            | MAHMUT KALENDER       |
| 75 | YEŞİLKENT         | FERUDUN TOKMAK        |
| 76 | YILDIRIM AYDOĞAN  | HARUN TOPCU           |
| 77 | YILDIRIM BEYAZIT  | ZEKİ AVAN             |
| 78 | YILDIRIM ELÖREN   | ERDAL ÖZBEK           |
| 79 | YILDIRIM EVCİ     | YÜCEL ÖZDEMİR         |
| 80 | YILMAZ            | MEHMET ÜNAL           |
| 81 | YİĞİTLİ           | YÜKSEL BAL            |
| 82 | YUKARI ÇAVUNDUR   | OSMAN DEMİRTAŞ        |
| 83 | YUKARI EMİRLER    | HIDIR KARADAŞ         |
| 84 | YUKARI OBRUK      | ŞANİ AYAR             |

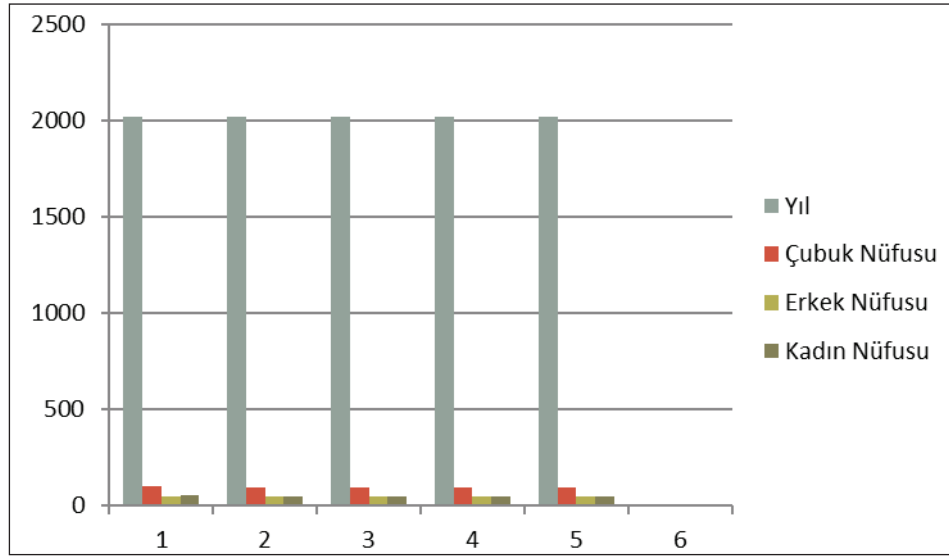
## Nüfus Durumu

| Yıl  | Çubuk Nüfusu | Erkek Nüfusu | Kadın Nüfusu |
|------|--------------|--------------|--------------|
| 2023 | 99.096       | 48.458       | 50.638       |
| 2022 | 95.449       | 46.912       | 48.537       |
| 2021 | 91.363       | 45.626       | 45.737       |
| 2020 | 91.142       | 45.675       | 45.467       |
| 2019 | 90.764       | 45.467       | 45.297       |

**Çubuk nüfusu 2023 yılına göre 99.096.**

Bu nüfus, **48.458** erkek ve **50.638** kadından oluşmaktadır.

Yüzde olarak ise: **%48,90** erkek, **%51,10** kadındır.



## EĞİTİM VE SAĞLIK DURUMU

### Eğitim:

Çubuk ilçesinde ilk eğitim faaliyeti Çubuk ilçesinin 18 km kuzeyinde bulunan Kuruçay köyü, Kuruçay medresesinde medrese eğitimi olarak başlamıştır. Çubuk'ta 1902 yılında halk tarafından rüştiye (ortaokul) yapılmıştır. Bu binanın özel idareye devredilmesiyle 1929 yılına kadar ilkokul olarak kullanılmıştır. Cumhuriyet döneminde ilk yaptırılan okul Yıldırım Beyazıt ilkokuludur. Okul ismini 1402 yılında yapılan Ankara savaşında almıştır. 1930 yılında Eğitim Öğretime açılan okul 1964 yılına Çubuk ilçesine tek okulu olarak hizmet vermiştir.

Günümüzdeki Çubuk Lisesi ortaokul olarak 1952 yılında faaliyete başlamış, 1960 yılında da bugünkü binasına taşınmıştır. 1977 yılında da lise olarak faaliyetlerini sürdürülmüştür. Çubuk ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü, önceleri İlköğretim Müdürlüğü olarak faaliyette iken, 1985 yılında İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğüne, 1987 yılında da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne dönüştürülmüştür.

### MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İlçemizde Çubuk Ortaokulu ve Yıldırım Beyazıt Ortaokulu olmak üzere iki okulumuz Sabahçı ve Öğlenci şeklinde ikili eğitim yapmaktadır. 9 İlkokulumuz ve 9 Ortaokulumuz bağımsız olarak eğitim öğretime devam etmektedir. 10 okulumuz ise ilkokul ve ortaokul olarak tek müdürle eğitim öğretime devam etmektedirler.

## OKUL SAYISI

| KURUM VE OKUL TÜRÜ                                                | RESMİ | ÖZEL |
|-------------------------------------------------------------------|-------|------|
| İlkokul                                                           | 18    | 2    |
| Ortaokul                                                          | 17    | 3    |
| Lise                                                              | 12    | 5    |
| Okul Öncesi                                                       | 6     | 3    |
| Okul Öncesi Gündüz Bakımevi Kreş                                  |       | 2    |
| Diyanete Bağlı Okul Öncesi                                        |       | 12   |
| Mesleki Eğitim Merkezi                                            | 1     |      |
| Çubuk Özel Eğitim Uygulama Merkezi                                | 4     |      |
| Çubuk Rehberlik ve Araştırma Merkezi                              | 1     |      |
| Çubuk Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu                            | 1     |      |
| Halk Eğitimi Merkezi                                              | 1     |      |
| Çubuk Bilim Sanat Merkezi                                         | 1     |      |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü                                       | 1     |      |
| Diğer Özel Kurumlar ( Yurt, Kurs, Etüt ve Rehabilitasyon Merkezi) |       | 24   |
| TOPLAM                                                            | 63    | 51   |
| RESMİ+ ÖZEL KURUM TOPLAM                                          | 114   |      |

**BİNA LOJMAN DİĞER SOSYAL VE YARDIMCI TESİSLER**

| OKUL/ KURUMLAR              | BİNA SAYISI | SPOR S ALONU                                                                                 | LOJMAN   | PANSİYON | YEMEK HANE | KANTİN (Bağımsız binası olan) | ATÖLYE   |
|-----------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|------------|-------------------------------|----------|
| İLÇE MEM HİZMET BİNASI      | 2           |                                                                                              |          |          |            |                               |          |
| ANAOKULU (Bağımsız)         | 3           |                                                                                              |          |          |            |                               |          |
| İLKOKUL                     | 23          | 1                                                                                            | 3        |          |            |                               |          |
| ORTAOKUL                    | 11          | 1                                                                                            |          |          |            |                               |          |
| LİSE                        | 14          | 3                                                                                            | 1        | 5        | 1          | 1                             | 3        |
| HALK EĞİTİM MERKEZİ         | 1           |                                                                                              |          |          |            |                               |          |
| REHBERLİK ARAŞTIRMA MERKEZİ | 1           |                                                                                              |          |          |            |                               |          |
| ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU  | 1           |                                                                                              |          |          |            |                               |          |
| BİLİM SANAT MERKEZİ         | 1           |                                                                                              |          |          |            |                               |          |
| ÖĞRETMEN EVİ                | 2           | MEB Deprem performans düzeyleri belirlenerek güçlendirme kararı alınarak yıkımaşamasındadır. |          |          |            |                               |          |
| MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ      | 1           |                                                                                              |          |          |            |                               |          |
| <b>TOPLAM</b>               | <b>60</b>   | <b>5</b>                                                                                     | <b>4</b> | <b>5</b> | <b>1</b>   | <b>1</b>                      | <b>3</b> |
| <b>GENEL TOPLAM</b>         | <b>79</b>   |                                                                                              |          |          |            |                               |          |

**OKUL ÖNCESİ:** Okul Öncesi, eğitim veren Resmi okul sayısı 6, Özel Anaokulu 3 olmak üzere toplamda 10 Okul öncesi eğitim vermektedir. 2 gündüz bakımevi ve Diyanete bağlı 12 kurumda Ayrıca okullar bünyesindeki 16 sınıfta okul öncesi eğitim vermektedir.

Resmi ve özel okullar ve okullar bünyesindeki sınıflarında toplamda 1934 öğrenci Okul öncesieğitimi almaktadır.

**İLKOKUL:** İlkokul, eğitim veren Resmi okul sayısı 18 ( Özel Eğitim I..Kademe Hariç) , Özel İlkokul 2 olmak üzere toplamda 20 okulda eğitim verilmektedir. Resmi okullarda 6281 özelde ise 270 olmak üzere toplamda 6551 öğrenci eğitim almaktadır.

**ORTAOKUL:** Ortaokul, eğitim veren Resmi okul sayısı 17 (Özel Eğitim II. Kademe Hariç), Özel İlkokul 3 olmaküzere toplamda 20 okulda ortaokul eğitimi verilmektedir.Resmi okullarda 5798 özelde ise 211 olmak üzere toplamda 6009 öğrenci Ortaokul eğitimi almaktadır.

**LİSE:** Lise, eğitim veren Resmi okul sayısı 13 ( Özel Eğitim İş Uygulama Okulu ve Özel Eğitim MeslekOkulu Hariç), Özel Lise 5 olmak üzere toplamda 18 okulda Lise eğitimi verilmektedir.

Resmi okullarda 5365 özelde ise 598 olmak üzere toplamda 5963 öğrenci Lise eğitimi almaktadır.

**ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU:** İlçemizde I. Kademe, II. Kademe, İş Uygulama Merkezi (Okulu) ve Mesleki Eğitim Merkezi (Okulu) olmak üzere toplamda 4 Özel Eğitim Uygulama okulu mevcuttur.16 Derslikte 19 Öğretmen ile 105 Öğrenciye eğitim öğretim verilmektedir.

**BİLSEM:** İlçemizde BİLSEM 9 Öğretmen 15 derslikte 115 öğrenciye hizmet vermektedir.



**İKİLİ EĞİTİM DURUMU :** İlçemizde 2 Bağımsız Anaokulumuzda ikili eğitim verilmektedir.

**MAHALLELERİN OKUL DURUMU:** Okulu Kapalı Mahalle Sayısı : 69 Okulu Açık Mahalle Sayısı: 15 (7 Merkez Mahalle 8 Kırsal Mahalle)

**Not:** Ülkemizde Meydana gelen depremde İlçemizde misafir edilen öğrencilere Esenboğa KYK Yurdunda 2 Anasınıfı açılarak 69 öğrenciye okul öncesi eğitimi verilmiştir. Resmi İlkokullarımızda 295 Özel İlkokullarımızda 12 öğrenciye Resmi Ortaokullarımızda 280 Özel Ortaokullarda 9 öğrenciye Resmi Liselerde 124 Özel liselerde 21 öğrenciye ve bağımsız anaokullarımız ve okullarımız bünyesinde bulunan 12 okul öncesi öğrenci olmak üzere 753 öğrenciye eğitim hizmeti verilmiştir.

### YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ

Üniversitemiz, ülkemizin 97. ve Başkentimiz Ankara' nın 5. devlet üniversitesi olarak (21 Temmuz 2010 tarihli ve 27648 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan karar uyarınca) 7 fakülte, 1 yüksekokul ve 4 enstitü ile 1 konservatuvarla 03 Ekim 2011 tarihinde eğitim öğretime başlamıştır.

### ÇUBUK YERLEŞKESİ

#### Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Yüksekokulumuzun en temel amacı çocuk sevgi evlerinde çocuklara rehberlik edebilecek, onlara eğitimsel, sosyal ve manevi anlamda destek çıkabilecek elemanların yetiştirilmesidir.

#### Meslek Yüksekokulu

Yüksekokulumuz, Üniversite, Sanayi ve Sağlık hizmet sektörü ile işbirliği içinde çağdaş, sektörün ihtiyaç duyduğu ve mezun olduğunda iş bulma kolaylığı olan ara elemanları yetiştirir.

#### Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi

#### Hipoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi



## ESENBOĞA KÜLLİYESİ

Külliyeimiz,

Esenboğa bölgesinde yer almaktadır. 80.000 m2 kapalı alana sahip birinci etap inşaatı 2014 yılında başlamış olup 2016 - 2017 Eğitim - Öğretim yılından itibaren öğrencilerimize Esenboğa Külliyesinde hizmet vermeye başlamış bulunmaktadır.



**Külliyeimizde;**

**- Rektörlük**

**- İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi**

Fakültemiz, tarihsel birikim ve değerler temelinde özgür, eleştirel rekabetçi yaklaşıma sahiptir. Psikoloji Programında %100 İngilizce eğitim verilmektedir. Tarih Programımızda % 30 İngilizce eğitime devam etmektedir.

**- İşletme Fakültesi**

% 100 İngilizce eğitim ve ikinci yabancı dil imkânı veren fakültedir.

**- İslami İlimler Fakültesi**

Uluslararası standartlarda Arapça hazırlık eğitimi ve ikinci bir yabancı dil destekli eğitime olanak sağlayan Fakültemize gelen öğrencilerimiz bir yıllık yoğun Arapça hazırlık eğitiminin yanı sıra lisans programı boyunca derslerin %30'unu Arapça almaktadır.

**- Siyasal Bilgiler Fakültesi**

Ülkemizin % 100 İngilizce eğitimi veren tek Siyasal Bilgiler Fakültesidir.

**- Mimarlık Fakültesi**

Uluslararası Teknoloji ile Millî Mimari'de Örnek Olacak Fakültemizin bünyesindeki Mimarlık bölümü % 100 İngilizce olarak eğitim verecektir.

**- Sağlık Bilimleri Fakültesi**

Fakültemiz, Dünya standartlarıyla uyumlu laboratuvarlarda pratiğe öncelik tanır.

(Hemşirelik- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon- Sosyal Hizmet- Sağlık Yönetimi)

- **Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi** (Fakültemiz Açık Olup, Öğrenci Alımları Başlamamıştır.)
- **Güzel Sanatlar Fakültesi** (Fakültemiz Açık Olup, Öğrenci Alımları Başlamamıştır.)
- **Eczacılık Fakültesi** (Fakültemiz Açık Olup, Öğrenci Alımları Başlamamıştır.)
- **İletişim Fakültesi** (Fakültemiz Açık Olup, Öğrenci Alımları Başlamamıştır.)
- **Avrupa Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi**
- **Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi**
- **Kariyer Planlaması ve Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi**
- **Ekolojik Çalışmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi**

### Sağlık:

Halil Şıvgın Çubuk Devlet Hastanesi ne ait ek 100 yataklı hastane binası 10.01.2011 tarihinden itibaren hizmet vermeye başlamıştır. Yeni hastane binasının kapalı alanı 19735 metre kare olup, 100 yatak kapasitelidir. Yeni hastane binası, gerek servisleriyle gerekse laboratuvarlarıyla modern bir hastanedir.

Hastanemizde 3 adet Genel Cerrah Polikliniği ve 1 Kliniği, 3 adet İç Hastalıkları Polikliniği ve 1 Kliniği, 2 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniği ve 1 Kliniği, 2 adet kadın hastalıkları ve doğum polikliniği ve 1 Kliniği, 2 adet Üroloji Polikliniği ve 1 Kliniği, 2 Göz Polikliniği ve 1 Kliniği, 1 Enfeksiyon Hastalıkları Polikliniği ve 1 Kliniği, 1 Acil Kliniği, 1 Göğüs Hastalıkları Polikliniği ve 1 Kliniği, 1 Psikiyatri Polikliniği, 2 KBB Hastalıkları Polikliniği ve 1 Kliniği, 1 Nöroloji Polikliniği ve 1 Kliniği, 1 Deri Zührevi Hastalıkları Polikliniği ve 1 Kliniği, 1 Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Polikliniği ve 1 Kliniği, 2 adet Kardiyoloji Polikliniği ve 1 Kliniği, 1 Beyin Cerrahi Polikliniği ve 1 Kliniği ile teşhis ve tedavi hizmetlerimiz devam etmektedir.

| Aile Sağlığı Merkezi            | Kayıtlı Nüfus |
|---------------------------------|---------------|
| 1.Nolu Aile Sağlığı Merkezi     | 19.977        |
| 2.Nolu Aile Sağlığı Merkezi     | 10.221        |
| 3.Nolu Aile Sağlığı Merkezi     | 15.367        |
| 4.Nolu Aile Sağlığı Merkezi     | 20.293        |
| 5.Nolu Aile Sağlığı Merkezi     | 12.794        |
| 6.Nolu Aile Sağlığı Merkezi     | 7.331         |
| 7.Akkuzulu Aile Sağlığı Merkezi | 3.181         |
| 8.Esenboğa Aile Sağlığı Merkezi | 2.901         |
| 9.Yenice Aile Sağlığı Merkezi   | 2.300         |
| <b>TOPLAM</b>                   | <b>94165</b>  |

**ÇUBUK İLÇESİ ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARI SAYILARI:**

| <b>Eczane Sayısı</b>                     | <b>27</b> |
|------------------------------------------|-----------|
| Özel Diyaliz Merkezi Sayısı              | 1         |
| Özel Tıp Merkezi Sayısı                  | 1         |
| Poliklinik Sayısı                        | 1         |
| İşitme Cihazı ve Uygulama Merkezi Sayısı | 3         |
| Optik Sayısı                             | 7         |
| Özel Diş Hekimi Muayenehanesi            | 6         |
| Özel Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği     | 3         |
| Tıbbi Cihaz Satış Merkezi                | 6         |
| Kozmetik İmalathanesi                    | 2         |
| İlaç Fabrikası                           | 1         |

**Çubuk İlçesi Sınırlarında Bulunan 112 Acil Yardım İstasyon Bilgileri:**

| <b>Ambulans Sayısı</b>     | <b>5</b> |
|----------------------------|----------|
| Acil Tıp Teknisyeni        | 24       |
| Paramedik                  | 21       |
| Şoför                      | 6        |
| Vaka Sayısı (2021)         | 11001    |
| Vaka Sayısı (2022-Ağustos) | 9217     |

**ÇUBUK İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI ÖZEL POLİKLİNİKLER**

| S.NO | KURULUŞ ADI                          | ADRES                                                       |
|------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1    | ÖZEL DEVAPARK TIP MERKEZİ            | Yıldırım Beyazıt Mahallesi, Ankara Blv. No:2 D:No:137 Çubuk |
| 2    | ÖZEL ESENBOĞA PORTCLİNİK POLİKLİNİĞİ | Esenboğa Havaalanı İç-Dış Hatlar Gelen Yolcu Katı Çubuk     |

**ÇUBUK İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI ÖZEL DİŞ MUAYEHANELERİ**

|   |                                        |                                                       |
|---|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1 | AYHAN GÜNDOĞMUŞ MUAYENEHANESİ          | Cumhuriyet Mah. Atatürk Cad. 50/1 Çubuk               |
| 2 | AHMET YILMAZ MUAYENEHANESİ             | Cumhuriyet Mah. Atatürk Cad. Yavuz Sok. 1/1 Çubuk     |
| 4 | AYŞE DOĞAN MUAYENEHANESİ               | Yavuz Selim Mah. Selimiye Sok. Çubuk                  |
| 5 | AYDIN ŞEN MUAYENEHANESİ                | Yavuz Selim Mah. Hükümet Caddesi No: 2 /2 Çubuk       |
| 6 | FERHAT ÇİFTÇİ MUAYENEHANESİ            | Yavuz Selim Mahallesi, Atatürk Cd. No:47 D:3, Çubuk   |
| 7 | ÇUBUK AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI POLİKLİNİĞİ  | Cumhuriyet Mahallesi, 2. Sk No:9 Çubuk                |
| 8 | ÇUBUK KIRKKONAKLAR AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI | Yıldırım Beyazıt Mahallesi, İbni Sina Cd. 2/A-B Çubuk |

**ÇUBUK İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI OPTİK MÜESSESELERİ**

|   |                |                                               |
|---|----------------|-----------------------------------------------|
| 1 | DEVELİ OPTİK   | Cumhuriyet Mahallesi, Başak Sk. No:30/B Çubuk |
| 2 | NURŞEN OPTİK   | Cumhuriyet Mah. Atatürk Cad. No:46/1 Çubuk    |
| 3 | ÖZGÜR OPTİK    | Yavuz Selim Mahallesi, Hükümet Cd. Çubuk      |
| 4 | BAŞYAYLA OPTİK | Cumhuriyet Mahallesi Medine Sokak 13/C Çubuk  |
| 5 | HALİL OPTİK    | Cumhuriyet Mah. Atatürk Cad. No:56/B Çubuk    |
| 6 | ATASUN OPTİK   | Cumhuriyet Mah. Atatürk Cad. No:58/D Çubuk    |
| 7 | MERCAN OPTİK   | Cumhuriyet Mah. Santral sok. No:2 Çubuk       |

**ÇUBUK İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI ÖZEL MEDİKALLER**

|   |                  |
|---|------------------|
| 1 | SİMA MEDİKAL     |
| 2 | ORTHOMED MEDİKAL |
| 3 | KADIOĞLU MEDİKAL |
| 5 | BURAK MEDİKAL    |
| 6 | İKİZLER MEDİKAL  |



**ÇUBUK İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ECZANE MÜESSESELERİ LİSTESİ**

| S.NO | ECZANE ADI            | MAHALLESİ  | ADRESİ                                                     |
|------|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------|
| 1    | Reyhan Eczanesi       | Barbaros   | Barbaros Mah. Karagöl Cad. 2/D                             |
| 2    | Vitamin Eczanesi      | Atatürk    | Atatürk Mahallesi, Bosna Hersek Caddesi No:81/B            |
| 3    | Şulem Eczanesi        | Barbaros   | Barbaros Mah. Çalışkan Sok. 27/A                           |
| 4    | Aktan Eczanesi        | Barbaros   | Barbaros Mah. Karagöl Cad. 32                              |
| 5    | Çubuk Park Eczanesi   | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Atatürk Cad. 20                            |
| 6    | Bodur Eczanesi        | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Başak Sok. 24/C                            |
| 7    | Aydos Eczanesi        | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Başak Sok. 24/A                            |
| 8    | Şafak Eczanesi        | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Kıbrıs Cad. 3/B                            |
| 9    | Angora Park Ecz.      | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Medine Sok. 13/A                           |
| 10   | Onur Eczanesi         | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Çember Sok. 1/A                            |
| 11   | Emre Eczanesi         | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Cumhuriyet Blv. Başak Sok. 20 Dk:23        |
| 12   | Çubuk Eczanesi        | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Kıbrıs Cad. 10                             |
| 13   | Erkök Eczanesi        | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Başak Sok. 22/1                            |
| 14   | Deva Eczanesi         | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Başak Sok. No:21                           |
| 15   | Emin Eczanesi         | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mah. Medine Sok. 15/A                           |
| 16   | Antakya Dila Eczanesi | Cumhuriyet | Cumhuriyet Mahallesi, Başak Sokak, No:24/C                 |
| 17   | MTY Eczanesi          | Cumhuriyet | Çubuk Cumhuriyet Mahallesi, Cengiz Topel Caddesi No:17/D   |
| 18   | Havalimanı Eczanesi   | Esenboğa   | Esenboğa Merkez Mah. Esenboğa Havaalanı                    |
| 19   | Sevde Çiftçi Eczanesi | Esenboğa   | Esenboğa Merkez Mahallesi, Sağlık Caddesi No:8/A           |
| 20   | Gül Eczanesi          | Y.Beyazıt  | Yıldırım Beyazıt Mah. Ankara Blv. 1/C                      |
| 21   | Öznur Eczanesi        | Y.Beyazıt  | Yıldırım Beyazıt Mah. Berat Cad. 14                        |
| 22   | Fatih Eczanesi        | Y.Beyazıt  | Yıldırım Beyazıt Mah. Ankara Blv. 3/A                      |
| 23   | Yelda Eczanesi        | Y.Beyazıt  | Yıldırım Beyazıt Mahallesi, Ankara Bulvarı No:3/A          |
| 24   | Yaprak Eczanesi       | Y.Selim    | Yavuz Selim Mah. Şeyh Şamil Blv. 5/B                       |
| 25   | Poyraz Eczanesi       | Y.Selim    | Yavuz Selim Mah. Hükümet Cad. Reşadiye Sok. No:72/A        |
| 23   | Doğan Eczanesi        | Y.Selim    | Yavuz Selim Mah. Hükümet Cad. 65/D                         |
| 24   | İlknur Eczanesi       | Y.Selim    | Yavuz Selim Mah. Hükümet Caddesi No:67                     |
| 25   | Aliya Eczanesi        | Y.Beyazıt  | Yıldırım Beyazıt Mahallesi, İzzet Begoviç Caddesi, No:97/A |

## İLÇEMİZDE TARIM ve HAYVANCILIK

### Tarım:

Tahıllar; Buğday, arpa, fiğ, nohut, mercimek, kuru fasulye, mısır bulunmaktadır. Yonca, mısır, fiğ, arpa, gibi yemlik üretimi yapılmaktadır. Sebzeler; biber, domates, yeşil fasulye, havuç, salatalık, kabak, ıspanak, taze soğan, patlıcan, pırasa, lahana yetiştirilen başlıca sebzeler arasındadır. Meyveler; karpuz, kavun, vişne, kiraz, kayısı, şeftali, ceviz, dut, üzüm, yetiştirilen ürünler arasında yer almaktadır. Dut, kayısı ve erik türüne oldukça sık rastlanmaktadır.

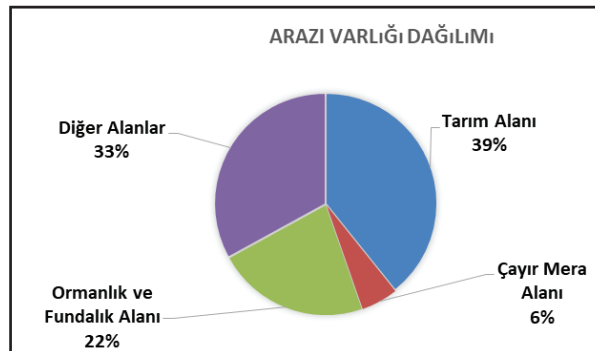
Sebzecilik ilçemiz organik tarımın bütün evrelerini yaşamaktadır. Özellikle Aşağı Çavundur, Akkuzulu, Taşpınar, mahallerinde üretilen sebzeler, organik tarımın bütün özelliklerini taşır. Doğal ortamda yetiştirilen, yer altı suları ile sulanan, kimyasal gübre kullanılmadan, etrafında sanayi sektörü bulunmayan bir bölgede yetiştirilen tamamen doğal tadında olan ürünlerimiz, Ankara'da tercih noktasında ilk sıralarda yer almaktadır.

İlçemizde turşuculuk en çok Aşağı Çavundur Köyünde yapılır. Hemen hemen her hane kendi bünyesinde turşu üretimine katkıda bulunur. Salatalık ve karışık olmak üzere genellikle iki çeşit turşu üretimi yapılır. Salatalık turşusu sıfır, bir, iki ve üç numara olmak üzere, karışık ise domates, biber ve her boy salatalık olmak üzere yapılır.

Zamanla sektör haline gelen turşuculuk, ilçemizde yaygın bir hale gelmiştir. Üretilen turşular son iki yıldır Çubuk ilçesinde düzenlenen Uluslararası Turşu ve Kültür Festivali sayesinde diğer iller ile ülke dışına da pazarlanmaktadır. Son yıllarda ilçemizle özdeşleşen turşuculuk ilçe halkı için önemli bir gelir kaynağı olmuştur.

**1.1- Genel Arazi Varlığı ve Dağılımı :** İlçenin Toplam alanı **115.400** hektar olup; bunun % 38'si Tarım alanı, % 5'si Çayır ve Mer'a, % 23'ü Orman- Fundalık ve % 34'ü ise Diğer Alanlardır.

| Cinsi                      | Yüzölçümü (ha) |
|----------------------------|----------------|
| Tarım Alanı                | 45.285         |
| Çayır-Mera Alanı           | 6.267,6        |
| Ormanlık ve Fundalık Alanı | 25.789,3       |
| Diğer Alanlar              | 38.058,1       |
| <b>TOPLAM</b>              | <b>115.400</b> |

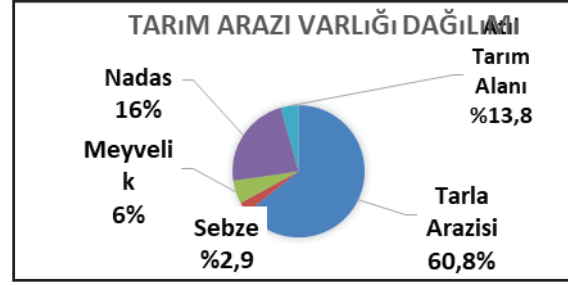




**1.2- Tarım Arazisi Varlığı ve Dağılımı:** Tarım alanlarından; 27.272,5 hektarında tarla ürünleri, 1.271,6 hektarında sebze, 2.854,6 hektarında meyve üretilmekte olup, 7.715,4 hektarı Nadas ve 6.170 hektarı ise atıl tarım arazisidir.

### Tarım Arazilerinin Genel Dağılımı (2023)

| Cinsi            | Tarım Alanı (ha) |
|------------------|------------------|
| Tarla Arazisi    | 27.272,5         |
| Sebze Arazisi    | 1.271,6          |
| Meyvelik         | 2.854,6          |
| Nadas            | 7.715,4          |
| Atıl Tarım Alanı | 6.170            |
| <b>Toplam</b>    | <b>45.285</b>    |



### 1.3- Tarım Arazilerinin Genel Sulama Durumu:

İlçemizde tarım arazilerinin (45.285 ha) **1,822** hektarı sulanabilecek alandır. Bunun ilçe tarım alanlarına oranı % 4'dür. Sulanan arazilerin tamamı halk sulaması şeklindedir.

### Hayvancılık:

İlçemizin en önemli gelir kaynaklarından biriside hayvancılıktır. İlçe sınırları içerisinde büyük, orta, küçük işletme olarak besi çiftliği, yumurta tavukçuluğu kümesi, süt inekçiliği çiftliği, kovan bal arısı ile küçükbaş olarak koyun ve keçi yetiştiriciliği de yüksek rakımlı yayla ve köylerimizde önemli ölçüde sürdürülmektedir. Bu bakımdan ilçemiz tam bir hayvansal ürün üreten bölge konumu taşımaktadır.

Hayvancılığın bölgemizde bu kadar yaygın olmasının sebebi, ilçemiz kırsal kesimlerin yerleşim koşullarının arazi ve dağlık kesimlerin yayılım hayvancılığına uygun olması, hayvanların dağ ortamında kalmaları ve burada daha sağlıklı, semiz ve doğanın her bitkisinden yararlanarak beslenme hayvancılık sektörüne ayrı bir özellik katmaktadır.

Kurban Bayramında Ankara'nın kurban ihtiyacının büyük bir kısmı ilçemiz sınırlarından temin edilmekte ve kesim işlemleri ilçemizde yapılmaktadır.

Ankara ve İç Anadolu'nun ruhsatlı en büyük hayvan pazarının ilçemizde olmasından hayvan hareketliliğinin en yoğun yaşandığı ve yurdumuzun bütün yörelerinden hayvan sevkiyatı alması nedeniyle, ilçemiz için önemli bir gelir kaynağı oluşturmaktadır.

Bunun yanında hayvanlarımız, Tarım Bakanlığından kombine ruhsatlı, Ankara'nın tek tesisinde hijyenik ortamda kesim ve parçalama işleminden sonra tüketime sunulmaktadır. Hijyenik ortamda yapılan bu iş ilçemize ayrı bir güven vermektedir. Kesimden sora elde edilen bu etler Ankara'nın büyük market ve kasaplarına sevk edilmektedir. Bir kısmı sucuk, pastırma, sos, salam, şeklinde üretilerek satışa sunulmaktadır.

Etlerin diğer kısmı da, "Üretim İzin Belgesi" tesislerde işlenerek bonfile, biftek, pirzola, kıyma, kuşbaşı, tabet kesilen et şeklinde hazırlanarak satışa sunulmaktadır. İlçemizde et üretim sektörü entegrasyonuna geçmek için çalışmalarına devam etmektedir. Tüm gıda sektörünün yanında özellikle et ve et ürünlerimiz gıda ekiplerimiz tarafından rutin olarak denetlenmektedir.

Hedefimiz kendi ürettiğimiz ürünleri Ankara'nın en güzel semtlerinde satış merkezleri oluşturarak doğrudan pazarlamak ve ilçe ekonomimizin kalkınmasını sağlayarak Ankara'da Organik Tarım ve Hayvancılık bölgesi olmaktır.

## 2.1- Hayvan Varlığı ve Hayvansal Ürünler (Aralık 2023)

| Cinsi              | ırkı                 | Sayısı<br>(Adet ) | Toplam<br>(Adet ) | Genel<br>Toplam<br>(Adet) | Hayvansal Ürünler       |                            |                                |
|--------------------|----------------------|-------------------|-------------------|---------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------------------|
|                    |                      |                   |                   |                           | Süt<br>Miktarı<br>(Ton) | Tiftik<br>Miktarı<br>(Ton) | Yün,<br>Yapağı<br>Miktarı(ton) |
| Büyükbaş<br>Hayvan | Kültür ırkı          | 28.228            | 69.371            | 69.371                    |                         |                            |                                |
|                    | Kültür Melezi        | 35.801            |                   |                           |                         |                            |                                |
|                    | Yerli Irk            | 4.819             |                   |                           |                         |                            |                                |
|                    | Manda                | 523               |                   |                           |                         |                            |                                |
| Küçükbaş Hayvan    | Tiftik Keçi Sayısı   | 1.626             | 4.114             | 37.961                    |                         | 2415,80                    |                                |
|                    | Diğer Keçi           | 2.488             |                   |                           |                         |                            |                                |
|                    | Yerli ve Diğer Koyun | 28.658            | 33.847            |                           |                         |                            |                                |
|                    | Merinos              | 5.189             |                   |                           |                         |                            |                                |
| Kümes Hayvanları   | Etçi Tavuk           | 45.000            | 1.675.000         | 1.675.875                 |                         |                            |                                |
|                    | Yumurtacı Tavuk      | 1.630.000         |                   |                           |                         |                            |                                |
|                    | Hindi                | 205               | 205               |                           |                         |                            |                                |
|                    | Kaz                  | 545               | 545               |                           |                         |                            |                                |
|                    | Ördek                | 125               | 125               |                           |                         |                            |                                |
| Arı Varlığı        | Eski+Yeni Kovan      | 16.890            | 16.890            | 16.890                    |                         |                            |                                |

## ÇUBUK İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ CAMİ / KURS İSİM VE ADRES BİLGİLERİ

| S.N | İLİ    | İLÇESİ | CAMİ/KURS İSMİ                                       | ADRESİ                                                                             |
|-----|--------|--------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | ANKARA | ÇUBUK  | AĞILCIK MH.C.                                        | Ağılık Mahallesi Ağılık Küme Evler No: 1 Çubuk/Ankara                              |
| 2   | ANKARA | ÇUBUK  | AKBAYIR ELMALI MH.C.                                 | Akbayır Mahallesi Akbayır Elmalı Küme Evler No: 10 Çubuk / Ankara                  |
| 3   | ANKARA | ÇUBUK  | AKBAYIR MH.C.                                        | Akbayır Mahallesi Akbayır Küme Evler No: 57 Çubuk / Ankara                         |
| 4   | ANKARA | ÇUBUK  | AKKUZULU MH.ESKİ C..                                 | Akkuzulu Mahallesi Akkuzulu Küme Küme Evler No: 127 Çubuk /Ankara                  |
| 5   | ANKARA | ÇUBUK  | AKKUZULU MH.YENİ C.                                  | Akkuzulu Mahallesi Akkuzulu Küme Küme Evler No: 1 Çubuk /Ankara                    |
| 6   | ANKARA | ÇUBUK  | AL /ZZET ERDEMR C.                                   | Güldarpi Mahallesi Seralar Küme Evler No: 5 /1 Çubuk / Ankara                      |
| 7   | ANKARA | ÇUBUK  | ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ KÜLLİYE MESCİDİ | Dumlupınar Mahallesi Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara |
| 8   | ANKARA | ÇUBUK  | AŞAĞI ÇAVUNDUR MH.ESKİ C.                            | Aşağıçavundur Mahallesi Aşağı Çavundur Küme Evler No: 44 /2 Çubuk / Ankara         |
| 9   | ANKARA | ÇUBUK  | AŞAĞI ÇAVUNDUR MH.YENİ C.                            | Aşağıçavundur Mahallesi Aşağı Çavundur Küme Evler No: 1 Çubuk/Ankara               |
| 10  | ANKARA | ÇUBUK  | AŞAĞI EMİRLER MH.C.                                  | Aşağıemirler Mahallesi Aşağıemirler Küme Evler No: 13 Çubuk /Ankara                |
| 11  | ANKARA | ÇUBUK  | AŞAĞI OBRUK MH.C.                                    | Aşağıobruk Mahallesi Aşağıobruk Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara                    |
| 12  | ANKARA | ÇUBUK  | AVCIOVA MH.C.                                        | Avcıova Mahallesi Avcıova Küme Evler No: 30 Çubuk / Ankara                         |
| 13  | ANKARA | ÇUBUK  | BAHÇELİ C.                                           | Fatih Mahallesi Gamze Sokak No: 1 Çubuk / Ankara                                   |
| 14  | ANKARA | ÇUBUK  | BARBAROS MH.C.                                       | Barbaros Mahallesi Baraj Sokak No: 24 Çubuk / Ankara                               |
| 15  | ANKARA | ÇUBUK  | BELEDİYE MESCİDİ                                     | Cumhuriyet Mahallesi 2 Sokak No: 10 A Çubuk / Ankara                               |
| 16  | ANKARA | ÇUBUK  | BUZLU C.                                             | Barbaros Mahallesi Ergenekon Sokak No: 3 / Mesken Çubuk / Ankara                   |
| 17  | ANKARA | ÇUBUK  | CAMİ KEBR C.                                         | Yavuzselim Mahallesi Hükümet Cadde No: 16 Çubuk / Ankara                           |
| 18  | ANKARA | ÇUBUK  | CAMİLİ MH.C.                                         | Camili Mahallesi Camili Küme Evler No: 59 Çubuk / Ankara                           |
| 19  | ANKARA | ÇUBUK  | CEMAL ŞŞMAN C.                                       | Fatih Mahallesi Derman Sokak No: 95 Çubuk / Ankara                                 |
| 20  | ANKARA | ÇUBUK  | ÇAT MH.C.                                            | Çatokcular Mahallesi Çatokcular 1 Küme Evler No: 33 Çubuk /Ankara                  |
| 21  | ANKARA | ÇUBUK  | ÇAT MH.OKÇULAR C.                                    | Çatokcular Mahallesi Çatokcular 1 Küme Evler No: 11 Çubuk /Ankara                  |
| 22  | ANKARA | ÇUBUK  | ÇİT MH.C.                                            | Çitköy Mahallesi Çitköy Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara                            |
| 23  | ANKARA | ÇUBUK  | DAĞKALFAT MH.C.                                      | Dağkalafat Mahallesi Dağkalafat Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara                    |
| 24  | ANKARA | ÇUBUK  | DEDELER MH.C.                                        | Dedeler Mahallesi Dedeler Küme Evler No: 5 Çubuk / Ankara                          |
| 25  | ANKARA | ÇUBUK  | DEMİRCİ MH.C.                                        | Demirci Mahallesi 1 Küme Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara                           |
| 26  | ANKARA | ÇUBUK  | DUMLUPINAR MH.C.                                     | Dumlupınar Mahallesi Akçalı Küme Evler No: 12 Çubuk / Ankara                       |
| 27  | ANKARA | ÇUBUK  | DURHASAN MH.C.                                       | Durhasan Mahallesi Durhasan Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara                        |
| 28  | ANKARA | ÇUBUK  | EĞREKİN MH.C.                                        | Eğrikin Mahallesi Eğrikin Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara                          |
| 29  | ANKARA | ÇUBUK  | EĞREKİN MH.SÜLÜKLÜ C.                                | Eğrikin Mahallesi Sülüklü Küme Evler No: 15 Çubuk / Ankara                         |
| 30  | ANKARA | ÇUBUK  | EHLİBEYT C.                                          | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Emin Cadde No: 1 A Çubuk / Ankara                       |
| 31  | ANKARA | ÇUBUK  | ELVAN SEYDİ C.                                       | Fatih Mahallesi Mekke Cadde No: 69 Çubuk / Ankara                                  |
| 32  | ANKARA | ÇUBUK  | ESENBOĞA AKŞEMSETTİN C.                              | Esenboğa Merkez Mahallesi Divan Sokak No: 2/1 Çubuk / Ankara                       |
| 33  | ANKARA | ÇUBUK  | ESENBOĞA HAVALMANI MESCİDİ                           | Esenboğa Merkez Mahallesi Esenboğa Havaalanı Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara       |
| 34  | ANKARA | ÇUBUK  | ESENBOĞA HAVALMANI YILDIRIM BEYAZIT C.               | Esenboğa Merkez Mahallesi 1 Sokak No: 2 Çubuk / Ankara                             |
| 35  | ANKARA | ÇUBUK  | ESENBOĞA MH.C.                                       | Esenboğa Merkez Mahallesi Cami Sokak No: 10 Çubuk / Ankara                         |
| 36  | ANKARA | ÇUBUK  | ESENTEPE C.                                          | Atatürk Mahallesi Kurbantepe Cadde No: 23 /1 Çubuk / Ankara                        |
| 37  | ANKARA | ÇUBUK  | ESKİÇÖTE MH.C.                                       | Eskiçöte Mahallesi Eskiçöte Sokak No: 19 Çubuk / Ankara                            |
| 38  | ANKARA | ÇUBUK  | EYYÜP SULTAN C.                                      | Muhsin Yazıcıoğlu Mahallesi Yıldız Küme Küme Evler No: 101 Çubuk / Ankara          |
| 39  | ANKARA | ÇUBUK  | FATH C.                                              | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Ehlibeýt Cadde No: 1 A Çubuk / Ankara                   |
| 40  | ANKARA | ÇUBUK  | FATH SULTAN MEHMET C.                                | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Battal Gazi Sokak No: 38 A Çubuk /Ankara                |

| S.N | İLİ    | İLÇESİ | CAMI/KURS İSMİ                              | ADRESİ                                                                |
|-----|--------|--------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 41  | ANKARA | ÇUBUK  | GÖKÇEDERE MH.C.                             | Gökçedere Mahallesi Gökçedere Küme Evler No: 17                       |
| 42  | ANKARA | ÇUBUK  | GÜLDARPI MH.C.                              | Güldarpi Mahallesi Karaağaç Küme Evleri No:42/1 Çubuk / Ankara        |
| 43  | ANKARA | ÇUBUK  | GÜMÜŞYAYLA MH.C.                            | Gümüşyayla Mahallesi Gümüşyayla Küme Evler No: 100 /1 Çubuk / Ankara  |
| 44  | ANKARA | ÇUBUK  | GÜMÜŞYAYLA MH.TAŞKESEN C.                   | Gümüşyayla Mahallesi Gümüşyayla Küme Evler No: 82 Çubuk / Ankara      |
| 45  | ANKARA | ÇUBUK  | GÜZERGAH C.                                 | Fatih Mahallesi Metin Sokak No: 2 Çubuk / Ankara                      |
| 46  | ANKARA | ÇUBUK  | HACI BAYRAMI VELİ C.                        | Atatürk Mahallesi Şafak 5 Cadde No: 17 Çubuk / Ankara                 |
| 47  | ANKARA | ÇUBUK  | HACILAR MH.C.                               | Hacılar Mahallesi Hacılar Küme Evler No: 24 Çubuk / Ankara            |
| 48  | ANKARA | ÇUBUK  | HAFİZ ÖMER C.                               | Cumhuriyet Mahallesi Santral Sokak No: 18 A Çubuk / Ankara            |
| 49  | ANKARA | ÇUBUK  | HALLİ ŞİVGİN ÇUBUK DEVLET HASTANESİ MESCİDİ | Cumhuriyet Mahallesi Ankara Bulvarı No: 54 Çubuk / Ankara             |
| 50  | ANKARA | ÇUBUK  | HALME BEKAR C.                              | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Şehit Selahaddin Sk. 138/21 Çubuk / ANKARA |
| 51  | ANKARA | ÇUBUK  | HASAN BOSTAN C.                             | Cumhuriyet Mahallesi 28 Cadde No: 5 Çubuk / Ankara                    |
| 52  | ANKARA | ÇUBUK  | HATCE-TÜL KÜBRA C.                          | Cumhuriyet Mahallesi Çeyiz Cadde No: 2 Çubuk / Ankara                 |
| 53  | ANKARA | ÇUBUK  | HCRET C.                                    | Muhsin Yazıcıoğlu Mahallesi Tekin Işık Cadde No: 11 Çubuk / Ankara    |
| 54  | ANKARA | ÇUBUK  | HZ.AU C.                                    | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Ak Sokak No: 26 Çubuk / Ankara             |
| 55  | ANKARA | ÇUBUK  | HZ.OSMAN C.                                 | Atatürk Mahallesi Şehit Fatih Mehmet Ata Cadde No: 33 Çubuk /Ankara   |
| 56  | ANKARA | ÇUBUK  | İHLAS C.                                    | Yavuzselim Mahallesi Sümbül Sokak No: 6 Çubuk / Ankara                |
| 57  | ANKARA | ÇUBUK  | İKPINAR MH.C.                               | İkipınar Mahallesi İkipınar Küme Evler No: 97 Çubuk / Ankara          |
| 58  | ANKARA | ÇUBUK  | İMAM HÜSEYİN MH.C.                          | İmamhüseyin Mahallesi İmam Hüseyin Küme Evler No: 30 Çubuk / Ankara   |
| 59  | ANKARA | ÇUBUK  | KAPAKLI MH.C.                               | Kapaklı Mahallesi Kapaklı Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara             |
| 60  | ANKARA | ÇUBUK  | KARAAĞAÇ MH.C.                              | Karaağaç Mahallesi Karaağaç Küme Küme Evler No: 62 Çubuk / Ankara     |
| 61  | ANKARA | ÇUBUK  | KARAÇAM MH.C.                               | Karaçam Mahallesi Karaçam Küme Küme Evler No: 6 Çubuk /Ankara         |
| 62  | ANKARA | ÇUBUK  | KARADANA MH.BODURLAR C.                     | Karadana Mahallesi Bodurlar küme evleri No: 20 Çubuk / Ankara         |
| 63  | ANKARA | ÇUBUK  | KARADANA MH.MERKEZ C.                       | Karadana Mahallesi Karadana Küme Evler No: 81 /1 Çubuk / Ankara       |
| 64  | ANKARA | ÇUBUK  | KARAMAN MH.C.                               | Karaman Mahallesi Karaman Küme Küme Evler No: 50 Çubuk /Ankara        |
| 65  | ANKARA | ÇUBUK  | KARATAŞ MH.C.                               | Karataş Mahallesi Karataş Küme Evler No: 49 Çubuk / Ankara            |
| 66  | ANKARA | ÇUBUK  | KARGIN MH.C.                                | Kargın Mahallesi Kargın Küme Küme Evler No: 83 Çubuk / Ankara         |
| 67  | ANKARA | ÇUBUK  | KARŞIYAKA C.                                | Atatürk Mahallesi Aydın Sokak No: 16 Çubuk / Ankara                   |
| 68  | ANKARA | ÇUBUK  | KAVAKLI MH.C.                               | Kavaklı Mahallesi Kavaklı Küme Evler No: 13 Çubuk / Ankara            |
| 69  | ANKARA | ÇUBUK  | KIŞLACIK MH.AŞĞ.C.                          | Kışlacık Mahallesi 1.kışlacık Küme Evler No: 63 Çubuk / Ankara        |
| 70  | ANKARA | ÇUBUK  | KIŞLACIK MH.YK.C.                           | Kışlacık Mahallesi 2.kışlacık Küme Evler No: 10 Çubuk / Ankara        |
| 71  | ANKARA | ÇUBUK  | KIZILCA MH.C.                               | Kızılca Mahallesi Kızılca Küme Evler No: 16 Çubuk / Ankara            |
| 72  | ANKARA | ÇUBUK  | KIZILEĞEK MH.C.                             | Yeşilkent Mahallesi Kızilek Küme Evler No: 11 Çubuk / Ankara          |
| 73  | ANKARA | ÇUBUK  | KIZILÖREN MH.C.                             | Kızılören Mahallesi Kızılören Küme Evler No: 16 Çubuk / Ankara        |
| 74  | ANKARA | ÇUBUK  | KIZILÖZ MH.C.                               | Kızılöz Mahallesi Kızılöz Küme Evler No: 32 /1 Çubuk / Ankara         |
| 75  | ANKARA | ÇUBUK  | KÖSRELİK MH.C.                              | Kösrelik Mahallesi Kösrelik Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara           |
| 76  | ANKARA | ÇUBUK  | KUBA C.                                     | Cumhuriyet Mahallesi 10 Sokak No: 1 /1 Çubuk / Ankara                 |
| 77  | ANKARA | ÇUBUK  | KURUÇAY MH.MÜDERRİS HACI AHMET EFENDİ C.    | Kuruçay Mahallesi Kuruçay Sokak No: 142 Çubuk / Ankara                |
| 78  | ANKARA | ÇUBUK  | KUTUÖREN MH.C.                              | Kutuören Mahallesi Kutuören Küme Evler No: 104 Çubuk / Ankara         |
| 79  | ANKARA | ÇUBUK  | KUYUMCU MH.C.                               | Kuyumcu Mahallesi Kuyumcu Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara             |
| 80  | ANKARA | ÇUBUK  | KUZÖREN MH.C.                               | Yıldırımecvi Mahallesi Kuzuören Küme Evler No: 6 Çubuk / Ankara       |

| S.N | İLİ    | İLÇESİ | CAMI/KURS İSMİ                         | ADRESİ                                                                   |
|-----|--------|--------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 81  | ANKARA | ÇUBUK  | KÜÇÜKALİ MH.C.                         | Küçükali Mahallesi Küçükali Küme Evler No: 16 Çubuk/Ankara               |
| 82  | ANKARA | ÇUBUK  | MAHMUTOĞLAN MH.C.                      | Mahmutoğlu Mahallesi Mahmutoğlu Küme Evler No: 11 Çubuk / Ankara         |
| 83  | ANKARA | ÇUBUK  | MELİKŞAH MH.C.                         | Melikşah Mahallesi Tuğrulbey Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara             |
| 84  | ANKARA | ÇUBUK  | MESCİDİ AKSA C.                        | Muhsin Yazıcıoğlu Mahallesi Destan 3 Sokak No: 11 Çubuk / Ankara         |
| 85  | ANKARA | ÇUBUK  | MESLEK İŞESİ AKŞEMSEDDİN C.            | Cumhuriyet Mahallesi Endüstri Sokak No: 12 A Çubuk / Ankara              |
| 86  | ANKARA | ÇUBUK  | MEŞELİ MH.C.                           | Meşeli Mahallesi Meşeli Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara                  |
| 87  | ANKARA | ÇUBUK  | MEVLANA C.                             | Atatürk Mahallesi Gazali Sokak No: 3 Çubuk / Ankara                      |
| 88  | ANKARA | ÇUBUK  | MUTLU MH.C.                            | Mutlu Mahallesi Mutluköy Küme Evler No: 27 A Çubuk / Ankara              |
| 89  | ANKARA | ÇUBUK  | NUR MUHAMMET C.                        | Yavuzselim Mahallesi Çalı 2 Sokak No: 15 Çubuk / Ankara                  |
| 90  | ANKARA | ÇUBUK  | NUSRATLAR MAHALLESİ ŞEHİT AHMET ÇAM C. | Nusratlar Mahallesi Nusratlar Küme Evler No: 46 Çubuk / Ankara           |
| 91  | ANKARA | ÇUBUK  | OKÇULAR MH.C.                          | Okçular Mahallesi Okçular Küme Evler No: 30 Çubuk / Ankara               |
| 92  | ANKARA | ÇUBUK  | OSMANLI MESCİDİ                        | Barbaros Mahallesi Karagöl Cadde No: 27 E / Ofis ve İyeri Çubuk / Ankara |
| 93  | ANKARA | ÇUBUK  | OVACIK MH.C.                           | Ovacık Mahallesi Ovacık Küme Evler No: 67 Çubuk / Ankara                 |
| 94  | ANKARA | ÇUBUK  | OYUMİĞDE MH.C.                         | Oyumiğde Mahallesi 1.oyumiğde Küme Evler No: 34 Çubuk / Ankara           |
| 95  | ANKARA | ÇUBUK  | ÖMERCİK MH.C.                          | Ömercik Mahallesi Ömercik Küme Evler No: 47 Çubuk / Ankara               |
| 96  | ANKARA | ÇUBUK  | ÖMÜRDEDE C.                            | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Gümüş Caddesi No: 1 Çubuk / Ankara            |
| 97  | ANKARA | ÇUBUK  | ÖZLÜCE MH.C.                           | Özlüce Mahallesi Özlüce Küme Evler No: 10 Çubuk / Ankara                 |
| 98  | ANKARA | ÇUBUK  | PAŞAZADE C.                            | Yavuzselim Mahallesi Çeltik Sokak No: 11 Çubuk / Ankara                  |
| 99  | ANKARA | ÇUBUK  | SAMURKENT C.                           | Yıldırım Beyazıt Mahallesi İbni Sina Caddesi No: 101 Çubuk / Ankara      |
| 100 | ANKARA | ÇUBUK  | SANAYİ C.                              | Cumhuriyet Mahallesi Sanayi Caddesi No: 19/1 Çubuk / Ankara              |
| 101 | ANKARA | ÇUBUK  | SARAYCIK MH.C.                         | Saraycık Mahallesi Saraycık Sokak No: 8 Çubuk / Ankara                   |
| 102 | ANKARA | ÇUBUK  | SARIKOZ MH.C.                          | Sarıkoz Mahallesi Sarıkoz Küme Evler No: 19 Çubuk / Ankara               |
| 103 | ANKARA | ÇUBUK  | SELE MH.C.                             | Sele Mahallesi 1.sele Küme Evler No: 13 Çubuk / Ankara                   |
| 104 | ANKARA | ÇUBUK  | SELMİYE C.                             | Barbaros Mahallesi Temel Sokak No: 1 Çubuk / Ankara                      |
| 105 | ANKARA | ÇUBUK  | SİĞİRLIHACI MH.C.                      | Sığırlihan Mahallesi Sığırlihan Sokak No: 97 A Çubuk / Ankara            |
| 106 | ANKARA | ÇUBUK  | SUSUZ MH.C.                            | Susuz Mahallesi Susuz Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara                    |
| 107 | ANKARA | ÇUBUK  | SÜLEYMAN DEMREL HUZUR EVİ MESCİDİ      | Melikşah Mahallesi S.s.yurt Yayla K.y.k. Küme Evler No: 1 Çubuk/Ankara   |
| 108 | ANKARA | ÇUBUK  | SÜLEYMANİYE C.                         | Atatürk Mahallesi Ayrıldız Sokak No: 49 Çubuk / Ankara                   |
| 109 | ANKARA | ÇUBUK  | SÜNLÜ MH.C.                            | Sünlü Mahallesi Sünlü Bulvarı No: 231 Çubuk / Ankara                     |
| 110 | ANKARA | ÇUBUK  | TAHTAYAZI MH.C.                        | Tahtayazı Mahallesi Tahtayazı Küme Evler No: 202 Çubuk / Ankara          |
| 111 | ANKARA | ÇUBUK  | TAKVA C.                               | Atatürk Mahallesi Ferah 8 Sokak Çubuk / Ankara                           |
| 112 | ANKARA | ÇUBUK  | TAŞPINAR MH.C.                         | Taşpınar Mahallesi Taşpınar Küme Evler No: 185 Çubuk / Ankara            |
| 113 | ANKARA | ÇUBUK  | TEKKE ERENLER C.                       | Ağılcık Mahallesi Ağılcık Küme Evler No: 118 /1 Çubuk / Ankara           |
| 114 | ANKARA | ÇUBUK  | TEVHİT C.                              | Atatürk Mahallesi Yunus Emre Sokak No: 15 Çubuk / Ankara                 |
| 115 | ANKARA | ÇUBUK  | TOKİ C.                                | Aşağıçavundur Mahallesi Toki Küme Evler No: 258 Çubuk / Ankara           |
| 116 | ANKARA | ÇUBUK  | TUĞLA MH.C.                            | Tuğla Mahallesi Tuğla Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara                    |
| 117 | ANKARA | ÇUBUK  | ULUAĞAÇ MH.C.                          | Uluağaç Mahallesi Uluağaç Küme Evler No: 44 Çubuk / Ankara               |
| 118 | ANKARA | ÇUBUK  | ÜNVERSTE C.                            | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Ankara Bulvarı No: 1 Çubuk / Ankara           |
| 119 | ANKARA | ÇUBUK  | VALDE SULTAN MESCİDİ                   | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Meteoroloji Sokak No: 10 A Çubuk /Ankara      |
| 120 | ANKARA | ÇUBUK  | YAKUP HASAN MH.C.                      | Yakuphasan Mahallesi Yakuphasan Küme Evler No: 20 Çubuk /Ankara          |

| S.N | İLİ    | İLÇESİ | CAMI/KURS İSMİ                            | ADRESİ                                                                          |
|-----|--------|--------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 121 | ANKARA | ÇUBUK  | YAYLAK MH.C.                              | Yaylak Mahallesi Yaylak Küme Evler No: 1 Çubuk                                  |
| 122 | ANKARA | ÇUBUK  | YAZIR MH.C.                               | Yazır Mahallesi Yazır Küme Küme Evler No: 83 Çubuk / Ankara                     |
| 123 | ANKARA | ÇUBUK  | YAZLICA MH.C.                             | Yazlıca Mahallesi Yazlıca Küme Evler No: 1 Çubuk / Ankara                       |
| 124 | ANKARA | ÇUBUK  | YENCE MH. YILDIRIM BEYAZIT C.             | Yenice Mahallesi Yenice Yolu Sağ Küme Evler No: 10 A Çubuk /Ankara              |
| 125 | ANKARA | ÇUBUK  | YENCE MH.C.                               | Yenice Mahallesi Yenice Yolu Sağ Küme Evler No: 107 Çubuk /Ankara               |
| 126 | ANKARA | ÇUBUK  | YEŞL C.                                   | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Fatih Cade No: 1 Çubuk / Ankara                      |
| 127 | ANKARA | ÇUBUK  | YEŞLKENT MH.C.                            | Yeşilkent Mahallesi Yeşilkent Küme Küme Evler No: 17 Çubuk / Ankara             |
| 128 | ANKARA | ÇUBUK  | YILDIRIM AYDOĞAN MH.C.                    | Yıldırımaydoğan Mahallesi Yıldırımaydoğan Küme Evler No: 33 A Çubuk / Ankara    |
| 129 | ANKARA | ÇUBUK  | YILDIRIM BEYAZIT C.                       | Atatürk Mahallesi Kandil Sokak No: 6 Çubuk / Ankara                             |
| 130 | ANKARA | ÇUBUK  | YILDIRIM BEYAZIT MH.HZ.EBUBEKİR C.        | Yıldırım Beyazıt Mahallesi İbni Sina Cade No: 46 Çubuk / Ankara                 |
| 131 | ANKARA | ÇUBUK  | YILDIRIM ELÖREN MH.C.                     | Yıldırımölören Mahallesi Yıldırımölören Küme Evler No: 38 Çubuk /Ankara         |
| 132 | ANKARA | ÇUBUK  | YILDIRIM EVC MH.C.                        | Yıldırımevci Mahallesi Yıldırımevci Küme Evler No: 14 Çubuk /Ankara             |
| 133 | ANKARA | ÇUBUK  | YILDIRIM EVC MH.DEREKÖY C.                | Yıldırımevci Mahallesi Dereköy Küme Evler No: 12 Çubuk / Ankara                 |
| 134 | ANKARA | ÇUBUK  | YILMAZ MH.C.                              | Yılmazköy Mahallesi Yılmazköy Küme Evler No: 17 Çubuk / Ankara                  |
| 135 | ANKARA | ÇUBUK  | YİĞİTLİ MH.C.                             | Yiğitli Mahallesi Yiğitli Küme Evler No: 37 Çubuk / Ankara                      |
| 136 | ANKARA | ÇUBUK  | YUKARI ÇAVUNDUR MH.DREKLİ C.              | Yukarı Çavundur Mahallesi Direkli Mevki Küme Evler No: 1 Çubuk /Ankara          |
| 137 | ANKARA | ÇUBUK  | YUKARI ÇAVUNDUR MH.MERKEZ C.              | Yukarı Çavundur Mahallesi Atatürk Cade No: 1 Çubuk / Ankara                     |
| 138 | ANKARA | ÇUBUK  | YUKARI ÇAVUNDUR MH.YENİ C.                | Yukarı Çavundur Mahallesi Turgut Özal Cade No: 27 Çubuk /Ankara                 |
| 139 | ANKARA | ÇUBUK  | YUKARI EMİRLER MH.C.                      | Yukarıemirler Mahallesi 1.yukarıemirler Küme Evler No: 1 Çubuk /Ankara          |
| 140 | ANKARA | ÇUBUK  | YUKARI OBRUK MH.YENİ C.                   | Yukarıobruk Mahallesi Yukarıobruk Küme Evler No: 2 Çubuk / Ankara               |
| 141 | ANKARA | ÇUBUK  | YUNUS EMRE C.                             | Barbaros Mahallesi Orhangazi Cade No: 1 Çubuk / Ankara                          |
| 142 | ANKARA | ÇUBUK  | AKKUZULU MAH. K.K.                        | Akkuzulu Mahallesi Akkuzulu Küme Evleri Çubuk / Ankara                          |
| 143 | ANKARA | ÇUBUK  | AŞAĞI ÇAVUNDUR MAHALLESİ KURAN KURSU      | AŞAĞI ÇAVUNDUR MAHALLESİ NO:118 ÇUBUK / ANKARA                                  |
| 144 | ANKARA | ÇUBUK  | BUZLU K.K.                                | Barbaros Mahallesi Ferda Cade No: 3 Çubuk / Ankara                              |
| 145 | ANKARA | ÇUBUK  | DUMLUPINAR HAFIZLIK KIZ K.K.              | Dumlupınar Mahallesi Kurasarı Yolu Çubuk / Ankara                               |
| 146 | ANKARA | ÇUBUK  | EBU HANFE K.K.                            | CUMHURİYET MAH. SEVER SOK. NO:42 ÇUBUK/ANKARA                                   |
| 147 | ANKARA | ÇUBUK  | ESENBOĞA MAH K.K.                         | Esenboğa Merkez Mahallesi Turgut Özal_1 Cade No: 11 Çubuk /Ankara               |
| 148 | ANKARA | ÇUBUK  | FATH CAMİ K.K.                            | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Şeyh Şamil Bulvar No: 46 Çubuk / Ankara              |
| 149 | ANKARA | ÇUBUK  | FATH SULTAN MEHMET K.K.                   | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Ekmel Sokak No: 15 Çubuk / Ankara                    |
| 150 | ANKARA | ÇUBUK  | HACI BAYRAM VELİ CAMİ HİKMET TÜRK K.KURSU | Atatürk Mahallesi Şafak 5 Cade No: 17 Çubuk / Ankara                            |
| 151 | ANKARA | ÇUBUK  | HAFIZ ÖMER K.K.                           | Cumhuriyet Mahallesi Santral Sokak No: 14 Çubuk / Ankara                        |
| 152 | ANKARA | ÇUBUK  | HZ. EBU BEKİR K.K.                        | Yıldırım Beyazıt Mahallesi İbnisina_1kısım Sokak No: 30 A Çubuk /Ankara         |
| 153 | ANKARA | ÇUBUK  | HZ. OSMAN K.K.                            | Atatürk Mahallesi Şehit Fatih Mehmet Ata Cade No: 33 Çubuk /Ankara              |
| 154 | ANKARA | ÇUBUK  | MERKEZ BAĞÇELİ                            | FATH MAHALLESİ GAMZE SOKAK NO:1 ÇUBUK / ANKARA                                  |
| 155 | ANKARA | ÇUBUK  | MERKEZ CAMİ KEBİR K.K.                    | YAVUZ SELİM MAHALLESİ HÜKÜMET CADDESİ 16/A ÇUBUK / ANKARA                       |
| 156 | ANKARA | ÇUBUK  | MERKEZ ESENTEPE K.K.                      | Atatürk Mahallesi Kurbantepe Cade No: 23 /1A Çubuk / Ankara                     |
| 157 | ANKARA | ÇUBUK  | MERKEZ GÖKÇE K.K.                         | Barbaros, Ulus 1. Sk. No:7 Çubuk / Ankara                                       |
| 158 | ANKARA | ÇUBUK  | MERKEZ HZ. ALİ K.K.                       | Yıldırım Beyazıt Mahallesi Ak Sokak No: 26 Çubuk / Ankara                       |
| 159 | ANKARA | ÇUBUK  | MERKEZ İHLAS K.K.                         | YAVUZ SELİM MAHALLESİ ŞEYH ŞAMİL BULVARI SÜNBÜL SOKAK NO:6/B ÇUBUK / ANKARA     |
| 160 | ANKARA | ÇUBUK  | MERKEZ KIZ K.K.                           | Cumhuriyet Mahallesi Çeyiz Cade No: 2 Çubuk / Ankara                            |
| 161 | ANKARA | ÇUBUK  | MERKEZ NUR MUHAMMET KIZ K.K.              | YAVUZ SELİM MAHALLESİ ULVI SOKAK NO:15 ÇU                                       |
| 162 | ANKARA | ÇUBUK  | MERKEZ ÖMÜRDEDE K.K.                      | YILDIRIM BEYAZIT MAHALLESİ KARAKUŞ SOKAK NO:4/1 ÇUBUK/ANKARA                    |
| 163 | ANKARA | ÇUBUK  | MERKEZ SÜLEYMANYE KIZ K.K.                | ATATÜRK MAHALLESİ BAKARA SOKAK NO:49/A ÇUBUK / ANKARA                           |
| 164 | ANKARA | ÇUBUK  | SAMURKENT KIZ K.K.                        | YILDIRIM BEYAZIT MAHALLESİ İBNİSINA CADDESİ NO:28 ÇUBUK/ANKARA                  |
| 165 | ANKARA | ÇUBUK  | SELİMYE K.K.                              | BARBAROS MAH.KARAGÖL CAD. (SELİMYE CAMİ)                                        |
| 166 | ANKARA | ÇUBUK  | YAVUZ SELİM KIZ K.K.                      | YILDIRIM BEYAZIT MAHALLESİ ŞEYH ŞAMİL BULVARI EHLİBEYT CAMİ YANI ÇUBUK / ANKARA |
| 167 | ANKARA | ÇUBUK  | YENİCE MAH K.K.                           | YENİCE MAHALLESİ ALT KÜME EVLERİ NO:179/2 ÇUBUK / ANKARA                        |
| 168 | ANKARA | ÇUBUK  | YUNUS EMRE KIZ K.K.                       | Barbaros Mahallesi Orhangazi Cade No: 3 Çubuk / Ankara                          |



## TURİZM ve MESİRE YERLERİ

**Çubuk II Barajı:** Bugün Ankara ilinin ve Çubuk ilçesinin su ihtiyacının karşılanmasında yararlanılan Çubuk II Barajı; Çubuk ilçesinin yaklaşık 6 km. kuzeyinde yer almaktadır. Ankara'nın Altındağ ilçesi sınırları içerisinde yer alan Çubuk I barajının kirlenmesi nedeniyle 1961 yılında yapımına başlanan Çubuk II Barajı 1964 yılında tamamlanmıştır. Çubuk Çayı üzerinde inşa edilmiş olan baraj; toprak dolgu tipinde yapılmış olup; gövde hacmi 1.100.000 m<sup>3</sup> tür. Akarsu yatağından 61 m. yüksekliğe sahip olan Çubuk II Barajının normal su kotunda göl hacmi 24.60 hm<sup>3</sup> tür. Göl alanı ise 1.20 km<sup>2</sup> dir. Baraj gölünü Mendek, Kışla, Bağırcan Çayır ve Hacıkadın dereleri beslemektedir. Yıllık 38 hm<sup>3</sup> içme ve kullanma suyu temin edilen barajdan, 2004 yılından itibaren Ankara merkeze de su verilmektedir. Ankara'ya verilen su Pursaklar ilçesinde yapılan su arıtma tesislerinde arıtılmakta olup ayrıca Çubuk ilçesinin su ihtiyacı da bu barajdan sağlanmaktadır. Çubuk II Barajı aynı zamanda bir mesire ve piknik alanı olarak da kullanılmaktadır. Baraj girişi ve göl çevresi ağaçlandırılarak ilçe ve Ankara halkının hizmetine sunulmuştur. Daha önce Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü tarafından işletilen baraj alanı; 2004 yılından itibaren Ankara Büyükşehir Belediyesi tarafından işletilmektedir. Bakım ve güvenliğini sağlayan görevliler sayesinde hafta içi veya hafta sonunda şehirden bunalan insanların akınına uğrayan Çubuk II Barajı, Çubuk ilçesinin doğal güzelliği ile dikkat çekici zenginliğinden biridir.

**Karagöl:** Çubuk ile Kızılcahamam arasında, Kavak Dağı ile Yıldırım Dağı eteğinde küçük fakat çok derin, krater şeklinde oluşmuş bir göldür. Gölün çevresi doğal güzelliğe sahiptir. İlçemize yaklaşık 27 km. uzaklıktadır. Çevresinde spor yapma imkânı vardır. Gölün her iki tarafı yamaçlarla, etrafı çam ve dağ kavağı ile çevrilidir. Göl kenarındaki ormanların içinde kaynak suları vardır. Bu sular çıkış noktasında oldukça soğuktur. Hatta kayaların aralarından çıkan suların son derece soğuk olmasından dolayı Ağustos aylarında dahi donduğu görülür. Ormanlık bölgelerde av hayvanlarına rastlamak mümkündür. Tepelerde yaz aylarında bile kara rastlanır. 1402 yılında yapılan Ankara Savaşı'nda, Osmanlı Padişahı Yıldırım Beyazıt'ın orduları burada iskân etmişler ve su ihtiyaçlarını karşılamışlardır. Göl içinde yüzmek oldukça tehlikelidir. Ortasındaki şelalenin etkisiyle boğulanlar olmuştur. Günümüzde doğa ile baş başa olmanın huzurun adresi olan doğa harikası Karagöl Piknik alanlarında dinlenmek için mükemmel bir yer olma özelliği yanı sıra doğa sporlarını da yapabileceğiniz bir mekândır. Hafta sonlarının çok yoğun olduğu Karagöl'de hafta içinde de gelip kamp yapanlara sıkça rastlamak mümkündür. Yürüyüş, trekking gibi sporlar için tercih nedeni olmaya devam etmektedir.

**Yukarı Çavundur Göleti:** Yukarı Çavundur Mahallesi Kayapınarı mevkiinde bulunan gölet, 2001 yılında yapılarak hizmete açılmıştır. Göletin etrafı ağaçlandırılması tamamlanarak, içme ve kullanma suyu çeşmeleriyle birlikte piknik ve mesire alanları gölet etrafında oluşturulmuştur. Özellikle hafta sonları ve akşam saatlerinde insanlarımız şehrin sıkıcı ortamlarından kurtulmaları doğayla baş başa aileleri ile birlikte olta balıkçılığı yapabilecekleri turizm alanında Aynalı Sazan ve Kambur Sazan gibi balık türlerimiz bulunmaktadır. Yukarı Çavundur Göleti ilçeye 15 km. uzaklıkta olup ilçeye asfalt yolla bağlıdır.

**Meşeli Köyü Yaylası:** Aydos Dağı içerisinde saklı bir cennet adeta. Doğa ile baş başa kalmak, orman içinde dolaşmak, toprağa basmak, temiz hava solumak, kuş sesleri dinleyip, haftanın yorgunluğunu atmak için kaçırılmaz bir mekân. Çam ağaçlarının serinliğinde, kekik kokularının eşliğinde piknik yapılabilecek Aydos Dağı'nın doğal mekânlarından sadece bir tanesi diyebiliriz.



*2025-2029 Stratejik Plan*

IV

# GELECEĞE BAKIŞ



## GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Planın bu bölümünde Belediyenin misyon ve vizyon ifadeleri, temel değerleri, amaç ve hedefleri ile stratejileri ortaya konulmaktadır. Misyon, vizyon ve temel değerlerin oluşturulması sonucunda, kuruluşun varmayı istediği noktaya nasıl bir çerçeve içinde ulaşılacağına yönelik amaç ve hedefler belirlenmiştir.

Misyon, vizyon ve temel değerler bir kuruluşun kurumsal kimliğine katkıda bulunan öğeler olup, kuruluş sadece isim, amblem ve iş akışı ile tanımlanamaz. Kuruluşun oluşturduğu bilgi birikimi, tecrübesi, uzmanlığı ve geliştirdiği kurumsal tavrı belli bir kurumsal kimliği oluşturmaktadır. Stratejik planlama bu anlamda diğer bir işlevi de kuruluşun kurumsal kimliği ile sunduğu hizmetler arasında daha güçlü bir ilişki kurmaktır.

### A. MİSYON

Misyon bir kuruluşun varlık sebebi olup, kuruluşun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade etmektedir. Çubuk Belediyesi'nin misyon ifadesi belirlenirken bir önceki plan döneminde oluşturulan misyon ifadesi öncelikle değerlendirilmiş ve 2025-2029 dönemi için yeni bir misyon ifadesi oluşturulması gerekli görülmüştür.

### B. VİZYON

Vizyon kuruluşun ideal geleceğini sembolize eder ve kuruluşun uzun vadede neleri yapmak istediğinin güçlü bir ifadesini oluşturur. Vizyon bildiriminin kuruluşun ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir anlatımı olması yanında çalışanları ve karar alıcıları ilerlemeye teşvik etmesi yönünde de ulaşılabilir nitelikte olması önem arz etmektedir. Vizyon bildirimi, misyon bildirimi ile birlikte kuruluş planının çatısını oluşturmaktadır. Çubuk Belediyesi'nin 2025-2029 dönemi için vizyon ifadesi belirlenirken bir önceki plan döneminde oluşturulan vizyon ifadesi öncelikle değerlendirilmiş ve yeni bir vizyon ifadesinin gerekli olup olmadığı ortaya konulmuştur. Yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler yeni bir vizyon ifadesinin gereğini ortaya çıkarmış ve bu çerçevede belirlenen Çubuk Belediyesi'nin kurumsal vizyonu oluşturulmuştur.

## MİSYONUMUZ

Türkiye Yüzyılı'nın örnek şehrini inşa etmek için Gerçek Belediyecilik ilkesiyle yola çıkarak Başkent Ankara'nın Esenlik Şehri Çubuk'un eşsiz doğal güzelliklerine sahip çıkmak, yaşam kalitesi yüksek, eğitim, sanat, spor, kültürel, turistik ve ticari merkezi yapmak için vizyoner ve girişimci liderlik ortaya koymak

## VİZYONUMUZ

Adalet ve eşitlik ilkelerini temel alarak insan odaklı belediyecilik hizmetleri sunarken, tarihi ve kültürel değerleriyle Türkiye Yüzyılı'na yakışır yaşam kalitesini artıran çözümler üreten ve sunumunda kalite, etkinlik, verimlilik sürekli gelişim ile katılımcı bir yaklaşımla öncü ve örnek hizmetler sunan bir belediye olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Milli ve Manevi değerlere bağlı olmak
- ✓ Birlik ve dirlik sağlayıcı paydaşlarıyla gönül köprüsü kurarak hizmetlerinde samimi ve güvenilir olmak
- ✓ Tarihi değerlere saygılı, ilçenim tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
- ✓ Hukuktan, yasalardan ve dürüstlükten ödün vermeden herkese adil hizmet sunmak
- ✓ İnsan, toplum ve doğa dostu, toplumsal değerleri yaşatan ve çevre, iklim dostu faaliyetler yürütmek.
- ✓ Kamu kaynaklarını yerinde kullanmak
- ✓ Model geliştirici, belediyeçilik hizmetlerinde yenilikçi modeller geliştirmek ve standartları yüksek uygulamalar yapmak.
- ✓ Kamu haklarını korumada cesur ve kararlı olmak
- ✓ Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaf ve açık olmak
- ✓ Hizmette kalite, sürdürülebilirlik ve kalıcılığı hedeflemek
- ✓ Vatandaş-belediye işbirliği ile katılımcılık sağlamak
- ✓ Diğer kurum, kuruluş ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyon içinde çalışmak
- ✓ Faydası kent geneline yayılan projelere öncelik vermek
- ✓ Vatandaşın sorunlarına en kısa sürede çözüm bulmak

## TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

- Tüm birimlerin görev analizleri ve tanımları yapılarak, faaliyetlerde verimlilik ve performans esas alınacaktır.
- Mimari, Kentsel, Sanayi ve Tarihi alanlarda proje çalışmaları yapmak.
- Stratejik planlama süreci esas alınacak ve kurumsal kapasitenin artırımı sağlanacaktır.
- Kentsel alt yapı ve üst yapının tamamlanmasına önem verilecektir.
- Sosyal içerikli projelere önem verilerek toplumsal kalkınma sağlanacaktır.
- Kentleşmenin sağlanmasına yönelik faaliyetlere önem ve öncelik verilecektir.
- Tasarruf tedbirlerine önem verilerek etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.

*2025-2029 Stratejik Plan*

V

# STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ HEDEF PERFORMANS GÖSTERGELERİ



## A. STRATEJİK AMAÇLAR

### AMAÇ 1

Yönetimle ilgili hizmetleri yürütmek, katılımcı yönetim sağlamak ve Belediye organlarının faaliyetlerini düzenleyerek kurumsal kimliğin oluşturulmasını ve Etkili yönetişimi sağlamak.

### AMAÇ 2

Çubuk'un tarihi ve kültürel oluşumunu koruyan, yaşam kalitesini en üst düzeyde sağlayacak çağdaş ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi sağlamak ve eğitim, sosyal, kültürel ve tarihi konularda çalışmalar yapmak, tanıtım ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.

### AMAÇ 3

Çubuk Belediyesi dâhilinde Kentsel Altyapıyı tamamlamak ve Belediye Hizmet Projeleri gerçekleştirmek.

### AMAÇ 4

Belediye hudutları dâhilinde yeşil alanları artırmak ve yaşanabilir çevre şartlarının oluşmasını sağlamak ve yaşanabilir bir kentleşmeyi sağlamak.

### AMAÇ 5

İlçe halkına kaliteli hizmetler sunarak temiz ve sağlıklı çevre koşullarında yaşamasını sağlamak.

### AMAÇ 6

Düzen ve esenlik, imar, sağlık, zabıta, trafik ve yardım konularında hizmetlerini modern, hızlı ve yaygın olarak gerçekleştirmek

### AMAÇ 7

Mali yapıyı güçlendirmek, belediye ihtiyaçlarını tedarik etmek ve bilişim sistemlerinden azami yararlanmaya yönelik teknolojilerin kullanılmasını ve geliştirilmesini sağlamak.

## B. STRATEJİK HEDEFLER

### Stratejik Amaç 1:

YÖNETİMLE İLGİLİ HİZMETLERİ YÜRÜTMEK, KATILIMCI YÖNETİM SAĞLAMAK VE BELEDİYE ORGANLARININ FAALİYETLERİNİ DÜZENLEYEREK KURUMSAL KİMLİĞİN OLUŞTURULMASINI VE ETKİLİ YÖNETİŞİMİ SAĞLAMAK.

1-Belediye başkanının faaliyetlerini düzenlemek, katılımcı yönetimi sağlamak ve 7 gün 24 saat vatandaşlarımızdan gelen istek ve şikâyetlerin ilgili birimlerle koordineli hizmet vermek.

2-Belediye personelinin kişisel ve mesleki niteliklerine katkıda bulunacak tedbirler almak.

3- Muhtarlıkların Taleplerin yerine getirilmesi

4- Medya ile ilişkileri koordine etmek, yürütülen faaliyet ve projeleri duyurmak, ilçemizin ve kurumumuzun bilinirliğini artıracak çalışmalar yapmak, belediyenin ve başkanın çalışmalarıyla ilgili kamuoyu oluşturmak.

5- Halkla ilişkiler geliştirilerek, belediye ve vatandaş arasındaki iletişim güçlendirilecektir.

-İstek, Talep ve Şikayetlerin değerlendirme süresi hızlandırılacak

-İstek, Talep ve Şikayetlere verilen cevapların memnuniyeti artırması noktasında iyileştirilecek

-Müşteri memnuniyetinin artırılması noktasında çalışmalar yapılacaktır

6-Belediye organlarının faaliyetlerini düzenlemek, vatandaşlarla belediye arasında iletişimi sağlamak.

### Stratejik Amaç 2:

ÇUBUK'UN TARİHİ VE KÜLTÜREL OLUŞUMUNU KORUYAN, YAŞAM KALİTESİNİ EN ÜST DÜZEYDE SAĞLAYACAK ÇAĞDAŞ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK VE EĞİTİM, SOSYAL KÜLTÜREL TARİHİ KONULARDA ÇALIŞMALAR YAPMAK, TANITIM VE YARDIM FAALİYETLERİNDE BULUNMAK.

2.1 Yaşam alanlarının oluşturulmasında sağlık, güvenlik ve estetik gibi hususların esas alınması ve uygulanmasını sağlamak.

2.2 Belediyeye ait taşınmazların kayıtlarını tutmak, en iyi şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve kamulaştırma yapmak.

2.3 Sosyal, Kültürel ve tarihi faaliyetler gerçekleştirmek

2.4 Sağlıklı bireyler yetiştirmek için spor yapma olanakları ve spor yapan kişi sayısı artırılacaktır.

2.5 Çevre bilincinin geliştirilmesine ve enerji verimliliğinin arttırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.



### Stratejik Amaç 3:

ÇUBUK BELEDİYESİ DÂHİLİNDE KENTSEL ALTYAPIYI TAMAMLAMAK VE BELEDİYE HİZMET PROJELERİ GERÇEKLEŞTİRMEK.

3.1. İlçe halkının kullanımına sunmak ve ilçemizde sosyal kültürel tesislerin arttırılması amacıyla;

- Yüzme Havuzu Yapılması
- Çubuk Kent Meydanı Yapılması
- Kültür Merkezi Yapımı
- Kadın Sığınma Evi Yapılması

3.2 Kent Altyapısının tamamlanmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak

3.3 Kent Altyapısının tamamlanmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.

### Stratejik Amaç 4:

BELEDİYE HUDUTLARI DÂHİLİNDE YEŞİL ALANLARI ARTIRMAK VE YAŞANABİLİR ÇEVRE ŞARTLARININ OLUŞMASINI SAĞLAMAK VE YAŞANABİLİR BİR KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK.

4.1 İlçemizin daha yaşanabilir ve çağdaş kılınması yönünde her türlü program ve proje hazırlamak veya hazırlatmak.

4.2 Çubukta kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak için Çubuk Abad Parkının 3. Etap yapımını gerçekleştirmek.

4.3 Gençlerimizi spora ve Sağlıklı yaşamaya teşvik etmek amacıyla yeni spor alanları oluşturmak ve eski spor alanlarının yenilenmesini sağlamak.

4.4 Vatandaşlarımızın nefes alabilecekleri, çocuklarımızın rahatça oynayabilecekleri alanlar oluşturmak.

4.5 Vatandaşlarımıza destek olmak amacıyla fide ve çiçek üretimi yapmak.

### Stratejik Amaç 5:

İLÇE HALKINA KALİTELİ HİZMETLER SUNARAK TEMİZ VE SAĞLIKLI ÇEVRE KOŞULLARINDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK.

5.1 Değerlendirilebilir atıkların sıfır atık yönetim projesi kapsamında evsel nitelikli katı atıklardan ayrı olarak toplanmasını ve ekonomiye kazandırılmasını ve ilçe genelinde temizlik çalışmalarını aksatmadan yürütmek.

### Stratejik Amaç 6:

DÜZEN VE ESENLIK, İMAR, SAĞLIK, ZABITA, TRAFİK VE YARDIM KONULARINDA HİZMETLERİNİ MODERN, HIZLI VE YAYGIN OLARAK GERÇEKLEŞTİRMEK.

6.1 Sokak Hayvanları, Mevzuata uygun ve sosyal aktiviteler için kullanılacak alana dönüştürülmesi

6.2 Çubuk Belediyesi Cenaze Hizmetleri taziye çadır hizmet kalitesini ve vatandaş memnuniyetini arttırmak.

6.3 Çubuk Canlı Hayvan Pazarının, Saman Pazarının, kesim yerinin yol ve otopark, kantar, sosyal tesislerinde ki vatandaş memnuniyetini arttırmak.

6.4 Haşere mücadelesinde vatandaş memnuniyet oranını arttırmak.

6.5 Çubuk Belediyesi hudutları dâhilinde düzen, esenlik, imar, sağlık, trafik ve yardım konularında zabıta hizmetleri vermek.

### Stratejik Amaç 7:

MALİ YAPIYI GÜÇLENDİRMEK, BELEDİYE İHTİYAÇLARINI TEDARİK ETMEK VE BİLİŞİM SİSTEMLERİNDEN AZAMİ YARARLANMAYA YÖNELİK TEKNOLOJİLERİN KULLANILMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK.

7.1 Çubuk Belediyesi'nin mali yapısına yönelik faaliyetleri gerçekleştirmek.

7.2 Çubuk Belediyesi'nin stratejik planlama sürecini yürütmek.

7.3 Belediye hizmetlerinin yürütülmesinde teknolojik imkânların kullanımının en üst düzeye çıkarmak.

7.4 Belediye hizmetlerinin etkin yürütülmesi için fiziki ihtiyaçları gidermek ve sürdürülebilir tedarik hizmeti sağlamak.

Tablo 13: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

| HEDEFLER | Harcama Birimleri |                      |                                  |                         |                     |                                  |                                |                      |                         |                       |                           |                         |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       |                        |                       |                 |
|----------|-------------------|----------------------|----------------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------------|-------------------------|------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|-----------------|
|          | BAŞKANLIK MAKAMI  | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ | İNSAN KAYNAK ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜD. | EMLAK İSTİMLAK MÜD. | KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | İŞLETME VE İŞTRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ | PARK ve BAĞÇELER MÜD. | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ | STRATEJİ ve GELİŞ.MÜD. | BASIN YAYVE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ | MUHTARLIK İŞLERİ MÜD. | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | DESTEK HİZMETLERİ MÜD. | KIRSAL HİZMETLER MÜD. | ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ |
| H1.1     | S                 | S                    | İ                                | İ                       | İ                   | İ                                | İ                              | İ                    | İ                       | İ                     | İ                         | İ                       | İ                | İ                        | İ                     | İ                      | İ                                      | İ                     | İ                     | İ                      | İ                     | İ               |
| H1.2     | İ                 |                      | S                                |                         |                     |                                  |                                |                      |                         |                       |                           |                         |                  | İ                        |                       |                        |                                        |                       |                       |                        |                       |                 |
| H1.3     | İ                 | İ                    | İ                                | İ                       | İ                   | İ                                | İ                              | İ                    | İ                       | İ                     | İ                         | İ                       | İ                | İ                        | İ                     | İ                      | İ                                      | S                     | İ                     | İ                      | İ                     | İ               |
| H1.4     | İ                 | İ                    | İ                                | İ                       | İ                   | İ                                | İ                              | İ                    | İ                       | İ                     | İ                         | İ                       | İ                | İ                        | İ                     | İ                      | S                                      | İ                     | İ                     | İ                      | İ                     | İ               |
| H1.5     | İ                 | İ                    | İ                                | İ                       | İ                   | İ                                | İ                              | İ                    | İ                       | İ                     | İ                         | İ                       | İ                | İ                        | İ                     | İ                      | S                                      | İ                     | İ                     | İ                      | İ                     | İ               |
| H1.6     | İ                 | İ                    | İ                                | İ                       | İ                   | İ                                | İ                              | İ                    | İ                       | İ                     | İ                         | İ                       | İ                | İ                        | İ                     | İ                      | İ                                      | İ                     | S                     | İ                      | İ                     | İ               |
| H2.1     |                   |                      |                                  | S                       |                     |                                  |                                |                      |                         | İ                     |                           |                         | İ                | İ                        | İ                     |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H2.2     | İ                 |                      |                                  | İ                       | S                   |                                  |                                |                      |                         |                       |                           |                         |                  | İ                        |                       |                        |                                        |                       |                       |                        |                       |                 |
| H2.3     | İ                 | İ                    |                                  |                         |                     | S                                |                                | İ                    |                         | İ                     |                           |                         |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H2.4     |                   | İ                    |                                  |                         |                     | S                                |                                |                      |                         |                       |                           |                         |                  |                          |                       |                        | İ                                      |                       |                       |                        |                       |                 |
| H2.5     |                   |                      |                                  |                         |                     |                                  | S                              | İ                    |                         |                       |                           |                         |                  | İ                        |                       |                        | İ                                      |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H3.1     |                   |                      |                                  | İ                       |                     |                                  |                                | S                    |                         |                       |                           |                         |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       |                        |                       |                 |
| H3.2     |                   |                      |                                  | İ                       |                     |                                  |                                | S                    |                         |                       |                           |                         |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       |                        |                       |                 |
| H3.3     | İ                 | İ                    | İ                                | İ                       | İ                   | İ                                | İ                              | S                    | İ                       | İ                     | İ                         | İ                       | İ                | İ                        | İ                     | İ                      | İ                                      | İ                     | İ                     | İ                      | İ                     | İ               |
| H4.1     |                   |                      | İ                                |                         |                     | İ                                |                                |                      | S                       |                       |                           |                         |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       |                        |                       |                 |
| H4.2     |                   |                      |                                  | İ                       |                     |                                  |                                | İ                    |                         | S                     |                           |                         |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H4.3     |                   |                      |                                  | İ                       |                     |                                  |                                | İ                    |                         | S                     |                           |                         |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H4.4     |                   |                      |                                  | İ                       |                     |                                  |                                | İ                    |                         | S                     |                           |                         |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H4.5     |                   |                      |                                  | İ                       |                     |                                  |                                | İ                    |                         | S                     |                           |                         |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H5.1     |                   |                      |                                  |                         |                     |                                  |                                |                      |                         | İ                     | S                         | İ                       | İ                |                          |                       |                        |                                        |                       |                       |                        |                       |                 |
| H6.1     |                   |                      |                                  |                         | İ                   | İ                                |                                |                      |                         |                       |                           | S                       |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H6.2     |                   |                      |                                  |                         |                     | İ                                |                                |                      |                         |                       |                           | S                       |                  |                          |                       |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H6.3     |                   |                      |                                  |                         |                     |                                  |                                | İ                    |                         |                       |                           | S                       | İ                |                          |                       |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H6.4     |                   |                      |                                  |                         |                     |                                  |                                |                      |                         |                       | İ                         | S                       | İ                |                          |                       |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H6.5     |                   |                      |                                  | İ                       |                     | İ                                |                                | İ                    |                         |                       | İ                         | İ                       | S                | İ                        |                       |                        |                                        |                       |                       | İ                      |                       |                 |
| H7.1     | İ                 | İ                    | İ                                | İ                       | İ                   | İ                                | İ                              | İ                    | İ                       | İ                     | İ                         | İ                       | İ                | S                        | İ                     | İ                      | İ                                      | İ                     | İ                     | İ                      | İ                     | İ               |
| H7.2     | İ                 | İ                    | İ                                | İ                       | İ                   | İ                                | İ                              | İ                    | İ                       | İ                     | İ                         | İ                       | İ                | İ                        | İ                     | S                      | İ                                      | İ                     | İ                     | İ                      | İ                     | İ               |
| H7.3     | İ                 | İ                    | İ                                | İ                       | İ                   | İ                                | İ                              | İ                    | İ                       | İ                     | İ                         | İ                       | İ                | İ                        | S                     | İ                      | İ                                      | İ                     | İ                     | İ                      | İ                     | İ               |
| H7.4     | İ                 | İ                    | İ                                | İ                       | İ                   | İ                                | İ                              | İ                    | İ                       | İ                     | İ                         | İ                       | İ                | İ                        | İ                     | İ                      | İ                                      | İ                     | İ                     | S                      | İ                     | İ               |

S:Sorumlu Birim, İ: İşbirliği Yapılacak Birim

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| <b>AMAÇ (A1)</b>                                                                                    | Yönetimle ilgili hizmetleri yürütmek, katılımcı yönetim sağlamak ve Belediye organlarının faaliyetlerini düzenleyerek kurumsal kimliğin oluşturulmasını ve Etkili yönetişimi sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>HEDEF (H1.1)</b>                                                                                 | Belediye başkanının faaliyetlerini düzenlemek, katılımcı yönetimi sağlamak ve 7 gün 24 saat vatandaşlarımızdan gelen istek ve şikâyetlerin ilgili birimlerle koordineli hizmet vermek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                      | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |  |
| <b>PG 1.1.1</b><br>Belediye Başkanının Çalışma Takvimini, Programını Düzenleme ve Takip Etme Sayısı | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 500                          | 300  | 300  | 350  | 350  | 360  | 6 AY           | 1YIL              |  |
| <b>PG 1.1.2</b><br>Belediye Başkanının Harcamalarını Takip Etme Sayısı                              | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 170                          | 120  | 140  | 155  | 140  | 145  | 6 AY           | 1YIL              |  |
| <b>PG 1.1.3</b><br>Halk Günü Toplantısı Düzenleme Sayısı                                            | 70                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 30                           | 15   | 20   | 25   | 30   | 31   | 6 AY           | 1YIL              |  |
| <b>PG 1.1.4</b><br>Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Aylık Toplantı Sayısı                                | 70                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 30                           | 33   | 34   | 38   | 39   | 40   | 6 AY           | 1YIL              |  |
| <b>PG 1.1.5</b><br>Tarihi ve Turistik Önemi Olan Yerlere Turlar Düzenleme Sayısı                    | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0                            | 1    | 1    | 1    | 3    | 3    | 6 AY           | 1YIL              |  |
| <b>PG 1.1.6</b><br>7/24 Hizmet Verme Oranı<br>Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Düzeyi %           | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100                          | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 AY           | 1 YIL             |  |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                | Başkanlık Makamı, Özel Kalem Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                               | Tüm müdürlük ve ilgili birimleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>Riskler</b>                                                                                      | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                                                                         | 1. Belediye Başkanının vatandaş ve protokol ile olan görüşmeleri ve telefon görüşmeleri gerçekleştirilecek ve randevuları takip edilecektir. Başkanın katılması gereken etkinlikler programa alınarak, iştirak etmesi sağlanacak.<br>2.Tertip edilecek toplantılarla ilçemizin sorunlarını tespit etmede isabetli kararların alınması sağlanacak.<br>3.Düzenlenecek sosyal ve kültürel faaliyetlerle ilçemiz vatandaşlarının motivasyonu sağlanacak, gençlerimizin olumsuz etkilerden uzaklaşması sağlanacak. |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                              | 1.500.000,00 TL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>Tespitler</b>                                                                                    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                                   | Makama gelen ve gelecek olan misafirlerimize ikramlık malzeme ve yöresel ürünler.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A1)</b>                                                                   | Yönetimle ilgili hizmetleri yürütmek, katılımcı yönetim sağlamak ve Belediye organlarının faaliyetlerini düzenleyerek kurumsal kimliğin oluşturulmasını ve Etkili yönetişimi sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>HEDEF (H1.2)</b>                                                                | Belediye personelinin kişisel ve mesleki niteliklerine katkıda bulunacak tedbirler almak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                     | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 1.2.1</b><br><i>Personelin Özlük Haklarının Yerine Getirilmesi Sayısı</i>    | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 125                          | 125  | 125  | 125  | 125  | 125  | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 1.2.2</b><br><i>Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı</i>                | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 125                          | 125  | 125  | 125  | 125  | 125  | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 1.2.3</b><br><i>Personelin Değerlendirme Sayısı</i>                          | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 125                          | 125  | 125  | 125  | 125  | 125  | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 1.2.4</b><br><i>Personelin Performansa Yönelik Tedbirlerin Alınma Sayısı</i> | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 125                          | 125  | 125  | 125  | 125  | 125  | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                               | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>                                                | Başkanlık Makamı<br>Mali Hizmetler Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                                                     | İş yükü nedeniyle Resmi Kurumlara bildirilmesi gereken beyan ve bildirimlerde aksaklık oluşması nedeniyle maddi ceza ile karşılaşmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Belediye personelinin özlük hakları ile ilgili her türlü hususun yerine getirilecektir.</li> <li>Belediye birimlerindeki personelin hizmet içi eğitim ihtiyacının alınması ve eğitim planlaması yapılacaktır.</li> <li>Personelin mesleki ve kişisel niteliklerinin ortaya konulması amacıyla kriterler tespit edilerek yayımlanması, Bu kriterler kapsamında personelin değerlendirilmesi sağlanacaktır.</li> <li>Değerlendirilme sonucunda başarılı personelin ödüllendirilmesi, Başarısız personelin başarısızlık nedenlerinin araştırılarak, personelin performansının artırılmasına yönelik tedbirler alınması</li> <li>Kurum personelinin özlük haklarına ilişkin her türlü faaliyet gerçekleştirilecektir.</li> <li>Birimler tarafından personelin eğitim ihtiyaçları tespit edilerek bildirilecektir.</li> <li>Birim personelinin ihtiyaçları kapsamında Belediye personelinin eğitim ihtiyacı tespit edilecek ve eğitim verilmesine yönelik bir program yapılarak birimlere yayımlanacaktır.</li> <li>Belediye personeline eğitim verilmesi amacıyla kurum içinden ve dışından personel tespit edilerek, eğitim verilecektir.</li> <li>Yayımlanan kriterler kapsamında personel yılda bir kez değerlendirilecektir.</li> <li>Yılın belirli zamanında yapılacak değerlendirme sonrası, başarılı personel teşvik amacıyla ödüllendirilecektir, Yapılan değerlendirme sonrası başarısız personel ile görüşme yapılacak, başarısızlık nedenleri tespit edilecek ve performansının artırılmasına yönelik artırılması amacıyla tedbirler alınacaktır.</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                             | 400.000,00- TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Personel eğitimi noktasında düzenlenen eğitimlere alanı dışında personellerin gönderilmesi.</li> <li>Personelin bilgi ve birikimi olan alanın dışında çalıştırılması</li> <li>Müdürlükler arası koordinasyon eksikliği</li> <li>İş paylaşımının müdürlükler arasında tam olarak yapılmadığı</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |      |      |      |      |      |                |                   |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A1)*</b>                                | Yönetimle ilgili hizmetleri yürütmek, katılımcı yönetim sağlamak ve Belediye organlarının faaliyetlerini düzenleyerek kurumsal kimliğin oluşturulmasını ve Etkili yönetişimi sağlamak.                                                                                                                                                                                           |                                   |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Hedef(H1.3)*</b>                              | Muhtarlıkların Taleplerin yerine getirilmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                   |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                   | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Plan dönemi başlangıç değeri 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG1.3.1</b><br><i>Talep Formu</i>             | 80                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100                               | 120  | 150  | 180  | 210  | 250  | Ayda Bir       | 3 ay              |
| <b>PG1.3.2.</b><br><i>Muhtarlık Toplantıları</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 100                               | 150  | 200  | 250  | 300  | 350  | Ayda Bir       | Yılda Bir         |
| <b>Sorumlu Birim</b>                             | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                   |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>              | Tüm Müdürlükler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                   | Personel Sayısında Eksiklik.<br>Bütçe olanakları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Çubuk İlçesi sınırlarında bulunan 84 Mahalle Muhtarlarından talep formu, dilekçe ve Muhtarlık Bilgi Sisteminden gelen taleplerin alınması,</li> <li>Çubuk İlçesi sınırlarında bulunan Mahallelerde program dâhilinde Belediye organizasyonu dâhilinde Muhtarların ve Mahalle halkının katılımı ile Mahalle toplantıları yapmak</li> </ul> |                                   |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                           | 641.500. TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                 | Muhtarlarımızın Mahallelerindeki ihtiyaçlarını belirlemede özen göstermemesi, Acil ihtiyaçların öncelikli belirtilmesi, diğer rutin yapılacak işlerin zamana yayılmasını ve bu sıralamaya göre taleplerini yapmaları gerekir.                                                                                                                                                    |                                   |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                | Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Mahallelerin taleplerin düzenli olarak çıkartılması ve Müdürlüğümüz ve diğer Müdürlükler arasındaki koordinasyonun sağlanması,                                                                                                                                                                                                          |                                   |      |      |      |      |      |                |                   |

| AMAÇ (A1)                                                                                           | Yönetimle ilgili hizmetleri yürütmek, katılımcı yönetim sağlamak ve Belediye organlarının faaliyetlerini düzenleyerek kurumsal kimliğin oluşturulmasını ve Etkili yönetişimi sağlamak.                               |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|--------------------|------------------------|
| Hedef(H1.4)                                                                                         | Medya ile ilişkileri koordine etmek, yürütülen faaliyet ve projeleri duyurmak, ilçemizin ve kurumumuzun bilinirliğini artıracak çalışmalar yapmak, belediyenin ve başkanın çalışmalarıyla ilgili kamuoyu oluşturmak. |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| Performans Göstergeleri                                                                             | Hedefe etkisi (%)**                                                                                                                                                                                                  | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı**** | Raporlama sıklığı***** |
| <b>PG1.4.1</b><br><i>Medya ile İletişimi Artırma oranı</i>                                          | 100                                                                                                                                                                                                                  | 10                           | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.4.2</b><br><i>İlçe ve Belediye İle İlgili Haber Yapma oranı</i>                              | 100                                                                                                                                                                                                                  | 20                           | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.4.3</b><br><i>Belediyenin Etkinlik ve Faaliyetlerini çeşitli platformlarda duyurma oranı</i> | 100                                                                                                                                                                                                                  | 20                           | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.4.4</b><br><i>Yeni Medya (Sosyal Medya) hesaplarındaki takipçi sayısını artırma oranı</i>    | 100                                                                                                                                                                                                                  | 20                           | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.4.5</b><br><i>Görsel, işitsel ve yazılı haber sayısı</i>                                     | 100                                                                                                                                                                                                                  | 20                           | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.4.6</b><br><i>Tanıtıcı Basılı Argüman Sayısı</i>                                             | 100                                                                                                                                                                                                                  | 5                            | 10   | 10   | 10   | 35   | 35   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.4.7</b><br><i>Yerel ve ulusal basında yer alma sayısı</i>                                    | 100                                                                                                                                                                                                                  | 10                           | 10   | 10   | 10   | 35   | 35   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü – İdari İşler Şefliği ve Basın Yayın Şefliği                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                               | Tüm Müdürlükler<br>İlçedeki Kamu Kurum ve Kuruluşlar                                                                                                                                                                 |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |



|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Riskler</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Hizmetlerin doğru ve yeterince sunulmaması</li> <li>Bütçe yetersizliği</li> <li>Hedeflenen kişi sayısına ulaşamaması</li> <li>Hizmet üreten birimlerden zamanında bilgi verilmemesi</li> <li>Hedeflenen kişi sayısına ulaşamaması</li> <li>Personel Yetersizliği</li> <li>Araç ve ekipman eksikliği</li> <li>Tasarruf Tedbirleri</li> <li>Proje ve faaliyetlerin zamanında yapılamaması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Halkla iletişimin sağlanması hizmetlerin duyurulması için muhtelif ebatlarda, billboard, afiş, pankart, broşür, kitapçık gibi baskıların yapılması için hizmet alımı</li> <li>İlçenin doğal, tarihi, turizm, ekonomik değerleri ile Belediyenin faaliyet ve projelerine yönelik tanıtım videoları hazırlamak</li> <li>Yürütülen faaliyet ve projelerin kurumumuzun bilinirliğini artıracak şekilde kamuoyuna duyurulması</li> <li>Çubuk Belediyesi faaliyet ve projelerinin tanıtımına yönelik lansman ve etkinlikler yapmak</li> <li>Yazılı, görsel ve internet haber, sosyal medya yayınlarına yönelik analiz ve raporlama hizmeti alımı</li> <li>Basın kuruluşları ile ilişkinin koordine edilmesi ve kitle iletişim araçlarında belediyemiz ve başkanlıkla ilgili haberlerin yayınlanmasının sağlanması</li> <li>Yayın alımı-sürelili ve süresiz</li> <li>Ajans ve Medya Kuruluşlarına abone olunarak hizmet alımı yapılması</li> <li>Çekim ve Yayın yapılabilmesi için yeni makine, yazılım ve ekipmanların alınması</li> <li>Bilgilendirici SMS gönderilmesi</li> <li>Anma/Kutlama İlan ve Haberlerinin yazılı, görsel, yeni medya (internet, sosyal medya, led ekranlar, interaktif, vb.) araçlarında yayınlanmasını sağlamak</li> </ul> |
| <b>Maliyet Tahmini</b>      | <b>6.500.000,00 TL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Tespitler</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Belediyemizin web sitesinin yetersiz olması</li> <li>Belediyemizce sunulan hizmetlerin hemşehrilerimiz tarafından yeterince bilinmemesi</li> <li>Birimler arası iletişimde eksiklikler</li> <li>Birimlerin yapacakları proje ve faaliyetlerin öncesinden bilinmediği için yeteri kadar hazırlık yapılamaması</li> <li>Çekim ve Yayın yapılabilmesi için makine, yazılım ve ekipman eksikliği</li> <li>Projelerin ve faaliyetlerin zamanında takibi için hizmet aracının eksik olması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>İhtiyaçlar</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Belediye hizmet ve faaliyetlerimizin hemşehrilerimize etkin şekilde tanıtılması</li> <li>Sosyal ve katılımcı belediyecilik anlayışına katkı sağlanması</li> <li>Personel yetersizliği</li> <li>Yeni teknoloji makine, yazılım ve teçhizat alınması</li> <li>Ajans ve Medya Kuruluşlarına abone olunarak hizmet alımı yapılmalı</li> <li>Yazılı, görsel ve internet haber, sosyal medya yayınlarına yönelik analiz ve raporlama hizmeti alımı yapılmalı</li> <li>Projelerin ve faaliyetlerin zamanında takibi için hizmet aracı</li> <li>Faaliyetlerin yerine getirilebilmesi için yeteri kadar bütçe ayrılması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| AMAÇ (A1)*                                                                                                          | Yönetimle ilgili hizmetleri yürütmek, katılımcı yönetim sağlamak ve Belediye organlarının faaliyetlerini düzenleyerek kurumsal kimliğin oluşturulmasını ve etkili yönetimi sağlamak.                                                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|--------------------|------------------------|
| Hedef(H1.5)*                                                                                                        | <p>Halkla ilişkiler geliştirilerek, belediye ve vatandaş arasındaki iletişim güçlendirilecektir.</p> <p>-İstek, Talep ve Şikayetlerin değerlendirme süresi hızlandırılacak.</p> <p>-İstek, Talep ve Şikayetlere verilen cevapların memnuniyeti artırması noktasında iyileştirilecek.</p> <p>-Müşteri memnuniyetinin artırılması noktasında çalışmalar yapılacaktır.</p> |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| Performans Göstergeleri                                                                                             | Hedefe etkisi (%)**                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı**** | Raporlama sıklığı***** |
| <b>PG1.5.1</b><br><i>Vatandaş memnuniyeti artırılması</i>                                                           | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5                            | 10   | 20   | 30   | 25   | 25   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.5.2</b><br><i>İstek şikayet ve taleplerin değerlendirme süresi</i>                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5                            | 10   | 20   | 30   | 25   | 25   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.5.3</b><br><i>Birimlerin verdiği cevapların memnuniyeti artırması noktasında yapılacak iyileştirme oranı</i> | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5                            | 10   | 20   | 30   | 25   | 25   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.5.4</b><br><i>Gelen talep ve şikayet sayısı</i>                                                              | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100                          | 10   | 20   | 30   | 25   | 25   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.5.5</b><br><i>Gelen Çağrı Sayısı</i>                                                                         | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 50                           | 10   | 20   | 30   | 25   | 25   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.5.6</b><br><i>Belediye hizmet alanları ile ilgili anket formunun Hazırlanma oranı</i>                        | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 50                           | 10   | 20   | 30   | 25   | 25   | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                                | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü – İdari İşler Şefliği ve Halkla İlişkiler Şefliği                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                                               | Tüm Müdürlükler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Riskler</b>              | Hizmetlerin doğru ve yeterince sunulamaması <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bütçe yetersizliği</li> <li>• Birimlerin gerektiği kadar işbirliği yapmaması</li> <li>• Hedeflenen kişi sayısına ulaşamaması</li> <li>• Birimlerin cevap verme noktasında yetersiz kalması</li> <li>• Birimlerin istek, talep ve şikayetleri olumlu yönde gerçekleştirememesi</li> <li>• Birimde yetişmiş personel olmaması</li> <li>• Yeterli Personel olmaması</li> <li>• Yeterli teknolojik, ekipman ve teçhizatın olmaması</li> </ul>                                                                                                           |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kitle iletişim araçlarının artırılması, geliştirilmesi ve etkin kullanılması</li> <li>• Vatandaş ve belediye ilişkilerini teknoloji ve yüz yüze iletişim kanalları ile güçlendirmek, vatandaşların ve kurumların kent kararlarına katılımlarını sağlamak.</li> <li>• Memnuniyet anketi ile vatandaşlarımıza ulaşmak</li> <li>• Sosyal medya araçlarının en etkin bir şekilde kullanmak</li> </ul>                                                                                                                                                                                               |
| <b>Maliyet Tahmini</b>      | <b>1.500,00 TL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Tespitler</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belediyemizin web sitesinin yetersiz olması</li> <li>• Belediyemizce sunulan hizmetlerin hemşehrilerimiz tarafından yeterince bilinmemesi</li> <li>• Bilgisayar, yazılım, tablet ve akıllı telefon eksikliği</li> <li>• Birimde yetişmiş personel olmaması</li> <li>• Yeterli Personel olmaması</li> <li>• Yeterli teknolojik, ekipman ve teçhizatın olmaması</li> <li>• Birimlerin cevap verme noktasında yetersiz kalması</li> <li>• Birimlerin istek, talep ve şikayetleri olumlu yönde gerçekleştirememesi</li> </ul>                                                                       |
| <b>İhtiyaçlar</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belediye hizmet ve faaliyetlerimizin hemşehrilerimize etkin şekilde tanıtılması gerekmektedir</li> <li>• Sosyal ve katılımcı belediyecilik anlayışına katkı sağlanması gerekiyor</li> <li>• Vatandaş memnuniyetinin artırılması için çalışma yapılması gerekiyor</li> <li>• Durum tespiti için anket yapılması gerekiyor</li> <li>• Vatandaş memnuniyetinin artırılması için çalışma yapılması</li> <li>• Bilgisayar, yazılım, tablet ve akıllı telefon</li> <li>• Birimde çalışacak yetişmiş personel</li> <li>• Bilgisayar, teknolojik alt yapı, yazılım, tablet ve akıllı telefon</li> </ul> |

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|--------------------|------------------------|
| <b>AMAC (A1)*</b>                                                                                                                        | Yönetimle ilgili hizmetleri yürütmek, katılımcı yönetim sağlamak ve Belediye organlarının faaliyetlerini düzenleyerek kurumsal kimliğin oluşturulmasını ve etkili yönetimi sağlamak.                                                                                                  |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| <b>Hedef(H1.6)</b>                                                                                                                       | Belediye organlarının faaliyetlerini düzenlemek, vatandaşlarla belediye arasında iletişimi sağlamak.                                                                                                                                                                                  |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                           | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                     | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı**** | Raporlama sıklığı***** |
| <b>PG1.6.1</b><br><i>Belediye Meclis Toplantılarının düzenlenmesi ve yürütülmesine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirme karar sayısı</i> | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 240                          | 240  | 245  | 250  | 250  | 255  | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.6.2</b><br><i>Belediye Encümeni Toplantılarının düzenlenmesi ve karar sayısı</i>                                                  | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 360                          | 750  | 755  | 728  | 725  | 600  | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>PG1.6.3</b><br><i>Bilgilendirme taleplerinin takibi ve resmi yazılı başvuruların cevaplandırma adeti</i>                              | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 424                          | 424  | 450  | 400  | 450  | 455  | 6 ay               | 1 yıl                  |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                                                     | Yazı İşleri Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                                                                    | Tüm Müdürlükler                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| <b>Riskler</b>                                                                                                                           | Diğer müdürlükler ile koordinasyonun zayıf olması,                                                                                                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                                                                                                              | 1. Belediye Meclis Toplantılarının düzenlenmesi ve yürütülmesine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.<br>2. Belediye Encümeni Toplantılarının düzenlenmesi ve yürütülmesinin sağlanması.<br>3. Bilgilendirme taleplerinin takibi ve resmi yazılı başvuruların cevaplandırılması. |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                                                                   | 0,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| <b>Tespitler</b>                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Encümen kararlarındaki mevzuata aykırılıklar</li> </ul>                                                                                                                                                                                        |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Personelin eğitim ile geliştirilmesi</li> <li>Mevzuat eğitimi verilmesi</li> <li>Müdürlükler arası koordinasyon sağlanması</li> </ul>                                                                                                          |                              |      |      |      |      |      |                    |                        |

|                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (2.1)</b>                                                                          | Çubuk'un tarihi ve kültürel oluşumunu koruyan, yaşam kalitesini en üst düzeyde sağlayacak çağdaş ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi sağlamak ve eğitim, sosyal kültürel tarihi konularda çalışmalar yapmak, tanıtım ve yardım faaliyetlerinde bulunmak. |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Hedef (H2.1)</b>                                                                        | Yaşam alanlarının oluşturulmasında sağlık, güvenlik ve estetik gibi hususların esas alınması ve uygulanmasını sağlamak.                                                                                                                                |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                             | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                      | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 2.1.1</b><br><i>Revizyon İmar Planlarının ve Parselasyon Planların Yapılma Oranı</i> | 90                                                                                                                                                                                                                                                     | 30                           | 18   | 18   | 18   | 18   | 18   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.1.2</b><br><i>Parselasyon İmar Planlarının Yapılması Sayısı</i>                    | 100                                                                                                                                                                                                                                                    | 5                            | 3    | 3    | 4    | 4    | 14   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.1.3</b><br><i>Projelerin Yapılma Oranı</i>                                         | 100                                                                                                                                                                                                                                                    | 5                            | 20   | 20   | 20   | 20   | 85   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                       | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                           |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                      | Fen işleri Müdürlüğü, Mali hizmetler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Bilgi işlem Müdürlüğü Destek hizmetleri Müdürlüğü , Park ve Bahçeler Müdürlüğü                                                                                                       |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorunlu olan uygulama imar planı değişiklikleri</li> <li>• Jeolojik –jeotektik etüt uygunluğu</li> <li>• Kentsel altyapı tesisleri</li> <li>• Mera alanları-mezarlık alanları</li> </ul>                      |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Faaliyet ve Projeler</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Revizyon imar planlarının ve parselasyon planlarının yapılması sağlanacaktır.</li><li>• Mahalle olan köylerin yerleşim alan plan sınır tespiti, hali hazır haritasının yapımı, jeolojik ve jeoteknik etütlerin yapımı, uygulama ve parselasyon imar planlarının yapılması sağlanacaktır.</li><li>• Kültür Merkezi yapılması ve projelerinin hazırlanması</li><li>• Kent Meydanı planlamasının yapılması ve projelerinin hazırlanması</li><li>• Çubuk Çayı çevre düzenlemesi ve Angıt gölü proje yapımı</li><li>• Çevre Düzeni Planı kapsamında OSB alanlarının oluşturulması ve İstanbul bağlantı yolu projelendirilmesi.</li><li>• Yatay mimariye önem verilerek teşvik edilmesi sağlanacaktır.</li><li>• Revizyon İmar Planı yapılacak alanlarla ilgili Belediye Meclis Kararı alınacak ,Halihazır Haritaları yapılacak ve onaylanacak, Planlanacak alanın sınırları tespit edilerek paftalara işlenecek, İlgili kurumlardan görüşler toplanacak, İmar Planına esas Jeolojik ve Jeoteknik Etütler hazırlanacak Bu kapsamda Revizyon İmar Planları Hazırlanacak, Hazırlanan İmar Planları belediye Meclisinin onayına sunulacak, Belediye Meclis Kararı ile birlikte Planlar Büyükşehir Belediyesine gönderilecek, Büyükşehir Belediyesince onaylanan Planlar 30 gün süre ile askıya çıkartılacaktır.</li><li>• İmar Planı yapılacak Gelişme alanlarla ilgili Mahalle sınırlarının tespiti için Belediye Meclis Kararı alınacak, Hâlihazır Haritaları yapılacak ve onaylanacak, Planlanacak alanın sınırları tespit edilerek paftalara işlenecek, İlgili kurumlardan görüşler toplanacak, İmar Planına esas Jeolojik ve Jeoteknik Etütler hazırlanacak, Bu kapsamda İmar Planları Hazırlanacak, Hazırlanan İmar Planları Belediye Meclisinin onayına sunulacak, Belediye Meclis Kararı ile birlikte Planlar Büyükşehir Belediyesine gönderilecek, Büyükşehir Belediyesince onaylanan Planlar 30 gün süre ile askıya çıkartılacaktır.</li></ul> |
| <b>Maliyet Tahmini</b>      | <b>150.000.000,00.- TL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Tespitler</b>            | Merkez mahallelerimizde ve bağlı mahallelerimizde artan nüfus yoğunluğu ve buna bağlı olarak yapılaşmaya duyulan ihtiyaç                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>İhtiyaçlar</b>           | Personel ve Bütçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A2)</b>                                                                 | Çubuk'un tarihi ve kültürel oluşumunu koruyan, yaşam kalitesini en üst düzeyde sağlayacak çağdaş ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi sağlamak ve eğitim, sosyal, kültürel ve tarihi konularda çalışmalar yapmak, tanıtım ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>HEDEF (H2.2)</b>                                                              | Belediyeye ait taşınmazların kayıtlarını tutmak, en iyi şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve kamulaştırma yapmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                   | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 2.2.1</b><br><i>Gayrimenkul Satış Sayısı</i>                               | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0                            | 10   | 6    | 6    | 6    | 6    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.2.2</b><br><i>Gayrimenkul Kiralama Sayısı</i>                            | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 28                           | 45   | 45   | 45   | 45   | 45   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.2.3</b><br><i>Hizmet Binası Amacıyla Kullanmak Üzere Kiralama Sayısı</i> | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2                            | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.2.4</b><br><i>Kamulaştırma Sayısı</i>                                    | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0                            | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                             | Emlak İstimlak Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Başkanlık Makamı</li> <li>Mali Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                                                   | Ekonomik durum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Belediye gayrimenkullerinin satışının yapılması</li> <li>Belediye gayrimenkullerini kiraya verilmesi ve verilmiş olanların takibinin yapılması</li> <li>Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere gayrimenkul kiralanması</li> <li>Kamulaştırma yapılması ve ilçemizde bulunan kültürel değerlerin ortaya çıkarılması</li> <li>Mülkiyeti Belediyeye ait olan gayrimenkullerin satış kararının Belediye Meclisinden çıkartılmasını müteakip, takdirleri yapılacak ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu gereği satışları gerçekleştirilecektir.</li> <li>Mülkiyeti Belediyeye ait kiralanacak yerler 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre kiraya verilecek ve daha önce kiraya verilmiş yerlerin kiralari takip edilecektir.</li> <li>Belediye tarafından hizmet binası olarak kullanılmak amacıyla gayrimenkul kiralanması yapılacaktır.</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                           | 6.000.000,00.- TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                                 | İhale katılım arz-talep oranı belirsizliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                | Personel yetersizliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |



| AMAÇ (A2)                                                                                                                          | Çubuk'un tarihi ve kültürel oluşumunu koruyan, yaşam kalitesini en üst düzeyde sağlayacak çağdaş ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi sağlamak ve eğitim, sosyal, kültürel ve tarihi konularda çalışmalar yapmak, tanıtım ve yardım faaliyetlerinde bulunmak. |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| HEDEF(H2.3)                                                                                                                        | Sosyal, Kültürel ve tarihi faaliyetler gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                    |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                                                            | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                          | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025   | 2026   | 2027   | 2028   | 2029   | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 2.3.1</b><br><i>Ramazan Etkinlikleri Düzenlenme Sayısı</i>                                                                   | 70                                                                                                                                                                                                                                                         | 0                            | 5      | 2      | 2      | 2      | 2      | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.3.2</b><br><i>Festival Düzenlenmesi Sayısı</i>                                                                             | 100                                                                                                                                                                                                                                                        | 1                            | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1 YIL          | 1 YIL             |
| <b>PG 2.3.3</b><br><i>Panel, Konferans ve Form Düzenlenme Sayısı</i>                                                               | 100                                                                                                                                                                                                                                                        | 2                            | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.3.4</b><br><i>Dış Festival İştirak Sayısı</i>                                                                              | 100                                                                                                                                                                                                                                                        | 0                            | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.3.5</b><br><i>Tarihi ve Kültürel Gezilere Katılacak Kişi Sayısı</i>                                                        | 80                                                                                                                                                                                                                                                         | 0                            | 300    | 400    | 450    | 500    | 600    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.3.6</b><br><i>Spor Kulüplerine Yardım Sayısı</i>                                                                           | 100                                                                                                                                                                                                                                                        | 1                            | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.3.7</b><br><i>Dini, Millî ve Özel Günlerde Etkinlik Sayısı</i>                                                             | 90                                                                                                                                                                                                                                                         | 15                           | 18     | 20     | 23     | 25     | 25     | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 2.3.8</b><br><i>Belediyenin Yapmış Olduğu Faaliyetlerin Tanıtımını Yapmak Amacıyla Dergi, Gazete, Kitap ve Broşür Sayısı</i> | 80                                                                                                                                                                                                                                                         | 10.000                       | 15.000 | 17.000 | 18.000 | 18.500 | 20.000 | 6 AY           | 1 YIL             |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                |       |       |       |       |       |       |       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| <b>PG.2.3.9</b><br><i>Engelli Kişi Yardım Sayısı</i>                                  | 70                                                                                                                                                                                                                                             | 8     | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 6 AY  | 1 YIL |
| <b>PG.2.3.10</b><br><i>Muhtaç Ailelere Yardım Sağlama Sayısı</i>                      | 100                                                                                                                                                                                                                                            | 1.630 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 6 AY  | 1 YIL |
| <b>PG.2.3.11</b><br><i>Evlendirme Hizmetinin Verilme Sayısı</i>                       | 100                                                                                                                                                                                                                                            | 230   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 6 AY  | 1 YIL |
| <b>PG 2.3.12</b><br><i>İlçemizin Tanıtım Kitabı Sayısı</i>                            | 20                                                                                                                                                                                                                                             | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 1     | 1 YIL | 1 YIL |
| <b>PG 2.3.13</b><br><i>Kütüphane Sayısı</i>                                           | 50                                                                                                                                                                                                                                             | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 1     | 6 AY  | 1 YIL |
| <b>PG 2.3.14</b><br><i>Satranç Turnuvası Düzenlenmesi Etkinlik Sayısı</i>             | 100                                                                                                                                                                                                                                            | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 6 AY  | 1 YIL |
| <b>PG 2.3.15</b><br><i>Kardeş Belediye İle İlgili Faaliyetlerin Düzenlenme Sayısı</i> | 50                                                                                                                                                                                                                                             | 0     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 6 AY  | 1 YIL |
| <b>PG2.3.16</b> <i>Müze Ziyaretçi Sayısı</i>                                          | 70                                                                                                                                                                                                                                             | 1.500 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 6 AY  | 1 YIL |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                  | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                               |       |       |       |       |       |       |       |       |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Başkanlık Makamı</li> <li>Özel Kalem Müdürlüğü</li> <li>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> </ul>                                        |       |       |       |       |       |       |       |       |
| <b>Riskler</b>                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Araç ve donanım eksikliği, Maddi kaynak yetersizliği, Araç ve donanım eksikliği</li> <li>Personel yetersizliği, Envanter toplama ve bağış yapma konusunda vatandaşlarımızın du-yarsız olması</li> </ul> |       |       |       |       |       |       |       |       |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Faaliyet ve Projeler</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• STK'lar ve Ticari İşletmeler ile işbirliği protokolleri ve projelendirme yapılarak Çubuk sosyal market projesi hayata geçirilecektir. Muhtaç ailelere gıda yardımının yapılması. Engelli vatandaşların taleplerinin gerçekleştirilmesi.</li><li>• Uluslararası Çubuk Festivali Düzenlenmesi</li><li>• İlçemizin tanıtım kitabının bastırılması</li><li>• Dış festivallere iştirak edilmesi</li><li>• Tarihi ve Turistik Geziler Düzenlenmesi</li><li>• Yayla Turizminin geliştirilmesi</li><li>• Geniş kapsamlı bir kütüphane oluşturulması</li><li>• Sosyal tesisin vatandaşın aktif olarak yararlanacağı bir alan oluşturulması</li><li>• Çeşitli sportif turnuvalar düzenlenecek ve spor okulları açılacaktır. Uluslararası Satranç Turnuvasının düzenlenmesi</li><li>• İlçemizde bulunan spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapılması</li><li>• Evlenmek için müracaat eden vatandaşların gerekli resmi evraklarının kaydı yapılarak ve kanuna uygun olarak düzenlenerek evlenme talepleri gerçekleştirilecektir. Evlendirme Hizmetinin verilmesi.</li><li>• Kardeş belediyemize yönelik çeşitli etkinlikler karşılıklı olarak gerçekleştirilecektir.</li><li>• Her yıl yaz aylarında Çubuk'lu vatandaşlarımızın da katkılarıyla "Geleneksel Uluslararası Turşu ve Kültür Festivali" düzenlenecektir.</li><li>• Vatandaşlarımızı kültürel, sosyal ve sanatsal konularda bilgilendirmek amacıyla panel, konferans ve forumlar düzenlenecektir.</li><li>• Ulusal ve uluslararası festivallere iştirak edilmeye yönelik çalışmalar düzenlenecektir.</li><li>• Belediye personeline ve ilçe halkına yönelik olarak tarihi ve kültürel mekânlara geziler düzenlenecektir.</li><li>• Dini ve milli günlerde günün anlam ve önemine bağlı olarak çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. Ramazan ayında çeşitli kültürel etkinlikler düzenlenecektir.</li><li>• Belediyenin yapmış olduğu faaliyetlerin tanıtımını yapmak amacıyla dergi, gazete, kitap ve broşür dağıtılacaktır.</li><li>• İlçemizdeki yaşayan vatandaşlara çeşitli meslek ve beceri kurslar açılacaktır.</li><li>• Müzemizde sergilenmekte olan tarihi eserlerin yerli ve yabancı vatandaşlarımıza ve öğrencilerimize bilgi aktararak ziyaretçi sayısını artırmak, müzede sergilenmek için materyal sayısını artırmak</li></ul> |
| <b>Maliyet Tahmini</b>      | <b>82.750.000,00.- TL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Tespitler</b>            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Sponsor tespitinin yapılamaması</li><li>• Binanın bakım ve onarımın yapılması</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>İhtiyaçlar</b>           | Personel yetersizliği, Konaklama yerinin olmayışı, Ulaşımında araç yetersizliği, Yemekhanenin olmayışı, Güvenlik yetersiz olması, Protokol çadırı ve stantlarının kendimizin olmayışı, Sosyal tesis yetersizliği, Konaklama alanının olmaması ve Müzede bir arkeoloğun bulunmaması ve Müzeye ait bilgilendirici broşür ve tanıtıcı reklamın yapılması, engelli ziyaretçiler için gerekli düzenlemenin yapılması.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |       |       |                |                   |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|-------|-------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A2)</b>                                                       | Çubuk'un tarihi ve kültürel oluşumunu koruyan, yaşam kalitesini en üst düzeyde sağlayacak çağdaş ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi sağlamak ve eğitim, sosyal, kültürel ve tarihi konularda çalışmalar yapmak, tanıtım ve yardım faaliyetlerinde bulunarak toplumsal gelişimi sağlamak. |                              |      |      |      |       |       |                |                   |
| <b>Hedef(H2.4)</b>                                                     | Sağlıklı bireyler yetiştirmek için spor yapma olanakları ve spor yapan kişi sayısı artırılacaktır.                                                                                                                                                                                      |                              |      |      |      |       |       |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                         | Hedefe etkisi (%)**                                                                                                                                                                                                                                                                     | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028  | 2029  | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG2.4.1</b><br><i>Yüzme havuzuna kayıt yaptıran kişi sayısı</i>     | 80                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 600                          | 900  | 950  | 950  | 1.000 | 1.000 | 6 ay           | 1 yıl             |
| <b>PG2.4.1</b><br><i>Yüzme havuzunun bakım ve analizlerinin sayısı</i> | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 52                           | 52   | 55   | 55   | 54    | 56    | 6 ay           | 1 yıl             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                   | İşletme ve İştirakler Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |       |       |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                  | Özel Kalem Müdürlüğü<br>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                       |                              |      |      |      |       |       |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Üye kayıtlarının yetersizliği</li> <li>• Fiziki ortamın yetersizliği</li> </ul>                                                                                                                                                                |                              |      |      |      |       |       |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüzme havuzundan faydalanan kişi sayısının artırılması için sosyal medya paylaşımları ve reklam çalışmalarının yapılması</li> </ul>                                                                                                            |                              |      |      |      |       |       |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                 | 1.800.000,00.-TL                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |      |      |      |       |       |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spora ilginin yetersiz olması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       |                              |      |      |      |       |       |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                      | Sağlıklı ve spor yapan topluma ihtiyaç duyulması<br>Belediye sınırları içerisinde bulunan spor alanlarının yeterli düzeyde kullanılmaması                                                                                                                                               |                              |      |      |      |       |       |                |                   |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A2)</b>                                                                                | Çubuk'un tarihi ve kültürel oluşumunu koruyan, yaşam kalitesini en üst düzeyde sağlayacak çağdaş ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi sağlamak ve eğitim, sosyal, kültürel ve tarihi konularda çalışmalar yapmak, tanıtım ve yardım faaliyetlerinde bulunarak toplumsal gelişimi sağlamak. |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Hedef(H2.5)</b>                                                                              | Çevre bilincinin geliştirilmesine ve enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.                                                                                                                                                                                     |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                  | Hedefe etkisi (%)**                                                                                                                                                                                                                                                                     | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG2.5.1 1 1.320 MW kapasiteli Güneş Enerji Santralinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)</b> | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0                            | 100  | 0    | 0    | 0    | 0    | 6 ay           | 1 yıl             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                            | İşletme ve İştirakler Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>                                                             | Destek Hizmetleri Müdürlüğü<br>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü<br>Mali Hizmetler Müdürlüğü                                                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                                                                  | Mevzuat değişikliği. Enerji verimliliği ve tasarrufu bilincinin yeterince gelişmemesi.                                                                                                                                                                                                  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>MW kapasiteli Bağlarbaşı Güneş Enerji Santralinin yapılması.</li> </ul>                                                                                                                                                                          |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                          | 30.000.000,00.-TL                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                                                | Artan enerji ihtiyacı.                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

| AMAÇ (3)*                               | Çubuk Belediyesi dâhilinde Kentsel Altyapıyı tamamlamak ve Belediye Hizmet Projeleri gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                |                                |        |        |       |        |        |                   |                       |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------|--------|-------|--------|--------|-------------------|-----------------------|
| <b>Hedef(3.1)*</b>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• İlçe halkının kullanımına sunmak ve ilçemizde sosyal kültürel tesislerin artırılması amacıyla;</li> <li>• Yüzme Havuzu Yapılması</li> <li>• Çubuk Kent Meydanı Yapılması</li> <li>• Kültür Merkezi Yapımı</li> <li>• Kadın Sığınma Evi Yapılması</li> </ul> |                                |        |        |       |        |        |                   |                       |
| Performans Göstergeleri                 | Hedefe etkisi (%)**                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Plan dönemi başlangıç değeri % | 2025 % | 2026 % | 2027% | 2028 % | 2029 % | İzleme sıklığı*** | Raporlama sıklığı**** |
| <b>PG3.1.1 Havuz Yapımı</b>             | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0                              | 40     | 40     | 20    | 0      | 0      | 6 Ay              | 1 Yıl                 |
| <b>PG3.1.2 Kent Meydanı Yapımı</b>      | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5                              | 40     | 40     | 20    | 0      | 0      | 6 Ay              | 1 Yıl                 |
| <b>PG3.1.3 Kültür Merkezi Yapımı</b>    | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0                              | 40     | 40     | 15    | 0      | 0      | 6 Ay              | 1 Yıl                 |
| <b>PG3.1.4 Kadın Sığınma Evi Yapımı</b> | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0                              | 5      | 5      | 45    | 40     | 0      | 6 Ay              | 1 Yıl                 |
| <b>Sorumlu Birim</b>                    | Fen İşleri Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |        |        |       |        |        |                   |                       |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                     |                                |        |        |       |        |        |                   |                       |
| <b>Riskler</b>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• İhale yoluyla yapılacak işlerde ihaleye katılım olup olmayacağı</li> <li>• Verilen teklifler yaklaşık maliyetin altında olup olmayacağı</li> <li>• Yeterli Personel olmaması</li> <li>• Yeterli İş makinası ve araç olmaması</li> </ul>                     |                                |        |        |       |        |        |                   |                       |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• İlçemizde sosyal kültürel tesislerin artırılması için havuz yapılması</li> <li>• Tüm ilçe halkının kullanımına sunmak üzere kent meydanı yapılması</li> <li>• Tüm ilçe halkının kullanımına sunmak üzere kültür merkezi yapılması</li> </ul>                |                                |        |        |       |        |        |                   |                       |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                  | 220.000.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |        |        |       |        |        |                   |                       |
| <b>Tespitler</b>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosyal kültürel faaliyet alanların eksik olması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  |                                |        |        |       |        |        |                   |                       |
| <b>İhtiyaçlar</b>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosyal kültürel faaliyetlerin yapılması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                          |                                |        |        |       |        |        |                   |                       |

| AMAÇ (3)                                                                    | Çubuk Belediyesi dâhilinde Kentsel Altyapıyı tamamlamak ve Belediye Hizmet Projeleri gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                              |         |         |         |         |         |                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|--------------------|------------------------|
| Hedef(3.2)                                                                  | Kent Altyapısının tamamlanmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |         |         |         |         |         |                    |                        |
| Performans Göstergeleri                                                     | Hedefe etkisi (%)**                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025    | 2026    | 2027    | 2028    | 2029    | İzleme sıklığı**** | Raporlama sıklığı***** |
| PG3.2.1 Açılan Yol Miktarı (metre)                                          | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0                            | 20.000  | 20.000  | 20.000  | 20.000  | 20.000  | 6 Ay               | 1 Yıl                  |
| PG3.2.2 Açılan yolların gerekli yerlerinde istinat duvarı yapılması (metre) | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0                            | 200     | 200     | 200     | 200     | 200     | 6 Ay               | 1 Yıl                  |
| PG3.2.3 Açılan yolların kaplamasının yapılması (metre tül)                  | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0                            | 150.000 | 150.000 | 150.000 | 150.000 | 150.000 | 6 Ay               | 1 Yıl                  |
| PG3.2.4 Açılan yolların bordürü ve kaldırımının yapılması (metre tül)       | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0                            | 10.000  | 10.000  | 10.000  | 10.000  | 10.000  | 6 Ay               | 1 Yıl                  |
| Sorumlu Birim                                                               | Fen İşleri Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |         |         |         |         |         |                    |                        |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                              | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |         |         |         |         |         |                    |                        |
| Riskler                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Yeterli Personel olmaması</li> <li>Yeterli İş makinası ve araç olmaması</li> <li>Mevsim Şartları</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |         |         |         |         |         |                    |                        |
| Faaliyet ve Projeler                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mevcut İmar Planı Bütünlüğünü sağlamak, ulaşımın daha rahat, süratli ve güvenli olması için kapalı olan bütün yolların açılması</li> <li>İmar Planına göre yeni açılacak yollardan ihtiyaç duyulan noktalara yol güvenliği ve çevre düzenini sağlamak, İmar Planı uygulamaları neticesinde gerek ise daha önceden açımı yapılan yollardan eksik açılanların üzerinde kalan vatandaşlara ait istinat duvarlarının yeniden imalatı amaçlı olarak İstinat duvarları inşa edilmesi.</li> <li>Açılan ham yolların kaplanması için gerekli olan stabilize malzemenin hazırlanması, nakli, serim işlerinin yapılması ve sıkıştırılarak stabilize edilmesi ve Stabilize edilmiş yolların Asfalt, Kilitli Parke Taşı vb. kaplayıcı malzemelerin alınması, nakli ve yerinde imalatı</li> <li>İlçemiz Merkez Mahallelerden başlamak üzere bordür çekimi ve kaldırım düzenlemesi işi için gerekli olan Bordür Taşı, Karo vb. malzemelerin alım ve yerinde imalatı</li> </ul> |                              |         |         |         |         |         |                    |                        |
| Maliyet Tahmini                                                             | 316.250.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |         |         |         |         |         |                    |                        |
| Tespitler                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>İmar Planına göre yeni açılacak yollarda elektrik, su ve doğalgaz gibi altyapı veya üst yapıların engel teşkil etmesi</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              |         |         |         |         |         |                    |                        |
| İhtiyaçlar                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ulaşımın daha rahat, süratli ve güvenli olması için kapalı olan bütün yolların açılması ve açılan yollarda yay güvenliği açısından kaldırım imalarının yapılması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |         |         |         |         |         |                    |                        |



| AMAÇ (3)                                          | Çubuk Belediyesi dâhilinde Kentsel Altyapıyı tamamlamak ve Belediye Hizmet Projeleri gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |        |        |        |        |        |                    |                        |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------------------|------------------------|
| Hedef(H3.3)                                       | Kent Altyapısının tamamlanmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |        |        |        |        |        |                    |                        |
| Performans Göstergeleri                           | Hedefe etkisi (%)**                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025   | 2026   | 2027   | 2028   | 2029   | İzleme sıklığı**** | Raporlama sıklığı***** |
| PG3.3.1 Tamirâtı Yapılan Yol Miktarı (km)         | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0                            | 15     | 15     | 15     | 15     | 15     | 6 Ay               | 1 Yıl                  |
| PG3.3.2 Hafriyat Hizmeti yapılması (Metreküp)     | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0                            | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 6 Ay               | 1 Yıl                  |
| PG3.3.3 Kar ve Buzlanma ile mücadele (gün) sayısı | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0                            | 20     | 20     | 20     | 20     | 20     | 6 Ay               | 1 Yıl                  |
| Sorumlu Birim                                     | Fen İşleri Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |        |        |        |        |        |                    |                        |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kar ve Buzlanma ile mücadele de tüm birimler</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |        |        |        |        |        |                    |                        |
| Riskler                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Yeterli Personel olmaması</li> <li>Yeterli İş makinası ve araç olmaması</li> <li>Mevsim Şartları</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |        |        |        |        |        |                    |                        |
| Faaliyet ve Projeler                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mevcutta yapılı olan yollarımızın gerek mevsimsel etkenlerden gerek ise Ankara Büyük Şehir Belediyesine bağlı kuruluşlar, Türk Telekom,Tedaş vb. kurumların ilçe genelinde yoğun bir şekilde yürütmekte olduğu ve ileride yürütebileceği alt yapı çalışmaları nedeni ile zarar gören her türlü yolun tamir, bakım ve onarım işleri için gerekli malzemelerin alınıp yerinde imalatı işi</li> <li>Yol açım hizmetleri, çevrede biriken çirkin görünüme sahip molozların kaldırılması, Metruk ve kaçak yapılar vb. yapıların yıkımı, hafriyatının taşınması ve döküm sahasının düzenlenmesi işleri İlçemiz sınırları içerisinde sorumluluğumuz altında kalan; tüm yolların her gün 24 saat trafiğe açık kalması, bütün kaldırımların temizlenerek yaya güvenliğinin sağlanması amaçlı olarak ihtiyaç bulunan her türlü ( 0x3 kum, tuz, süpürge vb) mal ve malzemenin alınabilmesi, kar ve buzlanma ile etkin bir şekilde mücadele yapılması</li> </ul> |                              |        |        |        |        |        |                    |                        |
| Maliyet Tahmini                                   | 18.750.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |        |        |        |        |        |                    |                        |
| Tespitler                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>İmar Planına göre yeni açılacak yollarda elektrik, su ve doğalgaz gibi altyapı veya üst yapıların engel teşkil etmesi</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |        |        |        |        |        |                    |                        |
| İhtiyaçlar                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ulaşımın daha rahat, süratli ve güvenli olması için zarar gören yolların tamirâtının yapılması</li> <li>Yol açım hizmetleri neticesinde çevrede biriken çirkin görünüme sahip molozların kaldırılması Metruk ve kaçak yapılar vb. yapıların yıkımı neticesinde çevrede biriken çirkin görünüme sahip molozların kaldırılması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |        |        |        |        |        |                    |                        |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAC (A4)</b>                                                       | Belediye hudutları dâhilinde yeşil alanları artırmak ve yaşanabilir çevre şartlarının oluşmasını sağlamak ve yaşanabilir bir kentleşmeyi sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>HEDEF (H4.1)</b>                                                    | İlçemizin daha yaşanabilir ve çağdaş kılınması yönünde her türlü program ve proje hazırlamak veya hazırlatmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                         | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 4.1.1</b><br><i>Danışmanlık Hizmet Alımı Oranı</i>               | 85                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10                           | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 4.1.2</b><br><i>Ankara Kalkınma Ajansı Destek Programı Oranı</i> | 85                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10                           | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                   | Plan ve Proje Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>                                    | İnsan Kaynakları Müdürlüğü<br>Kültür Sosyal İşleri Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                                         | Personel Sayısında Eksiklik.<br>Projelerin sonuçlandırılmasında halkın kabulü.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>İlçemizin doğal ve kültürel değerleri ile ilgili araştırma ve tespitler yapılması ve bu değerlerin evrensel koruma ilkeleri doğrultusunda yaşatılması ve canlandırılması için projeler üretilmesi</li> <li>Avrupa Birliği Bakanlığı ve bağlı kuruluşlar ile AB fonlarından ve tüm ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlardan fon ve hibe desteği alabilecek proje tasarımları hazırlanması ilişkin uzman kişilerden danışmanlık alınacak, bu sayede hibe desteği proje tasarımları oluşturulacak (İlçemizde Vişne, domates, salatalık vb ürünlerin üretiminin teşviki, ayrıca Belediyemiz öncülüğünde soğuk hava deposu, salça tesisi, konserve ve reçel gibi ürünleri ilgili tesislerin artırılması ile ilgili projeler yapılacaktır. Çubuk Agat Taşının Uluslararası düzeyde tanıtım yapılması)</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                 | 32.225.000,00 -TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                       | İlçemizde istihdamın yeterli olmaması<br>Yöresel ürünlerin tanıtımın az olması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                      | İlçemizdeki yöresel ürünlerin tanıtımın halk tarafından yapılamaması<br>Üretime dayalı tesislerin azlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                              |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A4)</b>                                                   | Belediye hudutları dâhilinde yeşil alanları artırmak ve yaşanabilir çevre şartlarının oluşmasını sağlamak ve yaşanabilir bir kentleşmeyi sağlamak.                                                                                           |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>HEDEF (H4.2)</b>                                                | Çubukta kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak için Çubuk Abad Parkının 3. Etap yapımını gerçekleştirmek.                                                                                                                           |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                     | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                            | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 4.2.1</b><br><i>Çubuk Abad Parkının 3. Etap Yapımı Oranı</i> | 100                                                                                                                                                                                                                                          | 0                            | 50   | 10   | 10   | 10   | 10   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                               | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> <li>• Fen İşleri Müdürlüğü</li> </ul>                                                                                      |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personel Eksikliği</li> <li>• Maddi kaynak yetersizliği</li> </ul>                                                                                                                                  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Botanik Parkı Yapımı</li> <li>• Yürüyüş ve Bisiklet Yolu Yapımı</li> <li>• Macera Parkı</li> <li>• Mesire Alanı</li> <li>• Oyun Parkı</li> <li>• Angıt Gölet Yapımı</li> <li>• Kafeterya</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                             | <b>15.000.000,00 - TL</b>                                                                                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                   | Yeşil alan için uygulama planlarında yeterli düzeyde yer ayrılmaması                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                  | Personel takviyesi<br>Maddi kaynak                                                                                                                                                                                                           |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

|                                                  |                                                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A4)</b>                                 | Belediye hudutları dâhilinde yeşil alanları arttırmak ve yaşanılabilir çevre şartlarının oluşmasını sağlamak.                                                                      |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>HEDEF (H4.3)</b>                              | Gençlerimizi spora ve Sağlıklı yaşamaya teşvik etmek amacıyla yeni spor alanları oluşturmak ve eski spor alanlarının yenilenmesini sağlamak.                                       |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                   | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                  | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 4.3.1</b><br><i>Spor alanı Yapım Adeti</i> | 100                                                                                                                                                                                | 1                            | 1    | 2    | 2    | 2    | 1    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                             | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> <li>• Fen İşleri Müdürlüğü</li> </ul>                            |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personel Eksikliği</li> <li>• Maddi kaynak yetersizliği</li> <li>• Tasarruf tedbirleri</li> </ul>                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yer Tespiti</li> <li>• Vatandaşların taleplerinin alınması</li> <li>• Projelerin hazırlanması</li> <li>• İmalatların yapılması</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                           | <b>12.000.000,00- TL</b>                                                                                                                                                           |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                 | İlçe merkezimizde vatandaşların rahatça vakit geçirebilecekleri ve spor komplekslerinin artırılması                                                                                |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                | Personel takviyesi<br>Maddi kaynak                                                                                                                                                 |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A4)</b>                               | Belediye hudutları dâhilinde yeşil alanları arttırmak ve yaşanılabilir çevre şartlarının oluşmasını sağlamak.                                                                                                                                           |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>HEDEF(H4.4)</b>                             | Vatandaşlarımızın nefes alabilecekleri, çocuklarımızın rahatça oynayabilecekleri alanlar oluşturmak.                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                 | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                       | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 4.4.1</b><br><i>Park yapım Adeti</i>     | 50                                                                                                                                                                                                                                                      | 0                            | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 4.4.2</b><br>Revize edilecek Park Sayısı | 50                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                            | 2    | 2    | 1    | 2    | 3    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                           | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                              |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>          | Destek Hizmetleri Müdürlüğü<br>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü<br>Fen İşleri Müdürlüğü                                                                                                                                                                     |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                 | Personel Eksikliği<br>Maddi kaynak yetersizliği                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>İmar uygulaması ile oluşan alanlara Dinlenme ve çocuk parkı yapmak</li> <li>Mevcut park ve yeşil alanların bakımını güvenciliğini sağlamak ve personel çalıştırmak.</li> <li>Spor alanları düzenlemek</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                         | 4.500.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                               | -                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                              | Personel takviyesi<br>Maddi kaynak                                                                                                                                                                                                                      |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

|                                              |                                                                                                                                                                |                              |           |           |           |           |           |                |                   |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A4)</b>                             | Belediye hudutları dâhilinde yeşil alanları arttırmak ve yaşanılabilir çevre şartlarının oluşmasını sağlamak.                                                  |                              |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>HEDEF (H4.5)</b>                          | Vatandaşlarımıza destek olmak amacıyla fide ve çiçek üretimi yapmak.                                                                                           |                              |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                              | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025      | 2026      | 2027      | 2028      | 2029      | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 4.5.1</b><br><i>Fide dağıtım Adeti</i> | 50                                                                                                                                                             | 1.000.000                    | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 4.5.2</b><br><i>Çiçek üretim Adeti</i> | 50                                                                                                                                                             | 65.000                       | 65.000    | 65.000    | 65.000    | 65.000    | 65.000    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                         | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                                                                                                                                     |                              |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>        | Destek Hizmetleri Müdürlüğü<br>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü<br>Fen İşleri Müdürlüğü                                                                            |                              |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Riskler</b>                               | Personel Eksikliği<br>Maddi kaynak yetersizliği<br>Hava koşulları                                                                                              |                              |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Seraların hazırlanması</li> <li>Tohumların atılması</li> <li>ÇKS Belgesi olan çiftçilere dağıtımın yapılması</li> </ul> |                              |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                       | <b>18.000.000.00 TL</b>                                                                                                                                        |                              |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                             | Üretim maliyetlerinin artmasından dolayı Çiftçilerimizi desteklemek.                                                                                           |                              |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                            | Personel takviyesi<br>Maddi kaynak                                                                                                                             |                              |           |           |           |           |           |                |                   |

| AMAÇ (A5)                                                                                                             | İlçe halkına kaliteli hizmetler sunarak temiz ve sağlıklı çevre koşullarında yaşamasını sağlamak.                                                                                                                        |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>Hedef (H5.1)</b>                                                                                                   | Değerlendirilebilir atıkların sıfır atık yönetim projesi kapsamında evsel nitelikli katı atıklardan ayrı olarak toplanmasını ve ekonomiye kazandırılmasını ve ilçe genelinde temizlik çalışmalarını aksatmadan yürütmek. |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                                               | Hedefe etkisi                                                                                                                                                                                                            | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 5.1.1</b><br><i>Sıfır Atık Yönetim Sisteminin Uygulanması ve Geliştirilmesi</i>                                 | 100                                                                                                                                                                                                                      | 100                          | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| <b>PG 5.1.2</b><br><i>Çöp Bidonu ve Çöp Konteyneri Alımı</i>                                                          | 100                                                                                                                                                                                                                      | 25                           | 150  | 150  | 150  | 150  | 150  | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| <b>PG 5.1.3</b><br><i>Çöp Bidonu ve Çöp Konteyneri temizliği ve ilaçlamasının sağlanması</i>                          | 100                                                                                                                                                                                                                      | 100                          | 500  | 500  | 500  | 500  | 500  | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| <b>PG 5.1.4</b><br><i>Ambalaj Atıklarının İhale Usulü veya Sözleşme İle Toplatılması</i>                              | 100                                                                                                                                                                                                                      | 100                          | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| <b>PG 5.1.5</b> Geri Dönüşüm Atölyesinde Konteynerlerin Tamiri ve Bakımı Yapılması ve Tekrar Ekonomiye Kazandırılması | 100                                                                                                                                                                                                                      | 25                           | 240  | 240  | 240  | 240  | 240  | 6 Ay           | 1 Yıl             |



|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Zabıta Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Riskler</b>                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• İhale yoluyla yapılacak işlerde ihaleye katılım olup olmayacağı,</li><li>• Yeterli personel olmaması</li><li>• Yeterli ekipman ve araç olmaması</li><li>• Personel sayısında eksiklik</li><li>• Projelerin sonuçlandırılmasında halkın kabulü</li></ul>                                                                                                                                                                        |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Çöp bidonu ve çöp konteyneri ihtiyacı olan vatandaşlarımız için yeterli çöp varili ve çöp konteynerinin temininin sağlanması.</li><li>• Vakumlu yol süpürme araçları ile cadde ve sokakların temizlenmesi</li><li>• Sıfır Atık Yönetim Sisteminin Uygulanması</li><li>• Vatandaşımıza sıfır atık, geri dönüşüm ve temizlik konularında eğitim, bilinçlendirme ve farkındalık çalışması ve etkinliklerinin yapılması.</li></ul> |
| <b>Maliyet Tahmini</b>              | <b>7.500.000,00 TL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Tespitler</b>                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Vatandaşlarımızın müdürlük proje ve faaliyetleri hakkında yeterli bilgi sahibi olmaması</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>İhtiyaçlar</b>                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Vatandaşlarımızın müdürlük proje ve faaliyetleri hakkında yeterli bilgi sahibi olması amacıyla sosyal medya kanalları vb. duyuru kanallarının aktif kullanılması</li><li>• Personel eksikliklerinin giderilmesi</li><li>• Kullanılan ve zamanla ekonomik ömrünü doldurmak üzer olan araç ve ekipmanların yenilenmesi ve çeşitlendirilmesi</li></ul>                                                                            |

| AMAÇ (A6)                                                                               | Düzen ve esenlik, imar, sağlık, zabıta, trafik ve yardım konularında hizmetlerini modern, hızlı ve yaygın olarak gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |      |      |      |      |      |                |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H6.1)                                                                            | Sokak Hayvanları, Mevzuata uygun ve sosyal aktiviteler için kullanılacak alana dönüştürülmesi.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                 | Hedefe etkisi %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Plan dönemi başlangıç değeri % | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| PG 6.1.1<br>Sokak hayvanların doğal yaşam alanı için yer tespitini ve tahsisini yapmak. | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100                            | 80   | 20   | 0    | 0    | 0    | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| PG 6.1.2<br>Sokak hayvanları için bakım yerinin kapasitesinin artırılmasını yapmak.     | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100                            | 50   | 50   | 0    | 0    | 0    | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| PG 6.1.3<br>Sokak hayvanları için sosyal etkinlik gerçekleştirmek                       | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100                            | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| İşbirliği Yapılacak Birimler                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Emlak İstimlak Müdürlüğü</li> <li>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                 |                                |      |      |      |      |      |                |                   |
| Riskler                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Seçilecek alanın yönetmelik kriterlerine uygun olması</li> <li>Projenin İlgili Bakanlık onayı</li> <li>Bu alanın üzerine ekipman ve tesislerin yapılmasının maliyetli olması</li> <li>Yeterli ekipman ve araç olmaması</li> <li>Personel sayısında eksiklik</li> <li>Projelerin sonuçlandırılmasında halkın ve STK kabulü</li> </ul>                |                                |      |      |      |      |      |                |                   |
| Faaliyet ve Projeler                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kanun ve halkın taleplerinin hayvanların da refahına uygun projenin kabul görmesi</li> <li>STK hayvan severlerin bu alanı sahiplenmesi, ziyareti</li> </ul>                                                                                                                                                                                         |                                |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                         | 4.500.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vatandaşlarımızın müdürlük proje ve faaliyetleri hakkında yeterli bilgi sahibi olmaması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vatandaşlarımızın müdürlük proje ve faaliyetleri hakkında yeterli bilgi sahibi olması amacıyla sosyal medya kanalları vb. duyuru kanallarının aktif kullanılması</li> <li>Personel eksikliklerinin giderilmesi</li> <li>Kullanılan ve zamanla ekonomik ömrünü doldurmak üzere olan araç ve ekipmanların yenilenmesi ve çeşitlendirilmesi</li> </ul> |                                |      |      |      |      |      |                |                   |

| AMAÇ (A6)                                                                                              | Düzen ve esenlik, imar, sağlık, zabıta, trafik ve yardım konularında hizmetlerini modern, hızlı ve yaygın olarak gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                                                                                |                                |        |        |       |        |        |                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------|--------|-------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef (H6.2)                                                                                           | Çubuk Belediyesi Cenaze Hizmetleri taziye çadırı hizmet kalitesini ve vatandaş memnuniyetini arttırmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |        |        |       |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                                | Hedefe etkisi (%)**                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Plan dönemi başlangıç değeri % | 2025 % | 2026 % | 2027% | 2028 % | 2029 % | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| PG 6.2.1<br>Taziye çadırı kurulumunda vatandaş memnuniyetini arttırmak.                                | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100                            | 20     | 20     | 20    | 20     | 20     | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| PG 6.2.2<br>Sosyal etkinliklere hizmet sayısını sağlamak. (Çadır ve donatılarının sayısını arttırmak.) | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100                            | 20     | 20     | 20    | 20     | 20     | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |        |        |       |        |        |                |                   |
| Riskler                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yasal mevzuat gereği Cenaze hizmetinin tamamen İlçe Belediyesi tarafından yürütülmesi</li> <li>• Lojistik yetersizliği</li> <li>• Yeterli ekipman ve araç olmaması</li> <li>• Personel sayısında eksiklik</li> </ul>                                                                                                                                    |                                |        |        |       |        |        |                |                   |
| Faaliyet ve Projeler                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Üst yönetimin cenaze hizmetlerinin yürütülmesine dair hukuki yaklaşımı çerçevesinde taziye çadırı hizmetinin merkez de kalmak üzere belirli mahallelerde verilmesi</li> <li>• Büyükşehir Belediyesi ile koordineli çalışılmaktadır.</li> </ul>                                                                                                          |                                |        |        |       |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                                        | 1.000.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |        |        |       |        |        |                |                   |
| Tespitler                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vatandaşlarımızın müdürlük proje ve faaliyetleri hakkında yeterli bilgi sahibi olmaması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |        |        |       |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vatandaşlarımızın müdürlük proje ve faaliyetleri hakkında yeterli bilgi sahibi olması amacıyla sosyal medya kanalları vb. duyuru kanallarının aktif kullanılması</li> <li>• Personel eksikliklerinin giderilmesi</li> <li>• Kullanılan ve zamanla ekonomik ömrünü doldurmak üzere olan araç ve ekipmanların yenilenmesi ve çeşitlendirilmesi</li> </ul> |                                |        |        |       |        |        |                |                   |

| AMAÇ (A6)                                                                       | Düzen ve esenlik, imar, sağlık, zabıta, trafik ve yardım konularında hizmetlerini modern, hızlı ve yaygın olarak gerçekleştirmek.                                  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H6.3)                                                                    | Çubuk Canlı Hayvan Pazarının, Saman Pazarının, kesim yerinin yol ve otopark, kantar, sosyal tesislerinde ki vatandaş memnuniyetini artırmak.                       |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                         | Hedefe etkisi                                                                                                                                                      | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| PG 6.3.1 Canlı Hayvan ve Saman Pazarında otopark yerinin kapasitesini artırmak. | 100                                                                                                                                                                | 100                          | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| PG 6.3.2 Ömercik tarafından ana yola alternatif yolun açılımını sağlamak.       | 100                                                                                                                                                                | 100                          | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| PG 6.3.3 Kantar bakım ve onarımı ile kalibrasyonunu sağlamak.                   | 100                                                                                                                                                                | 100                          | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| PG 6.3.4 Sosyal tesislerin ruhsatları ve denetiminin yapılmasını sağlamak.      | 100                                                                                                                                                                | 100                          | 50   | 50   | 0    | 0    | 0    | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Zabıta Müdürlüğü</li> </ul>                        |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Riskler                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomik kriz</li> </ul>                                                                                                  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Faaliyet ve Projeler                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ana yolda kavşak çalışması</li> <li>• Saman pazarının kavşağa bağlantısı</li> <li>• Otopark alanının kullanımı</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                 | 1.000.000,00 TL                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vatandaşlarımızın müdürlük proje ve faaliyetleri hakkında yeterli bilgi sahibi olmaması</li> </ul>                        |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                      |                                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

| AMAÇ (A6)                                                                                                                              | Düzen ve esenlik, imar, sağlık, zabıta, trafik ve yardım konularında hizmetlerini modern, hızlı ve yaygın olarak gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                                                                                |                                |        |        |        |        |        |                |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef (H6.4)                                                                                                                           | Haşere mücadelesinde vatandaş memnuniyet oranının arttırmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                                                                | Hedefe etkisi %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Plan dönemi başlangıç değeri % | 2025 % | 2026 % | 2027 % | 2028 % | 2029 % | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| PG 6.4.1<br>Ahır gübreliklerinin atıklarının Biogaz tarafından bertarafının sağlanması ile çevre kirliliğinin engellenmesini sağlamak. | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100                            | 20     | 20     | 20     | 20     | 20     | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| PG 6.4.2<br>İlaç programı çerçevesinde mahallelerde ilaçlamanın yapılmasını sağlamak                                                   | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100                            | 20     | 20     | 20     | 20     | 20     | 6 Ay           | 1 Yıl             |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• Zabıta Müdürlüğü</li> <li>• Temizlik İşleri Müdürlüğü</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• İklim değişimleri</li> <li>• Yeterli ekipman ve araç olmaması</li> <li>• Personel sayısında eksiklik</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                         |                                |        |        |        |        |        |                |                   |
| Faaliyet ve Projeler                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yıllık program çerçevesinde ve Büyükşehir Belediyesi ile koordineli çalışılmaktadır.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1.000.000,00 TL</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vatandaşlarımızın müdürlük proje ve faaliyetleri hakkında yeterli bilgi sahibi olmaması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vatandaşlarımızın müdürlük proje ve faaliyetleri hakkında yeterli bilgi sahibi olması amacıyla sosyal medya kanalları vb. duyuru kanallarının aktif kullanılması</li> <li>• Personel eksikliklerinin giderilmesi</li> <li>• Kullanılan ve zamanla ekonomik ömrünü doldurmak üzere olan araç ve ekipmanların yenilenmesi ve çeşitlendirilmesi</li> </ul> |                                |        |        |        |        |        |                |                   |

| AMAÇ (A6)                                                                                                   | Düzen ve esenlik, imar, sağlık, zabıta, trafik ve yardım konularında hizmetlerini modern, hızlı ve yaygın olarak gerçekleştirmek. |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| HEDEF (H6.5)                                                                                                | Çubuk Belediyesi hudutları dâhilinde düzen, esenlik, imar, sağlık, trafik ve yardım konularında zabıta hizmetleri vermek.         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                     | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                 | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |  |
| <b>PG 6.5.1</b><br><i>İstek şikayet değerlendirme ve sonuçlandırma sayısı</i>                               | 80                                                                                                                                | 935                          | 1800 | 1850 | 1900 | 1900 | 2000 | 6 AY           | 1 YIL             |  |
| <b>PG 6.5.2</b><br><i>Hayvancılık işletmelerinin denetimi sayısı</i>                                        | 80                                                                                                                                | 290                          | 300  | 300  | 305  | 305  | 310  | 6 AY           | 1 YIL             |  |
| <b>PG 6.5.3</b><br><i>Pazar yerleri ve Canlı Hayvan pazarının denetlenme sayısı</i>                         | 80                                                                                                                                | 108                          | 108  | 108  | 108  | 108  | 110  | 6 AY           | 1 YIL             |  |
| <b>PG 6.5.4</b><br><i>2. ve 3. sınıf gayri sıhhi, sıhhi ve umuma açık eğlence yerlerinin denetim sayısı</i> | 90                                                                                                                                | 841                          | 2900 | 2900 | 2950 | 3000 | 3000 | 6 AY           | 1 YIL             |  |
| <b>PG 6.5.5</b><br><i>Seyyar satıcılar ve dilenciler ile mücadele edilmesi Sayısı</i>                       | 80                                                                                                                                | 30                           | 65   | 70   | 70   | 75   | 80   | 6 AY           | 1 YIL             |  |
| <b>PG 6.5.6</b><br><i>Tartı ve ölçü aletlerinin muayene ve damgalanması Sayısı</i>                          | 55                                                                                                                                | 25                           | 50   | 50   | 55   | 55   | 60   | 6 AY           | 1 YIL             |  |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                        | Zabıta Müdürlüğü                                                                                                                  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Sağlık İşleri Müdürlüğü</li><li>• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li><li>• Temizlik İşleri Müdürlüğü</li><li>• Fen İşleri Müdürlüğü</li><li>• Destek İşleri Müdürlüğü</li><li>• Mali İşler Müdürlüğü</li><li>• Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Riskler</b>                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Personel sayısının yetersiz olması.</li><li>• Eski araç modellerinin yükseltilmesi.</li><li>• Araç sayısının yetersiz olması</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Gürültü, görüntü ve çevre kirliliği ile mücadele edilmesi</li><li>• Korsan yayın satıcıları ile mücadele edilmesi</li><li>• Hayvancılık işletmelerinin denetlenmesi</li><li>• Hayvan pazarının denetlenmesi</li><li>• Gıda üretimi yapan işyerlerinin denetlenmesi</li><li>• 2. ve 3. Sınıf gayri sıhhi müessese, sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin denetlenmesi</li><li>• Pazar yerlerinin denetlenmesi</li><li>• Seyyar satıcılar ve dilencilerle mücadele edilmesi</li><li>• Belediye alacaklarının tahsilinde kolluk görevi görmek</li><li>• Belediyenin yapmış olduğu etkinliklerde gerekli tedbirlerin sağlanması</li><li>• Tartı ve ölçü aletlerinin muayenesi ve damgalanması</li><li>• Kaçak yapıların tespitinin yapılmasının sağlanması</li><li>• Pis su akıntılarının engellenmesi</li><li>• Belediye yardımlarının ulaştırılmasında yardımcı olunması</li></ul> |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                | <b>7.375.180,00 TL.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Tespitler</b>                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Yerleşim alanlarında yapılaşmanın ve nüfus yoğunluğunun artması, buna paralel olarak personel sayısının artış göstermeyerek yetersiz kalması</li><li>• Araç sayısının yetersiz olması</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>İhtiyaçlar</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Personel sayısının arttırılması</li><li>• Araç sayısının arttırılması</li><li>• Teknolojiden faydalanılması (el tableti vb.)</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



| AMAÇ (A7)                                                                                                          | Mali yapıyı güçlendirmek, belediye ihtiyaçlarını tedarik etmek ve bilişim sistemlerinden azami yararlanmaya yönelik teknolojilerin kullanılmasını ve geliştirilmesini sağlamak.                                                                                                                             |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| HEDEF (H7.1)                                                                                                       | Çubuk Belediyesi'nin mali yapısına yönelik faaliyetleri gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                                            | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 7.1.1</b><br><i>Hazırlanacak Bütçe Sayısı</i>                                                                | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                            | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.1.2</b><br><i>Gelirlerin Tahsilatının Yapılması (Tahsilat/ Tahakkuk Oranı)</i>                             | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 20                           | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.1.3</b><br><i>Taşınırların Envanterlerin Tutulma Oranı</i>                                                 | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 20                           | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.1.4</b><br><i>Belediye Bütçe Kesin Hesabının Çıkartılması, Yılsonu Mali Raporlarının Düzenlenme Sayısı</i> | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                            | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                               | Mali Hizmetler Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>                                                                                | Tüm Müdürlükler                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Müdürlüklerin bütçelerini aşmaları yıl içerisinde sürekli aktarma yapılması</li> <li>• Mükelleflerin vergi borcunun zamanında ödememesi.</li> <li>• Müdürlüklerin ödeme evraklarında bütçeyi aşmaları, ödenek kalmadığı halde harcamaya devam etmeleri.</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Faaliyet ve Projeler</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Çubuk Belediyesinin bütçesinin yapılması, takip ve kontrolünün sağlanması</li><li>• Müdürlüklerden gelen bütçeler birleştirilerek muhasebe kayıtlarına girilmesi ve kitapçık haline getirilerek meclisten onaylatılarak birimlere dağıtılması</li><li>• Belediyeye ait gelirlerin tahakkuku ve tahsilinin yapılması</li><li>• Emlak, ÇTV Beyanı almak ve yoklama yapmak</li><li>• Belediye alacaklarının mükelleflerce zamanında ödenmemesi durumunda borcu olan ilgililere ödeme emri belgesi düzenleyerek göndermek ve 6183 sayılı Kanuna göre işlemleri tesis etmek.</li><li>• Belediye giderlerinin ödenmesinin sağlanması, Belediyeye ait taşınırın envanterinin tutulması, takip ve kontrolünün sağlanması</li><li>• Tüm Müdürlüklerden gelen ödeme emri belgelerinin incelenmesi ve gerekli kesintiler yapılarak ilgili firmalara ait hesaplara aktarılması.</li><li>• Belediye bütçe kesin hesabının çıkartılması, yıl sonu mali raporlarının düzenlenmesi</li></ul> |
| <b>Maliyet Tahmini</b>      | <b>5.000.000,00- TL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Tespitler</b>            | <ul style="list-style-type: none"><li>• İhtiyaç doğrultusunda oluşan bütçe kalemlerine ödenek tahsis.</li><li>• Emlak, ÇTV. İle İlan Reklam Vergisi beyanı olmayan mükelleflere beyan çağrısı yapmak.</li><li>• Müdürlüklerin ödenek üstü harcama yapması ve taşınırın düzenli takip edilmesi</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>İhtiyaçlar</b>           | Personel Sayısının artırılması, eğitim verilmesi ve yoklama yapılabilmesi için araç ve gerekli teknik donanımın sağlanması.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A7)</b>                                          | Mali yapıyı güçlendirmek, belediye ihtiyaçlarını tedarik etmek ve bilişim sistemlerinden azami yararlanmaya yönelik teknolojilerin kullanılmasını ve geliştirilmesini sağlamak.                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>HEDEF (H7.2)</b>                                       | Çubuk Belediyesi'nin stratejik planlama sürecini yürütmek.                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                            | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 7.2.1</b><br><i>Stratejik Plan Hazırlanma Oranı</i> | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100                          | 0    | 0    | 0    | 0    | 100  | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.2.2</b><br><i>Eylem Planı Sayısı</i>              | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                            | 0    | 1    | 0    | 1    | 0    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.2.3</b><br><i>Performans Programı Sayısı</i>      | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                            | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.1.4</b><br><i>Faaliyet Raporu Sayısı</i>          | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                            | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                      | Strateji ve Geliştirme Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                     | Tüm Müdürlükler                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                            | Müdürlükler arası koordinasyon eksikliği                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyet ve Projeler</b>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Çubuk Belediyesinin Stratejik Planının yapılması</li> <li>• Çubuk Belediyesi İç Kontrol Standartları Eylem Planının yapılması</li> <li>• Çubuk Belediyesi Performans Programlarının yapılması</li> <li>• Çubuk Belediyesi Faaliyet Raporlarının yapılması</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                    | 750.000,00-TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                          | Eğitim ihtiyacı                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                         | Personel eksikliği                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                 |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A7)</b>                                                                 | Mali yapıyı güçlendirmek, belediye ihtiyaçlarını tedarik etmek ve bilişim sistemlerinden azami yararlanmaya yönelik teknolojilerin kullanılmasını ve geliştirilmesini sağlamak. |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Hedef(H7.3)</b>                                                               | Belediye hizmetlerinin yürütülmesinde teknolojik imkânların kullanımının en üst düzeye çıkarmak.                                                                                |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                   | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                               | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 7.3.1</b><br><i>Web Sitesi Oranı</i>                                       | 100                                                                                                                                                                             | 100                          | 20   | 40   | 20   | 10   | 10   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.3.2</b><br><i>Yazılım Güncellemeleri ve İhtiyaçların Karşılama Oranı</i> | 100                                                                                                                                                                             | 100                          | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.3.3</b><br><i>Cihazların ve Donanım Malzemelerinin Alımı Oranı</i>       | 100                                                                                                                                                                             | 100                          | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.3.4</b><br><i>Ağ Yönetimi ve Takibi Oranı</i>                            | 100                                                                                                                                                                             | 100                          | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                             | Bilgi İşlem Müdürlüğü                                                                                                                                                           |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                            | Tüm Müdürlükler                                                                                                                                                                 |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                                                   | Personel eksikliği<br>Maddi kaynak eksikliği                                                                                                                                    |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Faaliyet ve Projeler | <p><b>1. Web sitesinin tamamen yenilenmesi ve güncel tutulması;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Web sitesi veri tabanının tamamen değişmesi</li> <li>• Ara yüzün değişmesi</li> <li>• Rahat kullanılabilir hale getirilmesi</li> </ul> <p><b>2. Gelişen teknolojiye uygun, yazılım güncellemeleri ve ihtiyaçların karşılanması.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• İhtiyaç halinde yazılım lisanslarının alınması veya yükseltilmesi.</li> <li>• Eksik Windows lisanslarının alınması</li> <li>• Eksik Office lisanslarının alınması</li> <li>• Yazılım konusunda birimlerin ihtiyaçlarının karşılanması</li> </ul> <p><b>3. Gelişen teknolojiye uygun, cihazların ve donanım malzemelerinin alınması.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eski bilgisayarların değiştirilmesi</li> <li>• Monitörlerin yenilenmesi</li> <li>• İhtiyaca göre kamera sistemleri yapılması. Bakımının yapılması arızaların giderilmesi</li> <li>• Yazıcı ve tarayıcı temininde bulunulması</li> </ul> <p><b>4. Ağ yönetimi ve takibinin sağlanması.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wireless antenlerin çalışır halde tutulması ve gerektiğinde malzeme temini yapılması</li> <li>• Domain sisteminde malzeme ve bakım ihtiyaçlarının yapılması.</li> <li>• Switctch, patch panel ve kabloların ihtiyaç halinde değiştirilmesi veya tamir edilmesi.</li> </ul> |
| Maliyet Tahmini      | 15.114.330,00.-TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tespitler            | Müdürlüklerin eksiklikleri ve ihtiyaçlarının belirlenmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| İhtiyaçlar           | Personel, Maddi kaynak, Araç yetersizliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                           |                                                                                                                                                                                 |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>AMAÇ (A7)</b>                                          | Mali yapıyı güçlendirmek, belediye ihtiyaçlarını tedarik etmek ve bilişim sistemlerinden azami yararlanmaya yönelik teknolojilerin kullanılmasını ve geliştirilmesini sağlamak. |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Hedef (H7.4)</b>                                       | Belediye hizmetlerinin etkin yürütülmesi için fiziki ihtiyaçları gidermek ve sürdürülebilir tedarik hizmeti sağlamak.                                                           |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                            | Hedefe etkisi (%)                                                                                                                                                               | Plan dönemi başlangıç değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme sıklığı | Raporlama sıklığı |
| <b>PG 7.4.1</b><br><i>İç Hizmet Destek Oranı</i>          | 100                                                                                                                                                                             | 100                          | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.4.2</b><br><i>LED Armatür Sayısının Oranı</i>     | 100                                                                                                                                                                             | 20                           | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.4.4</b><br><i>İş Makinesi Alım Sayısı</i>         | 100                                                                                                                                                                             | 0                            | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.4.4</b><br><i>Taşıt Alım Sayısı</i>               | 100                                                                                                                                                                             | 0                            | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>PG 7.4.5</b><br><i>Tedarik sürecini etkin yönetmek</i> | 100                                                                                                                                                                             | 100                          | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 AY           | 1 YIL             |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                      | Destek Hizmetleri Müdürlüğü                                                                                                                                                     |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>                       | Tüm Müdürlükler                                                                                                                                                                 |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Riskler</b>                                            | Makine Teçhizat ve Araç Arıza Durumu                                                                                                                                            |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Faaliyet ve Projeler</b> | <p>Belediyemiz de bulunan iç hizmetlere destek sağlamak.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hizmet Binaları tefrişatlarına ait Mobilya ihtiyaçlarının atölyelerimizden karşılanması</li><li>• Parklarda bulunan Aydınlatmaların Enerji verimliliği yüksek LED Armatürler ile değiştirilmesi</li><li>• Yol Bakım Onarım faaliyetlerinde Kullanılmak üzere iş makinalarının yenilenmesi</li><li>• Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan otobüslerin yenilenmesi</li><li>• İlçemize bağlı Köy ve Mahallelerimizin talepleri karşılanması</li><li>• Kurumdaki araçların verimli kullanılmasını sağlayarak yakıt giderlerini azaltmak.</li><li>• İlçemize bağlı okullarımızın gezi taleplerine araç tahsisinin sağlanması</li><li>• İlçemizde bulunan derneklerin ve vakıfların taleplerinin karşılanması</li><li>• İlçemizde bulunan sebil çeşmelerinin elektrik ve sıhhi tesisat kontrollerinin sağlanması</li><li>• Hizmet Binaları temizliğinde memnuniyet oranını yüksek tutmak</li><li>• Satın Alma Faaliyeti</li><li>• Belediye'nin organizasyon faaliyetlerini gerçekleştirmek.</li></ul> |
| <b>Maliyet Tahmini</b>      | <b>506.300.000,00.-TL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Tespitler</b>            | Bütçe Ödeneğine Dâhil Edilmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>İhtiyaçlar</b>           | Personel Yetersizliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



Tablo 17: Tahmini Faaliyetler

| Amaç Hedef    | 2025 Yılı      | 2026 Yılı      | 2027 Yılı      | 2028 Yılı      | 2029 Yılı      | Toplam Maliyet   |
|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| <b>AMAÇ 1</b> |                |                |                |                |                |                  |
| Hedef 1,1     | 0,00           | 375.000,00     | 375.000,00     | 375.000,00     | 375.000,00     | 1.500.000,00     |
| Hedef 1,2     | 80.000,00      | 80.000,00      | 80.000,00      | 80.000,00      | 80.000,00      | 400.000,00       |
| Hedef 1,3     | 128.300,00     | 128.300,00     | 128.300,00     | 128.300,00     | 128.300,00     | 641.500,00       |
| Hedef 1,4     | 1.300.000,00   | 1.300.000,00   | 1.300.000,00   | 1.300.000,00   | 1.300.000,00   | 6.500.000,00     |
| Hedef 1,5     | 0,00           | 300,00         | 300,00         | 300,00         | 600,00         | 1.500,00         |
| Hedef 1,6     | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00             |
| <b>AMAÇ 2</b> |                |                |                |                |                |                  |
| Hedef 2,1     | 200.000,00     | 14.800.000,00  | 45.000.000,00  | 45.000.000,00  | 45.000.000,00  | 150.000.000,00   |
| Hedef 2,2     | 749.920,00     | 1.650.080,00   | 1.200.000,00   | 1.200.000,00   | 1.200.000,00   | 6.000.000,00     |
| Hedef 2,3     | 16.550.000,00  | 16.550.000,00  | 16.550.000,00  | 16.550.000,00  | 16.550.000,00  | 82.750.000,00    |
| Hedef 2,4     | 360.000,00     | 360.000,00     | 360.000,00     | 360.000,00     | 360.000,00     | 1.800.000,00     |
| Hedef 2,5     | 30.000.000,00  | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 30.000.000,00    |
| <b>AMAÇ 3</b> |                |                |                |                |                |                  |
| Hedef 3,1     | 120.000.000,00 | 50.000.000,00  | 50.000.000,00  | 0,00           | 0,00           | 220.000.000,00   |
| Hedef 3,2     | 33.250.000,00  | 70.750.000,00  | 70.750.000,00  | 70.750.000,00  | 70.750.000,00  | 316.250.000,00   |
| Hedef 3,3     | 3.750.000,00   | 3.750.000,00   | 3.750.000,00   | 3.750.000,00   | 3.750.000,00   | 18.750.000,00    |
| <b>AMAÇ 4</b> |                |                |                |                |                |                  |
| Hedef 4,1     | 16.225.000,00  | 4.000.000,00   | 4.000.000,00   | 4.000.000,00   | 4.000.000,00   | 32.225.000,00    |
| Hedef 4,2     | 7.500.000,00   | 1.875.000,00   | 1.875.000,00   | 1.875.000,00   | 1.875.000,00   | 15.000.000,00    |
| Hedef 4,3     | 1.000.000,00   | 2.750.000,00   | 2.750.000,00   | 2.750.000,00   | 2.750.000,00   | 12.000.000,00    |
| Hedef 4,4     | 2.500.000,00   | 500.000,00     | 500.000,00     | 500.000,00     | 500.000,00     | 4.500.000,00     |
| Hedef 4,5     | 2.000.000,00   | 4.000.000,00   | 4.000.000,00   | 4.000.000,00   | 4.000.000,00   | 18.000.000,00    |
| <b>AMAÇ 5</b> |                |                |                |                |                |                  |
| Hedef 5,1     | 3.300.000,00   | 1.050.000,00   | 1.050.000,00   | 1.050.000,00   | 1.050.000,00   | 7.500.000,00     |
| <b>AMAÇ 6</b> |                |                |                |                |                |                  |
| Hedef 6,1     | 150.000,00     | 1.087.500,00   | 1.087.500,00   | 1.087.500,00   | 1.087.500,00   | 4.500.000,00     |
| Hedef 6,2     | 200.000,00     | 200.000,00     | 200.000,00     | 200.000,00     | 200.000,00     | 1.000.000,00     |
| Hedef 6,3     | 0,00           | 250.000,00     | 250.000,00     | 250.000,00     | 250.000,00     | 1.000.000,00     |
| Hedef 6,4     | 0,00           | 250.000,00     | 250.000,00     | 250.000,00     | 250.000,00     | 1.000.000,00     |
| Hedef 6,5     | 0,00           | 1.843.795,00   | 1.843.795,00   | 1.843.795,00   | 1.843.795,00   | 7.375.180,00     |
| <b>AMAÇ 7</b> |                |                |                |                |                |                  |
| Hedef 7,1     | 210.000,00     | 1.197.500,00   | 1.197.500,00   | 1.197.500,00   | 1.197.500,00   | 5.000.000,00     |
| Hedef 7,2     | 130.000,00     | 155.000,00     | 155.000,00     | 155.000,00     | 155.000,00     | 750.000,00       |
| Hedef 7,3     | 6.982.330,00   | 2.033.000,00   | 2.033.000,00   | 2.033.000,00   | 2.033.000,00   | 15.114.330,00    |
| Hedef 7,4     | 101.260.000,00 | 101.260.000,00 | 101.260.000,00 | 101.260.000,00 | 101.260.000,00 | 506.300.000,00   |
| <b>TOPLAM</b> | 347.825.550,00 | 282.195.475,00 | 311.945.395,00 | 261.945.395,00 | 261.945.695,00 | 1.465.857.510,00 |

## TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2024) | TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                                      | PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENEN DEĞERİ (2029) |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 500                                 | • Belediye Başkanının Çalışma Takvimini, Programını Düzenleme ve Takip Etme Sayısı | 1900                                      |
| 170                                 | • Belediye Başkanının Harcamalarını Takip Etme Sayısı                              | 145                                       |
| 30                                  | • Halk Günü Toplantısı Düzenleme Sayısı                                            | 31                                        |
| 30                                  | • Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Aylık Toplantı Sayısı                                | 40                                        |
| 0                                   | • Tarihi ve Turistik Önemi Olan Yerlere Turlar Düzenleme Sayısı                    | 3                                         |
| 100                                 | • 7/24 Hizmet Verme Oranı                                                          | 100                                       |
| 125                                 | • Personelin Özlük Haklarının Yerine Getirilmesi Sayısı                            | 125                                       |
| 125                                 | • Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı                                        | 125                                       |
| 125                                 | • Personelin Değerlendirme Sayısı                                                  | 125                                       |
| 125                                 | • Personelin Performansa Yönelik Tedbirlerin Alınma Sayısı                         | 125                                       |
| 100                                 | • Talep Formu sayısı                                                               | 250                                       |
| 100                                 | • Muhtarlık Toplantıları sayısı                                                    | 350                                       |
| 10                                  | • Medya ile İletişimi Artırma oranı                                                | 10                                        |
| 20                                  | • İlçe ve Belediye İle İlgili Haber Yapma oranı                                    | 20                                        |
| 20                                  | • Belediyenin Etkinlik ve Faaliyetlerini çeşitli platformlarda duyurma oranı       | 20                                        |
| 20                                  | • Yeni Medya (Sosyal Medya) hesaplarındaki takipçi sayısını artırma oranı          | 20                                        |
| 20                                  | • Görsel, işitsel ve yazılı haber sayısı                                           | 20                                        |
| 5                                   | • Tanıtıcı Basılı Argüman Sayısı                                                   | 35                                        |
| 10                                  | • Yerel ve ulusal basında yer alma sayısı                                          | 35                                        |
| 5                                   | • Vatandaş memnuniyeti artırılma oranı                                             | 25                                        |
| 5                                   | • İstek şikayet ve taleplerin değerlendirme süresi oranı                           | 25                                        |

|        |                                                                                                                                          |        |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 5      | • Birimlerin verdiği cevapların memnuniyeti artırması noktasında yapılacak iyileştirme oranı                                             | 25     |
| 100    | • Gelen talep ve şikayet sayısı                                                                                                          | 25     |
| 50     | • Gelen Çağrı Sayısı                                                                                                                     | 25     |
| 50     | • Belediye hizmet alanları ile ilgili anket formunun Hazırlanma oranı                                                                    | 25     |
| 240    | • Belediye Meclis Toplantılarının düzenlenmesi ve yürütülmesine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirme karar sayısı                        | 255    |
| 360    | • Belediye Encümeni Toplantılarının düzenlenmesi ve karar sayısı                                                                         | 600    |
| 424    | • Bilgilendirme taleplerinin takibi ve resmi yazılı başvuruların cevaplandırma adeti                                                     | 455    |
| 30     | • Revizyon imar planlarının ve parselasyon planlarının yapılması oranı                                                                   | 18     |
| 5      | • Parselasyon İmar Planlarının Yapılması Sayısı                                                                                          | 14     |
| 5      | • Projelerin Yapılma Oranı                                                                                                               | 85     |
| 0      | • Belediye gayrimenkullerinin satışının yapılma sayısı                                                                                   | 6      |
| 20     | • Belediye gayrimenkullerini kiraya verilmesi ve verilmiş olanların takibinin yapılması sayısı                                           | 45     |
| 2      | • Belediye tarafından hizmet binası olarak kullanılmak amacıyla gayrimenkul kiralınması yapılma sayısı                                   | 2      |
| 0      | • Kamulaştırma yapılması ve ilçemizde bulunan kültürel değerlerin ortaya çıkarılması sayısı                                              | 1      |
| 0      | • Ramazan etkinlikleri düzenlenme sayısı                                                                                                 | 2      |
| 1      | • Her yıl yaz aylarında Çubuk'lu vatandaşlarımızın da katkılarıyla "Geleneksel Uluslararası Turşu ve Kültür Festivali" düzenlenme sayısı | 1      |
| 2      | • Panel, konferans ve form Düzenlenme Sayısı                                                                                             | 2      |
| 0      | • Dış festivallere iştirak edilmesi sayısı                                                                                               | 3      |
| 0      | • Belediye personeline ve ilçe halkına yönelik olarak tarihi ve kültürel mekanlara gezilere katılacak kişi sayısı                        | 600    |
| 1      | • Spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım sayısı                                                                                           | 1      |
| 15     | • Dini, millî ve özel günlerde günün anlam ve önemine bağlı olarak çeşitli etkinlikler düzenlenme sayısı                                 | 25     |
| 10.000 | • Belediyenin yapmış olduğu faaliyetlerin tanıtımını yapmak amacıyla dergi, gazete, kitap ve broşür sayısı                               | 20.000 |
| 8      | • Engelli Kişi Yardım Sayısı                                                                                                             | 20     |
| 1630   | • Muhtaç ailelere yardım sağlama sayısı                                                                                                  | 4.000  |

|        |                                                                                  |         |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 230    | • Evlendirme Hizmetinin verilme sayısı                                           | 800     |
| 0      | • İlçemizin Tanıtım Kitabı Sayısı                                                | 1       |
| 0      | • Kütüphane Sayısı                                                               | 1       |
| 1      | • Satranç Turnuvası Düzenlenmesi Etkinlik Sayısı                                 | 1       |
| 0      | • Kardeş belediye ile ilgili faaliyetlerin düzenlenmesi sayısı                   | 1       |
| 1.500  | • Ziyaretçi Sayısı Oranı                                                         | 3.000   |
| 600    | • Yüzme havuzuna kayıt yaptıran kişi sayısı                                      | 1.000   |
| 52     | • Yüzme havuzunun bakım ve analizlerinin sayısı                                  | 56      |
| 0      | • 1.320 MW kapasiteli Güneş Enerji Santralinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%) | 100     |
| 0      | • Havuz Yapımı Sayısı                                                            | 1       |
| 5      | • Kent Meydanı Yapım oranı                                                       | 100     |
| 0      | • Kültür Merkezi Yapım oranı                                                     | 100     |
| 0      | • Kadın Sığınma Evi Yapımı                                                       | 100     |
| 0      | • Açılan Yol Miktarı (metre)                                                     | 20.000  |
| 0      | • Açılan yolların gerekli yerlerinde istinat duvarı yapılması (metre)            | 200     |
| 0      | • Açılan yolların kaplamasının yapılması (metre tül)                             | 150.000 |
| 0      | • Açılan yolların bordürü ve kaldırımının yapılması (metre tül)                  | 10.000  |
| 0      | • Tamirâtı Yapılan Yol Miktarı (km)                                              | 15      |
| 0      | • Hafriyat Hizmeti yapılması (Metreküp)                                          | 15.000  |
| 10.000 | • Hafriyat Hizmeti Yapılması Oranı (Metre Küp)                                   | 72.000  |
| 0      | • Buzlanma ile mücadele (gün) sayısı                                             | 20      |
| 10     | • Danışmanlık Hizmet Alımı Oranı                                                 | 15      |
| 10     | • Ankara Kalkınma Ajansı Destek Programı Oranı                                   | 15      |
| 0      | • Çubuk Abad Parkının 3. Etap yapımı oranı                                       | 10      |

|           |                                                                                                                            |           |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1         | • Spor alanı Yapım Adeti                                                                                                   | 1         |
| 0         | • Park yapım Adeti                                                                                                         | 2         |
| 3         | • Revize edilecek Park Sayısı                                                                                              | 3         |
| 1.000.000 | • Fide dağıtım Adeti                                                                                                       | 1.000.000 |
| 65.000    | • Çiçek üretim Adeti                                                                                                       | 100       |
| 100       | • Sıfır Atık Yönetim Sisteminin Uygulanması ve Geliştirilmesi                                                              | 150       |
| 25        | • Çöp Bidonu ve Çöp Konteyneri Alımı                                                                                       | 500       |
| 100       | • Ambalaj Atıklarının İhale Usulü veya Sözleşme İle Toplatılması                                                           | 100       |
| 100       | • Geri Dönüşüm Atölyesinde Konteynerlerin Tamiri ve Bakımı Yapılması ve Tekrar Ekonomiye Kazandırılması                    | 240       |
| 100       | • Sokak hayvanların doğal yaşam alanı için yer tespitini ve tahsisini yapmak                                               | 0         |
| 100       | • Sokak hayvanları için bakım yerinin kapasitesinin arttırılmasını yapmak.                                                 | 0         |
| 100       | • Sokak hayvanları için sosyal etkinlik gerçekleştirmek                                                                    | 20        |
| 100       | • Taziyeçadırı kurulumunda vatandaş memnuniyetini artırmak                                                                 | 20        |
| 100       | • Sosyal etkinliklere hizmet sayısını sağlamak. (Çadır ve donatılarının sayısını artırmak.)                                | 20        |
| 100       | • Canlı Hayvan ve Saman Pazarında otopark yerinin kapasitesini artırmak.                                                   | 20        |
| 100       | • Ömercik tarafından ana yola alternatif yolun açılımını sağlamak                                                          | 20        |
| 100       | • Kantar bakım ve onarımı ile kalibrasyonunu sağlamak                                                                      | 20        |
| 100       | • Sosyal tesislerin ruhsatları ve denetiminin yapılmasını sağlamak.                                                        | 0         |
| 100       | • Ahır gübreliklerinin atıklarının Biogaz tarafından bertarafının sağlanması ile çevre kirliliğin engellenmesini sağlamak. | 20        |
| 100       | • İlaç programı çerçevesinde mahallelerde ilaçlamanın yapılmasını sağlamak                                                 | 20        |
| 935       | • İstek şikayet değerlendirme ve sonuçlandırma sayısı                                                                      | 2000      |
| 290       | • Hayvancılık işletmelerinin denetimi sayısı                                                                               | 310       |
| 108       | • Pazar yerleri ve Canlı Hayvan pazarının denetlenme sayısı                                                                | 110       |
| 841       | • 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi, sıhhi ve umuma açık eğlence yerlerinin denetim sayısı                                        | 3000      |

|     |                                                                                            |     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 30  | • Seyyar satıcılar ve dilenciler ile mücadele edilmesi Sayısı                              | 80  |
| 25  | • Tartı ve ölçü aletlerinin muayene ve damgalanması Sayısı                                 | 60  |
| 1   | • Hazırlanacak Bütçe Sayısı                                                                | 1   |
| 20  | • Gelirlerin Tahsilatının Yapılması (Tahsilat/Tahakkuk Oranı)                              | 20  |
| 1   | • Belediye Bütçe Kesin Hesabının Çıkartılması, Yılsonu Mali Raporlarının Düzenlenme Sayısı | 1   |
| 100 | • Stratejik plan hazırlanma oranı                                                          | 100 |
| 1   | • Eylem Planı Sayısı                                                                       | 1   |
| 1   | • Performans Programı Sayısı                                                               | 6   |
| 1   | • Faaliyet Raporu Sayısı                                                                   | 6   |
| 100 | • Web Sitesi Oranı                                                                         | 10  |
| 100 | • Yazılım Güncellemeleri ve İhtiyaçların Karşılama Oranı                                   | 20  |
| 100 | • Cihazların ve Donanım Malzemelerinin Alımı Oranı                                         | 20  |
| 100 | • Ağ Yönetimi ve Takibi Oranı                                                              | 20  |
| 100 | • İç Hizmet Destek Oranı                                                                   | 100 |
| 20  | • LED Armatür Sayısının Oranı                                                              | 20  |
| 0   | • İş Makinesi Alım Sayısı                                                                  | 1   |
| 0   | • Taşıt Alım Sayısı                                                                        | 1   |
| 100 | • Tedarik sürecini etkin yönetmek                                                          | 100 |

| Performans Göstergeleri |                                                                                   |              |                           |                                                                                                                                      |                  |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Sıra No                 | Performans Göstergeleri                                                           | Ölçüm Birimi | Sınıf                     | Açıklama                                                                                                                             | Göstergenin Yönü |
| 1.                      | Düzenli Depolamaya Tabi Tutulan Katı Atık Oranı                                   | Yüzde        | Çevre Yönetimi            | Yerleşmede düzenli depolama yöntemi ile bertaraf edilen katı atık miktarının toplam katı atık miktarına oranını ifade eder.          | Artış            |
| 2.                      | Geri Dönüşümü Yapılan Katı Atık Oranı                                             | Yüzde        | Çevre Yönetimi            | Geri dönüşüme tabi tutulan katı atık miktarının toplama oranını ifade eder                                                           | Artış            |
| 3.                      | Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarından Yararlananların Sayısı      | Sayı         | Eğitim                    | Meslek edindirme amaçlı eğitim programlarından yararlanan katılımcı sayısını ifade eder.                                             | Artış            |
| 4.                      | Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarında Kurs Başına Katılımcı Sayısı | Sayı         | Eğitim                    | Meslek edindirme amaçlı eğitim programlarında kurs başına katılımcı sayısını ifade eder.                                             | Artış            |
| 5.                      | Mesleki Eğitimlerden Yararlanan Kursiyerlerin Memnuniyet Düzeyi                   | Sayı         | Eğitim                    | Meslek edindirme amaçlı eğitim programlarından yararlanan kursiyerlerin memnuniyet düzeyini ifade eder.                              | Artış            |
| 6.                      | Otobüs Başına Ortalama Bakım Maliyeti                                             | Sayı         | Kentsel Ulaşım            | Otobüs başına ortalama bakım maliyetini ifade eder                                                                                   | Azalış           |
| 7.                      | Bakım-Onarımı Yapılan Yol Oranı                                                   | Yüzde        | Kentsel Ulaşım            | Bakım-onarımı yapılan yol uzunluğunun toplam yol uzunluğuna oranını ifade eder                                                       | Artış            |
| 8.                      | Bisiklet Yolu Uzunluğu                                                            | Sayı         | Kentsel Ulaşım            | Ulaşım, gezinti ve spor yapmak amacıyla bisikletlilerin emniyetli bir şekilde kullandığı toplam bisiklet yolu uzunluğunu ifade eder. | Artış            |
| 9.                      | Engelli Dostu Şehir Algısı                                                        | Yüzde        | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Engellilerin rahat edebilecekleri bir yer olduğunu düşünen nüfus oranını ifade eder.                                                 | Artış            |



|     |                                                                |       |                           |                                                                                                                                                       |              |
|-----|----------------------------------------------------------------|-------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 10. | Şehirden Duyulan Memnuniyet Oranı                              | Yüzde | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Yaşadığı yerleşmeyi bir yabancıya tavsiye edebileceğini belirten kişilerin toplam nüfusa oranını ifade eder.                                          | Artış        |
| 11. | Kentsel Alt ve Üst Yapının Yaşlı ve Engellilere Uygunluk Oranı | Yüzde | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Şehirsel alt ve üst yapının yaşlı ve engellilere uygunluk oranını ifade eder                                                                          | Artış        |
| 12. | Kadın Sığınma Evi Sayısı                                       | Sayı  | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Kadın sığınma evi sayısını ifade eder                                                                                                                 | Artış        |
| 13. | Sosyal Yardım Alan Hane Sayısı                                 | Sayı  | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Yiyecek, giyecek ve yakacak gibi yardımların yapıldığı hane sayısını ifade eder.                                                                      | Artış/Azalış |
| 14. | Sosyal Yardımlardan Memnuniyet Oranı                           | Yüzde | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Sosyal yardımları alan ailelerin bu hizmetten duyduğu memnuniyet düzeyini ifade eder.                                                                 | Artış        |
| 15. | Sosyal Yardımların Adaletli Yapıldığına Dair Algı Düzeyi       | Sayı  | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Sosyal yardım talebinde bulunmayan vatandaşların sosyal yardımların adaletli yapıldığına ilişkin algı düzeyini ifade eder.                            | Artış        |
| 16. | Hayvan Barınakları Sayısı                                      | Sayı  | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Belediye sınırları çerçevesinde kurulan barınak sayısını ifade eder                                                                                   | Artış        |
| 17. | Tedavi Edilen Sokak Hayvanı Sayısı                             | Sayı  | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Tedavi edilen hayvan sayısını ifade eder.                                                                                                             | Artış        |
| 18. | Kısırlaştırılan ve Rehabilit Edilen Sokak Hayvanı Sayısı       | Sayı  | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Kısırlaştırılan ve rehabilite edilen sokak hayvanı sayısını ifade eder                                                                                | Artış        |
| 19. | Sahipsiz Hayvanlara İlişkin Şikâyet Sayısı                     | Sayı  | Toplum, Yerleşme Kalitesi | Sahipsiz hayvanlara ilişkin şikâyet sayısını ifade eder                                                                                               | Azalış       |
| 20. | Yasal İzni Olmayan Konut Oranı                                 | Yüzde | Yerleşme Kalitesi         | Mevcut konut stoku içinde izinsiz, plana ve inşaat ruhsatına aykırı yapılmış, yasal izni olmayan konutların toplam konut sayısına oranını ifade eder. | Azalış       |

|     |                                                                                             |       |                            |                                                                                                                                                                                     |       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 21. | Planlı Yerleşim Alanlarının Oranı                                                           | Yüzde | Yerleşme Kalitesi          | Belediye ve mücavir alan sınırları içindeki planlı alanların (imar planlarında kentsel alan ya da yerleşim alanı olarak planlanan alanlar) toplam alan içindeki oranını ifade eder. | Artış |
| 22. | Planlı Konut Yerleşim Alanı Oranı                                                           | Yüzde | Yerleşme Kalitesi          | Belediye ve mücavir alan sınırları içindeki planlı konut yerleşim alanlarının, toplam planlı yerleşim alanına oranını ifade eder.                                                   | Artış |
| 23. | İslahı Yapılan Dere Uzunluğu                                                                | Sayı  | Yerleşme Kalitesi          | Yerleşme Kalitesi                                                                                                                                                                   | Artış |
| 24. | Kişi Başına Aktif Yeşil Alan Büyüklüğü                                                      | Sayı  | Yerleşme Kalitesi, Çevre   | Şehrin dinlenme, gezinti, eğlence gibi ortak kullanım ihtiyaçlarını karşıladığı park, bahçe, fuar, oyun alanı gibi alanlar toplamının kişi başına m2 büyüklüğüdür.                  | Artış |
| 25. | Turizm ve Rekreasyon Amaçlı Kullanılan Alan Oranı                                           | Yüzde | Yerleşme Kalitesi, Ekonomi | Belediye ve mücavir alan sınırları içinde turizm ve rekreasyon amacıyla kullanılan alanların, toplam alana oranını ifade eder.                                                      | Artış |
| 26. | Belediye Hizmetlerine Yönelik Geliştirilen Mobil Uygulama Sayısı                            | Sayı  | Yönetim - Yönetişim        | Belediye hizmetlerine yönelik geliştirilen mobil uygulama sayısını ifade eder.                                                                                                      | Artış |
| 27. | e-Belediye Sistemine Kayıtlı Kullanıcı Sayısı                                               | Sayı  | Yönetim - Yönetişim        | e-Belediye sistemine kayıtlı kullanıcı sayısını ifade eder.                                                                                                                         | Artış |
| 28. | e-Belediye Sisteminde Sunulan Hizmet Sayısı                                                 | Sayı  | Yönetim - Yönetişim        | e-Belediye sisteminden yürütülen hizmet sayısını ifade eder.                                                                                                                        | Artış |
| 29. | e-Belediye Sayfasından Ödeme Gerçekleştiren Mükellef Sayısı                                 | Sayı  | Yönetim - Yönetişim        | e-Belediye sayfasından ödeme gerçekleştiren mükellef sayısını ifade eder.                                                                                                           | Artış |
| 30. | e-Belediye Sayfasından Gerçekleştirilen Tahsilat Miktarının Toplam Tahsilat Miktarına Oranı | Yüzde | Yönetim - Yönetişim        | e-Belediye sayfasından gerçekleştirilen tahsilat miktarının toplam tahsilat miktarına oranını ifade eder.                                                                           | Artış |

|     |                                                        |       |                     |                                                                                                              |              |
|-----|--------------------------------------------------------|-------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 31. | Belediyenin Toplam Borcunun Yıllık Gelire Oranı        | Yüzde | Yönetim - Yönetişim | Belediyenin toplam borç miktarının toplam gelirine oranını ifade eder.                                       | Azalış       |
| 32. | 1000 Kişiyeye Düşen Belediye Personeli Sayısı          | Sayı  | Yönetim - Yönetişim | Belediye sınırları içerisinde yaşayan her 1.000 kişiyeye düşen belediye personeli ifade eder.                | Azalış/Artış |
| 33. | 1000 Kişiyeye Düşen Zabıta Personeli Sayısı            | Sayı  | Yönetim - Yönetişim | Belediye sınırları içerisinde yaşayan her 1.000 kişiyeye düşen zabıta sayısını ifade eder.                   | Azalış/Artış |
| 34. | Talep ve Şikâyetlere Cevap Verilme Oranı               | Yüzde | Yönetim - Yönetişim | Belediyenin şikâyet masalarında, vatandaşın talepleri ile isteklerine verilen cevapların oranını ifade eder. | Artış        |
| 35. | Vatandaş Şikâyetlerinin Ortalama Giderilme Süresi      | Sayı  | Yönetim - Yönetişim | Vatandaş şikâyetlerinin ortalama giderilme süresini ifade eder.                                              | Azalış       |
| 36. | Belediye Aleyhine Sonuçlanan Davaların Oranı           | Yüzde | Yönetim - Yönetişim | Belediyenin ve göreviyle ilgili olarak belediye başkanının aleyhine sonuçlanan davaların oranını ifade eder. | Azalış       |
| 37. | Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Düzeyi              | Yüzde | Yönetim - Yönetişim | Vatandaşların belediye hizmetlerinden duyduğu genel memnuniyet düzeyini ifade eder.                          | Artış        |
| 38. | Engellilerin Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Düzeyi | Yüzde | Yönetim - Yönetişim | Engellilerin (belediye çalışanları dâhil) belediye hizmetlerinden memnuniyet düzeyini ifade eder.            | Artış        |
| 39. | Denetlenen İşyeri Oranı                                | Yüzde | Yönetim - Yönetişim | Denetlenen işyerlerinin tüm işyerlerine oranını ifade eder.                                                  | Artış        |

|     |                                                                 |       |                     |                                                                                                   |       |
|-----|-----------------------------------------------------------------|-------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 40. | Tahsilatın Tahakkuka Oranı                                      | Yüzde | Yönetim - Yönetişim | Tahakkuku yapılan gelirlerin tahsilatının gerçekleşme oranını ifade eder.                         | Artış |
| 41. | Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı                    | Yüzde | Yönetim - Yönetişim | Belediye bütçesindeki öz gelirler toplamının toplam gelirlere oranını ifade eder.                 | Artış |
| 42. | Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı                             | Sayı  | Yönetim - Yönetişim | Kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla gerçekleştirilen hizmet içi eğitim sayısını ifade eder. | Artış |
| 43. | Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı                       | Sayı  | Yönetim - Yönetişim | Kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla hizmet içi eğitim verilen personel sayısını ifade eder. | Artış |
| 44. | Hizmet İçi Eğitimlerden Yararlanan Personelin Memnuniyet Düzeyi | Yüzde | Yönetim - Yönetişim | Hizmet içi eğitimlerden yararlanan personelin memnuniyet oranını ifade eder.                      | Artış |
| 45. | Belediye Personelinin Memnuniyet Düzeyi                         | Yüzde | Yönetim - Yönetişim | Belediye personelinin genel memnuniyet düzeyini ifade eder.                                       | Artış |

## VI. STRATEJİK PLANIN İZLENMESİ ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Çubuk Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı, izleme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında kurumsal ve bireysel performans izlenerek birimlerin birbiriyle iletişim halinde kalite, zaman ve maliyet açısından en etkin ve verimli şekilde çalışması hedeflenmektedir. İş akışının izlenerek gerekli raporlamaların yapılması, devam edilecek ve geliştirilecek işlerin de tespit edilmesi için gereklidir. Faaliyet ve planların uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak için raporlanarak izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılacaktır.

Planlarda ve programlarda belirtilen amaçlara ne kadar ulaşıldığı, kurumun performansını gösterir işlerin yapılması kadar, işlerin yapılması sırasında kullanılan kaynakların örgüte maliyeti ile çıktıların ölçülmesi, maliyetlerin belirlenmesi ve maliyet azaltmaya yönelik düzenlemelere ışık tutması ve amaçlanan hedeflerin gerçekten istenen düzeyde olup olmadığının, olmadıysa nedenlerinin belirtilmesi gerekir. Stratejiler, eylem planları ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa ve stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsu plan teyit edilmiş olur ve uygulama devam eder.

İzleme ve değerlendirmede;

- ❖ Ne yaptık?
- ❖ Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- ❖ Başardığımızı nasıl anlarız?
- ❖ Amaç ve hedeflere ulaşıyor mu?
- ❖ Neler değiştirilmelidir?
- ❖ Gözden kaçanlar nelerdir? Sorularının cevapları aranmalıdır.

Stratejik Plan'ın izlenmesi ve değerlendirilmesi; amaç ve hedeflerin gerçekleşmesine ilişkin gelişmelerin belirli bir sıklıkla raporlanır, ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirilmesi ile gerçekleşir.

İzleme yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Sürekli izleme, hataları öngörüp meydana gelmeden gidermek bakımından önem arz eder. Raporlama, izleme faaliyetinin temel aracıdır. Raporların içeriği, hangi birimler tarafından ne sıklıkla hazırlanacağı ve hangi mercilere sunulacağını içerir. İzleme raporu aşağıdaki unsurları içermelidir;

- ❖ Stratejik amaçlar,
- ❖ Hedefler,
- ❖ Stratejiler,
- ❖ Faaliyet, gösterge ve projeler ( Planların uygulanmasından sorumlu Müdürlük, birim ve ait olduğu dönem gibi bilgiler içermelidir.)
- ❖ Gerçekleşmeler konusunda açıklamalar
- ❖ Mevcut durum hakkında veriler

İzleme ve değerlendirmenin etkin yapılabilmesi, ancak uygun veri ve istatistiklerin temin edilmesi ile mümkündür. Amaca uygun, doğru ve tutarlı verilerin varlığı, stratejik planın başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için olmazsa olmaz bir ön koşuldur.

Stratejik Planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır.

Performans Programları izleme faaliyetlerinin temelidir. Zira Performans Programları Stratejik Planın uygulama dilimlerini oluşturur. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanmalı ve değerlendirilmelidir. Bunun sağlanabilmesi için Stratejik Planlama ekibinin çalışmalarının takip edilebilmesi amacıyla bir ağ oluşturulmuş ve burada her türlü doküman, tutanak, analiz sonuçları, rapor ve sunumlar yer almıştır. Ayrıca 6 aylık dönemlerde üst yöneticiler ve ara kademe yöneticiler genel değerlendirme toplantıları yaparak dönem sonunda yarıyıl raporu hazırlanacaktır. Bunun yanı sıra Harcama Birimleri stratejik göstergelerini gerçekleştirebilirlik açısından sürekli değerlendirecektir.

Plan gerçekleştirmeleri, zamanlama ve hedeflere uygunluk bakımından incelenecek. Stratejik Planın 1'er yıllık uygulamasının programını içeren Performans Programının gerçekleşme sonuçları; Performans Esaslı Faaliyet Raporuyla izlenip değerlendirilerek meclisimize ve kamuya sunulacaktır.